



# 요코하마 환경·사회·거버넌스 관리

마지막 업데이트 날짜: 2025년5월6일

기  
계  
면  
역

해당 자료는 사용자 편의를 위해 번역 소프트웨어를 사용하여 번역되었습니다. 정확한 번역을 제공하기 위해 합당한 노력을 기울였지만, 사람이 직접 번역하는 것을 대체할 수 있는 기계 번역은 없습니다. 번역은 "기계 번역 결과 그대로" 제공됩니다. 다른 언어로 번역한 내용의 정확성, 신뢰성 또는 무결성에 대해서 명시적이든 묵시적이든 어떠한 보증도 하지 않습니다. 일부 콘텐츠는 번역 소프트웨어의 한계로 인해 정확하게 번역되지 않을 수 있습니다. 해당 자료의 공식 언어는 영어입니다. 번역에서 발생한 불일치 또는 차이점은 구속력이 없으며 규정 준수나 시행을 위한 법적 효력이 없습니다.

여기에 표시된 일부 예와 그래픽은 설명을 위해서만 제공됩니다. ServiceNow 제품 또는 서비스와의 실제 연관 또는 연결을 의도하지 않았으며 그렇게 유추해서는 안 됩니다.

ServiceNow, ServiceNow 로고, Now 및 기타 ServiceNow 표시는 미국 및/또는 기타 국가에서 ServiceNow, Inc.의 상표 및/또는 등록 상표입니다. 기타 회사 및 제품 이름은 관련된 해당 회사의 상표일 수 있습니다.

다음 사이트에서 ServiceNow 웹 사이트 이용 약관을 읽어보십시오.  
[www.servicenow.com/terms-of-use.html](http://www.servicenow.com/terms-of-use.html)

본사  
2225 Lawson Lane  
Santa Clara, CA 95054  
United States  
(408) 501-8550

# 목차

- Environmental, Social, and Governance Management.....5
  - ESG 관리 탐색.....7
    - 의 요소 ESG 관리..... 9
    - 자료 주제 워크플로우 및 상태..... 10
    - ESG 관리 사용 사례..... 11
    - ESG 작업 공간..... 12
    - 내 작업 페이지 뷰..... 15
    - ESG 작업 공간 사용자..... 16
    - 지속 가능한 IT 관리.....18
    - 범위 3 대시보드..... 21
    - ESG 콘텐츠 가속기..... 25
    - 배출 계수 라이브러리..... 26
    - 산출형 메트릭 정의에서 배출 계수 사용..... 27
    - 예측, 계획 수립 및 분석..... 28
  - ESG 관리 구성.....30
    - ESG 관리 구현..... 30
    - 자료 주제 생성..... 38
    - ESG 목표 생성..... 40
    - ESG 대상 생성..... 46
    - 배출 계수 라이브러리 설정.....48
    - 새 일정 작성.....51
    - 관련 목록 그룹화 생성.....52
    - 지속 가능한 IT 구성.....53
    - 를 사용하여 프레임워크를 활성화 또는 업데이트하고 인용을 설치합니다. ESG 콘텐츠 가속기.....57
    - ESG에 대한 인용 문서 필터링..... 58
    - 범위 3 대시보드 구성..... 58
    - ESG 관리에서 엔터티 관리..... 61
- GRC: Metrics.....69
  - GRC: Metrics 탐색.....70
  - GRC: Metrics 구성.....78
  - GRC: Metrics를 사용하여 데이터 제공..... 116
  - GRC: Metrics 참조..... 133
- ESG 관리 사용.....137
  - ESG 관리의 고지사항.....138
  - 보고 프레임워크..... 145
  - 분석 컨텍스트 및 분석 설정..... 146
- 다른 애플리케이션과 ESG 관리의 통합..... 150
  - 보고와 ServiceNow 통합 Microsoft 365.....152
  - Advanced Risk 평가와 통합 ESG 관리.....162

ESG 관리 앱과 Watershed 통합.....	165
ESG 관리 앱과 Urjanet 통합.....	170
ESG 관리 앱과 Workday 통합.....	177
와 통합 ESG 관리SAP Concur.....	183
ESG 작업 공간의 개요 페이지.....	188
ESG 작업 공간의 목표 개요.....	188
ESG 작업 공간의 고지사항 개요.....	190
ESG 관리 참조.....	190
ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소.....	191
와 함께 설치되는 역할 목표 프레임워크.....	200
도메인 분리 및 ESG 관리.....	201

# Environmental, Social, and Governance Management

ServiceNow® Environmental, Social, and Governance Management 애플리케이션을 사용하면 모든 ESG(Environmental, Social, and Governance) 약정을 중앙에서 관리할 수 있습니다. 또한 ESG 관리 애플리케이션을 사용하면 ESG 이니셔티브에 대한 진행 상황을 보다 쉽게 보고할 수 있습니다.

## ESG 관리 개요

ESG Management 애플리케이션이 사용됩니다.

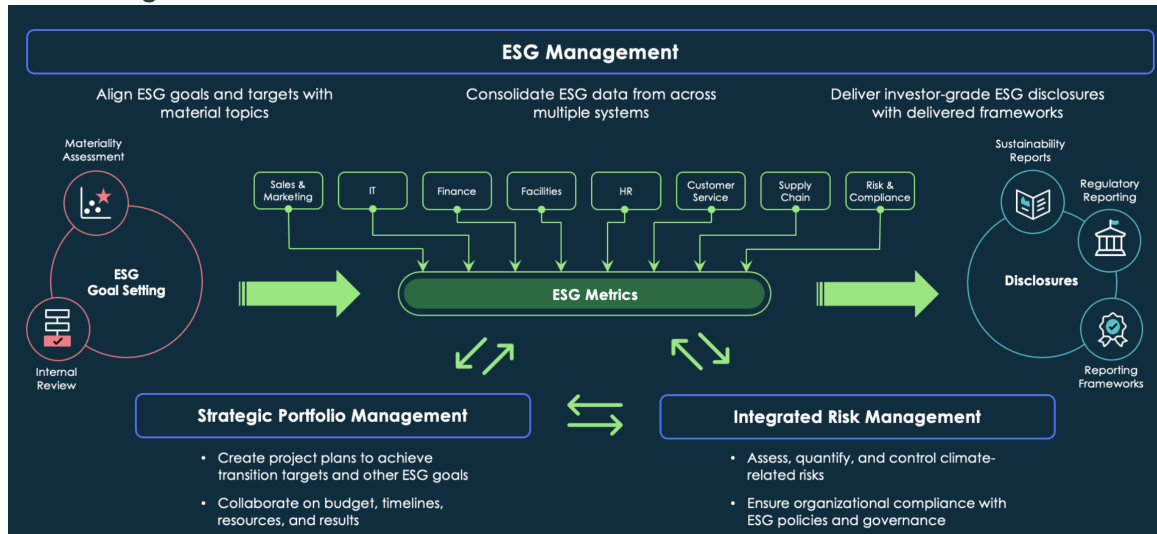
ESG는 사회적 책임을 지는 투자자를 위한 세 가지 요소, 즉 환경, 사회 및 기업 거버넌스를 나타냅니다. 사회적으로 책임 있는 투자자는 단순히 이익을 고려하지 않고, 자신의 가치를 투자에 통합하는 것이 중요하다고 여깁니다. ESG 프레임워크는 투자 의사 결정 프로세스에서 지속 가능성, 평등 등과 같은 요인의 영향을 고려합니다.

대부분의 조직은 ESG 약정을 비즈니스 전략에 통합하는 방식을 보고해야 합니다. ESG 이니셔티브에 대해 정의된 전체 목록은 없습니다. 일부 ESG 약정의 예는 다음과 같습니다.

- 책임 구매
- 직장에서의 다양성, 포용성, 소속감
- E- 폐기물 감소
- 탄소 발자국 감소

다음 이미지는 ESG 보고를 위해 여러 부서가 공동 작업하는 방식을 보여줍니다.

## ESG Management 사용



시작

<p>탐색</p>  <p>ESG 프로그램 관리자가 애플리케이션을 사용하여 ESG 관리 환경, 사회 및 거버넌스 문제를 해결하는 방법에 대해 알아봅니다.</p>	<p>구성</p>  <p>ESG 관리 애플리케이션을 구성합니다.</p>	<p>통합</p>  <p>애플리케이션을, 및 와 같은 프로젝트 포트폴리오 관리 다른 애플리케이션과 통합합니다 ESG 관리. Watershed 통합 위험 관리</p>
<p>사용</p>  <p>ESG 관리 인용 임포트, 고지사항 생성, 고지사항 업데이트 등의 작업에 애플리케이션을 사용합니다.</p>	<p>개요 페이지</p>  <p>ESG 관리 다양한 보고서에 대한 작업 공간 개요 페이지를 확인합니다.</p>	<p>참조</p>  <p>와 함께 ESG 관리 설치되는 필드, 테이블, 역할 및 속성과 같은 구성요소에 대한 상세 정보를 얻습니다.</p>

기계면역

ESG 관리 구현

ESG 관리 애플리케이션에 대한 설정 검사 목록을 사용하여 ESG 관리 애플리케이션을 신속하게 구현하십시오.

자세히 알아보기

[Environmental, Social, and Governance\(ESG\)란? !\[\]\(10f8862fc183b400327470ea85afe9ae\_img.jpg\)](#)

## ESG 관리 탐색

ServiceNow® ESG 관리 애플리케이션을 사용하면 ESG(환경, 사회 및 거버넌스) 이니셔티브를 관리할 수 있습니다.

### ESG 관리 개요

대부분의 조직에서 ESG 이니셔티브에 참여하지만, 일부 조직의 경우 모든 ESG 프로그램을 관리하는 중앙 도구가 부족합니다. 도구가 없기 때문에 ESG 노력에 대한 가시성이 부족하고 진행률을 추적할 수 없습니다. ESG 관리 애플리케이션을 사용하면 이러한 문제를 해결할 수 있습니다. 이 애플리케이션을 통해 회사는 ESG 프로그램을 관리하고 ESG 목표와 진행 상황을 전달할 수 있습니다.

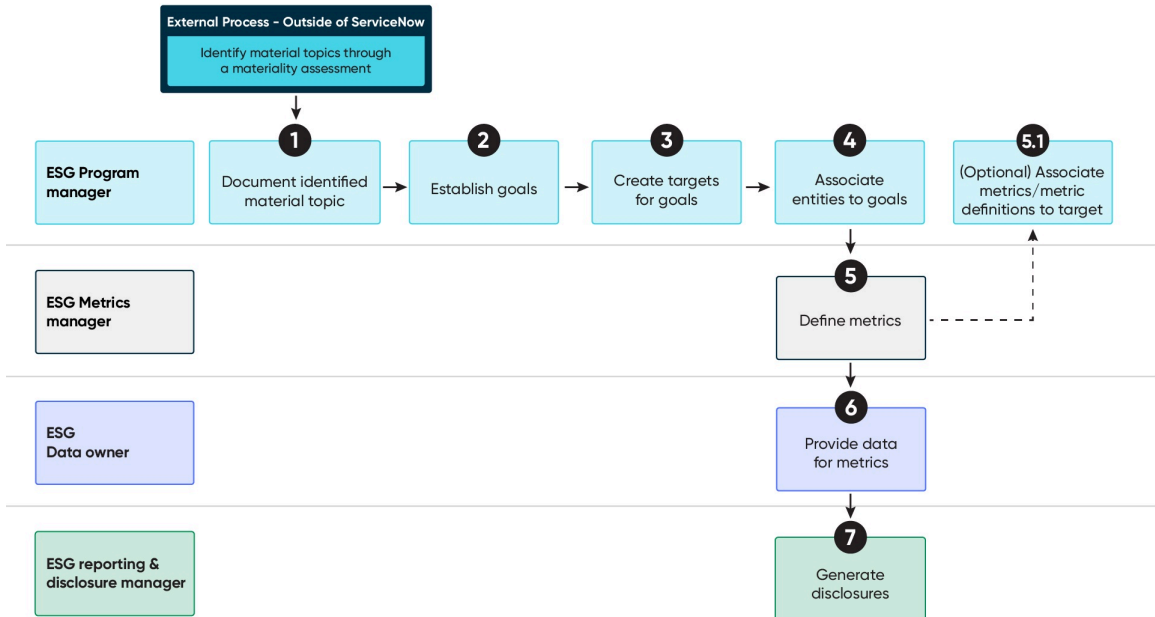
ESG 관리 애플리케이션을 사용한 ESG 보고의 비즈니스 이점은 다음과 같습니다.

- 브랜드 평판을 개선합니다.
- 경쟁 우위를 확보합니다.
- 투자자와 더 많은 자본을 유치합니다.
- 규제 요구 사항을 준수할 수 있습니다.
- 윤리적이고 투명하면서 안전한 비즈니스 관행을 통해 강력한 기업 거버넌스를 수립합니다.
- 기업 평판을 개선합니다.
- 고객 신뢰를 높입니다.
- 위험과 기회에 대한 투명성을 높입니다.

### ESG 관리 워크플로우

다음 다이어그램에서는 각 사용자 역할의 ESG 관리 워크플로우를 보여줍니다.

애플리케이션 설정 및 사용 ESG 관리 워크플로우



#### 문서 자료 주제

탄소 배출 관리와 같이 추적하려는 자료 주제를 결정합니다. 시작하려면 자료 주제 만들기를 참조하고 자세한 내용은 검토하십시오. 자료 주제 워크플로우 및 상태.

#### 목표 설정

목표는 달성하려는 결과이며 대상은 목표를 달성하는 데 도움이 되는 구체적이고 측정 가능한 마일스톤입니다. ESG 목표 생성 페이지에서는 목표를 입력하는 방법을 설명하고 목표 진행률 계산 방법과 같은 유용한 정보에 대한 링크를 포함합니다. 자세한 내용은 [ESG 목표 생성](#) 문서를 참조하십시오.

대상 생성

목표는 목표를 얼마나 잘 달성하고 있는지 보여줍니다. 이 [ESG 대상 생성](#) 페이지에서 그 방법을 보여줍니다.

엔터티를 목표와 연결

목표 및 하위 목표에 대해 추적해야 하는 엔터티를 연결합니다. 이 연결은 추적을 위해 생성됩니다. 목표와 연결된 엔터티는 목표 추적을 담당합니다. 자세한 내용은 [엔터티를 목표에 연결](#) 문서를 참조하십시오.

메트릭 정의

메트릭 정의와 메트릭을 생성하여 성과와 조직이 목표와 대상을 향해 나아가는 방식을 측정합니다. 메트릭이 무엇이며 메트릭이 어떻게 유용 ESG 관리인지 심층적으로 이해하려면 다음을 참조하십시오. [GRC: Metrics 탐색](#)

대상에 메트릭 추가

필요한 경우 대상을 생성한 후 대상에 대한 소스를 추가할 수 있습니다. 소스는 메트릭이거나 대상에 기여하는 메트릭 정의일 수 있습니다. 자세한 내용은 [대상에 대한 소스 추가](#) 문서를 참조하십시오.

수동 메트릭에 대한 데이터를 제공하거나 자동 메트릭에 대한 데이터를 자동으로 수집합니다.

수동 또는 자동으로 메트릭에 대한 데이터를 수집합니다. 수동 메트릭의 경우 데이터를 수동으로 제공해야 하며 자동 메트릭의 경우 예약된 시간에 자동으로 수집됩니다. 자세한 내용은 [메트릭 데이터 작업을 위한 데이터 제공](#) 문서를 참조하십시오.

고지사항 생성

고지사항은 검토를 위해 ESG 프로그램 관리자에게 전송되며, 승인 후 보다 용이한 보고를 위해 스프레드시트로 다운로드할 수 있습니다. 를 ServiceNow 보고용 Microsoft 365 사용하여 문서에 고지사항을 만들 수 있습니다 Microsoft Word . 자세한 내용은 시작 및 검토 [ESG 관리의 고지사항](#) 를 참조하십시오 [보고와 ServiceNow 통합 Microsoft 365](#).

ESG 관리 이점

이점	기능	사용자
홈페이지의 대화형 대시보드에서 ESG 활동을 관리합니다.	<a href="#">ESG 작업 공간</a>	ESG 프로그램 관리자, 고지사항 관리자.
내 작업 뷰의 단일 대시보드에서 개인 및 팀 작업을 모니터링합니다.	<a href="#">내 작업 페이지 뷰</a>	ESG 프로그램 관리자
ESG 이니셔티브를 결정하기 위한 자료 주제 생성	<a href="#">자료 주제 생성</a>	ESG 프로그램 관리자
ESG 목표를 설정하여 선택한 자료 주제에 대한 진행 상황을 추적합니다.	<a href="#">ESG 목표 생성</a>	ESG 프로그램 관리자
ESG 목표를 향한 진행 상황을 추적하는 데 도움이 되는 ESG 대상을 생성합니다.	<a href="#">ESG 대상 생성</a>	ESG 프로그램 관리자
목표와 대상을 추적하고, 데이터를 수집하고, 데이터를 보고하는 데 사용합니다 GRC: Metrics .	<a href="#">GRC: Metrics 탐색</a>	메트릭 관리자
조직에 대한 고지사항을 생성합니다. 공시를 통해 투자자는 기업, 위험 태세, 지속 가능성 표준 및	<a href="#">원격 스토리지에 대한 설명 공개 생성</a>	보고 고지사항 관리자, ESG 프로그램 관리자

이점	기능	사용자
ESG 규정 준수에 대해 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다.		

## 의 요소 ESG 관리

환경, 사회 및 거버넌스(ESG) 이니셔티브를 시작하기 전에 애플리케이션을 구성하는 ESG 관리 자료 주제, 메트릭 및 고지사항과 같은 주요 요소를 숙지하십시오.

ESG 프로그램의 주요 구성요소는 다음과 같습니다.

- 자료 주제: 작업하려는 테마입니다.
- 목표: 주제에 따라 달성하려는 목표입니다.
- 대상: 목표의 진행률을 추적하고 측정할 수 있도록 대상을 설정합니다.
- 배출 활동 및 계수: 배출로 이어지는 활동입니다.
- 공개: 선택한 자료 주제에 대한 회사의 진행 상황을 보여주기 위해 생성된 보고서입니다.

### 자료 주제

자료 주제는 경제, 환경 및 사람에 대한 조직의 가장 중요한 영향을 나타내는 주제입니다. 회사는 자료성 평가를 수행하여 이러한 자료 주제를 식별합니다. 이러한 주제는 인권에 미치는 영향을 포함하여 사회, 환경 및 사람에 대한 조직의 가장 중요한 영향을 반영합니다. 자료 주제의 몇 가지 예로는 E-폐기물 관리, 기부, 자원 봉사 등이 있습니다. 자료 주제의 상태에 대한 자세한 내용은 을 참조하십시오 [자료 주제 워크플로우 및 상태](#).

### 목표

목표는 조직이 선택한 자료 주제에 영향을 미치기 위해 자체 설정하는 목표를 나타냅니다. 목표를 자료 주제에 연결할 수 있습니다. 목표의 몇 가지 예는 다음과 같습니다.

- 2035년 말까지 재생 에너지를 사용합니다.
- 직장 내 다양성을 50% 개선합니다.

목표에는 하위 목표가 있을 수도 있습니다. 또한 목표 이행을 담당하는 사람을 추적할 수 있도록 다른 엔터티를 목표에 연결할 수도 있습니다.

ESG 관리를 다른 제품과 통합하면 다음을 수행할 수도 있습니다.

- 프로젝트 포트폴리오 관리와 통합하면 프로그램과 프로젝트를 추가하여 목표를 달성하기 위해 수행 중인 작업을 캡처할 수 있습니다.
- 통합 위험 관리와 통합하면 위험, 위험 설명, 정책, 통제 목표 및 문제를 목표에 추가하고, 거버넌스 프레임워크를 구축할 수 있습니다.

통합에 대한 자세한 내용은 [다른 애플리케이션과 ESG 관리의 통합](#) 문서를 참조하십시오.

### 대상

대상은 목표를 측정하는 데 도움이 됩니다. 예를 들어, 직장 내 다양성 50% 증가라는 목표를 달성하기 위해 2035년 1분기까지 30%의 다양한 인력을 고용하는 것을 대상으로 설정할 수 있습니다.

### 고지사항

ESG 공개는 다양한 ESG 문제에 대한 조직의 성과에 대한 조직의 공개 보고 형식입니다.

## 배출 활동 및 계수

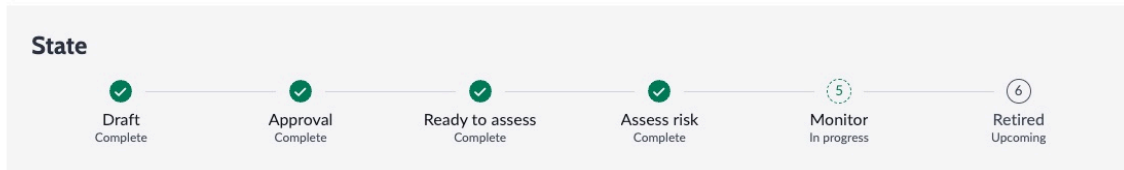
배출 활동은 GHG(온실가스)와 같은 오염 물질의 방출과 관련된 모든 활동을 가리킵니다.

대기 중에 GHG의 방출은 주로 활동과 가스를 방출하는 제품에 따라 달라집니다. 사용 가능한 활동 단위당 GHG 배출량을 추정하려면 배출 계수라는 요인을 사용해야 합니다. 배출 계수는 활동 데이터를 GHG 배출로 변환할 수 있는 계수입니다. 활동 또는 프로세스 단위와 관련된 지정된 소스의 평균 배출률입니다. ESG 프로그램 관리자는 배출 활동 및 계수 라이브러리를 설정해야 합니다.

## 자료 주제 워크플로우 및 상태

자료 주제는 ESG 이니셔티브의 출발점입니다. 자료 주제가 식별된 경우에만 추적하고 성공 여부를 측정할 수 있습니다.

다음 이미지는 자료 주제의 상태를 보여줍니다.



자료 주제의 상태는 다음과 같이 정의됩니다.

1. 초안: 모든 자료 주제는 이 상태에서 시작합니다. 이 상태에서 다음 필드를 업데이트할 수 있습니다.
  - 이름
  - 분류
  - 비즈니스 성공에 대한 중요도
  - 이해 관계자의 중요도
  - 우선순위
  - 승인자
2. 승인: 이 상태에서 ESG 프로그램 관리자는 자료 주제를 검토하고 모든 필드가 중대성 평가 결과에 맞게 정확하게 업데이트되었는지 확인합니다. 검토가 완료되면 상태가 모니터 상태로 변경됩니다. 예를 들어, 식별된 자료 주제가 탄소 배출인 경우 검토자는 다음과 같은 측면에 대해 검토할 수 있습니다.
  - 자료 주제가 중대성 평가를 준수하는지 여부.
  - 자료 주제에 대한 설명이 정확한 경우.
3. 평가 준비 완료: 이 상태는 플러그인을 설치하고 활성화한 경우에만 환경, 사회, 거버넌스(ESG) 위험 관리 액세스할 수 있습니다. 이 상태에서는 위험 평가를 위해 자료 주제가 전송됩니다.
4. 위험 평가: 이 상태는 플러그인이 설치되고 활성화된 경우에만 액세스할 수 있습니다. 환경, 사회, 거버넌스(ESG) 위험 관리. 이 상태에서 자료 주제 위험은 ESG 프로그램 관리자가 평가합니다.
5. 모니터: 모니터링 관점에서 자료 주제를 감독하도록 설계된 상태입니다. 자료 주제 속성이 수정될 때까지 현재 상태로 유지됩니다. 업데이트가 필요한 경우 자료 주제를 초안 상태로 되돌려야 합니다. 이는 후속 중대성 평가 후에 발생할 수 있으며, 이 경우 다음 속성이 변경될 수 있습니다.
  - 우선순위
  - 비즈니스 성공에 대한 유의성
  - 이해 관계자에 대한 중요성

자료 주제가 초안 상태로 다시 전환되면 목표 및 대상에 대한 다운스트림 영향이 없습니다. 모니터 상태에 있는 자료 주제만 홈 페이지의 중대성 매트릭스 ESG 작업 공간에 표시됩니다. 자료 주제가 모니터 상태인 경우에도 위험 평가를 다시 시작할 수 있습니다.

- 6. 폐기됨: 이 상태는 조직에서 조직과 관련된 문제로 더 이상 추적되지 않는 경우 자료 주제를 폐기하는 데 사용됩니다.

## ESG 관리 사용 사례

ESG 사용 사례는 ESG 프로그램 설정, 메트릭 정의, 메트릭에 대한 데이터 수집, 규제 프레임워크 준수 및 공개 생성과 같은 여러 프로세스로 구성됩니다.

### 프로그램 설정 ESG 관리

ESG 관리자 및 ESG 프로그램 관리자는 ESG 프로그램을 설정하여 시작해야 합니다. 설정하려면 다음 단계가 필요합니다.

- 중대성 평가: 중대성을 평가하면 가장 중요한 자료 주제와 이해 관계자 및 조직에 미치는 영향 영역을 식별할 수 있습니다. 첫째, 이해 관계자에게 가장 중요하고 가장 실질적인 영향력을 가진 중요한 주제를 식별합니다. 주제 식별은 외부에서 수행된 다음 애플리케이션에 문서화 ESG 관리 됩니다.
- 목표 및 대상 정의: ESG 프로그램 관리자는 자료 주제에 대한 목표와 대상을 생성하도록 선택할 수 있습니다.

목표와 대상은 ESG 이니셔티브의 성공을 주도하고 측정하는 데 중요한 역할을 합니다. 다음은 간단한 설명입니다.

1. 목표: ESG 이니셔티브의 목표는 지속 가능성 노력의 전반적인 목적과 방향을 정의하는 광범위하고 장기적인 포부입니다. 이는 종종 회사의 사명, 가치 및 이해 관계자의 기대와 일치합니다. ESG 목표의 예로는 온실가스 배출 감소, 다양성 및 포용성 촉진, 기업 지배구조 개선 등이 있습니다.
  2. 대상: 대상은 광범위한 ESG 목표를 달성하기 위해 설정된 구체적이고 측정 가능하며 기한이 정해진 목표입니다. 명확성과 집중력을 제공하여 조직이 진행 상황을 추적하고 책임을 입증할 수 있도록 합니다. 환경 영향, 사회 문제, 거버넌스 관행 등 ESG의 다양한 측면에 대한 대상을 설정할 수 있습니다. 대상을 설정할 때 대상이 데이터를 가져올 소스도 지정해야 합니다.
    - 환경 목표: 이는 회사의 환경 발자국을 줄이고 지속 가능한 관행을 촉진하는 것과 관련이 있습니다. 여기에는 탄소 배출 감소, 물 및 에너지 절약, 폐기물 관리, 재생 에너지원 채택에 대한 목표가 포함될 수 있습니다.
    - 사회적 목표: 사회적 문제를 해결하고 지역 사회와 직원에게 긍정적인 영향을 미치는 데 중점을 둡니다. 사회적 목표의 예로는 인력 다양성 증가, 공정한 노동 관행 보장, 직원 복지 및 안전 증진, 지역사회 개발 이니셔티브 지원 등이 있습니다.
    - 거버넌스 목표: 이러한 목표는 강력한 거버넌스 프레임워크와 윤리적 비즈니스 관행의 구현을 강조합니다. 여기에는 투명성과 책임성 강화, 이사회 독립성 강화, 책임 있는 경영진 보상 촉진, 법률 및 규제 요구 사항 준수 보장이 포함될 수 있습니다.
- 엔터티 범위 지정: 각 목표는 진행 상황에 대해 추적해야 하는 엔터티와 연결됩니다.

### 메트릭 정의

ESG 메트릭 관리자는 포괄적인 데이터 수집 프로세스를 수립하여 모든 운영에서 관련 ESG 데이터를 수집합니다. 메트릭 정의를 사용하여 데이터를 수집할 수 있습니다. 메트릭 정의의 세 가지 유형은 수동, 계산 및 자동화입니다. 탄소 배출량, 에너지 소비, 폐기물 관리, 직원 다양성, 작업장 안전, 공급망 지속 가능성 및 기업 거버넌스와 같은 업계 베스트 프랙티스에 부합하는 주요 ESG 메트릭을

식별합니다. 적절한 추적 시스템을 구현하고 수동 메트릭을 위해 데이터 공급자와 같은 관련 이해 관계자를 참여시켜 데이터 정확성을 보장합니다.

## 측정 보고

자료 주제가 식별되면 ESG 메트릭 관리자와 ESG 프로그램 관리자가 조직에 가장 중요한 메트릭을 수집합니다. 미리 결정된 임계치 및 목표에 대한 이러한 메트릭의 성과를 보고할 수 있을 뿐만 아니라 메트릭이 임계치를 충족하지 못할 때 발생하는 문제를 문서화할 수 있습니다.

## 보고 프레임워크

ESG 프로그램 관리자는 GRI(Global Reporting Initiative), SASB(Sustainability Accounting Standards Board), TCFD(Task Force on Climate-related Financial Disclosures)와 같은 인정된 표준을 기반으로 ESG 보고 프레임워크를 개발합니다. 프레임워크는 보고 경계, 공개 프로토콜 및 데이터를 정의합니다.

## 고지사항 생성

ESG 고지사항 관리자는 수집된 데이터를 사용하여 연간 ESG 보고서를 생성합니다. 이 보고서는 정량적 및 정성적 데이터를 포함하여 회사의 지속 가능성 성과에 대한 포괄적인 개요를 제공합니다. 환경 영향, 사회적 책임 및 기업 거버넌스와 관련된 성과, 과제, 목표 및 미래 이니셔티브를 강조합니다.

## ESG 작업 공간

ESG 작업 공간은 다양한 사용자가 각자의 작업을 수행할 수 있도록 설계된 단순화된 사용자 인터페이스입니다. ESG 작업 공간 홈페이지에는 다양한 빠른 실행과 보고서가 표시됩니다.

ESG 작업 공간은 다양한 섹션을 표시하여 여러 구성요소에 대한 데이터 시각화를 제공합니다. 이러한 섹션은 Environmental, Social, and Governance(ESG) 약정의 세 가지 요소를 참조합니다.

다음 이미지는 ESG 홈페이지를 보여줍니다.

The screenshot displays the ServiceNow ESG dashboard with the following sections:

- Overview:** Four donut charts for All (22), Environmental (13), Social (3), and Governance (6). Each chart shows counts for Green, Yellow, and None categories. Below each chart is a table of Material Topics, Top-level Goals, and Sub-goals.
- Quick actions:** Document a material topic, Create a goal, Create a narrative disclosure.
- Tasks:** My pending tasks, Open, Overdue, Approvals.
- Top Level Goals Summary:** A table listing goals such as 'Accelerate a sustainable future through our products' and 'Accelerate Decarbonization' with their respective progress and metrics.
- Targets summary by goal:** A table showing target values, actual values, and progress for specific goals.
- Disclosures:** Disclosure Summary (Open: 2, Overdue: 2) and Pending Disclosures table.
- Material topics:** A heatmap showing the importance of various topics like 'Climate & Energy', 'Waste', and 'Digital Equity' to stakeholders and business success.

기타 회사

다음 섹션에서는 대시보드의 각 섹션을 설명합니다.

### 빠른 실행

ESG 작업 공간에 로그인하면, 사용할 수 있는 첫 번째 페이지로 ESG 대시보드가 표시됩니다. ESG 작업 공간에서 빠른 실행 섹션을 사용하여 다음 작업을 수행할 수 있습니다.


- 자료 주제 문서화
- 목표 생성하기
- 프로그램 생성하기
- 프로젝트 생성하기
- 고지사항 시작

**i** 주: 프로그램 및 프로젝트를 생성하는 옵션은 프로젝트 포트폴리오 관리와 통합한 경우에만 사용할 수 있습니다.

### 작업

작업 섹션을 사용하면 다음을 확인할 수 있습니다.

- 모든 ESG 관련 작업을 볼 수 있는 단일 페이지를 제공합니다.
- 작업 공간 뷰의 작업 페이지에서 개별 사용자 작업, 사용자 그룹 작업, 내 항목 및 감시 목록을 볼 수 있습니다.
- 관리자인 경우 보류 중인 승인을 볼 수 있습니다.

에서 ESG 작업 공간 작업 아이콘을 선택하여 작업 페이지를 시작할 수 있습니다.

### 개요 섹션

자료 주제는 회사에서 선택한 영역입니다. 개요 섹션은 세 가지 요소에 대한 목표 및 하위 목표와 관련된 모든 자료 주제의 상태를 보여줍니다.

각 링크를 클릭할 수 있으며, 클릭하면 관련 페이지로 연결됩니다. 달성 중인 목표인지, 위험이 발생한 목표인지, 달성하지 않은 목표인지 확인할 수 있습니다. 페이지의 필터를 사용하여 모든 목표를 보거나 최상위 수준 목표만 볼 수 있습니다.

### 최상위 수준 목표 요약

최상위 수준 목표 요약 섹션은 목표와 해당 상태에 대한 보다 자세한 뷰를 제공합니다. 이 섹션에서는 세 가지 요소를 기준으로 목표를 필터링할 수 있습니다. 최상위 수준 목표만 볼 수 있으며, 필터가 변경되면 여전히 최상위 수준 목표만 볼 수 있지만 데이터에는 모든 하위 수준 목표가 포함됩니다. 이 섹션에서는 목표에 대한 다음 항목을 볼 수 있습니다.

- 목표: 모든 목표를 표시합니다.
- 분류: 목표가 환경, 사회 또는 거버넌스에 속하는지 여부를 표시합니다.
- 상태: 달성 중인 목표인지 또는 달성하지 않은 목표인지 표시합니다.
- 진행률: 목표의 진행률 값을 표시합니다.
- 달성하지 않은 목표: 달성하지 않은 목표 수를 표시합니다.
- 달성하지 않은 대상: 달성하지 않은 대상 수를 표시합니다.
- 지연 메트릭: 지연된 메트릭을 표시합니다.
- 지연 프로그램/프로젝트: 목표와 관련된 프로그램 및 프로젝트 수를 표시합니다.

- 규정 미준수 정책: 목표에 적용되는 규정 미준수 정책의 수를 표시합니다.
- 높은 위험: 목표에 대한 위험 수를 표시합니다.

**i** 주: 규정 미준수 정책 및 높은 위험은 통합 위험 관리(IRM)를 설치한 경우에만 표시됩니다.

### 목표별 대상 요약

이 섹션에서는 목표 및 목표 상태, 소유자, 측정, 대상 값, 실제 값, 진행률, 체크인 빈도, 목표를 업데이트한 사용자별로 대상에 대한 요약을 제공합니다.

### 고지사항

고지사항 섹션은 다양한 고지사항에 대한 세부 항목을 제공합니다. 고지사항은 조직의 환경, 사회 및 거버넌스 성과와 관련된 데이터의 고지사항을 나타냅니다. 이러한 고지사항을 통해 투자자는 위험을 초래할 수 있는 회사를 파악하여 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다. 이 섹션에는 다음 정보가 표시됩니다.

- 미해결 고지사항
- 기한 초과 고지사항
- 기한 30일 후 공개

고지사항의 유형은 다양하며, 각 고지사항에는 워크플로우가 있습니다. 유형별 또는 상태별 필터를 사용하여 고지사항을 필터링할 수 있습니다.

### 보류 중인 고지사항

보류 중인 고지사항 섹션에는 보류 중인 모든 고지사항이 표시됩니다. 이러한 고지사항은 상태, 유형 및 고지사항이 할당된 사람과 함께 표시됩니다.

### 자료 주제

제공된 필터를 사용하여 다음 형식 중 하나로 자료 주제의 상태를 볼 수 있습니다.

- 히트맵
- 목록

히트맵 뷰에서 자료 주제 섹션에는 이해 관계자와 비즈니스 성공에 대한 중요도에 따라 자료 주제의 매트릭스가 표시됩니다. 히트맵의 각 타일을 클릭할 수 있습니다. 목록 뷰를 선택하는 경우 자료 주제의 우선순위와 분류도 볼 수 있습니다.

**i** 주: 모니터링 상태의 자료 주제만 이 보고서에 기여합니다.

### ESG 작업 공간에서 검색

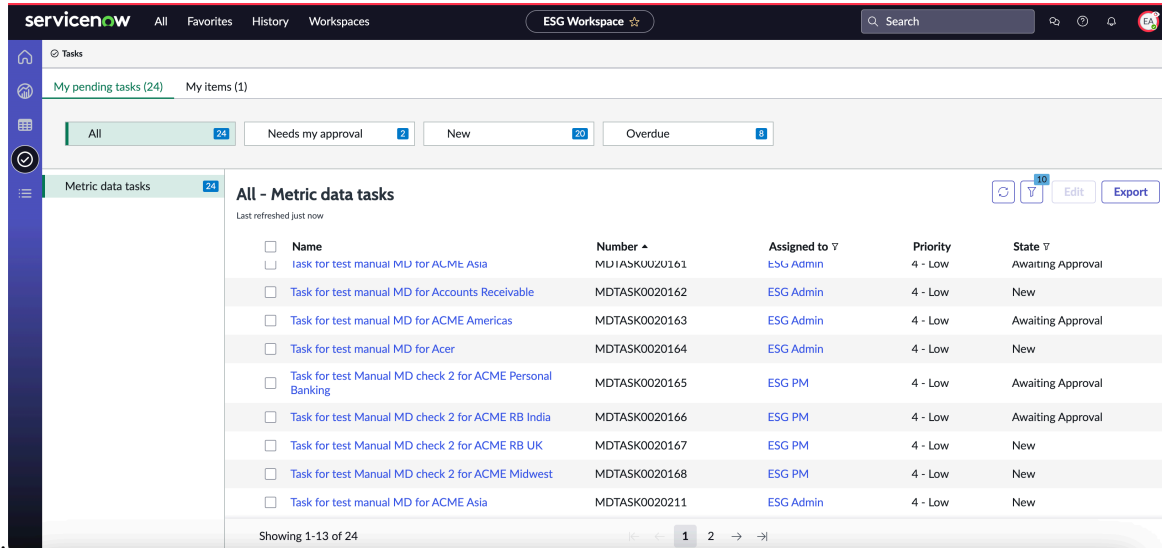
검색 필드를 사용하여 ESG 작업 공간을 검색하는 기능을 사용할 수 있습니다. ESG 작업 공간을 검색하려면 목록에서 **ESG Workspace**를 선택합니다. 검색 결과는 상황별 측면 패널에 나타납니다.

### 내 작업 페이지 뷰

내 작업 페이지에는 보류 중인 작업과 사용자 그룹에 할당된 작업이 단일 창 뷰로 표시됩니다.

## 작업 페이지의 탭

작업 페이지에는 다음 예와 같이 로그인한 사용자에게 할당된 작업이 여러 탭에



표시됩니다.

의 작업 페이지에는 다음 탭이 ESG 작업 공간 표시됩니다.

- 내 보류 중인 작업: 사용자에게 할당된 보류 중인 작업과 조치가 필요한 작업의 개요를 표시합니다. 다음 유형의 상태를 사용하여 보류 중인 작업을 필터링할 수 있습니다.
  - 모두
  - 초안/신규
  - 진행 중
  - 내 승인 필요
  - 내 검토 필요
  - 지연
  - 보류 중인 응답

**i** 주: 작업 페이지에 표시되는 데이터는 사용자의 역할을 기반으로 합니다.

- 내 항목: 로그인한 사용자에게 할당된 작업 목록을 표시합니다.

다음 예에서는 로그인한 사용자에 대한 일반적인 내 작업 페이지를 볼 수 있습니다.

**i** 주: 내 보류 중인 작업의 내 항목 탭에서는 진행 중인 기록만 볼 수 있습니다. 종결 및 취소된 기록은 이 탭에 표시되지 않습니다. 종결된 기록과 취소된 기록은 에서 ESG 작업 공간 각각의 양식으로 볼 수 있습니다.

ESG 관리 관리자 역할이 있는 경우 작업 페이지 구성 모듈을 업데이트하여 사용자 지정할 ESG 작업 공간 수 있습니다.

## ESG 작업 공간 사용자

ESG 작업 공간은 환경, 사회 및 거버넌스 요소에 대한 관련 데이터를 표시하고 역할에 따라 적절한 조치를 취할 수 있습니다. 이러한 역할에는 ESG 관리자, ESG 프로그램 관리자, ESG 보고 및 고지사항 관리자, ESG 메트릭 관리자, ESG 데이터 소유자가 포함됩니다.

ESG 작업 공간은 고도로 구성이 가능하고 역할 중심입니다. 역할 중심이 된다는 것은 ESG 작업 공간가 조직의 각 사용자 또는 역할에 대해 사용자 지정되거나 고유하다는 것을 의미합니다.

다음 표는 조직에서 각 역할이 수행하는 주요 작업을 나열합니다.

**ESG 사용자 및 해당 작업**

사용자	작업
ESG 관리자	ESG 관리 사용자가 사용할 수 있도록 애플리케이션을 설정합니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료 주제 생성</li> <li>• ESG 목표 생성</li> <li>• 목표의 대상 설정</li> <li>• 자료 주제에 목표 추가</li> <li>• 자료 주제 승인</li> <li>• ESG 관리에서 엔터티 관리</li> <li>• 새 배출 활동 생성</li> <li>• 배출 계수 생성</li> <li>• 모든 통합 관리</li> <li>• 메트릭 데이터 작업의 기한을 계산하기 위한 새 일정을 만듭니다.</li> <li>• 메트릭을 관리합니다.</li> <li>• 단위 계열, 단위 및 단위 변환을 작성합니다.</li> </ul>
ESG 프로그램 관리자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료 주제 생성</li> <li>• ESG 목표 생성</li> <li>• 목표의 대상 설정</li> <li>• 자료 주제에 목표 추가</li> <li>• 자료 주제 승인</li> <li>• ESG 관리에서 엔터티 관리</li> <li>• 메트릭 관리</li> </ul>
ESG 보고 및 고지사항 관리자	내부 및 외부 이해 관계자를 대상으로 고지사항 생성
ESG 메트릭 관리자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자동 메트릭 정의 생성</li> <li>• 수동 메트릭 정의 생성</li> <li>• 산출형 메트릭 정의 생성</li> <li>• 메트릭 생성</li> <li>• ESG 관리 앱과 Watershed 통합</li> </ul>

ESG 사용자 및 해당 작업

사용자	작업
ESG 데이터 소유자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 메트릭에 대한 데이터 제공</li> <li>• 여러 메트릭에 대한 응답 제공</li> </ul>
ESG 위험 관리자 ⓘ 주: 이 역할은 sn_esg_risk_mgmt 플러그인을 활성화하면 설치됩니다	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위험 설명서 생성 <a href="#">↗</a></li> <li>• 위험 설명서에서 위험 생성 <a href="#">↗</a></li> <li>• 위험 평가 범위 생성 및 평가 시작</li> </ul>

역할에 대한 자세한 내용은 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

## 지속 가능한 IT 관리

이 지속 가능한 IT 애플리케이션을 사용하면 하드웨어 자산에서 발생하는 배출을 효과적으로 관리하고 모니터링할 수 있습니다. 또한 자산의 에너지 소비와 수명이 다한 후 적절한 처분을 추적할 수 있습니다.

ESG 프로그램 관리자는 이 지속 가능한 IT 애플리케이션을 통해 노트북, 서버, 데스크톱, 프린터, 스캐너 등과 같은 하드웨어 자산의 지속 가능성 성과를 추적할 수 있습니다. 이 도구를 사용하면 하드웨어 자산이 환경에 미치는 영향을 쉽게 모니터링하고 평가할 수 있습니다. 이 애플리케이션은 대시보드를 통해 귀중한 인사이트를 제공하므로 이러한 자산의 폐기 또는 용도 변경 여부에 대해 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다. 대시보드에는 전력 소비 및 배출량과 같은 중요한 데이터도 표시됩니다. 지속 가능한 IT 애플리케이션을 사용하려면 (sn\_esg\_sustain) 플러그인과 하드웨어 자산 관리 (sn\_hamp) 플러그인을 설치하고 활성화해야 지속 가능한 IT입니다.

지속 가능한 IT 애플리케이션을 통해 하드웨어 자산 관리자는 에너지 소비 감소에 중점을 두고 자산 구매와 관련하여 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다. 이 애플리케이션은 배출량이 가장 낮은 장치에 대한 통찰력을 제공함으로써 관리자가 환경 친화적인 선택의 우선 순위를 지정할 수 있도록 합니다.

이 애플리케이션을 사용하면 데이터 센터의 배출 성과를 모니터링하고 가장 환경 친화적이거나 친환경적인 데이터 센터를 식별할 수 있습니다.

하드웨어 자산 배출, 소비, 전자 폐기물 및 에너지 스타 자산의 데이터를 수집하기 위해 기본적으로 태양광 에너지, 바이오매스 에너지 등의 27개 메트릭 정의가 제공됩니다. 데이터를 수집하려는 메트릭 정의를 활성화하고 올바른 데이터가 수집되고 표시되도록 엔터티를 적절하게 구성해야 합니다. 데이터는 항상 월 단위로 수집되며 완료된 메트릭 데이터에 대해서만 표시됩니다.

### 관련 정보

[에 대한 엔터티를 설정하는 방법 지속 가능한 IT](#)

## 지속 가능한 IT 대시보드

대시보드에는 조직의 IT 자산이 지속 가능한 IT 지속 가능성에 미치는 영향을 쉽게 측정할 수 있는 다양한 정보가 표시됩니다.

대시보드는 지속 가능한 IT 세계 지도에서 하드웨어 자산, 데이터센터 및 조직의 IT 공간에 대한 데이터를 표시합니다. 데이터센터는 IT 인프라가 들어있는 시설을 말합니다. 이러한 모든 탭은 다음 섹션에서 설명합니다.

- 주: 대시보드에서 하드웨어 자산 탭과 데이터 센터 탭을 보려면 (sn\_hamp) 플러그인을 활성화해야 하드웨어 자산 관리 합니다. 또한 IT 풋프린트 맵 탭을 활성화하려면 Geo 맵 구성 요소(sn\_geo\_map) 플러그인을 활성화해야 합니다. 필요한 Geo Map 구성 요소에 대한 자세한 내용은 기술 자료의 [지역 지도 구성 요소 \(KB1588661\)](#)에서 [Google Maps API 이해](#) 문서를 Now Support 참조하십시오.

## IT 탄소 발자국 맵

대시보드의 지속 가능한 IT 첫 번째 탭에는 데이터센터, 사무실 건물 등의 탄소 발자국을 나타내는 글로벌 맵이 표시되며 가장 에너지 효율적인 시설이 강조 표시됩니다. 표시되는 데이터는 맵 마커에서 구성하는 구성에 따라 결정됩니다. 자세한 내용은 [맵 마커 구성](#) 문서를 참조하십시오. 맵의 아이콘을 가리키면 구성된 마커의 효율성, 메트릭 이름, 엔터티 이름 및 사용 가능한 최신 메트릭 데이터의 분류를 볼 수 있습니다. 플러그인과 지속 가능한 IT 함께 제공되는 모든 메트릭 정의를 구성할 수 있습니다. 지속 가능한 IT에서 그룹화된 메트릭 정의만 선택할 수 있습니다. 예를 들어 다음과 같은 메트릭 정의를 사용할 수 있습니다.

- 사무실 위치의 탄소 집약도
- 데이터 센터별 DCIE

- 주: DCIE는 데이터 센터 인프라 효율성을 의미합니다.

아래에 지속 가능한 IT그룹화된 메트릭 정의를 필터링하는 방법에 대한 자세한 내용은 [메트릭 정의 필터링 지속 가능한 IT](#) 을 참조하십시오

커서를 아이콘 위로 이동하면 팝오버가 표시됩니다. 팝오버에서 엔터티 이름을 선택하면 다음 메트릭 정의 중 선택한 엔터티와 관련된 메트릭을 보여주는 측면 패널이 열립니다.

- 데이터 센터별 PUE
- 데이터 센터별 WUE
- 데이터 센터별 CUE
- 에너지 사용으로 인한 CO2e 배출량
- 사용된 총 에너지
- 위치별 하드웨어 에너지 소비량
- 위치별 하드웨어 자산의 CO2e

링크 열기 를 선택하여 메트릭 기록 페이지로 이동하여 자세한 내용을 확인할 수 있습니다. 대시보드 오른쪽에 있는 엔터티 클래스 필터를 사용하여 보려는 데이터를 선택할 수 있습니다.

## 하드웨어 자산

다음 비디오에서는 하드웨어 자산 탭을 보여 줍니다. 지속 가능한 IT 대시보드의 하드웨어 자산 탭입니다.

개요: 개요 섹션에서는 다음 메트릭 정의에 대한 데이터를 표시하는 추세 차트를 볼 수 있습니다.

- 하드웨어 자산의 탄소 배출량.
- 하드웨어 에너지 소비입니다.

차트를 클릭하여 차트와 관련된 자세한 정보나 데이터를 더 자세히 탐색하거나 자세히 알아볼 수 있습니다. 데이터를 가져오는 필드는 메트릭 정의 양식에 지정됩니다. 자세한 내용은 [자동 메트릭 정의 생성](#) 문서를 참조하십시오.

에너지 소비: 에너지 소비 섹션에는 다음 형식으로 정보가 표시됩니다.

- 총 에너지 소비(kWh): 이 수치는 모델 범주별 하드웨어 에너지 소비 메트릭 정의의 총 에너지 소비를 나타냅니다. 모델 범주별 하드웨어 에너지 소비는 다양한 범주의 하드웨어에서 소비하는 에너지 또는 전력량을 나타냅니다. 하드웨어 모델 범주는 컴퓨터, 서버 또는 기타 장치와 같은 다양한 유형의 장치를 나타냅니다. 메트릭 정의의 구성에는 데이터 수집을 위해 하드웨어 테이블에 모델 범주 열을 지정하는 작업이 포함됩니다.
- 모델 범주(kWh) 또는 위치별 에너지 소비: 이 가로 막대 그래프는 에너지 소비 데이터를 표시합니다. 위치 필터 또는 모델 범주 필터로 데이터를 필터링할 수 있습니다. 사용 가능한 필터를 사용하여 막대형 차트를 오름차순 또는 내림차순으로 정렬할 수 있습니다. 이 막대형 차트를 드릴다운하면 사용 중이며 최대 에너지를 소비하는 자산에 대한 자세한 정보를 표시하는 새 페이지가 열립니다. 기본적으로 이 새 페이지에는 아래쪽 차트의 첫 번째 막대에 있는 모든 자산이 표시되고 오른쪽에는 에너지 소비량별 상위 모델이 표시됩니다.
- Energy Star 자산: 다이얼 차트는 총 자산 수 중 Energy Star 인증 자산의 수를 보여줍니다.

배출량: 배출 섹션 내에서 데이터는 다음 형식으로 표시됩니다.

- 총 배출량(일): 이전 달과 비교할 때 총 배출량 값과 배출량 변동을 모두 볼 수 있습니다.
- 모델 범주 또는 위치별 배출량(일): 이 가로 막대 그래프는 배출량 데이터를 표시합니다. 위치 필터 또는 모델 범주 필터로 데이터를 필터링할 수 있습니다. 사용 가능한 필터를 사용하여 막대형 차트를 오름차순 또는 내림차순으로 정렬할 수 있습니다. 이 막대형 차트를 드릴다운하면 사용 중이고 최대 배출량을 생성하는 자산에 대한 자세한 정보가 표시되는 새 페이지가 열립니다. 기본적으로 이 새 페이지에는 아래쪽 차트의 첫 번째 막대에 있는 모든 자산이 표시되고 오른쪽에는 배출량별 상위 모델이 표시됩니다. 표시되는 데이터는 필터에서 선택한 항목, 즉 위치 또는 모델 범주를 선택했는지 여부에 따라 달라집니다.

재사용, 기부 또는 매립되는 전자 폐기물: 이 섹션에서 데이터는 다음 형식으로 표시됩니다.

- 폐기된 자산(파운드): 도넛형 차트에는 재사용, 기부 및 처분된 자산 수가 표시됩니다.
- 매립지(파운드): 이 섹션의 원형 차트에는 폐기된 하드웨어 자산의 무게가 모델 범주별로 표시됩니다. 이 무게는 파운드 단위입니다.

이 섹션의 데이터는 하드웨어 자산 테이블에서 가져옵니다. 각 차트는 대화형이므로 특정 세그먼트를 클릭하여 더 자세한 정보에 액세스할 수 있습니다.

## 데이터 센터

다음 비디오는 데이터 센터 탭을 보여줍니다.

[https://player.vimeo.com/video/952411276?h=c57fd6f950&badge=0&autoplay=0&player\\_id=0&app\\_id=58479](https://player.vimeo.com/video/952411276?h=c57fd6f950&badge=0&autoplay=0&player_id=0&app_id=58479)

개요: 개요 섹션에서는 다음 메트릭 정의에 대한 데이터를 표시하는 추세 차트를 볼 수 있습니다.

- 에너지 사용으로 인한 Co2e
- 사용된 총 에너지

차트를 클릭하면 각 데이터 센터의 에너지 사용 또는 배출량에 대한 자세한 정보를 자세히 살펴보거나 자세히 알아볼 수 있습니다. 개요 섹션에는 배출 및 에너지에 대한 데이터가 제공되는 데이터 센터의 수도 표시됩니다. 또한 DCIE를 기준으로 가장 친환경적인 상위 3개 데이터 센터를 볼 수 있으며, DCIE가 가장 높은 데이터 센터가 맨 위에 랭크되어 있습니다. 가장 친환경적인 데이터 센터는 배출량이 가장 적은 데이터 센터를 의미합니다.

데이터 센터 효율성: 데이터 센터 효율성 섹션에서 데이터는 다음 형식으로 표시됩니다.

- 전력 사용 효율성: 전력 사용 효율성(PUE)은 데이터 센터의 에너지 효율성을 평가하는 데 사용되는 메트릭입니다. 이는 데이터 센터 시설에서 소비하는 에너지의 양을 수용하는 IT 장비에서 사용하는 에너지와 비교하여 정량화한 비율입니다.
- 물 사용 효율성(KgCO2e): 물 사용 효율성(WUE)은 데이터 센터 또는 시설의 물 효율성을 평가하는 데 사용되는 메트릭입니다. 에너지 효율성을 측정하는 PUE(Power Usage Effectiveness)와 마찬가지로 WUE는 IT 장비에서 사용하는 물과 관련하여 데이터 센터 시설에서 소비하는 물의 양을 정량화합니다.
- 탄소 사용 효율성(KgCO2e/kWh): 탄소 사용 효율성(CUE)은 데이터 센터 또는 시설의 탄소 효율성 및 환경 영향을 평가하는 데 사용되는 메트릭입니다. 데이터 센터에서 수행하는 IT 부하 또는 컴퓨팅 작업 단위당 생성되는 이산화탄소 배출량을 정량화합니다.

에너지 소비: 에너지 소비 섹션 내에서 정보는 다음 형식으로 표시됩니다.

- 총 에너지 소비(kWh): 이 수치는 모든 데이터 센터의 에너지 소비량을 합산한 것입니다. 모든 데이터 센터의 전체 에너지 사용량에 대한 개요를 제공합니다.
- 에너지원별 총 에너지 소비: 도넛형 차트는 다양한 에너지원의 에너지 소비 분포를 킬로와트시(kWh) 단위로 설명하는 데 사용됩니다. 에너지원은 메트릭 정의 형식으로 지정됩니다. 세미 도넛형 차트의 각 섹션은 대화형이므로 특정 세그먼트를 클릭하여 더 자세한 정보에 액세스할 수 있습니다.
- 데이터 센터별 에너지 소비(kWh): 막대형 차트는 모든 활성 메트릭 정의를 고려하여 각 개별 데이터 센터의 에너지 사용량을 보여줍니다. 사용 가능한 필터를 사용하여 막대형 차트를 오름차순 또는 내림차순으로 정렬할 수 있습니다. 이를 통해 다양한 데이터 센터의 에너지 사용량을 보다 효과적으로 분석하고 비교할 수 있습니다.

배출량: 배출량 섹션에서 데이터는 다음 형식으로 표시됩니다.

- 총 배출량(KgCO2e): 이 수치는 모든 데이터 센터의 총 배출량을 나타냅니다.
- 데이터 센터별 배출량(KgCO2e): 막대형 차트는 모든 활성 메트릭 정의를 고려하여 각 개별 데이터 센터의 배출량을 보여 줍니다. 제공된 필터를 사용하여 막대형 차트를 오름차순 또는 내림차순으로 정렬할 수 있습니다. 또한 막대형 차트의 각 막대는 대화형이므로 특정 세그먼트를 클릭하여 더 자세한 정보에 액세스할 수 있습니다.


**i** 주: 데이터는 합산 방법을 사용하여 집계됩니다.

### 범위 3 대시보드

범위 3 대시보드를 사용하면 범위 3 배출량을 계산 및 추적하여 조직의 환경 영향을 완전히 이해하고 진화하는 규정을 준수할 수 있습니다. 범위 3 배출은 가치 사슬의 간접 배출(예: 장비 조달에서 발생하는 배출)을 나타냅니다.

와 ESG 작업 공간통합된 범위 3 대시보드는 ESG 프로그램 관리자와 ESG 관리자가 조직의 범위 3 배출 추세에 대한 개요를 파악하는 데 유용합니다. 범위 3 대시보드를 보려면 범위 3 sn\_esg\_scope3(배출 관리) 플러그인을 활성화해야 합니다. 이 애플리케이션은 플러그인이 활성화되고 필요한 범주 및 모델 테이블이 구성된 후에만 데이터 수집을 시작합니다. 대시보드에서 기록 데이터를 보려면 데이터를 시스템으로 임포트해야 합니다.

**i** 주: 이 대시보드의 데이터를 수집하기 위해 총 10개의 메트릭 정의가 제공됩니다. 기본적으로 이러한 메트릭 정의는 비활성 상태이므로 활성화해야 합니다. 이러한 메트릭 정의는 쉽게 찾을 수 있도록 범위 3 배출 아래에 그룹화되어 있습니다.

에서 ESG 작업 공간  아이콘을 선택하여 범위 3 대시보드에 액세스할 수 있습니다.

범위 3 배출량을 보고할 수 있는 온실가스(GHG)에는 15가지 범주가 있습니다. 조직은 보고할 범주를 선택할 수 있으며, 범위 3 배출 관리 애플리케이션을 사용하여 다음 두 가지 범주에 대해 보고할 수 있습니다.

- 범주 1 구매 상품 및 서비스: 이 범주는 보고 연도에 보고 회사가 구매하거나 획득한 상품 및 서비스의 추출, 생산 및 운송을 의미합니다.
- 범주 2 자본재: 이 범주는 보고 연도에 보고 회사가 구매하거나 취득한 자본재의 추출, 생산 및 운송을 의미합니다. 자본재는 소비재 또는 서비스를 생산하는 데 사용되는 건물, 기계 및 장비와 같은 물리적 자산입니다.

대시보드에는 GHG 범주, 지출 범주 및 공급자 범주에 대한 범위 3 데이터가 표시됩니다. 다음 섹션에서는 이러한 범주에 대해 설명합니다. 이러한 유형의 데이터를 이해하면 범위 3 대시보드에 표시되는 데이터를 이해하는 데 도움이 됩니다.


### 지출 범주 데이터

지출 기반 배출 계수는 일반적인 수준의 온실가스(GHG) 배출량을 다양한 지출 범주에 할당합니다. 예를 들어, 사무 기기에 1달러를 지출할 때 발생하는 배출량은 운송 서비스에 1달러를 지출할 때 발생하는 배출량과 다를 수 있습니다. 각 범주에서 지출된 금액에 관련 배출 계수를 곱하여 간접 배출량을 추정할 수 있습니다. 예를 들어 모든 랩톱을 자산 지출 범주로 분류하는 경우 모든 자산에 대한 지출을 집계한 다음 이 수치에 EEIO(환경적으로 확장된 입력-출력)에서 제공하는 배출 계수 값을 곱할 수 있습니다.

### 공급자 범주 데이터

공급자 범주 데이터는 다음 계산 방법을 사용합니다.

- 환경적으로 확장된 투입-산출(EEIO) 데이터: EEIO 데이터는 경제 활동과 관련된 환경 영향을 평가하기 위해 환경 데이터를 경제적 투입-산출 모델과 통합합니다. 이러한 유형의 데이터는 경제 활동이 환경 압력에 어떻게 기여하는지 이해하는 데 매우 중요하며 공급망 전반에 걸쳐 다양한 부문 및 제품의 환경 영향을 평가하는 데 사용할 수 있습니다. 이 데이터는 인스턴스에 수동으로 ServiceNow 입력하거나 스프레드시트에서 데이터를 사용할 수 있는 경우 대량으로 업로드할 수 있습니다. EEIO 데이터는 애플리케이션에서 활성화 ESG 콘텐츠 가속기 하여 채워진 배출 테이블에서 파생됩니다.
- 전과정 평가(LCA) 데이터: LCA 데이터는 원료 추출부터 재료 가공, 제조, 유통, 사용, 수리 및 유지 보수, 폐기 또는 재활용에 이르기까지 제품 수명의 모든 단계와 관련된 환경 영향을 평가하는 데 사용됩니다. LCA 데이터는 이러한 평가를 수행하는 데 매우 중요하며 제품 수명 주기 전반에 걸쳐 재료, 공정, 에너지 사용 및 폐기물 관리가 환경에 미치는 영향에 대한 자세한 정보를 포함합니다.
- 공급자 범주 데이터: 각 조직에는 다양한 상품 및 서비스에 대한 여러 공급자가 있습니다. 공급업체의 예로는 랩톱 공급업체, 모니터 공급업체, 데스크톱 공급업체 등이 있습니다. 각 공급자를 여러 범주로 분류할 수 있습니다. 범위 3 대시보드에는 기본적으로 제공되는 메트릭 정의를 사용하여 이러한 공급자가 생성한 배출량이 표시됩니다. 이 정보는 배출량 감소 범위를 식별하는 데 도움이 됩니다. 이 데이터는 인스턴스에 수동으로 ServiceNow 입력하거나 스프레드시트에서 데이터를 사용할 수 있는 경우 대량으로 업로드할 수 있습니다.

**i** 주: 데이터 계산에 대한 자세한 내용은 기술 자료의 [범위 3 대시보드 \[KB1648880\]](#) 문서에서  Now Support 메트릭 정의에 대한 계산 방법론 개요를 참조하십시오.

### GHG 범주

온실가스(GHG) 프로토콜의 Scope 3 카테고리 1로 분류된 구매 상품 및 서비스 및 카테고리 2로 분류된 자본재의 배출량은 기업의 상품 및 서비스 조달에서 발생하는 간접 배출량을 의미합니다. GHG 범주는 EEIO, LCA 및 공급업체 계산 방법론도 사용합니다.

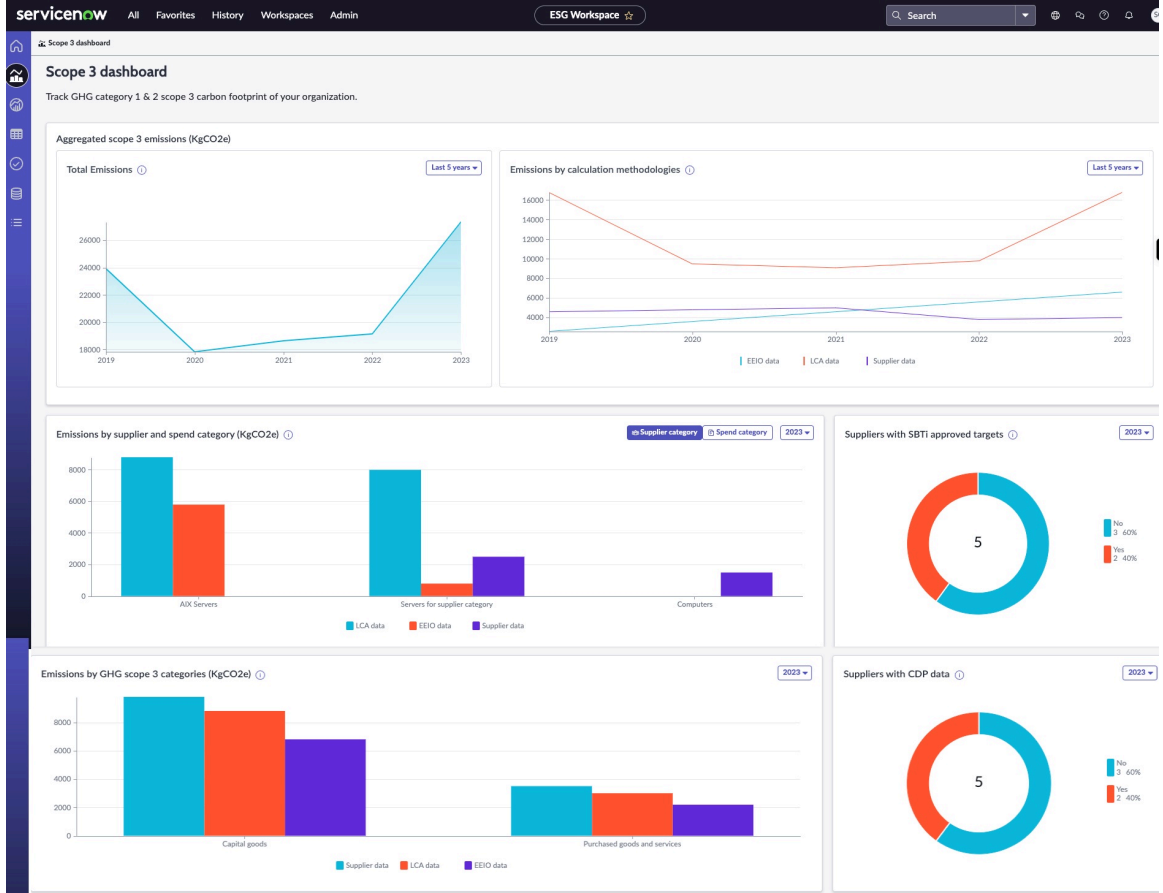
#### 관련 정보

[범위 3 대시보드 구성](#)

### 범위 3 대시보드의 보고서

범위 3 대시보드에는 조직의 범위 3 배출이 지속 가능성에 미치는 영향을 쉽게 측정할 수 있는 다양한 보고서가 표시됩니다. 이 대시보드의 모든 보고서를 드릴다운하여 자세한 메트릭 정의와 각 보고서에 대한 데이터를 제공하는 엔터티를 확인할 수 있습니다.

#### 범위 3 대시보드



기계면역

다음 섹션에서는 표시되는 각 보고서에 대해 설명합니다.

#### 데이터 시각화

ESG 관리자와 ESG 프로그램 관리자는 범위 3 대시보드에서 다음 보고서를 볼 수 있습니다.

제목	유형	설명
총 배출량	영역형 차트 	지난 5년간 자산 구매로 발생한 총 배출량을 표시합니다. 이 위젯의 집계됩니다. 이 보고서의 배출량 측정 단위는 KgCO2e입니다. 과거 동안의 데이터를 보고 비교 분석을 얻을 수 있습니다.  ⓘ 주: 속성에서 데이터를 보려는 연도 수를 구성할 수 있습니다 <code>sn_esg_scope3.historical_years_selector</code> . 기본적으로 5년 동안의 데이터가 표시됩니다.
계산 방법론에 따른 배출량	꺾은선형 차트	EIO 데이터, LCA 데이터 및 공급자 데이터와 같은 다양한 계산 방법론에 따라 생성된 배출량을 표시합니다. 이러한 계산 방법론에 대한 자세한 내용은 <a href="#">대시보드</a> 참조하십시오. 이 보고서의 배출 측정 단위도 KgCO2e입니다. 또한 5년 동안의 데이터를 보고 비교 분석을 얻을 수 있습니다.

제목	유형	설명
		
공급자 및 지출 범주별 배출량 (KgCO2e)	막대 그래프 	공급자 범주 및 지출 범주에 대한 상세하고 세분화된 데이터를 표시 보고서를 보려면 공급자 범주 또는 지출 범주 를 선택합니다. 원하는 제공된 드롭다운 목록에서 데이터를 볼 수 있습니다. 이 보고서에는 데이터를 사용할 수 있습니다.
SBTi 승인 대상이 있는 공급자	도넛형 	공급자가 준수해야 하는 SBTi(Science Based Targets initiative) 표준은 공급자 데이터를 표시합니다. SBTi는 환경 과학에 따라 배출량 목표를 위한 전략을 정의하고 촉진합니다. 이 보고서를 사용하면 SB 공급업체를 식별할 수 있습니다. 이 보고서의 데이터는 기본적으로 메트릭 정의의 응답에서 가져옵니다.  <b>i</b> 주: 이 메트릭 정의의 메트릭 데이터 작업의 경우 메트릭 데이터 # 또는 ###로 입력해야 합니다.
GHG 범위 3개 범주별 배출량 (KgCO2e)	막대 그래프 	범주 1 구매 상품 및 서비스 및 범주 2 자본재인 GHG 범주에 대한 데이터를 표시합니다. 원하는 연도를 선택하여 제공된 드롭다운 목록에서 데이터를 볼 수 있습니다. 이 보고서에는 지난 5년 동안의 데이터를 사용할 수 있습니다.
CDP 데이터를 보유한 공급자	도넛형	공급자가 준수해야 하는 CDP(탄소 공개 프로젝트) 표준을 사용하여 데이터를 표시합니다. CDP는 조직이 기후 영향을 공개하도록 요구하는 데이터는 기본적으로 제공되는 수동 메트릭 정의의 응답에서 가져옵니다.  <b>i</b> 주: 이 메트릭 정의의 메트릭 데이터 작업의 경우 메트릭 데이터 # 또는 ###로 입력해야 합니다.

SBTi 인증


제목	유형	설명
		

관련 정보

[범위 3 대시보드 구성](#)

## ESG 콘텐츠 가속기

애플리케이션은 ESG 콘텐츠 가속기 프레임워크, 인용, 메트릭 정의 및 배출 계수의 중앙 집중식 리포지토리입니다. 이 애플리케이션을 사용하면 ESG 프레임워크의 채택을 가속화할 수 있습니다.

에서 설치할 ESG 콘텐츠 가속기 수 있습니다 ServiceNow Store. 설치 후 아이콘(  )을 ESG 콘텐츠 가속기 선택하여 애플리케이션을 시작할 수 있습니다.

### 프레임워크 및 규정

애플리케이션에는 다음과 같은 프레임워크와 규정이 포함되어 있습니다.

- GRI(Global Reporting Initiative)
- SASB(Sustainability Accounting Standards Board)
- 기후 관련 재무 공개 태스크포스(TCFD)
- 유엔 지속가능발전목표(United Nations Sustainable Development Goals)
- SustainableIT.org(버전 18.0.3에서 사용 가능)
- 유럽 지속 가능성 보고 표준(ESRS/CSRD)(버전 18.0.3에서 사용 가능)
- 국제 지속 가능성 표준 위원회(ISSB)(버전 19.1.0에서 사용 가능)
- IFRS 지속 가능성 공개 표준(ISSB)(버전 19.1.0에서 사용 가능)

**i** 주: 지원되는 프레임워크 목록은 전체 목록이 아니며 향후 릴리스에서 발전할 수 있습니다.

### 배출 계수

배출 계수는 활동 또는 출력 단위당 방출되는 배출량을 정량화하는 계수입니다. 환경 과학, 공학 및 규제 맥락에서 다양한 출처에서 대기 중으로 배출되는 오염 물질 또는 온실 가스의 양을 추정하기 위해 광범위하게 사용됩니다. 또한 여러 배출 계수가 ESG 콘텐츠 가속기 포함되어 있습니다. 배출 계수에 대한 자세한 내용은 [배출 계수 라이브러리](#) 참조하십시오.

배출 계수는 특정 표준 콘텐츠 제공자로부터 제공됩니다. 이러한 콘텐츠 제공자는 다양한 산업 및 지역에 대한 배출 계수를 게시합니다. ESG 관리자는 자체 **배출 계수** 를 생성하여 배출량을 계산할 수 있지만 애플리케이션을 통해 제공된 배출 계수를 ESG 콘텐츠 가속기 사용할 수도 있습니다. 응용 프로그램을 통해 ESG 콘텐츠 가속기 배출 계수를 사용하면 시간과 노력을 절약할 수 있습니다. 이 애플리케이션에서는 다음과 같은 배출 계수를 제공합니다.

- e그리드
- 미국 EPA의 GHG 배출 계수
- 영국 GHG 계수(DEFRA 및 DESNZ에서)
- 미국 환경 확장 입출력(USEEIO)

요구 사항을 충족하는 작업을 활성화하거나 업데이트할 수 있습니다. 사용 가능한 배출 계수의 최신 버전이 있을 때마다 애플리케이션을 사용하여 ESG 콘텐츠 가속기 업데이트할 수 있습니다.

**i** 주: 타일에서 정보 아이콘을 선택하면 프레임워크 또는 배출 계수에 대한 설명이 표시됩니다.

## ESG 콘텐츠 가속기 애플리케이션의 이점

애플리케이션의 이점은 다음과 같습니다. ESG 콘텐츠 가속기

- 사용할 프레임워크를 선택할 수 있는 기능을 제공합니다.
- 메트릭 정의를 다른 프레임워크의 관련 인용과 쉽게 일치시킬 수 있습니다. 이를 통해 서로 다른 프레임워크의 인용 간에 상호 운용성을 달성하고 다양한 표준 및 규정에서 ESG 성과를 일관되게 보고할 수 있습니다.
- 특정 프레임워크와 연결된 인용을 선택하고 인스턴스에 활성 상태로 설치할 수 있습니다.
- 인용과 연결된 메트릭 정의를 비활성 상태로 설치할 수 있습니다.
- 메트릭 정의를 수동으로 생성할 필요가 없습니다.
- 사용자가 메트릭 정의를 편집할 수 있습니다.
- 업데이트를 사용할 수 있게 되면 통합하는 것을 목표로 합니다.

## ESG 콘텐츠 가속기 애플리케이션의 워크플로우

다음 그림에서는 응용 프로그램의 수명 주기를 ESG 콘텐츠 가속기 보여



줍니다.

자세한 내용은 [이 링크](#)를 사용하여 프레임워크를 활성화 또는 업데이트하고 인용을 설치합니다. ESG 콘텐츠 가속기 문서를 참조하십시오.

## 배출 계수 라이브러리

배출 계수 라이브러리는 배출 계수, 배출 활동 및 배출 활동 소스로 구성됩니다. 배출량을 정확하게 계산하려면 배출 계수 라이브러리를 설정하는 것이 중요합니다.

다음 섹션에서는 배출 계수, 배출 활동 및 배출 활동 소스 간의 차이점에 대해 설명합니다.

## 배출 계수

배출 계수는 활동 또는 출력 단위당 방출되는 배출량을 정량화하는 계수입니다. 환경 과학, 공학 및 규제 맥락에서 다양한 출처에서 대기 중으로 배출되는 오염 물질 또는 온실 가스의 양을 추정하기 위해 광범위하게 사용됩니다.

배출 계수의 예로는 디젤 연료의 연소로 인한 이산화탄소(CO<sub>2</sub>) 배출이 있습니다. 예를 들어, 그 가치는 연소된 디젤 연료 리터당 2.68kg의 CO<sub>2</sub>입니다. 조직에서 연간 10,000리터의 디젤 연료를 소비하는 경우 총 CO<sub>2</sub> 배출량은 총 CO<sub>2</sub> 배출량=소비된 디젤 연료×배출 계수로 추정할 수 있습니다. 총 CO<sub>2</sub> 배출량=10,000리터×2.68kg CO<sub>2</sub>/리터. 총 CO<sub>2</sub> 배출량=26,800kg CO<sub>2</sub>. 따라서 조직은 디젤 연료 연소에서 매년 약 26,800kg(또는 26.8미터톤)의 CO<sub>2</sub>를 배출할 것입니다.

다음은 배출 계수의 몇 가지 용도입니다.

- 배출량 추정
- 환경 보고 및 공개
- 전과정 평가

## 배출 활동

배출 활동은 대기로 방출되는 오염 물질이나 온실 가스를 생성하는 모든 과정 또는 활동을 말합니다. 이러한 활동은 산업, 운송, 농업 및 주거 지역과 같은 다양한 부문에서 발생할 수 있습니다. 배출 활동의 몇 가지 예는 다음과 같습니다.

- 발전소에서 석탄을 태워 전기를 생산하는 것.
- 시멘트 생산.
- 축산업과 같은 활동.

## 배출 활동 소스

배출 활동 소스는 다양한 활동에서 발생하는 온실가스(GHG) 배출량을 추정하기 위한 데이터와 방법론을 제공합니다. 이러한 오염원은 활동 유형과 배출하는 오염 물질에 따라 분류할 수 있습니다. 배출 활동 소스의 몇 가지 예는 다음과 같습니다.

- 온실가스(GHG) 배출원
- 환경, 식품 및 농촌부(DEFRA)
- 환경적으로 확장된 입력-출력 모델(EEIO)
- 배출 및 발전 자원 통합 데이터베이스(eGRID)

## 관련 정보

[배출 계수 라이브러리 설정](#)

## 산출형 메트릭 정의에서 배출 계수 사용

산출형 메트릭 정의에서 배출 계수를 사용하는 경우 정확한 결과를 얻으려면 지정된 지침을 따르십시오.

### 1. 날짜 정렬:

- 메트릭 데이터의 시작 및 종료 날짜는 배출 계수 위치에 지정된 날짜 범위 내에 있어야 합니다.
- 메트릭 데이터 시작 및 종료 날짜가 이 범위 내에 있지 않으면 계산은 기본적으로 0으로 설정됩니다.

## 2. 위치 일치:

- 메트릭 데이터와 연결된 위치는 배출 계수에 지정된 위치와 일치해야 합니다.
- 이러한 위치가 일치하지 않으면 시스템이 메트릭 데이터의 상위 위치를 확인합니다. 상위 위치가 배출 계수 위치와 일치하면 해당 배출 계수 값이 계산에 사용됩니다.
- 위치가 배출 계수 위치와 일치하지만 유효한 날짜 범위 내에 속하지 않는 경우 계산을 위해 위치의 상위 계층이 확인되지 않습니다.

날짜와 위치가 모두 일치하면 계산을 위한 수식을 정확하게 작성할 수 있습니다.

## 예측, 계획 수립 및 분석

예측 계획 수립 및 분석 기능을 사용하여 다양한 시나리오를 시뮬레이션할 수 있습니다. 예측 계획 및 분석 도구를 사용하면 여러 분석을 생성, 저장, 시각화 및 비교할 수 있으므로 더 나은 계획을 수립할 수 있습니다.

에서 예측 계획 분석을 설치할 수 있습니다 ServiceNow Store. 설치 후 목록 아이콘  선택하여 예측 계획 분석으로 이동할 수 있습니다.

### 분석 컨텍스트

분석 컨텍스트는 특정 사용 사례에 대한 다양한 분석을 그룹화하는 데 사용됩니다. 이 컨텍스트를 사용하면 하나의 응집력 있는 구조 내에서 여러 분석을 구성하고 관리할 수 있습니다. 분석 컨텍스트를 만들려면 시뮬레이션할 산출형 메트릭 정의를 선택하고, 예측할 기간 수와 사용할 이전 데이터 기간을 지정해야 합니다. 분석 컨텍스트를 설정하면 모든 관련 분석을 체계적으로 고려하고 비교하여 잠재적 결과를 포괄적으로 볼 수 있습니다.

- i** 주: 분석 컨텍스트를 생성할 때는 산출형 메트릭 정의만 선택할 수 있습니다. 예측 계획 분석을 위해서는 최소 12개 기간의 기록 데이터가 있어야 합니다. 이는 다양한 분석을 시뮬레이션하는 데 필요한 토대를 제공합니다.

### 분석 생성

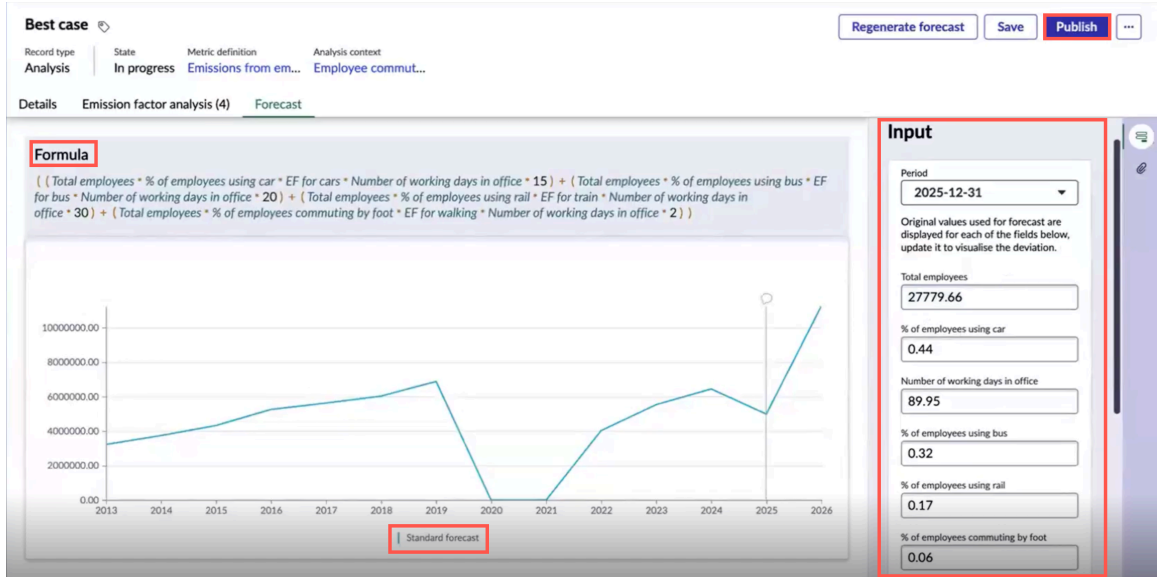
분석은 특정 개입 또는 변경에 따라 다양한 결과를 모델링하는 시뮬레이션입니다. 분석 컨텍스트 기록을 생성한 후 다른 분석을 생성할 수 있습니다. 예측 방법을 선택하고 수식 매개변수를 조정하여 분석을 생성할 수 있습니다. 이러한 분석을 사용하여 결과를 다른 분석과 비교하고 향후 계획을 위해 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다.

### 예측

분석 기록을 생성하면 표준 예측 그래프와 조정 가능한 매개변수가 생성됩니다. 이 표준 예측은 기준선 역할을 하여 외부 변경 사항이 없는 경우 메트릭이 어떻게 수행될 수 있는지를 보여줍니다. 예측에 사용된 원래 값이 각 매개변수 필드에 대해 표시됩니다.

다음 예는 생성된 표준 예측을 보여줍니다.

템플릿 импорт 예시



입력 매개변수를 업데이트함으로써 가능한 다양한 결과를 탐색하기 위해 예측 개입을 생성할 수 있습니다. 표준 예측과 새롭게 조정된 예측을 보여주는 그래프가 생성됩니다.

다음 예는 생성된 표준 예측과 조정된 예측을 보여줍니다.

템플릿 импорт 예시



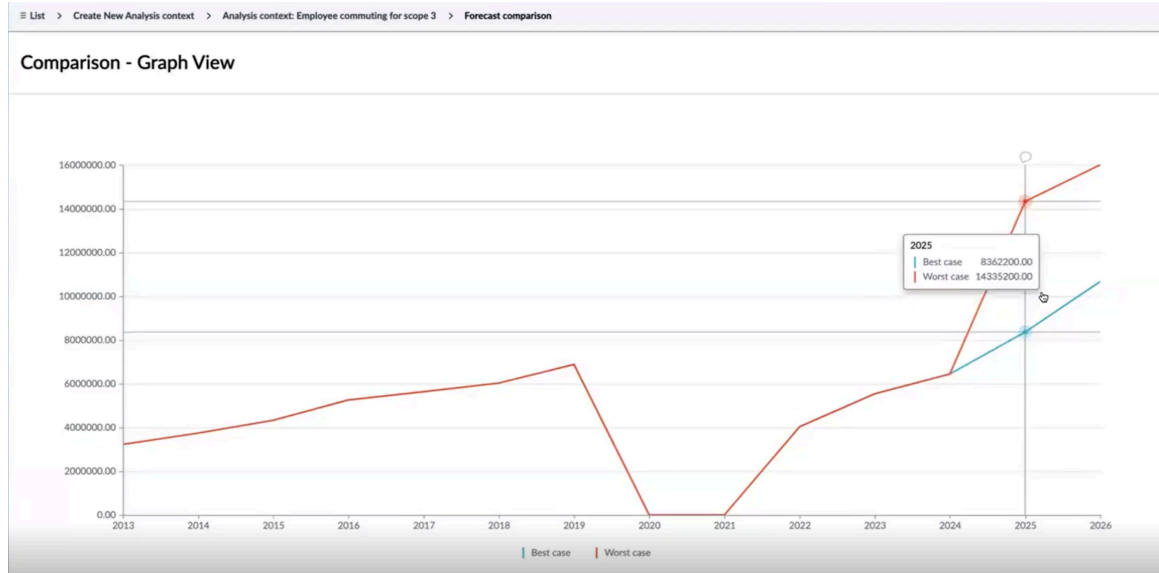
여러 분석 및 예측을 생성하고 게시한 후 분석을 비교하고 선택한 각 분석에 대한 데이터를 캡처하는 그래프를 볼 수 있습니다.

**i** 주: 분석 및 예측을 게시한 후에는 매개변수를 변경할 수 없습니다.

이러한 분석을 비교하면 의사 결정의 잠재적 영향을 더 잘 이해할 수 있으므로 보다 전략적이고 정보에 입각한 계획을 수립하는 데 도움이 됩니다.

다음 예는 두 가지 다른 분석에 대해 생성된 비교 그래프를 보여줍니다.

비교 예



**i** 주: 비교를 위해 최대 5개의 분석 기록을 선택할 수 있습니다. 선택한 해석에 조정된 값이 있으면 해당 값이 비교에 표시됩니다. 그렇지 않으면 표준 예측 값이 표시됩니다.

관련 정보

- [분석 컨텍스트 및 분석 설정](#)
- [분석 컨텍스트 생성](#)
- [분석 작성](#)
- [매개변수 조정](#)
- [예측 비교 그래프 생성](#)

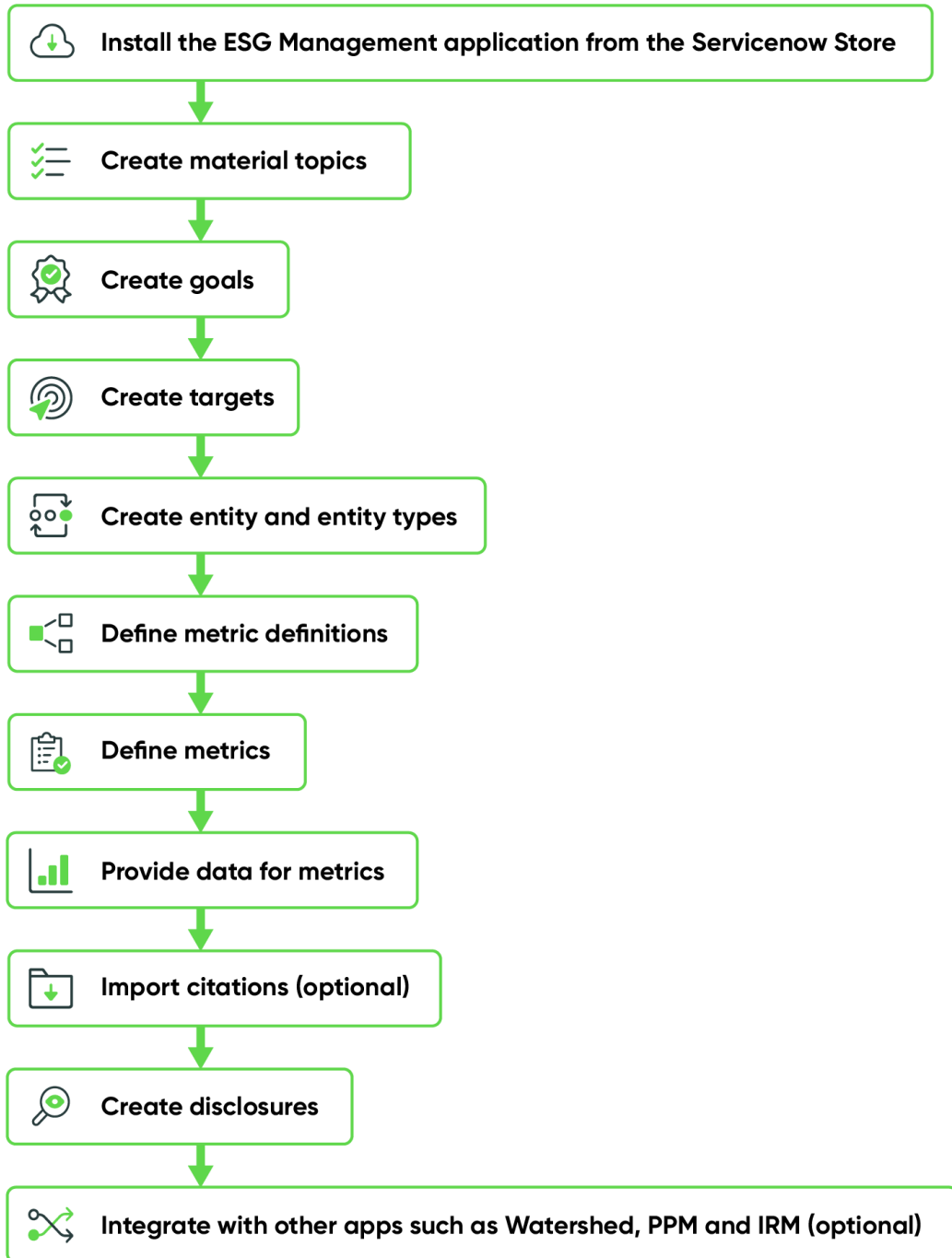
## ESG 관리 구성

관리자는 이 섹션을 사용하여 ESG 관리 애플리케이션을 설정할 수 있습니다. 먼저 자료 주제, 목표 및 대상, 배출 활동 및 배출 계수를 생성해야 합니다. 그런 다음 메트릭을 보고하고 조직의 ESG 성과를 측정할 엔터티 및 엔터티 유형을 만들 수 있습니다.

## ESG 관리 구현

ServiceNow® ESG 관리 애플리케이션 검사 목록의 단계에 따라 ServiceNow Store에서 ESG 관리를 다운로드하고 운영할 준비를 합니다. 설정을 단순화하기 위해 필수 및 선택 설정 단계와 구현 검사 목록이 제공됩니다.

검사 목록의 필수 단계 플로우는 아래에서 볼 수 있습니다.



### ESG 관리 설치

sys\_admin 역할이 있으면 ESG 관리 애플리케이션(sn\_esg)을 설치할 수 있습니다. 이 애플리케이션은 데모 데이터를 포함하며 관련 ServiceNow® Store 애플리케이션 및 플러그인이 아직 설치되어 있지 않으면 이를 설치합니다.

## 시작하기 전에

- 애플리케이션 및 관련된 모든 ServiceNow Store 애플리케이션에 유효한 ServiceNow 권리가 있어야 합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [에 대한 권리 가져오기 ServiceNow 제품 또는 애플리케이션](#).
- ESG 관리에는 다음 ServiceNow Store 애플리케이션이 필요합니다. ESG 관리를 설치하기 전에 이러한 애플리케이션이 설치되어 있는지 확인합니다.

필요한 ServiceNow Store 애플리케이션

### GRC: Profiles

GRC: Profiles 애플리케이션은 GRC 애플리케이션 제품군에서 공유하는 공통 구성요소 세트입니다. 애플리케이션에는 공통된 아키텍처, 문제 관리 및 표시기가 포함됩니다.

### GRC: Common Workspace Elements

GRC Base Workspace는 GRC 애플리케이션 간에 공유된 모든 Seismic 작업 공간 요소에 대한 컨테이너입니다.

### 목표 프레임워크

이 목표 프레임워크 애플리케이션을 사용하면 선택한 자료 주제에 대한 진행 상황을 추적하는 목표를 추가할 수 있습니다.

### GRC: Metrics

GRC: Metrics 애플리케이션을 사용하면 다른 애플리케이션의 성능을 평가, 비교, 추적 및 보고하는 데 사용되는 메트릭을 정의할 수 있습니다.

### ServiceNow 보고용 Microsoft 365

(sn\_esg\_msoff\_intg)는 ServiceNow 보고용 Microsoft 365 ESG 보고 관리자에게 사용하여 Microsoft Word시스템 데이터, 목록 보고서, 차트, 피벗 및 다중 피벗 보고서를 원활하게 보고 ServiceNow ESG 관리 할 수 있는 고지사항 보고 기능을 제공합니다.

- **i** 주: ESG 관리 애플리케이션을 사용하면 GRC: 정책 및 준수 관리 애플리케이션의 권한 문서와 인용, GRC: Profiles 애플리케이션의 엔터티를 사용할 수 있습니다.

필요한 역할: admin

## 이 태스크 정보

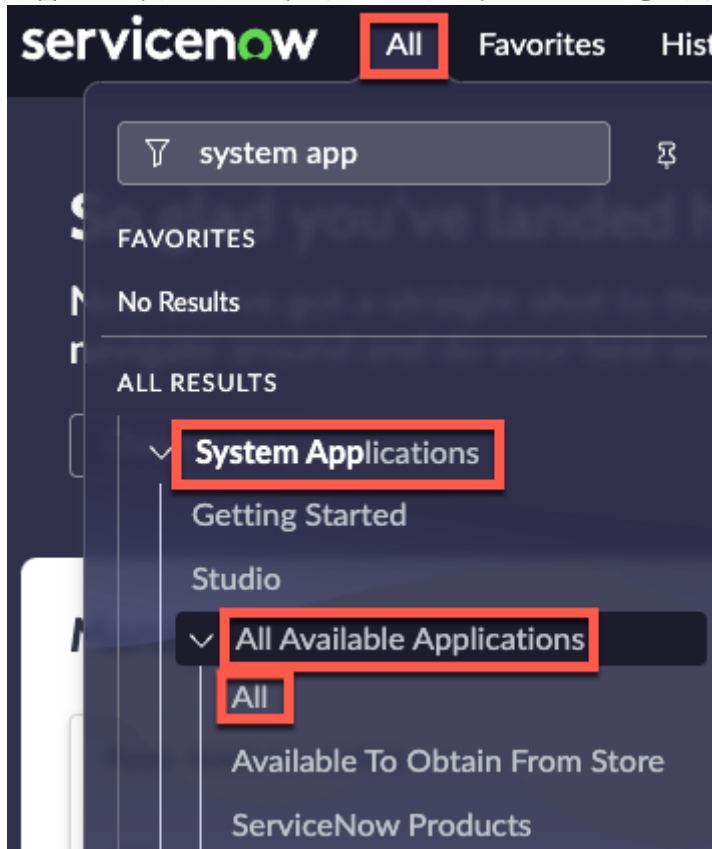
다음 항목이 ESG 관리 앱과 함께 설치됩니다.

- 역할
- 예약된 작업
- 테이블

자세한 내용은 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 애플리케이션 > 모든 사용 가능 애플리케이션 > 모두.



2. 필터 기준 및 검색 창을 사용하여 ESG 관리 애플리케이션(sn\_esg)을 찾습니다.

애플리케이션 이름 또는 ID로 애플리케이션을 검색할 수 있습니다. 애플리케이션을 찾을 수 없는 경우 ServiceNow Store에서 요청해야 할 수 있습니다.

[ServiceNow Store](#) 웹 사이트를 방문하면 사용 가능한 모든 앱을 확인하고 스토어에 요청을 제출하는 방법에 대한 정보를 참조할 수 있습니다. 출시된 모든 앱의 누적 릴리스 정보는 [ServiceNow Store 버전 기록 릴리스 정보](#)를 참조하십시오.

3. 애플리케이션 설치 대화 상자에서 애플리케이션 의존성을 검토합니다.

설치될 예정이거나 현재 설치되어 있거나 설치해야 하는 종속 플러그인과 애플리케이션이 나열됩니다. 플러그인 또는 애플리케이션을 설치해야 하는 경우 이를 먼저 설치해야 ESG 관리 앱을 설치할 수 있습니다.

4. 옵션: 데모 데이터를 사용할 수 있고 이를 설치하려면 데모 데이터 로드 확인란을 선택합니다. 데모 데이터는 일반적인 사용 사례에 대한 애플리케이션 기능을 설명하는 샘플 기록으로 구성됩니다. 개발 또는 테스트 인스턴스에서 애플리케이션을 처음 설치할 때 데모 데이터를 로드합니다.

**중요사항:** 설치 중에 데모 데이터를 로드하지 않으면 나중에 로드할 수 없습니다.

5. 설치를 선택합니다.

다음에 대한 권리 작성 **ESG** 관리

에서 ServiceNow® Store 애플리케이션을 설치한 ESG 관리 후에는 애플리케이션에 대한 전체 액세스 권한을 획득하고 사용하려면 권리를 완료해야 합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: admin


프로시저

1. 다음으로 이동합니다: ServiceNow® Store
2. 환경, 사회, 거버넌스 관리를 검색하여 선택합니다.
3. 옵션: 제품 페이지에서 버전을 변경하려면 **Other App Versions** 링크를 선택합니다.
  - a. 다른 버전의 상세 정보를 보려면 버전을 선택합니다.
  - b. 상세 정보 보기를 선택합니다.
4. 제품 보기를 선택합니다.
5. 환경, 사회, 거버넌스 관리를 선택합니다.
6. 모든 인스턴스에 애플리케이션에 대한 권한을 부여하려면 옵트인을 선택합니다.  
적격 목록에는 라이선스가 부여된 모든 애플리케이션 종속성이 표시됩니다.
7. 사용 약관에 동의 ServiceNow® 하는 옵션을 선택합니다.
8. 수락을 선택합니다.  
제품 이름 옆에 확인 표시가 나타나고 권리 관리 버튼이 나타납니다.
9. 옵션: 권리 관리를 선택하여 권리가 부여된 애플리케이션의 영향을 받는 인스턴스를 변경합니다.
10. 사용 약관에 동의 ServiceNow® 하고 권리를 관리하면 클릭 한 번으로 다른 제품에 사용 권한을 부여할 수 있습니다.

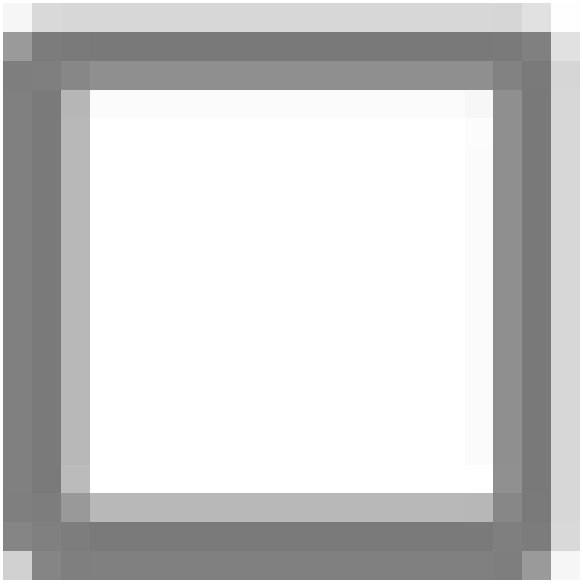
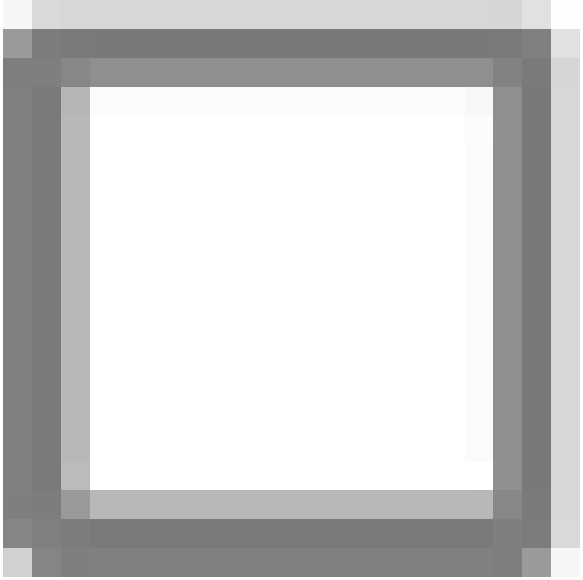
### ESG 관리 애플리케이션에 대한 설정 검사 목록

이 검사 목록에는 Now Platform® 인스턴스에서 완료해야 하는 설정 작업이 포함됩니다. 이 작업을 완료하면 기본 시스템이 작동할 준비가 됩니다.

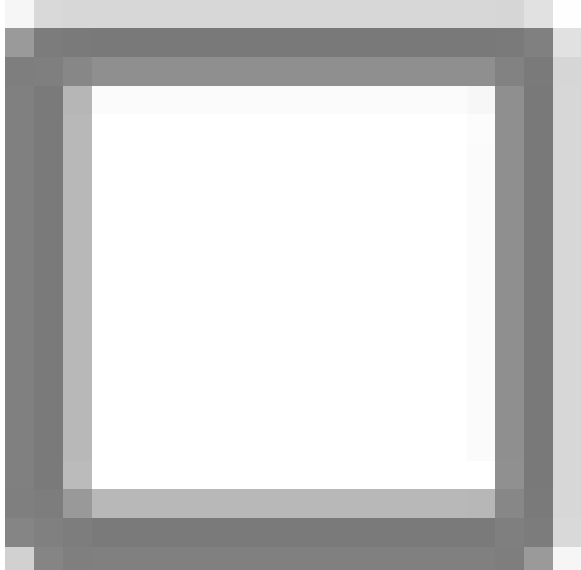
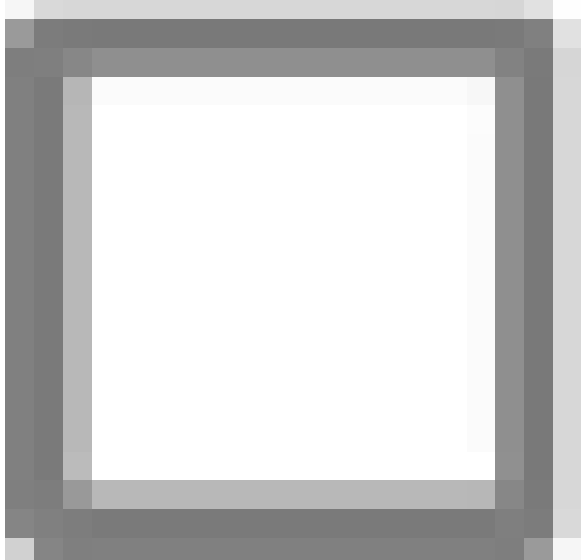
시작하기 전에  
필요한 역할: 없음

이 검사 목록 주제를 PDF로 만들어 인쇄하는 것이 좋습니다. 그러면 작업을 완료할 때마다 작업을 체크할 수 있습니다. PDF를 생성하려면 주제 상단에서 PDF로 저장  아이콘을 클릭하고 선택한 주제를 클릭합니다.

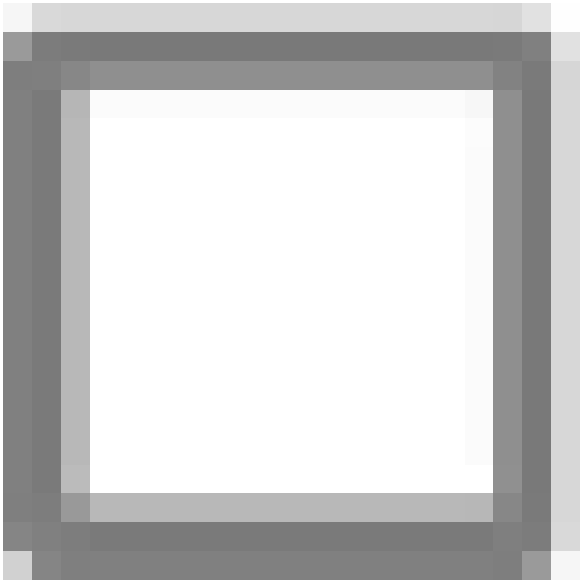
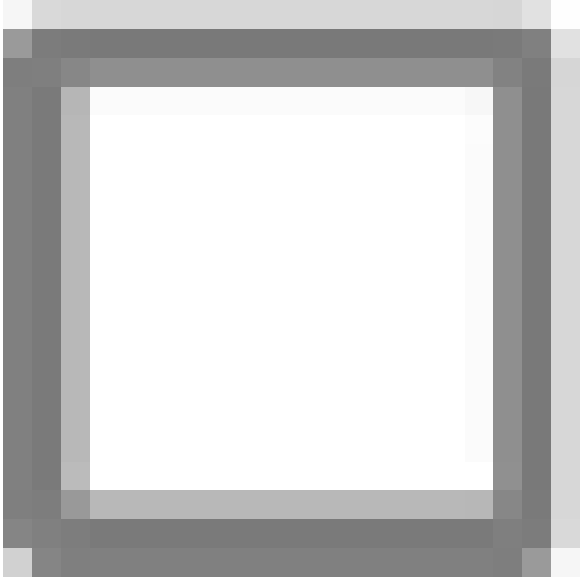
ESG 관리 애플리케이션 검사 목록

항목	검사 목록
	<p>sn_esg.program_manager 역할을 가진 사용자는 ESG 관리 애플리케이션을 다운로드하고 설치할 수 있습니다. 자세한 내용은 <a href="#">ESG 관리 설치</a> 문서를 참조하십시오.</p>
	<p>sn_esg.program_manager 역할을 가진 사용자는 다음과 같은 작업을 수행합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료 주제 생성</li> <li>• 목표 생성</li> <li>• 대상 생성</li> <li>• 배출 활동 생성</li> <li>• 배출 계수 생성</li> </ul>

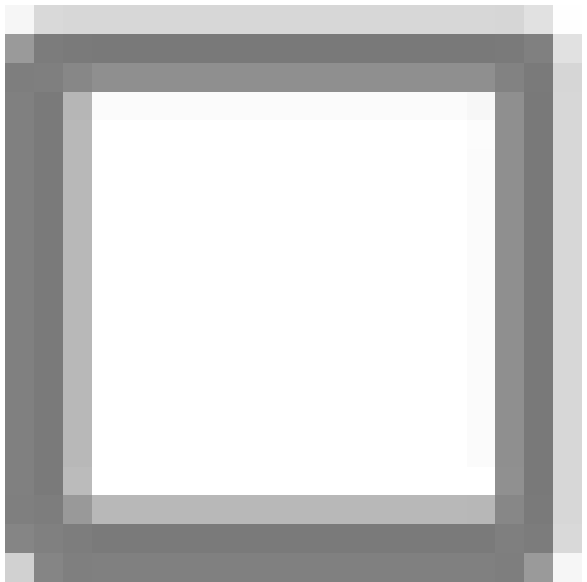
ESG 관리 애플리케이션 검사 목록

항목	검사 목록
	<p>또한 sn_esg.program_manager 역할을 가진 사용자는 엔터티를 관리하고 다음 작업을 수행합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 엔터티 생성</li> <li>• 엔터티 유형 생성</li> <li>• 엔터티 클래스 생성</li> </ul>
	<p>sn_esg.metrics_manager 역할을 가진 사용자는 다양한 유형의 메트릭 정의 및 메트릭을 정의합니다. 이 사용자는 다음과 작업을 수행합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자동 메트릭 정의 생성</li> <li>• 수동 메트릭 생성</li> <li>• 복합 메트릭 정의 생성</li> <li>• 메트릭 생성</li> </ul>

ESG 관리 애플리케이션 검사 목록

항목	검사 목록
	<p>sn_esg.data_owner 역할을 가진 사용자는 수동 메트릭 데이터 작업에 대한 데이터를 제공할 수 있으며 sn_esg.program_manager 역할을 가진 사용자는 제공된 데이터를 재정의할 수 있습니다. 자세한 내용은 <a href="#">메트릭 데이터 작업을 위한 데이터 제공</a> 문서를 참조하십시오.</p>
	<p>sn_esg.reporting_disclosure_manager, sn_esg.program_manager 역할을 가진 사용자는 고지사항을 생성할 수 있습니다. 고지사항을 통해 투자자는 기업, 위험 태세, 지속 가능성 표준, ESG 관리 준수에 관해 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다.</p>

ESG 관리 애플리케이션 검사 목록

항목	검사 목록
	<p>선택 사항으로, ESG 관리 설치 애플리케이션 사용자는 프로젝트 포트폴리오 관리, 통합 위험 관리와 같은 다른 애플리케이션과 통합할 수 있습니다. 이러한 통합은 더 많은 기능과 역량을 제공합니다. 자세한 내용은 <a href="#">다른 애플리케이션과 ESG 관리의 통합</a> 문서를 참조하십시오.</p>

자료 주제 생성

ESG에 영향을 주려는 영역을 식별할 수 있도록 조직을 위한 자료 주제를 생성합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

이 태스크 정보

자료 주제는 경제, 환경 및 사람에 대한 조직의 가장 중요한 영향을 나타내는 주제입니다. 자료 주제를 생성한 후에는 승인을 위해 주제를 전송해야 합니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > ESG 작업 공간 > 목록 > 프로그램 설정 > 자료 주제.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

자료 주제 양식

필드	설명
이름	자료 주제의 이름입니다. 예: ## # ###.
분류	<p>자료 주제의 범주입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 환경</li> <li>◦ 사회</li> <li>◦ 거버넌스</li> </ul>
승인자	자료 주제의 검토 및 승인을 담당하는 사람입니다.

필드	설명
상태	자료 주제의 상태입니다. 이 필드는 초안으로 자동 설정됩니다.
비즈니스 성공에 대한 중요도	자료 주제가 비즈니스 성공에 미치는 영향입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 없음</li> <li>◦ 매우 중요</li> <li>◦ 중요</li> <li>◦ 적당히 중요</li> <li>◦ 약간 중요</li> </ul>
이해 관계자에 대한 중요도	이해 관계자에 대한 자료 주제의 중요도입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 없음</li> <li>◦ 매우 중요</li> <li>◦ 중요</li> <li>◦ 적당히 중요</li> <li>◦ 약간 중요</li> </ul>
URL	팀이 사용할 수 있는 모든 온라인 정보에 대한 링크입니다.
우선순위	자료 주제의 우선순위입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 없음</li> <li>◦ 높음</li> <li>◦ 보통</li> <li>◦ 낮음</li> </ul>
설명	자료 주제에 대한 짧은 설명입니다.

4. 저장을 선택합니다.
5. 검토를 위해 항목을 보내려면 검토 준비를 선택합니다.
6. 자료 주제를 기밀로 표시하려면 보안 섹션에서 기밀 옵션을 선택합니다.
  - a. 허용된 사용자 필드에서 기록을 볼 수 있는 사용자를 선택합니다.
  - b. 허용된 그룹에서 기록을 볼 수 있는 그룹을 선택합니다.  
 이 보안 섹션은 GRC 속성에서 `sn_grc.enable_record_confidentiality` 속성이 활성화된 경우에만 나타납니다. 기본적으로 로그인한 사용자는 기밀 사용자 목록에 추가됩니다.

**결과**

자료 주제가 승인자에게 전송됩니다. 상태가 검토로 변경됩니다.

**다음에 수행할 작업**

[메트릭 생성](#)

**자료 주제 승인 및 거부**

승인을 위해 사용자에게 할당된 자료 주제를 검토하고 승인하거나 거부합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 작업 > 내 보류 중인 작업 > 자료 주제.
2. 검토할 자료 주제를 엽니다.
3. 주제를 승인하거나 거부하려면 상태 필드를 다음 중 하나로 설정합니다.

선택	작업
승인하는 경우	승인을 선택합니다.
거부하는 경우	거부를 선택합니다.

4. 저장을 클릭합니다.

결과

자료 주제가 승인되면 상태가 모니터링으로 변경됩니다. 주제가 거부되면 상태가 초안으로 변경됩니다.

## ESG 목표 생성

선택한 자료 주제에 대한 진행 상황을 추적하기 위해 ESG(환경, 사회 및 거버넌스) 목표를 수립합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

이 태스크 정보

**자료 주제**를 생성한 후에는 자료 주제에 대한 진행률을 추적하기 위한 목표도 생성해야 합니다. 목표를 생성한 후에는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 목표를 할당하여 목표 달성의 진행률을 추적합니다.
- 통합 위험 관리와 통합하면 정책을 추가할 수 있습니다. 또한 목표 관련 위험, 정책 및 통제 준수 그리고 기한이 있는 문제를 모니터링할 수 있습니다. 이 통합을 통해 정책을 생성하고 통제를 구현하여 기업 목표를 강화할 수 있습니다.
- 프로젝트 포트폴리오 관리와 통합하면 목표 달성을 위한 프로그램 및 프로젝트를 추가할 수 있습니다.

자세한 내용은 [목표 프레임워크를](#) 참조하십시오.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 프로그램 설정 > 목표.
2. 새로 만들기를 클릭합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

목표 양식

필드	설명
이름	목표의 이름입니다. 예: ## ## ##.

필드	설명
분류	목표의 범주입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 환경</li> <li>◦ 사회</li> <li>◦ 거버넌스</li> </ul>
시작 날짜	목표의 시작 날짜입니다.
소유자	목표를 소유한 사람입니다.
(진행) 상태	목표 진행률을 나타내는 상태입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 빨간색</li> <li>◦ 노란색</li> <li>◦ 녹색</li> </ul>
(현재) 상태	목표의 상태입니다.
범주	목표가 속한 범주입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 전체 애플리케이션</li> <li>◦ 총 비용</li> <li>◦ <b>Opex</b></li> <li>◦ <b>Capex</b></li> <li>◦ 클라우드 애플리케이션</li> <li>◦ 자체 개발 애플리케이션</li> <li>◦ 지원 비용</li> <li>◦ 인건비</li> <li>◦ 표준 규정 준수</li> <li>◦ 전략적</li> <li>◦ 운영</li> <li>◦ 기술적</li> </ul>
종료 날짜	목표의 종료 날짜입니다.
기고자	목표에 기여하는 사용자입니다.
진행률	목표의 완료율입니다. 진행률 값은 자동으로 계산됩니다.  진행률 값을 계산하는 방법에 대한 자세한 내용은 <a href="#">목표 진행률 값 계산</a> 문서를 참조하십시오.
설명	목표에 대한 설명입니다.

**4. 저장**을 클릭합니다.

다음에 수행할 작업

다른 하위 목표, 대상, 메트릭 정의 등과 목표의 관계를 보려면 **360°** 뷰를 클릭합니다.

관련 정보

ESG 작업 공간의 목표 개요

목표 진행률 값 계산

목표의 진행률 또는 완료율 값은 여러 수식을 사용하여 자동으로 계산됩니다. 수식은 목표에 대상만 있는지, 하위 목표와 대상의 조합인지, 또는 가중 평균 계산이 활성화되었는지 여부에 따라 달라집니다.

시나리오	목표의 진행률 값을 계산하는 데 사용되는 수식
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 목표에 대상이 있습니다.</li> <li>• 목표에 하위 목표가 없습니다.</li> <li>• 대상에 대해 정의된 가중치 척도가 없습니다.</li> </ul>	$\frac{\sum (\text{Target Value} \times \text{Weight})}{\sum \text{Weight}}$
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 목표에 하위 목표와 대상이 있습니다.</li> <li>• 하위 목표 및 대상에 대해 정의된 가중치 척도가 없습니다.</li> </ul>	$\frac{\sum (\text{Target Value} \times \text{Weight}) + \sum (\text{Sub-target Value} \times \text{Weight})}{\sum \text{Weight}}$
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 목표에 2개의 대상(대상 1과 대상 2)이 있습니다.</li> <li>• 목표에 하위 목표가 없습니다.</li> <li>• 대상에 대해 가중치 척도가 정의되었으며 sn_gf.weighted_average_enabled 시스템 속성이 <i>yes</i>로 설정되어 있습니다.</li> </ul>	$\frac{(\text{Target 1 Value} \times \text{Weight 1}) + (\text{Target 2 Value} \times \text{Weight 2})}{\text{Weight 1} + \text{Weight 2}}$
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 목표에 2개의 대상(대상 1과 대상 2)이 있습니다.</li> <li>• 목표에 2개의 하위 목표(하위 목표 1과 하위 목표 2)가 있습니다.</li> <li>• 하위 목표 및 대상에 대해 가중치 척도가 정의되었으며 sn_gf.weighted_average_enabled 시스템 속성이 <i>yes</i>로 설정되어 있습니다.</li> </ul>	$\frac{(\text{Target 1 Value} \times \text{Weight 1}) + (\text{Target 2 Value} \times \text{Weight 2}) + (\text{Sub-target 1 Value} \times \text{Weight 1}) + (\text{Sub-target 2 Value} \times \text{Weight 2})}{\text{Weight 1} + \text{Weight 2} + \text{Weight 1} + \text{Weight 2}}$

기존 목표 데이터를 목표 프레임워크로 마이그레이션

관리자 역할이 있으면 예약된 작업을 실행하여 기존 목표 데이터를 목표 프레임워크 테이블로 마이그레이션할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sys\_admin

이 태스크 정보

기존 IT Business Management 사용자인 경우 기존 목표를 목표 프레임워크로 마이그레이션해야 합니다. 신규 고객은 자동으로 새 프레임워크를 갖게 되며 이 절차에 언급된 작업을 수행할 필요가 없습니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 정의 > 예약된 작업.
2. 목표, 전략 및 관련 작업 항목 데이터를 새 테이블로 마이그레이션 예약된 작업을 검색하여 클릭합니다.
3. 예약된 스크립트 실행 양식에서 다음 단계를 수행합니다.
  - a. 실행 필드에서 빈도가 요청 시로 선택되었는지 확인합니다.
  - b. 이 스크립트 실행 필드에서 필요한 매개변수에 대해 값을 **true**로 설정합니다.

매개변수	설명
migrateGoalData	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 목표 [goal] 테이블에서 목표 [sn_gf_goal] 테이블로 모든 기존 목표 기록을 마이그레이션합니다. sys_ID는 동일하게 유지됩니다. 해당 대상 기록은 대상 [sn_gf_goal_target] 테이블에 생성됩니다.</li> <li>▪ 목표 관계 [sn_gf_goal_m2m_relationship] 테이블에서 목표와 작업 항목(프로젝트, 수요, 프로그램) 사이의 기존 관계를 생성하고 첫 번째 목표를 기본 목표로 설정합니다.</li> </ul> <p><b>i</b> 주: 목표 [goal] 테이블에 방향 필드가 채워진 기존 목표 기록만 목표 [sn_gf_goal] 테이블로 마이그레이션됩니다.</p>
migrateStrategyData	<p>엔터프라이즈 전략 [enterprise_strategy], 비즈니스 단위 전략 [business_unit_strategy] 및 전략적 목표 [strategic_objective] 테이블에서 전략적 우선순위 [sn_gf_strategy] 테이블로 모든 기존 전략 기록을 마이그레이션합니다. sys_ID는 동일하게 유지됩니다.</p>
migratingGoalStrategyM2Mdata	<p>목표 프레임워크에서 목표는 하나의 전략에만 매핑할 수 있습니다. 기존 목표에 매핑된 전략이 2개인 경우 둘 다에 대해 동일한 전략이 채워진 목표 클론(하나는 일반 목표, 다른 하나는 하위 목표)이 생성됩니다. 하위 목표의 경우 첫 번째 목표가 상위 목표로 설정됩니다.</p> <p>예를 들어, 기존 목표(G1)가 5개 전략(S1, S2, S3, S4 및 S5)에 매핑되는 시나리오를 고려해 보십시오. 이 경우 G1의 클론 4개가 하위 목표(G2, G3, G4 및 G5)로 생성되고 상위 목표는 G1으로 채워집니다. 하위 목표(G2, G3, G4 및 G5)의 경우 전략 필드가 각각 채워집니다(S1, S2, S3, S4 및 S5).</p> <p><b>i</b> 주: 복제된 하위 목표의 이름에는 Cloned SubGoal:이라는 프리픽스가 표시되며 이어서 상위 목표 이름이 표시됩니다.</p>

매개변수	설명
migrateStrategyWorkItemRelData	<ul style="list-style-type: none"> <li>전략 및 작업 항목(프로젝트, 수요, 프로그램)의 기존 관계를 목표 관계 [sn_gf_goal_m2m_relationship] 테이블로 마이그레이션합니다.</li> <li>목표에 전략(현재 전략)과 목표 관계 [sn_gf_goal_m2m_relationship] 테이블의 작업 항목 간에 연결이 없는 경우 현재 전략의 전략 가치를 사용하여 더미 목표가 생성됩니다. 그리고 목표 관계는 더미 목표와 목표 관계 [sn_gf_goal_m2m_relationship] 테이블의 작업 항목을 사용하여 생성됩니다.</li> </ul> <p><b>?</b> 주: 더미 목표의 이름에는 Goal:이라는 프리픽스가 표시되며 이어서 전략 이름이 표시됩니다.</p>

4. 지금 실행을 클릭합니다.

프로젝트 양식에 우선순위 및 목표 표시

기존 사용자인 경우 프로젝트 양식을 구성하여 목표 프레임워크로 업그레이드합니다. 목표 프레임워크의 이점은 목표에 대한 대상을 설정할 수 있다는 것입니다. 또한 조직의 전략적 계획의 일부로 전략적 우선순위와 관련 목표를 정의할 수 있습니다.

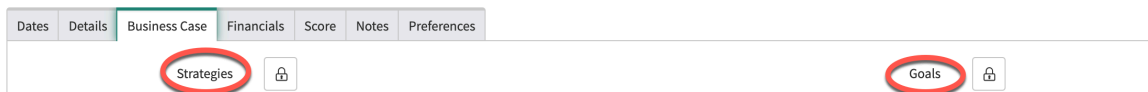
시작하기 전에

필요한 역할: sys\_admin

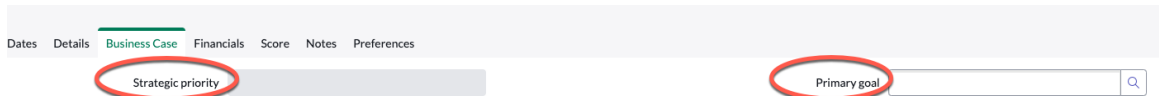
이 태스크 정보

미리 구성된 양식이 있는 경우 새 프레임워크 기능과 필드를 사용할 수 있도록 이 구성을 수행해야 합니다. 다음 이미지는 구성 전후의 양식 필드를 보여줍니다.

새 필드 구성 전




새 필드 구성 후



수요 및 프로그램 양식에서도 동일한 절차를 수행할 수 있습니다. 자세한 내용은 [목표 프레임워크를](#) 참조하세요.

프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 프로젝트 > 프로젝트 > 모두.
- 프로젝트를 엽니다.
- 추가 작업 아이콘(☰)을 클릭하고 다음을 수행합니다.
  - 구성을 클릭합니다.
  - 양식 레이아웃을 클릭합니다.

- c. 양식 뷰 및 섹션에서 뷰 이름 필드를 목표 및 전략 Glide 목록이 있는 뷰로 설정합니다.
- d. 양식 뷰 및 섹션에서 섹션 필드를 비즈니스 케이스로 설정합니다.
- e. 사용 가능 목록에서 기본 목표 **[+]**를 선택하고 트리 워크플로우 아이콘(  )을 클릭합니다.
- f. 사용 가능 목록에서 전략적 우선순위 **[+]**를 두 번 클릭합니다.  
선택한 목록에 **Primary goal.Strategic priority**가 표시됩니다.
- g. 저장을 클릭합니다.

점수나 재무와 같이 목표 및 전략 Glide 목록이 있는 모든 뷰에 대해 이 단계를 반복합니다.

### 결과

프로젝트 양식에 전략적 우선순위 필드와 기본 목표 필드가 표시됩니다.

### 자료 주제에 목표 매핑

선택한 주제에 대해 수행되는 작업을 추적할 수 있도록 자료 주제에 목표를 매핑합니다. 이 매핑을 바탕으로 자료에 가장 큰 영향을 미치는 목표에 대해 조치를 취할 수 있습니다.

### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 프로그램 설정 > 자료 주제.
2. 목표를 매핑할 자료 주제를 엽니다.
3. 목표를 추가하려면 다음을 수행합니다.
  - a. 목표 관련 목록을 클릭합니다.
  - b. 추가를 클릭합니다.
  - c. 추가할 목표를 선택합니다.
  - d. 추가를 클릭합니다.
  - e. 저장을 클릭합니다.

### 결과

목표가 자료 주제에 매핑됩니다. 이 목표는 이제 선택한 테마 또는 주제에 대한 진행률을 추적할 수 있습니다.

### 엔터티를 목표에 연결

목표를 생성한 후에는 추적하려는 엔터티를 목표에 연결해야 합니다.

### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program.manager

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 프로그램 설정 > 목표.
2. 엔터티를 추가할 목표를 엽니다.
3. 엔터티 관련 목록을 선택합니다.

4. 추가를 선택합니다.
  - a. 추가할 엔티티를 선택합니다.
  - b. 추가를 선택합니다.

## ESG 대상 생성

ESG 목표의 진행률을 추적할 수 있도록 ESG(환경, 사회 및 거버넌스) 대상을 생성합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

### 이 태스크 정보

대상을 생성할 때 대상을 사용하여 목표를 얼마나 충족하는지 확인할 수 있습니다. 대상의 상태를 목표에 대한 보고서 카드로 볼 수 있습니다. 대상을 생성한 후에는 메트릭을 생성하고 수집하여 대상의 충족 여부를 측정할 수 있습니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 프로그램 설정 > 대상.
2. 새로 만들기를 클릭합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### 대상 양식

필드	설명
이름	대상의 이름입니다. 예: ##### ### ##### ##.
목표	이 대상이 추적할 목표입니다.
시작 날짜	대상 시작 날짜입니다.
소유자	대상의 소유자입니다.
유형	달성의 방향성을 나타내는 대상 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 최대화: 진행률의 방향은 기준값에서 대상 값으로 향합니다. 기준값은 대상 값보다 작아야 합니다.</li> <li>◦ 최소화: 진행률의 방향은 기준값에서 대상 값으로 향합니다. 대상 값은 기준값보다 작아야 합니다.</li> <li>◦ 마일스톤: 고정 유형입니다. 진행률 필드만 사용할 수 있습니다. 필드 값(0-100)은 마일스톤의 달성을 캡처합니다.</li> </ul>
(현재) 상태	대상의 상태입니다.
(진행) 상태	대상 진행률을 나타내는 상태입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 녹색: 대상이 달성 중임을 나타냅니다.</li> <li>◦ 노란색: 대상에 개선이 필요함을 나타냅니다.</li> <li>◦ 빨간색: 대상에 즉각적인 주의가 필요함을 나타냅니다.</li> </ul>

필드	설명
종료 날짜	대상이 종료되는 날짜입니다.
기고자	대상의 달성에 기여하는 사용자입니다.
체크인 빈도	소유자 또는 기고자가 대상의 실제 값을 업데이트해야 하는 빈도를 지정하는 옵션입니다. 사용 가능한 옵션은 일별, 주별, 격주, 월별 및 분기별입니다.
측정	지정된 값의 측정 유형입니다. 사용 가능한 측정 유형은 단위 [sn_gf_units] 테이블에 저장됩니다.
기준값	대상의 기준값입니다. 기준값은 현재 값으로 간주할 수도 있습니다.
실제 값	주어진 시간에 대상의 실제 값입니다. 이 필드는 유형 필드가 최대화 또는 최소화로 설정된 경우에만 사용할 수 있습니다.
대상 값	대상의 대상 값입니다. 이 값은 팀이 달성하고자 하는 목표입니다. 이 필드는 유형 필드가 최대화 또는 최소화로 설정된 경우에만 사용할 수 있습니다.
진행률	<p>대상의 완료율입니다. 이 값은 자동으로 계산됩니다.</p> <p>유형 필드를 최대화로 설정하면 진행률 값은 다음 수식을 사용하여 계산됩니다.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <math display="block">\text{Progress} = (\text{Actual value} - \text{Base value}) / (\text{Target value} - \text{Base value}) \times 100</math> </div> <p>유형 필드를 최소화로 설정하면 진행률 값은 다음 수식을 사용하여 계산됩니다.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <math display="block">\text{Progress} = (\text{Actual value} - \text{Target value}) / (\text{Base value} - \text{Target value}) \times 100</math> </div>
가중치 척도	<p>목표의 다른 대상을 기준으로 특정 대상의 중요도를 나타내는 숫자 값입니다. 하위 목표가 있는 경우 상대적인 가중치와 이에 따른 진행률 계산도 고려됩니다. 기본적으로 가중치 척도는 1입니다.</p> <p><b>i</b> 주: 이 필드는 시스템 속성이 예로 <i>sn_gf.weighted_average_enabled</i> 설정된 경우에만 사용할 수 있습니다.</p>
대상의 소스	<p>메트릭 정의 또는 대상의 소스 역할을 하는 메트릭입니다. 이 필드는 유형 필드에 최대화 또는 최소화가 포함된 경우에만 나타납니다. 소스를 추가하는 방법에 대한 자세한 내용은 <a href="#">대상에 대한 소스 추가</a> 문서를 참조하십시오.</p>

4. 자료 주제를 기밀로 표시하려면 보안 섹션에서 기밀 옵션을 선택합니다.

- a. 허용된 사용자 필드에서 기록을 볼 수 있는 사용자를 선택합니다.
  - b. 허용된 그룹에서 기록을 볼 수 있는 그룹을 선택합니다.  
이 보안 섹션은 GRC 속성에서 *sn\_grc.enable\_record\_confidentiality* 속성이 활성화된 경우에만 나타납니다. 기본적으로 로그인한 사용자는 기밀 사용자 목록에 추가됩니다.
5. 저장을 클릭합니다.  
메트릭 정의 및 메트릭 관련 목록이 나타납니다.
6. 메트릭 정의를 추가하려면 다음을 수행합니다.
- a. 메트릭 정의 관련 목록을 클릭합니다.
  - b. 추가를 클릭합니다.
  - c. 추가할 메트릭 정의를 선택합니다.
  - d. 추가를 클릭합니다.

**결과**

메트릭 정의가 있는 대상이 생성됩니다.

**대상에 대한 소스 추가**

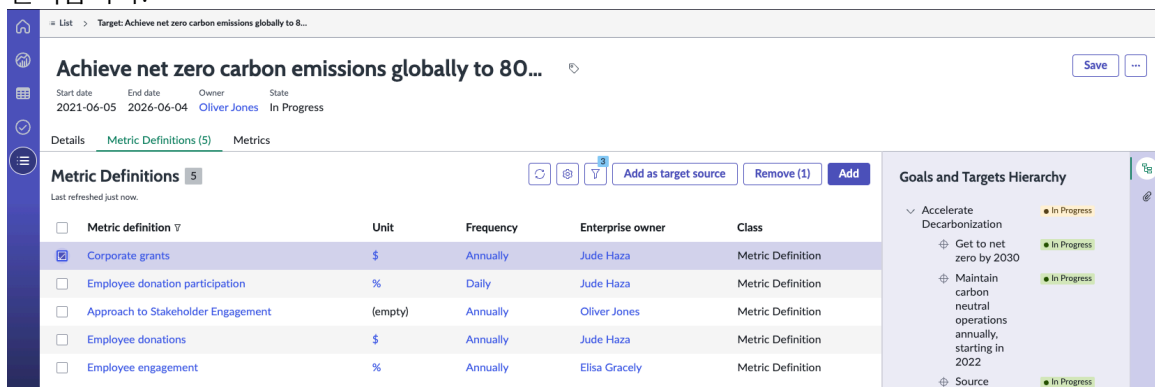
대상을 생성한 후에는 대상에 대한 소스를 추가해야 합니다. 소스는 상위 대상에 기여하는 메트릭 또는 메트릭 정의일 수 있습니다.

**시작하기 전에**

필요한 역할: `sn_esg.program_manager`

**프로시저**

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 프로그램 설정 > 대상.
2. 소스를 추가할 대상을 선택하고 엽니다.
3. 메트릭 정의 또는 메트릭 관련 목록에서 대상의 소스로 설정하려는 메트릭 정의 또는 메트릭을 선택합니다.



4. 대상 소스로 추가를 선택합니다.

**배출 계수 라이브러리 설정**

배출량을 정확하게 계산하려면 배출 계수 라이브러리를 설정해야 합니다. 배출 계수 라이브러리는 배출 계수, 배출 활동, 활동 소스 및 계수 위치로 구성됩니다.

**새 배출 활동 생성**

애플리케이션을 통해 ESG 콘텐츠 가속기 제공된 표준 배출 활동을 사용하지 않으려면 새 배출 활동을 생성하여 배출로 이어지는 활동을 추적합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager, sn\_esg.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 배출 계수 라이브러리 > 활동.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

배출 활동 양식

필드	설명
이름	배출 활동의 이름입니다. 예: ###.
유형	활동의 유형입니다. 예: ###.
하위 유형	활동의 하위 유형입니다. 예: ##.

4. 제출을 선택합니다.

배출 활동을 임포트하고 해당 위치를 매핑합니다.

ESG 콘텐츠 가속기 애플리케이션을 사용하여 표준 배출 활동을 임포트하고 해당 위치를 추가합니다. 이러한 배출 계수는 조직 내에서 특정 양의 오염을 일으키는 활동을 식별합니다. 계수에 위치를 추가해야 하는 이유는 조직에 여러 위치가 있을 수 있고 각 위치가 서로 다른 기간에 다른 계수 값을 가질 수 있기 때문입니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager, sn\_esg.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 콘텐츠 가속기.
2. 배출 계수 탭을 선택합니다.
3. 활성화하거나 업데이트할 배출 계수를 선택합니다.
4. 업데이트 또는 활성화를 선택합니다.
5. 고지 사항에 대해 동의를 선택합니다.
6. 시스템에서 임포트하려는 배출 활동을 선택합니다.
7. 다음을 선택합니다.
8. 옵션: 기존 위치 매핑 열에서 각 활동의 위치를 선택합니다.
9. 제출을 선택합니다.

결과

배출 활동이 배출 계수 소스에 매핑되고 계수를 메트릭 정의 계산에 사용할 준비가 되었습니다.

배출 계수 생성

애플리케이션에서 제공하는 표준 배출 계수를 사용하지 않으려면 고유한 사용자 지정 배출 계수를 ESG 콘텐츠 가속기 생성합니다. 배출 계수는 대기로 방출되는 오염 물질의 양과 해당 오염 물질의 방출과 관련된 활동을 관련시키는 대표적인 값입니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager, sn\_esg.admin

이 태스크 정보

배출 계수는 활동 데이터를 배출로 변환할 수 있는 계수입니다. 활동 또는 프로세스 단위와 관련된 지정된 소스의 평균 배출물입니다. 배출 계수를 생성할 때 데이터를 배출 측정 단위로 변환하고자 하는 단위를 선택할 수 있습니다. 예를 들어 활동 데이터인 마일을 활동이 발생시키는 배출로 변환할 수 있습니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 배출 계수 라이브러리 > 요인.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

배출 계수 양식

필드	설명
이름	배출 계수의 이름입니다. 예: Cars-Mini-Diesel-miles-KgCO2e.
시작 단위	데이터가 수집되는 단위입니다.
끝 단위	데이터를 변환해야 하는 단위입니다.
배출 활동	계수의 배출 활동 또는 소스입니다.

4. 제출을 선택합니다.

결과

이제 산출형 메트릭 정의에 이 배출 계수를 사용할 수 있습니다.

배출 계수에 위치 추가

배출 계수를 생성한 후 계수에 위치를 추가합니다. 계수에 위치를 추가해야 하는 이유는 조직에 여러 위치가 있을 수 있고 각 위치가 서로 다른 기간에 다른 계수 값을 가질 수 있기 때문입니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager, sn\_esg.admin

이 태스크 정보

일반적으로 계수는 GHG(온실가스) 프로토콜과 같은 표준 소스에서 얻습니다. 위치의 각 계수는 지정된 기간 동안 유효합니다. 배출 계수에 위치를 추가하는 경우 해당 위치의 계수 값을 지정하십시오.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 배출 계수 라이브러리 > 요인.
2. 위치를 추가할 배출 계수를 엽니다.
3. 배출 계수 위치 관련 목록에서 새로 만들기를 선택합니다.
4. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

배출 계수 위치

필드	설명
배출 계수	위치를 추가할 배출 계수의 이름입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
효력 발생 시작	배출이 발효되는 날짜입니다.
효력 만료	배출이 지속되는 날짜입니다. <b>i</b> 주: 종료 날짜를 지정하지 않으면 계수 값이 무기한 적용됩니다.
위치	배출의 위치입니다. <b>i</b> 주: 위치를 지정하지 않으면 계수 값이 조직의 모든 위치에 적용됩니다.
값	계수의 값입니다. 예를 들어 천연가스가 0.375kg CO2eq/kWh ICV를 방출하는 경우 값으로 0.375를 제공합니다.

5. 제출을 선택합니다.

**Example:** 위치에 대한 계산 논리

각 위치에는 상위 위치가 있을 수 있습니다. 예를 들어 위치가 도쿄인 경우 도쿄의 상위 위치는 일본입니다. 마찬가지로 일본의 상위 위치는 아시아 태평양입니다. 위치 필드에서 일본과 같은 상위 위치를 선택하고 값을 **1.5**로 지정하면, 기록이 없지만 상위 위치가 일본인 모든 위치의 메트릭이 1.5 값을 사용하여 계산됩니다. 마찬가지로, 위치 필드에서 아시아 태평양을 선택하고 값을 **2.5**로 지정하면, 기록이 없지만 상위 위치가 아시아 태평양인 모든 위치의 메트릭이 2.5 값을 사용하여 계산됩니다.

새 일정 작성

일정을 만들거나 기존 일정을 수정하여 메트릭 데이터 작업의 기한을 계산합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: 관리자

**이 태스크 정보**  
일정을 사용하여 메트릭 데이터 작업의 기한을 지정할 수 있습니다. 예를 들어 기한이 주말이나 휴일이 되지 않도록 지정할 수 있습니다. 또 다른 예로 작업 시간을 지정하여 사양에 따라 기한이 자동으로 설정되도록 할 수 있습니다. 기본적으로 평일 **8-5** 일정을 사용하여 기한을 설정합니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 관리 > 일정.
2. 새로 만들기를 선택하고 고유하고 의미 있는 이름과 설명을 입력한 다음 양식을 채웁니다.

일정 양식 필드에 대한 자세한 내용은 [일정 필드를](#) 참조하십시오.

## 관련 목록 그룹화 생성

기록 페이지에서 관련 목록의 그룹화를 단순화하고 특정 요구에 맞게 사용자 지정하여 프로세스에서 의미 있는 이름을 할당합니다. 이 구성은 양식과 상호작용할 때 가독성과 사용자 경험을 향상시킵니다.

시작하기 전에

필요한 역할: admin 또는 sn\_grc\_workspace.record\_view\_admin

### 이 태스크 정보

양식에는 관련 목록이 많아 보기가 복잡해질 수 있습니다. 표시를 간소화하기 위해 양식에서 보려는 관련 목록을 선택하고 구성할 수 있습니다. 기본적으로 다음 테이블에 대해 관련 목록을 구성하는 기능이 제공됩니다.

- 산출형 메트릭 정의 테이블
- 목표 테이블
- 수동 및 자동 메트릭 정의 테이블

예를 들어, 테이블을 선택하고 해당 테이블에 대한 관련 목록을 구성할 수 있지만, 이 절차에서는 목표 구성 테이블에 대한 그룹을 생성하는 방법을 설명합니다. 관련 목록 외에도 그룹 아래에 표시할 UX 페이지를 지정할 수도 있습니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 관리 > 기록 보기 구성.
2. **ESG** 작업 공간 구성을 선택합니다.
3. 테이블 구성 관련 목록에서 목표 구성을 선택합니다.
4. 그룹 구성 관련 목록에서 새로 만들기를 선택합니다.
5. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### 그룹 구성 양식

필드	설명
테이블 구성	관련 목록을 구성할 테이블의 이름입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
이름	양식의 관련 목록에 표시될 그룹의 이름입니다. 예를 들어 ##### ##과 같은 이름을 제공할 수 있습니다.
활성	구성이 활성 상태인지 여부를 나타내는 옵션입니다.
순서	양식에 있는 그룹의 순서 번호입니다.   주: 상세 정보 탭 앞에 주문을 표시하려면 주문 번호가 100보다 작거나 같아야 합니다.
조건	양식에 표시되기 위해 충족되어야 하는 조건입니다. 예를 들어, 목표가 환경 유형인 경우에만 양식에 표시되도록 지정할 수 있습니다.

6. 제출을 선택합니다.

7. 그룹 구성 관련 목록에서 생성한 항목을 선택합니다.

- a. 그룹 항목 관련 목록에서 새로 만들기를 선택합니다.
- b. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

그룹 입력 양식

필드	설명
그룹 구성	관련 목록이 작성되고 있는 그룹입니다. 예를 들어 이 절차에서 항목을 구성하는 그룹은 프로그램 설정입니다.
순서	UI 페이지의 항목 순서입니다.
애플리케이션	관련 목록을 만들고 있는 애플리케이션입니다. 이 필드는 환경, 사회, 거버넌스 관리로 자동 설정됩니다.
활성	항목이 활성 상태인지 여부를 나타내는 옵션입니다.
유형	그룹에 포함될 항목의 유형을 나타내는 선택 항목입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ UX 페이지</li> <li>▪ 관련 목록</li> </ul>
관련 목록	원하는 관련 목록이 그룹 아래에 나타나야 합니다. 이 옵션은 유형 필드에 관련 목록이 포함된 경우에만 나타납니다.
화면	페이지의 특정 변형 또는 버전입니다. 이 옵션은 유형 필드에 UX 페이지가 포함된 경우에만 나타납니다.
경로	UX 화면의 경로입니다. 이 옵션은 유형 필드에 UX 페이지가 포함된 경우에만 나타납니다.

c. 제출을 선택합니다.

결과

다음 그림에서는 그룹화된 관련 목록을 보여

The screenshot shows the ServiceNow interface for a goal named 'Accelerate Decarbonization'. The goal is in 'In Progress' status, owned by 'Karla Ken'. The 'Material Topics' section is expanded, showing a table with columns for 'Material topic', 'Classification', 'Priority', 'Importance to business success', and 'Importance to stakeholders'. One topic is listed: 'Climate & Energy' with classification 'Environmental', priority '2 - Important', and importance '1 - Very important'.

줍니다.

## 지속 가능한 IT 구성

단계 순서에 따라 플러그인을 구성합니다 지속 가능한 IT .

## 플러그인 활성화 지속 가능한 IT

하드웨어 지속 가능한 IT 자산에서 생성되는 배출량을 효과적으로 관리하고 모니터링하는 데 사용됩니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: admin

이 태스크 정보  
자세한 내용은 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 애플리케이션 > 모든 사용 가능 애플리케이션 > 모두.
2. 지속 가능한 IT 필터 기준 및 검색 창을 사용하여 플러그인(sn\_esg\_sustain)을 찾습니다.

이름 또는 ID를 기준으로 플러그인을 검색할 수 있습니다. 플러그인을 찾을 수 없으면 ServiceNow 담당자에게 요청해야 할 수 있습니다.

3. 설치를 선택하여 설치 프로세스를 시작합니다.

**i** 주: 인스턴스에서 도메인 분리와 위임된 관리자가 활성화된 경우, 관리자 역할이 있는 사용자가 전역 도메인에 있어야 합니다. 그렇지 않으면 <#### #># ## #### ### ### ## #### ##### ### ## # ####라는 오류가 나타납니다.

설치가 완료되면 메시지가 표시됩니다. 플러그인과 함께 설치되는 구성요소에 대한 자세한 내용은 [애플리케이션과 함께 설치되는 구성요소 찾기](#) 를 참조하십시오.

## 메트릭 정의 필터링 지속 가능한 IT

필터를 적용하여 플러그인과 함께 지속 가능한 IT 제공되는 메트릭 정의를 가져옵니다. 필터는 세 가지 유형의 메트릭 정의(수동, 자동화 및 계산) 모두에 적용되어야 합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: 관리자

### 이 태스크 정보

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 메트릭.
2. 메트릭 정의 유형을 선택합니다.
3. 필터 아이콘을 선택합니다.
4. 고급 보기를 선택합니다.
5. 그룹, **is**, 지속 가능한 **IT**를 선택하여 필터를 빌드합니다.
6. 업데이트를 선택합니다.

## 에 대한 엔터티를 설정하는 방법 지속 가능한 IT

애플리케이션의 데이터 수집을 위해 엔터티를 설정하는 방법에는 수동 및 자동의 지속 가능한 IT 두 가지가 있습니다. 하나를 선택하고 데이터 수집을 진행할 수 있습니다.

다음 방법 중 하나로 엔터티를 설정할 수 있습니다.

- cmdb\_ci\_datacenter 테이블을 사용하여 엔터티를 생성합니다. 엔터티를 생성한 후 각 엔터티의 위치를 추가할 수 있습니다. 자세한 내용은 **데이터 센터에 대한 새 엔터티 생성** 문서를 참조하십시오. 일반적으로 이 방법은 엔터티를 구성하는 데 선호되는 방법입니다.
- 데이터 센터에 대한 엔터티를 수동으로 생성하고 엔터티 유형에 추가합니다. 그런 다음 메트릭 정의가 다양한 데이터 센터에서 데이터를 수집할 수 있도록 엔터티 유형이 메트릭 정의에 추가됩니다. 자세한 내용은 **데이터 센터에 대한 지속 가능한 IT 엔터티를 수동으로 설정** 문서를 참조하십시오.

### 데이터 센터에 대한 새 엔터티 생성

cmdb\_ci\_datacenter 테이블을 사용하여 모든 데이터 센터에 대한 엔터티를 생성합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 범위 지정 > 모든 엔터티.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 기존 기록 참조 옵션이 선택되어 있는지 확인합니다.
4. 테이블 필드에서 **cmdb\_ci\_datacenter** 선택합니다.
5. 기록에 적용 필드에서 추가할 데이터 센터를 선택합니다.
6. 위치 필드에서 데이터를 수집할 데이터 센터 위치를 선택합니다.
7. 클래스 필드에서 사이트를 선택합니다.
8. 데이터를 수집할 메트릭 정의에 엔터티를 추가합니다.
9. 메트릭 정의 양식을 저장합니다.

#### 결과

메트릭 정의가 실행되면 선택한 데이터 센터에 대한 메트릭이 수집되어 대시보드에 지속 가능한 IT 표시됩니다.

### 데이터 센터에 대한 지속 가능한 IT 엔터티를 수동으로 설정

데이터 센터에 대한 엔터티를 생성하고 엔터티 유형에 추가합니다. 그런 다음 메트릭 정의가 다양한 데이터 센터에서 데이터를 수집할 수 있도록 엔터티 유형이 메트릭 정의에 추가됩니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

#### 이 태스크 정보

데이터 센터와 관련된 배출 데이터를 수집하려면 엔터티에 고유한 이름을 지정하고 모든 데이터 센터 위치에서 데이터를 검색할 수 있는 방식으로 위치를 연결해야 합니다. 예를 들어 석탄 에너지라는 메트릭 정의를 활용하려는 경우 메트릭이 실행될 때 4개 위치(예: 방갈로르, 뉴욕, 파리, 베를린)의 석탄 에너지 배출 데이터를 원한다는 의미입니다. 이 작업을 수행하려면 New York, Bangalore 등의 이름으로 엔터티를 만들어야 합니다. 애플리케이션을 사용하려면 지속 가능한 IT 엔터티를 만들 때 엔터티에 위치를 추가해야 합니다. 그런 다음 엔터티 유형 내에서 엔터티를 그룹화할 수 있습니다. 예를 들어 엔터티 유형을 "데이터 센터"라고 부를 수 있습니다. 그런 다음 이 엔터티 유형은 석탄 에너지라는 메트릭 정의에 추가됩니다.

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 범위 지정 > 모든 엔터티.
2. Paris ### ##와 같은 이름으로 새 엔터티를 생성합니다.

새 엔터티를 만드는 방법에 대한 자세한 내용은 을 참조하십시오 [엔터티 생성](#). 엔터티를 만들 때 사용하는 이름은 대시보드에 지속 가능한 IT 표시되는 이름입니다. 엔터티 양식의 위치 필드에 값을 제공하는 것이 중요합니다. 특정 데이터 센터에 여러 위치가 있는 경우 그에 따라 엔터티 이름을 지정할 수 있습니다.

3. ### ##라는 엔터티 유형을 생성합니다.  
새 엔터티를 만드는 방법에 대한 자세한 내용은 을 참조하십시오 [엔터티 유형 생성](#). 엔터티를 만들 때 사용하는 이름은 대시보드에 지속 가능한 IT 표시되는 이름입니다.
4. 생성한 엔터티를 데이터센터 엔터티 유형에 추가합니다.
5. 메트릭을 수집하는 데 사용할 메트릭 정의에 엔터티 유형을 추가합니다.

### 결과

메트릭이 실행되면 네 엔터티의 데이터가 모두 수집되어 대시보드에 지속 가능한 IT 표시됩니다.

### 맵 마커 구성

대시보드의 IT 풋프린트 맵 탭에서 지속 가능한 IT 보려는 항목을 구성합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 지속 가능한 IT > 맵 마커 구성.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### 맵 마커 구성 테이블

필드	설명
이름	구성의 이름입니다.
메트릭 정의	과 관련된 활성 메트릭 정의입니다 지속 가능한 IT.
맵 마커 아이콘	맵에서 구성을 나타내는 데 사용되는 아이콘입니다.
기본적으로 맵에 표시	맵을 초기 로드 중에 기본적으로 맵에 구성을 표시하는 옵션입니다.
활성	구성을 활성으로 표시하는 옵션입니다. 맵을 처음 로드하는 동안에는 활성 구성만 맵에 표시됩니다.
엔터티 클래스	선택한 메트릭 정의와 연결된 엔터티의 고유 엔터티 클래스입니다.
기본 아이콘 색상	맵에 표시될 때 아이콘의 16진수 색상 코드입니다. 이 필드에 자동으로 설정된 기본 색상을 변경할 수 있습니다.

4. 제출을 선택합니다.

#### 다음에 수행할 작업

데이터 범위 구성을 정의합니다. [맵 데이터 범위 구성](#) 문서를 참조하십시오.

## 맵 데이터 범위 구성

메트릭 데이터 값을 기준으로 맵 마커를 분류하는 기준을 정의합니다. 값 범위를 지정하고 해당 분류 및 색상을 해당 범위 내에 있는 마커에 할당할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 지속 가능한 **IT** > 맵 마커 구성.
2. 데이터 범위를 추가할 맵 마커 구성을 선택하고 엽니다.
3. 새로 만들기를 선택합니다.
4. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

### 맵 데이터 범위 구성

필드	설명
이름	데이터 범위의 이름입니다. 예를 들어, ## ##입니다.
하위 구간	설정하려는 범위의 가장 낮은 값입니다.
맵 마커 구성	범위를 정의하는 구성의 이름입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
분류	상위 및 하위 구간 내의 값을 기준으로 범위에 할당된 분류입니다. 예를 들어, 250000 Co2e 배출 범위는 양호로 분류할 수 있습니다.
상위 구간	설정하려는 범위의 가장 높은 값입니다.
아이콘 색	지정된 범위의 맵에 표시될 때 아이콘의 16진수 색상 코드입니다.

5. 제출을 선택합니다.

## 를 사용하여 프레임워크를 활성화 또는 업데이트하고 인용을 설치합니다. ESG 콘텐츠 가속기

선택한 프레임워크를 활성화 또는 업데이트하고 선택한 프레임워크에 대한 인용을 선택합니다. 이렇게 하면 인스턴스에 프레임워크와 선택한 인용 및 메트릭 정의가 설치됩니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간.
2. **ESG** 콘텐츠 가속기를 선택합니다.
3. 필요한 프레임워크의 버전을 선택합니다.
  - a. 활성화를 선택합니다.
  - b. 면책 조항을 읽고 동의를 선택합니다.
4. 인용 페이지에서 필요한 인용을 선택합니다.

5. 다음을 선택합니다.
6. 메트릭 정의 페이지에서 필요한 메트릭 정의를 선택합니다.
7. 제출을 선택합니다.
8. 프레임워크를 업데이트하려면 프레임워크를 선택하고 업데이트를 선택합니다.

## ESG에 대한 인용 문서 필터링

기능 도메인을 환경, 사회, 거버넌스 로 설정하여 ESG 도메인과 관련된 인용만 봅니다. 도메인을 선택하는 이 기능을 사용하면 사용자와 관련된 인용만 볼 수 있습니다. 권한 문서에도 동일한 절차가 적용됩니다.

### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.reporting\_disclosure\_manager

### 이 태스크 정보

인스턴스에서 인용 및 권한 문서를 볼 때 사용 가능한 모든 인용 및 권한 문서가 표시됩니다. 모든 인용 및 권한 문서가 도메인과 관련이 있는 것은 아닙니다. 이 경우 도메인과 관련된 문서만 표시하도록 필터를 적용할 수 있습니다. 필터를 적용하고 관련 인용 또는 권한 문서가 표시되지 않으면 문서의 기능 도메인이 환경, 사회, 거버넌스로 설정되지 않았음을 의미합니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 고지 요구 사항 > 인용.
2. 필터 아이콘을 선택합니다.
3. 고급 보기를 선택합니다.
4. 기능 도메인, 포함, 환경, 사회, 거버넌스를 선택하여 필터를 빌드합니다.
5. 업데이트를 선택합니다.

### 관련 정보

[인용 생성 또는 비활성화](#)

## 범위 3 대시보드 구성

범위 3 대시보드에서 데이터를 보려면 범위 3 데이터를 보고할 범주를 정의하도록 배출 범주 유형을 구성해야 합니다.

다음은 범위 3 대시보드에서 공급자 범주, 지출 범주 및 GHG 범주 데이터를 보기 위해 구성해야 하는 테이블입니다. 구성 후 범위 3 배출에 대한 메트릭 정의는 이러한 테이블의 데이터를 사용합니다.

### 배출 범주 유형 생성

배출 범주 유형을 생성하여 범위 3 대시보드에 표시될 범위 3 데이터를 보고할 범주를 정의합니다.

### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin 및 sn\_esg.program\_manager

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 범위 3 구성 > 배출 범주 유형.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

범위 3 배출 범주 유형 양식

필드	설명
범주 유형	기록을 생성할 범주의 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 공급자 범주</li> <li>◦ 지출 범주</li> <li>◦ <b>GHG</b> 범주</li> </ul>
모델 범주	범주 유형과 연결해야 하는 관련 모델 범주입니다. 예를 들어 공급자 범주의 경우 Linux 서버, 랙 등을 모델 범주로 선택할 수 있습니다.
범주 이름	범주의 이름입니다.
EEIO 배출 활동	범주 유형과 관련된 EEIO 배출 활동입니다. 이 필드에서 선택한 항목은 배출량 계산에 도움이 됩니다.  <b>i</b> 주: 애플리케이션에서 배출 활동을 ESG 콘텐츠 가속기 활성화해야 합니다.

4. 제출을 선택합니다.

모델별 공급자 배출량 테이블 구성

범위 3 배출량을 정확하게 보고하고 계산할 자산의 특정 모델별 배출량을 캡처하도록 공급자 배출 데이터 수집을 구성합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin 및 sn\_esg.program\_manager

이 태스크 정보

모델별 공급자 배출량 테이블에 구성된 데이터는 공급자 데이터 수집을 위한 자동 메트릭 정의에 사용됩니다. 메트릭 정의의 첫 번째 실행 날짜 이전에 모델별 공급자 배출량 테이블에 데이터가 채워졌는지 확인합니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 범위 3 구성 > 모델별 공급자 배출량.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

모델별 공급자 배출량 양식

필드	설명
모델	데이터를 수집하려는 하드웨어의 모델입니다.
공급자 배출 계수	공급자가 제공한 제품 또는 서비스 단위당 생산되는 온실가스(GHG) 배출량을 정량화하는데 사용되는 측정값입니다.

필드	설명
공급자 배출 계수 연도	공급자가 제공한 배출 계수를 적용할 수 있는 특정 연도입니다. 배출 계수는 매년 달라질 수 있으므로 이 필드에서 특정 연도를 선택합니다.
공급자	공급자의 이름입니다.
공급자 배출 계수 단위	소비된 활동, 재료 또는 에너지 단위당 배출량을 정량화하는 데 사용되는 측정 단위입니다. 지원되는 단위는 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ <b>KgCO2e/\$</b>: 이 단위를 선택하면 비용 합계에 달러를 곱하여 계산이 이루어집니다.</li> <li>◦ <b>KgCO2e/단위</b>: 이 단위를 선택하면 단위에 배출 계수를 곱하여 계산됩니다.</li> </ul>

4. 제출을 선택합니다.

팽창 계수 생성

시간 경과에 따른 가격 변동을 설명하기 위해 지출 기반 배출 계수에 대한 팽창 계수를 생성하면 이러한 요인이 부정확해질 수 있습니다. 지출 기반 배출 계수는 금전적 지출을 기반으로 오염을 추정합니다. 배출 계수를 적용하기 전에 인플레이션에 대한 지출을 조정하면 배출 발자국을 보다 현실적으로 파악할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 관리 > 팽창 계수.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

팽창 계수 양식

필드	설명
국가	국가 이름입니다.  ⓘ 주: 미국의 팽창 계수를 생성하려면 국가 이름을 ##으로 제공해야 합니다. 미국 또는 미국과 같은 다른 형식의 이름을 사용하면 데이터가 수집되지 않습니다.
팽창 계수	여러 연도에 걸쳐 돈의 가치를 비교하는 데 사용되는 값입니다. 예를 들어, 2018년에 100달러를 구매하는 데 드는 비용이 현재 달러로 얼마인지 알아보려면 인플레이션 계수를 적용하여 가치 변동을 조정합니다.
연도	팽창 계수를 적용할 수 있는 연도입니다.

4. 제출을 선택합니다.

## ESG 관리에서 엔터티 관리

투자자 및 보고 기관에서 Environmental, Social, and Governance Management(ESG)를 의미하는 ESG를 사용하여 조직의 여러 비즈니스 단위와 같이 투자하려는 여러 엔터티를 평가하는 방법에 대해 알아볼 수 있습니다.

엔터티는 사람, 프로세스, 부서 또는 애플리케이션일 수 있습니다. 예를 들어, 데이터 센터의 탄소 배출을 줄이는 것이 목표인 경우 데이터 센터를 엔터티로 간주할 수 있습니다.

또 다른 예로, 자회사가 있는 회사가 있다고 가정해 보겠습니다. 회사의 목표는 자회사의 GHG(온실가스) 배출량을 측정하는 것입니다. 이 경우 회사와 자회사 모두 엔터티가 됩니다. 회사는 상위 엔터티고 자회사는 하위 엔터티입니다. 일반적으로 상위 엔터티는 하위 엔터티의 GHG 보고 및 측정을 담당합니다.

ESG 관리 전략의 일환으로 이해 관계자에게 고지사항을 제공해야 합니다. ESG 관리 고지사항은 조직의 Environmental, Social, and Governance Management 성과와 관련된 데이터의 공개를 의미합니다. 이러한 고지사항의 내용에는 엔터티와 연관된 목표, 대상 및 메트릭이 포함됩니다. 투자자는 이러한 고지사항 및 기타 메트릭을 사용하여 ESG 매개변수를 기반으로 엔터티의 성과를 평가하고 등급을 지정합니다.

하위 엔터티가 있는 상위 엔터티는 다운스트림 엔터티가 있다고 표현합니다. 상위 엔터티가 있는 하위 엔터티는 업스트림 엔터티가 있다고 표현합니다.

엔터티를 생성한 후에는 엔터티 클래스를 개별적으로 정의하거나 기존 엔터티 클래스에 연결하여 유사한 엔터티에 태그를 지정할 수 있습니다.

### 엔터티 클래스

엔터티 클래스는 엔터티에 태그를 지정하거나 엔터티에 대한 개념 정보를 추가하는 데 사용됩니다. 예를 들어, 한 회사가 세 도시에 사무실 지점이 있다고 가정해 보겠습니다. 사무실 공간은 엔터티로 간주되며, 이러한 엔터티의 엔터티 클래스는 사무실의 위치입니다.

### 엔터티 유형

엔터티 유형은 필터링 속성을 기반으로 하는 엔터티 그룹화를 의미합니다. 엔터티 유형은 동일한 속성을 가진 엔터티 세트를 정의합니다. 엔터티 유형은 필터 조건 집합을 기반으로 하는 엔터티를 설명하고 식별하는 데 사용됩니다.

직원 및 제품이라는 두 가지 엔터티 유형을 고려해 보십시오. 각 엔터티 유형에는 고유 속성이 있습니다.

직원의 속성은 직원 번호, 이름, 부서 및 지정입니다. 회사 데이터베이스 직원 테이블의 E1 행에서 직원의 샘플 속성은 1001(직원 번호), Paul(이름), 마케팅(부서), PM(지정)으로 표시됩니다.

제품의 속성은 제품 ID, 이름, 비용 및 통화입니다. 회사 데이터베이스 제품 테이블의 P1 행에서 에너지 효율적인 제품의 샘플 속성은 800(제품 ID), 태양광 패널(이름), 200(비용), USD(통화)로 표시됩니다.

엔터티 및 엔터티 유형은 일대다 관계를 가질 수 있습니다. 예를 들어 Hope라는 엔터티에는 개인이라는 엔터티 유형과 조직이라는 엔터티 유형이 있을 수 있습니다.

### 관련 정보

#### 엔터티 생성

### 엔터티 생성

엔터티를 생성하고 목표에 대한 성과를 측정합니다. 엔터티를 정의하면 엔터티 소유자도 식별됩니다. 엔터티가 정의되면 ESG 관리 목표가 엔터티에 적용됩니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg.program\_manager
- 위치 GRC: Metrics: sn\_grc\_metric.manager
- 위치 위험 관리: sn\_risk\_workspace.IT\_risk\_manager 및 sn\_risk\_workspace.operational\_risk\_manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 범위 지정 > 모든 엔터티.
2. 새로 만들기를 클릭합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

새 엔터티 양식

필드	설명
엔터티	
기존 기록 참조	새 엔터티를 기존 기록에 참조하는 옵션입니다.
테이블	엔터티를 생성하기 위해 쿼리할 테이블입니다.
기록에 적용	선택한 테이블과 연결된 기록입니다.
이름	엔터티의 이름입니다.
소유자	시스템 관리자 등 엔터티 소유자의 상세 정보입니다.
활성	엔터티가 활성 상태인지 여부를 나타내는 옵션입니다.
클래스	엔터티(애플리케이션 또는 비즈니스 엔터티)와 연결된 클래스의 이름입니다.
위치	주소, 도시, 주 및 국가와 같은 상세 정보가 있는 엔터티의 위치 기록입니다.
설명	엔터티에 대한 설명입니다.
준수	
증명 빈도	엔터티에 연결된 통제에 대한 증명의 빈도입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 매일</li> <li>◦ 매주</li> <li>◦ 월별</li> <li>◦ 분기별</li> <li>◦ 반년마다</li> <li>◦ 매년</li> </ul>

4. 엔터티를 저장하려면 저장을 클릭합니다.

**i** 주: 새 엔터티 양식에는 상세 정보 탭만 표시됩니다. 새 엔터티가 생성되면 개요 탭, 상세 정보 탭 및 기타 관련 목록이 양식에 표시됩니다.

**결과**

엔터티가 생성됩니다. 새 엔터티 양식은 개요 탭, 계층 구조 탭 및 관련 목록과 함께 표시됩니다.

- 엔터티 유형
- 다운스트림 위험
- 다운스트림 통제
- 다운스트림 계약
- 다운스트림 문제점
- 다운스트림 작업
- 정책 예외
- 콘텐츠 참조
- 목표

**i** 주: 일부 관련 목록은 특정 애플리케이션이 설치된 경우에만 엔터티 양식에 나타납니다. 예를 들어, 다운스트림 위험 관련 목록은 위험 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 나타납니다. 다운스트림 계약 관련 목록은 감사 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 나타납니다. 다운스트림 통제, 다운스트림 문제점 및 정책 예외 관련 목록은 IRM 라이선스가 있는 경우에만 나타납니다.

**다음에 수행할 작업**

**엔터티 업데이트**

**엔터티 업데이트**

기존 엔터티의 상세 정보를 업데이트합니다.

**시작하기 전에**

필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg.program\_manager
- 위치 GRC: Metrics: sn\_grc\_metric.manager
- 위치 위험 관리: sn\_risk\_workspace.IT\_risk\_manager 및 sn\_risk\_workspace.operational\_risk\_manager

**프로시저**

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 범위 지정 > 모든 엔터티.
2. 목록에서 엔터티를 클릭합니다.
3. 양식에서 필요에 따라 필드를 업데이트합니다.

**엔터티 탭 및 관련 목록**

필드	설명
<b>탭</b>	
개요 탭	엔터티의 준수 상태 및 위험 상태입니다. 문제, 통제 및 정책 예외에 대한 상세 정보를 추적합니다. 이 필드는 상태 및 추적 상세 정보의 개요를 표시하도록 자동 설정됩니다.
상세 정보 탭	엔터티에 대한 정보입니다. 상세 정보 탭에 대한 자세한 내용은 <a href="#">엔터티 생성</a> 문서를 참조하십시오.

필드	설명
계층 구조 탭	선택한 엔터티에 대한 업스트림 엔터티 및 다운스트림 엔터티입니다. 하위 엔터티가 있는 상위 엔터티는 다운스트림 엔터티가 있다고 표현합니다. 상위 엔터티가 있는 하위 엔터티는 업스트림 엔터티가 있다고 표현합니다. 엔터티를 선택하고 추가를 클릭하여 상위 엔터티에 업스트림 또는 다운스트림 엔터티를 추가합니다.
관련 목록	
엔터티 유형	엔터티 유형, 설명, 엔터티 유형에 대한 필터 조건 및 규정 준수 점수를 백분율로 표시한 상세 정보입니다.
다운스트림 위험	번호, 이름, 엔터티, 클래스, 위험 설명, 위험 평가 방법론, 소유자 그룹, 엔터티 소유자 등 선택한 엔터티의 다운스트림 위험에 대한 상세 정보입니다. 위험 설명을 추가하려면 추가를 클릭합니다. 새 위험 설명을 생성하려면 새로 만들기를 클릭합니다.
다운스트림 통제	이름, 번호, 엔터티, 통제 목표, 현재 상태, 진행 상태, 면제, 소유자 및 설명과 같은 다운스트림 통제의 상세 정보입니다. 다운스트림 통제를 추가하려면 추가를 클릭합니다.
다운스트림 계약	이름, 번호, 유형, 상위 계획, 상태, 계약 리드, 잔여 경비 예산(%), 잔여 자원 예산(%), 계약 계획 시작 등 다운스트림 계약에 대한 상세 정보입니다. 새 다운스트림 계약을 생성하려면 새로 만들기를 클릭합니다.
다운스트림 문제점	이름, 번호, 문제 소스, 문제 유형, 상태, 문제 관리자, 할당 대상, 우선순위, 기한 등 다운스트림 문제점에 대한 상세 정보입니다. 새 문제를 추가하려면 새로 만들기를 클릭합니다.
다운스트림 작업	이름, 번호, 상위, 상태, 할당 대상 및 계획된 종료 날짜와 같은 다운스트림 작업의 상세 정보입니다.
정책 예외	이름, 번호, 상태, 하위 상태, 정책, 통제 목표, 문제, 이유, 요청자, 유효 기간(시작), 유효 기간(종료), 위험 등급 등 정책 예외에 대한 상세 정보입니다.
컨텐츠 참조	컨텐츠 참조, 설명 및 버전과 같은 엔터티에 대한 컨텐츠 참조의 상세 정보입니다. 새 컨텐츠 참조를 추가하려면 추가를 클릭합니다.
목표	목표, 소유자, 현재 상태, 진행 상태, 진행률, 목표의 시작 날짜 및 종료 날짜 등 엔터티의 목표에 대한 상세 정보입니다. 새 목표를 추가하려면 추가를 클릭합니다.

**i** 주: 일부 관련 목록은 특정 애플리케이션이 설치된 경우에만 엔터티 양식에 나타납니다. 예를 들어, 다운스트림 위험 관련 목록은 위험 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 나타납니다. 다운스트림 계약 관련 목록은 감사 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 나타납니다. 다운스트림 통제, 다운스트림 문제점 및 정책 예외 관련 목록은 IRM 라이선스가 있는 경우에만 나타납니다.

4. 엔터티의 업데이트 사항을 저장하려면 저장을 클릭합니다.
5. 엔터티를 폐기하려면 폐기를 클릭합니다.
6. 엔터티를 삭제하려면 삭제를 클릭합니다.
7. 업스트림 엔터티, 다운스트림 엔터티, 엔터티 클래스 및 엔터티와 연결된 엔터티 유형 간의 관계를 시각적으로 탐색하려면 360도 보기를 선택합니다.

### 엔터티 유형 생성

시스템의 엔터티에 대한 엔터티 유형을 생성합니다. 엔터티 유형을 사용하면 속성이 동일하고 필터 조건 세트에 부합하는 엔터티를 찾고 생성할 수 있습니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg.program\_manager
- 위치 GRC: Metrics: sn\_grc\_metric.manager
- 위치 위험 관리: sn\_risk\_workspace.IT\_risk\_manager 및 sn\_risk\_workspace.operational\_risk\_manager

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간.
2. 범위 지정에서 엔터티 유형을 선택하고 새로 만들기를 클릭합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### 새 엔터티 유형 양식

필드	설명
이름	엔터티 유형의 이름입니다.
활성	엔터티 유형을 활성화로 설정하는 옵션입니다.
규정 준수 점수 (%)	엔터티 유형의 규정 준수 점수입니다. 값은 백분율입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
설명	엔터티 유형에 대한 설명입니다.

4. 엔터티 유형을 저장하려면 저장을 클릭합니다.

**i** 주: 새 엔터티 유형 양식에는 상세 정보 탭만 표시됩니다. 새 엔터티 유형이 생성되면 상세 정보 탭 및 기타 관련 목록이 엔터티 유형 양식에 표시됩니다.

5. 엔터티 유형을 활성화하려면 다음을 수행합니다.

- a. 활성화를 클릭합니다.  
## # ### ### #####?라는 메시지가 표시됩니다.
- b. 엔터티 유형을 활성화하려면 확인을 클릭합니다.

6. 엔터티 유형을 삭제하려면 삭제를 클릭합니다.

결과

엔터티 유형이 생성됩니다. 새 엔터티 유형 양식은 상세 정보 탭 및 다음의 관련 목록과 함께 표시됩니다.

- 엔터티
- 위험 프레임워크
- 위험 설명
- 정책
- 통제 목표
- 엔터티 필터
- 정책 예외
- 콘텐츠 참조

**i** 주: 일부 관련 목록은 특정 애플리케이션이 설치된 경우에만 엔터티 유형 양식에 나타납니다. 예를 들어, 위험 프레임워크 및 위험 설명 관련 목록은 위험 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 나타납니다. 정책, 통제 목표 및 정책 예외 관련 목록은 정책 및 준수 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 나타납니다.

다음에 수행할 작업  
엔터티 유형을 업데이트할 수도 있습니다.

엔터티 유형 업데이트

기존 엔터티 유형을 업데이트하여 엔터티 필터, 정책 및 통제 목표를 추가합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg.program\_manager
- 위치 GRC: Metrics: sn\_grc\_metric.manager
- 위치 위험 관리: sn\_risk\_workspace.IT\_risk\_manager 및 sn\_risk\_workspace.operational\_risk\_manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간.
2. 범위 지정 아래의 엔터티 유형에서 엔터티 유형을 클릭합니다.
3. 양식에서 필요에 따라 필드를 업데이트합니다.

엔터티 유형 탭 및 관련 목록

필드	설명
탭	

필드	설명
상세 정보 탭	엔터티에 대한 정보입니다. 자세한 내용은 <a href="#">엔터티 생성</a> 문서를 참조하십시오.
관련 목록	
엔터티	엔터티의 상세 정보, 수동으로 생성된 경우 엔터티의 조건, 백분율로 표시된 규정 준수 점수입니다.
엔터티 필터	엔터티 필터 유형, 엔터티 테이블, 엔터티 필터의 필터 조건, 소유자 필드 사용 및 소유자 필드의 상세 정보입니다.
위험 프레임워크	선택한 엔터티 유형에 대한 위험 프레임워크의 상세 정보입니다. 추가를 클릭하여 새 위험 프레임워크를 추가합니다.
위험 설명	제목, 프레임워크, 범주 및 설명과 같은 위험 설명의 상세 정보입니다. 추가를 클릭하여 새 위험 설명을 추가합니다.
정책	이름, 번호, 유형, 소유자, 상태, 유효 기간 (시작), 유효 기간(종료), 백분율로 표시된 규정 준수 점수 등 정책의 상세 정보입니다. 추가를 클릭하여 새 정책을 추가합니다.
통제 목표	범주, 유형, 분류 및 백분율로 표시된 규정 준수 점수 등 통제 목표에 대한 상세 정보입니다. 추가를 클릭하여 새 통제 목표를 추가합니다.
정책 예외	이름, 번호, 요청자, 이유, 정책, 통제 목표, 문제, 상태, 하위 상태, 유효 기간(시작), 유효 기간(종료), 위험 등급 등 정책 예외에 대한 상세 정보입니다.
컨텐츠 참조	컨텐츠 참조, 설명 및 버전과 같은 컨텐츠 참조의 상세 정보입니다. 새 컨텐츠 참조를 추가하려면 추가를 클릭합니다.

**i** 주: 일부 관련 목록은 특정 애플리케이션이 설치된 경우에만 엔터티 유형 양식에 나타납니다. 예를 들어, 위험 프레임워크 및 위험 설명 관련 목록은 위험 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 나타납니다. 정책, 통제 목표 및 정책 예외 관련 목록은 정책 및 준수 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 나타납니다.

4. 엔터티의 업데이트 사항을 저장하려면 저장을 클릭합니다.
5. 엔터티를 폐기하려면 폐기를 클릭합니다.
6. 엔터티를 삭제하려면 삭제를 클릭합니다.
7. 엔터티와 연결된 업스트림 엔터티, 다운스트림 엔터티, 엔터티 클래스 및 엔터티 유형 간의 관계를 시각적으로 확인하려면 360도 뷰를 클릭합니다.

### 엔터티 클래스 생성

엔터티와 연결할 엔터티 클래스를 생성합니다. 엔터티 클래스의 상위 클래스, 루트 엔터티 및 계층을 정의합니다.

### 시작하기 전에

필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg.program\_manager
- 위치 GRC: Metrics: sn\_grc\_metric.manager
- 위치 위험 관리: sn\_risk\_workspace.IT\_risk\_manager 및 sn\_risk\_workspace.operational\_risk\_manager

### 이 태스크 정보

엔터티 클래스는 엔터티에 대한 개념 정보를 추가하는 데 사용됩니다. 엔터티 클래스는 부서, 비즈니스 단위 또는 비즈니스 서비스와 같은 속성이 동일한 엔터티 컬렉션을 나타냅니다. 엔터티 클래스를 기반으로 엔터티에 대한 데이터를 수집할 수 있습니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 범위 지정 > 엔터티 클래스.
2. 새로 만들기를 클릭합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### 새 엔터티 클래스 양식

필드	설명
이름	엔터티 클래스의 이름입니다.
상위 클래스	엔터티 클래스(회사 또는 부서)와 연결된 상위 클래스입니다.
루트임	새 엔터티 클래스에 루트 엔터티가 있는지 확인하는 조건입니다. 선택 사항은 <b>True</b> 또는 <b>False</b> 입니다.
계층	애플리케이션 또는 비즈니스와 같은 새 엔터티 클래스의 계층입니다.

4. 엔터티 클래스를 저장하려면 저장을 클릭합니다.

**i** 주: 새 엔터티 클래스 양식에는 상세 정보 탭만 표시됩니다. 엔터티 클래스가 생성된 후에만 상세 정보 탭, 엔터티 관련 목록 및 하위 클래스 관련 목록이 엔터티 클래스 양식에 표시됩니다.

### 다음에 수행할 작업

#### 엔터티 클래스 업데이트

### 엔터티 클래스 업데이트

엔터티와 연결된 기존 엔터티 클래스를 업데이트합니다. 엔터티 클래스는 엔터티에 태그를 지정하거나 엔터티에 대한 개념 정보를 추가하는 데 사용됩니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg.program\_manager
- 위치 GRC: Metrics: sn\_grc\_metric.manager
- 위치 위험 관리: sn\_risk\_workspace.IT\_risk\_manager 및 sn\_risk\_workspace.operational\_risk\_manager

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 범위 지정 > 엔터티 클래스.
2. 엔터티 클래스를 선택합니다.

3. 양식에서 필요에 따라 필드를 업데이트합니다.

엔터티 클래스 탭 및 관련 목록

필드	설명
탭	
상세 정보 탭	엔터티에 대한 정보입니다. 자세한 내용은 <a href="#">엔터티 클래스 생성</a> 문서를 참조하십시오.
관련 목록	
엔터티	이름, 소유자 및 규정 준수 점수 백분율과 같은 엔터티의 상세 정보입니다. 새 엔터티를 추가하려면 새로 만들기를 클릭합니다.
하위 클래스	선택한 상위 엔터티 클래스에 대한 하위 클래스의 상세 정보입니다. 상위 엔터티 클래스에 대한 새 하위 엔터티 클래스를 추가하려면 새로 만들기를 클릭합니다.

4. 엔터티 클래스를 저장하려면 저장을 클릭합니다.

5. 엔터티 클래스와 연결된 업스트림 엔터티, 다운스트림 엔터티, 엔터티 및 엔터티 유형 간의 관계를 시각적으로 확인하려면 360도 뷰를 클릭합니다.

## GRC: Metrics

ServiceNow® GRC: Metrics 애플리케이션을 사용하면 조직에서 목표와 대상을 추적하고, 데이터를 수집하고, 데이터를 보고할 수 있습니다.

탐색	구성	사용
 <p>메트릭 관리자가 목표를 추적하기 위해 애플리케이션을 사용하는 GRC: Metrics 방법에 대해 알아봅니다.</p>	 <p>GRC: Metrics 애플리케이션을 구성합니다.</p>	 <p>GRC: Metrics 메트릭 정의 생성, 메트릭에 대한 데이터 제공, 통합 관리 등의 작업에 애플리케이션을 사용합니다.</p>

<p>참조</p>  <p>와 함께 GRC: Metrics 설치되는 필드, 테이블, 역할 및 속성과 같은 구성요소에 대한 상세 정보를 얻습니다.</p>		
--	--	--

## GRC: Metrics 탐색

메트릭은 조직 프로세스의 효과성을 측정하고 평가하는 데 사용됩니다. 메트릭 또는 메트릭의 조합이 시스템, 구성요소 또는 프로세스에 대한 통찰력을 제공할 수 있습니다. GRC: Metrics 애플리케이션을 사용하면 다른 애플리케이션에서 프로세스의 성과를 평가, 비교, 추적할 수 있습니다.

### Metrics

GRC: Metrics 애플리케이션은 ServiceNow® Store에서 ESG 관리 애플리케이션과 함께 자동으로 설치됩니다. 메트릭 정의 및 메트릭을 읽고, 만들고, 업데이트하는 사용자 역할은 ESG 관리 메트릭 관리자(sn\_esg.metrics\_manager)입니다.

GRC: Metrics 애플리케이션을 사용하면 메트릭 양식을 사용하여 메트릭을 정의할 수 있습니다. 메트릭은 메트릭 정의와 엔터티의 조합입니다. 엔터티에 메트릭 정의를 적용하면 메트릭이 생성됩니다. 메트릭이 정의되면 데이터가 수집되어 프로세스의 효과성 및 성과를 추적합니다. 예를 들면 인시던트 해결에 소요되는 시간을 계산하여 인시던트 해결 프로세스의 효과성을 측정하는 메트릭을 생각해 보십시오.

모든 조직에는 자체적인 메트릭 분석 방식을 수립하고 구조화하기 위한 다양한 데이터 소스가 있습니다. 유용한 메트릭을 설정하려면 메트릭 관리자가 먼저 목표를 평가하고 설정해야 합니다. 다음으로 관리자는 비즈니스 의사 결정과 통합된 메트릭의 대상을 설정합니다.

### 질적 및 양적 메트릭

메트릭을 질적 및 양적 측정으로 분류할 수 있습니다.

ESG 관리의 질적 메트릭은 다른 정보를 기반으로 사용자가 형성하는 주관적인 의견에서 파생됩니다. ESG 관리 부문에 해당하는 질적 메트릭의 몇 가지 예는 브랜드 신뢰성, 기업 가치 등입니다.

ESG 관리의 양적 메트릭은 특정 수식을 통해 구체적인 숫자로 측정할 수 있는 메트릭입니다. 조직에 대한 양적 메트릭의 몇 가지 예로는 총 에너지 사용 보고, 지역별 에너지 사용 보고 등이 있습니다.

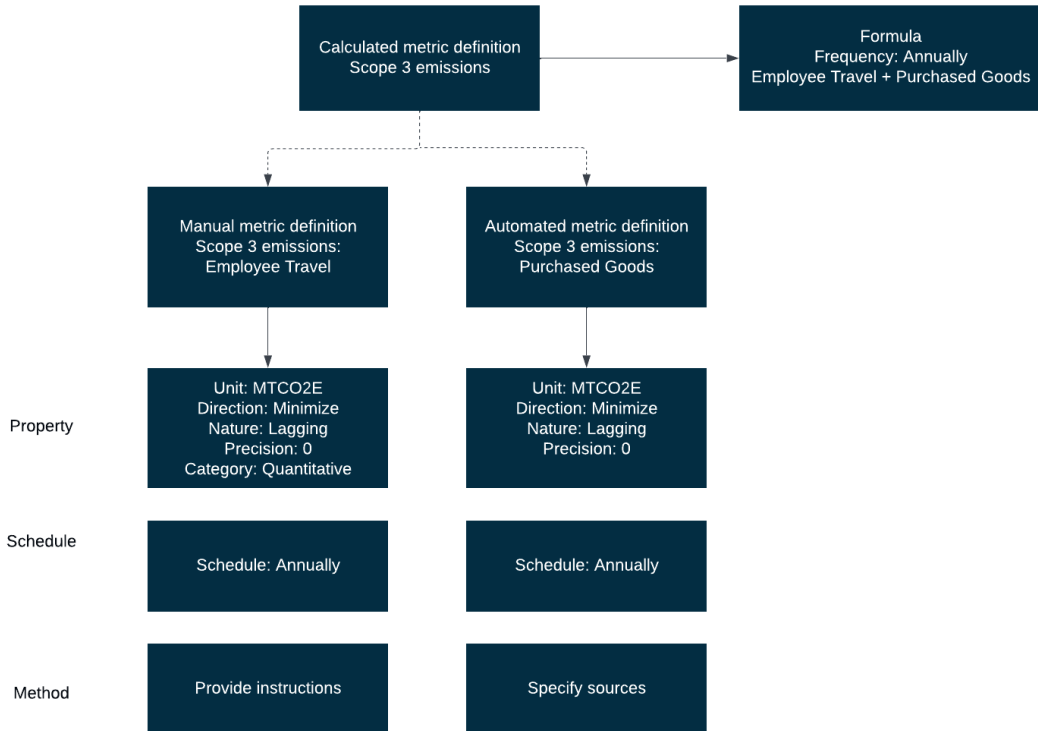
## 메트릭의 예

조직의 비즈니스 엔터티에 대한 온실가스 배출을 측정하는 예를 생각해 보십시오. 온실가스 배출은 국제 온실가스(GHG) 프로토콜에 따라 범위라는 세 그룹으로 분류됩니다.

직원 출장 및 구매한 상품 범주에 대해 범위 3 배출의 메트릭을 측정하려고 합니다. 직원 출장 정책은 조직의 모든 직원에게 적용됩니다. 메트릭 정의에 대한 지침을 제공하여 직원 출장 정책 관련 메트릭을 수동으로 수집할 수 있습니다.

한편, 구매한 상품에 대한 메트릭은 메트릭 정의에 기술된 조건법, 일정 및 핵심 속성에 따라 자동으로 수집됩니다. 메트릭 수집 프로세스는 다음 이미지에 설명되어 있습니다.

### 메트릭 정의



## 엔터티별 메트릭 데이터

엔터티 테이블 (sn\_grc\_metric\_data\_by\_entity) 별 메트릭 데이터에는 엔터티에 대한 메트릭 정의 데이터와 메트릭 데이터, 엔터티 계층 구조에 정의된 상위 엔터티에 대한 집계 데이터가 포함됩니다. 예를 들어 ESG 보고 공개 관리자가 특정 위치의 전체 연도 총 배출량을 이해하고자 하고 해당 위치에 하위 위치가 있는 경우 데이터를 집계하여 보고 목적으로 사용할 수도 있습니다. 예를 들어 조직에 일본 위치가 있다고 가정합니다. 일본에는 도쿄와 교토의 두 하위 위치가 있습니다. 일본의 2022년 연간 총 범위 1 배출량을 구한다고 가정합니다. 시간 차원 기능을 사용하면 데이터를 집계하고 1년 동안의 총 배출량을 확인할 수 있습니다. 보고 요구 사항에 따라 분기, 주 또는 월 단위로 데이터를 집계할 수도 있습니다. 이 테이블의 데이터는 메트릭 또는 엔터티의 달력에 따라 수집됩니다.

## 의 구성요소 **GRC: Metrics**

메트릭은 메트릭 정의, 메트릭 데이터, 메트릭 정의 데이터, 메트릭 데이터 작업과 같은 여러 구성요소로 구성됩니다. 이러한 모든 요소 또는 부분은 다양한 방식으로 메트릭 수집 프로세스에 기여합니다.

## 메트릭 정의

메트릭 정의는 메트릭의 핵심 속성을 설정하는 데 도움이 되는 템플릿 수준 기록입니다. 이러한 속성에는 단위, 방향, 특성, 정밀도, 데이터 수집 빈도 및 메트릭 범주가 포함됩니다. 메트릭 자체에서 점수를 수집한 다음 정의된 메트릭 템플릿으로 집계합니다. 메트릭 정의를 만들고 사용하는 이점은 이러한 메트릭 정의 템플릿을 사용하여 메트릭을 만드는 프로세스를 간소화할 수 있다는 데 있습니다. 예를 들어 여러 사업부가 있고 각 사업부에 대한 수익 데이터를 수집해야 한다고 가정해 보겠습니다. 메트릭 정의가 없으면 모든 비즈니스 단위에 대해 별도의 템플릿을 생성하고 메트릭 속성을 반복적으로 지정해야 합니다. 그러나 메트릭 정의를 사용하면 이 작업을 단순화할 수 있습니다. 메트릭 정의를 만든 후에는 엔터티(이 경우 비즈니스 단위)를 쉽게 연결하고 중복 작업 없이 메트릭을 수집할 수 있습니다.

GRC: Metrics 애플리케이션은 다음과 같은 유형의 메트릭 정의를 제공합니다.

- 자동 메트릭 정의: 데이터가 자동으로 수집됩니다.
- 수동 메트릭 정의: 데이터가 수동으로 수집됩니다.
- 산출형 메트릭 정의: 데이터는 다른 하위 메트릭의 데이터를 집계하여 수집됩니다.

## 메트릭 데이터

메트릭을 실행하면 메트릭 데이터가 생성됩니다. 수동 메트릭 정의의 경우 메트릭 데이터 작업이 종결되면 메트릭 데이터 작업에서 메트릭 데이터 값이 복사됩니다. 기존 메트릭 정의 및 메트릭에 대한 최신 정보에 대한 오프 사이클 요청을 처리하기 위해 수동 메트릭에 대한 임시 메트릭 데이터 작업을 생성할 수 있습니다. 메트릭 데이터 양식에서 임시 옵션은 메트릭 데이터 작업이 임시 작업으로 생성되었는지 여부를 나타냅니다. 이러한 임시 작업은 집계된 메트릭 정의 데이터에 기여하지 않고, 엔터티 계층 구조 롤업에 고려되지 않으며, 임계치 등급, 편차(%)에 대해 평가되지 않습니다. 그러나 산출형 메트릭 정의에서 계산 수준이 엔터티로 설정되고 수동 메트릭 정의의 임시 작업이 있는 경우 이러한 작업은 집계되어 산출형 메트릭 정의 데이터를 파생합니다.

스크립팅된 자동 메트릭 정의의 경우 스크립트를 실행하면 값이 업데이트됩니다. 기본 자동 메트릭 정의의 경우 선택한 테이블에서 값이 업데이트됩니다. 필드 편차(%)는 현재 기간과 이전 기간 메트릭 데이터 간의 변동을 보여줍니다. 이 차이는 백분율로 표시됩니다. 마지막 기간 데이터 필드는 이전 기간의 메트릭 데이터를 참조합니다.

## 메트릭 정의 데이터

메트릭 정의 데이터는 메트릭 정의가 실행되고 집계될 때 자동으로 생성됩니다. 메트릭 정의 데이터 페이지에서 편차(%) 필드는 현재 기간과 이전 기간의 메트릭 정의 데이터 간의 차이를 보여줍니다. 이 차이는 백분율로 표시됩니다. 마지막 기간 데이터 필드는 이전 기간의 메트릭 정의 데이터를 참조합니다.

## 메트릭 데이터 작업

메트릭 데이터 작업은 수동 메트릭 정의에만 적용됩니다. 이러한 작업은 수동 메트릭이 실행될 때마다 생성되며 데이터 소유자가 이러한 작업에 대한 응답을 수동으로 제공합니다. 메트릭 데이터 테이블을 사용하여 여러 메트릭 데이터 작업에 대한 응답을 제공할 수 있습니다. 자세한 내용은 [메트릭 데이터 테이블](#) 문서를 참조하십시오.

메트릭 관리자에게는 메트릭 데이터 작업에 승인이 필요한지 여부를 결정할 권한이 있습니다. 승인이 필요한 경우 속성을 사용하여 단순 승인 또는 고급 승인의 *Metric approval* 두 가지 방법 중에서 선택할 수 있습니다. 이 속성에 대한 자세한 내용은 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

## 메트릭 정의 유형

메트릭 관리자는 메트릭 정의를 만들어 메트릭을 정의합니다. 메트릭 정의는 템플릿 수준의 기록입니다. 메트릭 정의에서 단위, 방향, 특성, 정밀도 및 범주와 같은 메트릭의 핵심 속성을 설정합니다. 메트릭은 점수를 수집하고 이러한 점수는 메트릭 정의로 롤업됩니다.

GRC: Metrics 애플리케이션은 다음과 같은 유형의 메트릭 정의를 제공합니다.

- 자동 메트릭 정의: 데이터가 자동으로 수집됩니다.
- 수동 메트릭 정의: 데이터가 수동으로 수집됩니다.
- 산출형 메트릭 정의: 다른 하위 메트릭의 점수를 집계하여 데이터가 수집됩니다.

이러한 유형의 메트릭 정의는 다음 섹션에서 자세히 설명됩니다.

## 자동 메트릭 정의

자동 메트릭 정의에서는 메트릭 속성, 메서드 및 일정과 같이 메트릭 정의에 정의된 조건에 따라 데이터가 자동으로 수집됩니다. 메서드의 경우 메트릭 관리자는 메트릭 데이터를 수집하는 데 사용되는 소스 테이블 또는 스크립트와 메트릭 데이터를 필터링하는 필터링 기준을 지정합니다. 다음 비디오를 참조하십시오. 자동 메트릭 정의 생성 자세한 내용은 [자동 메트릭 정의 생성](#).

## 수동 메트릭 정의

수동 메트릭 정의에서 데이터 수집 모드는 수동입니다. 특정 메트릭의 데이터 소유자는 지침을 따라 메트릭 데이터를 제공합니다. 메트릭 관리자는 메트릭 정의에 대한 메트릭 속성, 메서드 및 일정을 정의해야 합니다. 메서드에서 메트릭 관리자는 메트릭 정의에 대한 지침을 지정합니다. 또한 데이터 소유자 유형, 데이터 소유자 및 승인 상세 정보와 같은 데이터 수집 상세 정보를 지정합니다.

수동 메트릭 정의에서 메트릭 정의에 정의된 빈도에 따라 메트릭 데이터 작업이 생성됩니다. 메트릭 관리자는 작업에 대한 데이터를 제공하는 데이터 소유자에게 작업을 할당할 수 있습니다. 자세한 내용은 [수동 메트릭 정의 생성](#) 문서를 참조하십시오. 메트릭 데이터 작업이 생성되면 시스템에서 생성된 이메일 알림이 작업 소유자에게 전송됩니다. 메트릭 데이터 소유자는 Metrics 작업 모듈(🔍)을 사용하여 여러 메트릭에 대한 데이터를 제공할 수 있습니다. 자세한 내용은 [여러 메트릭에 대한 데이터 제공](#)을 참조하십시오.

각 메트릭 데이터 작업에는 수동 메트릭 정의 양식에 정의된 기한이 있습니다. 기본적으로 기한은 8-5 일정을 따릅니다. 그러나 ESG 관리자도 일정을 수정할 수 있습니다. 자세한 내용은 [새 일정 작성](#) 문서를 참조하십시오. ESG 관리자가 일정을 덮어쓰려면 ESG 관리자가 속성을 수정할 `sn_grc_metric.metric_data_task.schedule` 수 있습니다.

수동 메트릭 정의를 사용하여 메트릭의 양적 범주와 질적 범주를 모두 만들 수 있습니다.

수동 메트릭 정의를 자동 메트릭 정의로, 자동 메트릭 정의를 수동 메트릭 정의로 변환할 수 있습니다. 수동 메트릭 정의에 열려 있는 작업이 있는 경우 수동 메트릭 정의를 변환하기 전에 먼저 해당 작업을 닫아야 합니다.

수동 메트릭 정의가 실행되면 첫 번째 메트릭 데이터가 생성된 다음 메트릭 데이터 작업이 생성됩니다. 그런 다음 이 작업을 메트릭 데이터로 참조합니다.

## 산출형 메트릭 정의

산출형 메트릭 정의는 하위 항목의 점수를 계산합니다. 여기에는 자동 및 수동 메트릭 정의, 메트릭 (양적) 및 동일한 빈도의 다른 산출형 메트릭 정의가 포함될 수 있습니다. 메트릭 관리자는 메트릭 정의 점수를 계산하는 방법과 계산하는 빈도를 지정해야 합니다.

산출형 메트릭 정의는 하위 항목의 점수를 롤업합니다. 산출형 메트릭 정의에 정의된 롤업 속성은 롤업 수식, 그리고 롤업 빈도에 따른 일정으로 구성됩니다. 산출형 메트릭 정의에는 해당하는 자동 및 수동 메트릭 정의, 그리고 상위 산출형 메트릭 정의와 빈도가 동일한 메트릭을 하위로 포함할 수 있습니다. 자세한 내용은 [산출형 메트릭 정의 생성](#) 문서를 참조하십시오.

## 엔터티에 메트릭 정의 적용

메트릭 정의를 조직의 엔터티에 적용할 수 있습니다. 각 엔터티에 대한 메트릭을 정의하는 대신 메트릭 정의를 한 번 정의한 다음 해당 메트릭 정의를 엔터티에 적용할 수 있습니다.

예를 들어, 조직의 엔터티에 대한 온실가스 배출을 측정하려 한다고 가정해 보십시오. 각 엔터티에 대한 메트릭을 정의하는 것은 시간이 많이 걸리는 프로세스입니다. 메트릭 정의를 만들면 메트릭을 한 번 정의한 다음 해당 메트릭 정의를 엔터티에 적용할 수 있습니다.

다음 그림은 메트릭 데이터 정의를 엔터티에 적용하는 방법을 보여줍니다. 구매한 상품 메트릭 범주에 대한 자동 메트릭 정의가 있는 경우 메트릭을 조직의 제품 엔터티 및 IT 엔터티에 적용할 수 있습니다. 직원 출장과 같은 수동 메트릭 정의가 있는 경우 출장 정책은 기업 내 모든 직원에게 적용되므로 메트릭을 조직의 기업 엔터티에 적용할 수 있습니다.

### 엔터티에 메트릭 데이터 정의 적용



## 메트릭의 임계치

메트릭의 컨텍스트에서 임계치는 메트릭의 성과를 평가하는 데 사용되는 미리 결정된 값 또는 제한을 나타냅니다. 이러한 임계값은 일반적으로 특정 기준 또는 목표에 따라 정의되며 측정값 또는 성능이 원하는 수준을 충족하는지, 초과하는지 또는 미달하는지 여부를 결정하는 기준점 역할을 합니다.

임계값의 세 가지 색상(빨간색, 호박색 및 녹색)은 일반적으로 서로 다른 수준의 성능 또는 상태를 나타내는 데 사용됩니다. 이러한 색상은 상태를 나타내며, 녹색은 메트릭이 기대에 따라 잘 수행되고 있음을 나타내고, 호박색은 주의 또는 경고를 나타내며, 빨간색은 중요한 상황을 나타냅니다. 예를 들어 오염을 줄이기 위한 메트릭 정의를 설정하고 메트릭 방향을 최소화로 설정한 시나리오를 생각해 보십시오. 이 경우 메트릭 값은 지정된 임계치 값보다 작아야 합니다. 이 요구 사항은 오염이 증가하는 것을 방지하고 대신 감소를 촉진하려는 의도에서 발생합니다. 메트릭 값이 정의된 한도보다 높으면 값이 빨간색 또는 주황색으로 나타납니다. 임계치는 양적 메트릭 정의에만 적용됩니다.

## 임계치의 유형

메트릭에는 두 가지 유형의 임계치가 있습니다.

- 정적: 메트릭 또는 메트릭 정의에 대한 정적 임계치는 메트릭을 추적하기 위한 제한으로 사용되는 고정 값을 나타냅니다.
- 동적: 동적 임계치가 백분율로 지정됩니다. 이는 백분율 분산이 방향과 이전 기간 데이터의 두 가지 요인을 기반으로 계산됨을 의미합니다. 예를 들어, 특정 지역의 전력 소비량을 추적하려고 하는데 2023년 6월의 전력 소비 값은 700kWh입니다. 메트릭의 방향과 메트릭 정의는 최소화입니다. 즉, 소비를 최소화하고 싶기 때문에 증가는 바람직하지 않은 것으로 간주됩니다. 2023년 7월에 새로운 데이터를 수집하면 소비량이 1000kWh로 증가한 것을 확인할 수 있습니다. 이 임계치의 상태를 평가하려면 다양한 수준의 변화를 나타내는 서로 다른 임계치를 정의합니다. 이러한 임계치는 이전 기간의 데이터(이 경우 2023년 6월)와의 백분율 차이로 표현됩니다. 예를 들어 임계치 범위를 5%에서 10%로 설정할 수 있습니다. 6월과 7월 사이의 백분율 변경이 이 범위 내에 있으면 임계치 상태를 "황색"으로 분류합니다. 이는 중간 수준의 변경이 있었음을 의미하며, 이는 메트릭이 원하는

대상 값에서 벗어나고 있지만 아직 중요하지 않음을 나타냅니다. 그러나 메트릭 값의 백분율 변경이 15%를 초과하거나 도달하면 임계치 상태를 "빨간색"으로 분류합니다. 이 증가는 원하는 대상 값에서 크게 벗어나기 때문에 즉각적인 주의 또는 수정 조치가 필요한 중요한 변경을 나타냅니다.

관련 정보


[메트릭에 대한 임계치 생성](#)

메트릭 방문 페이지

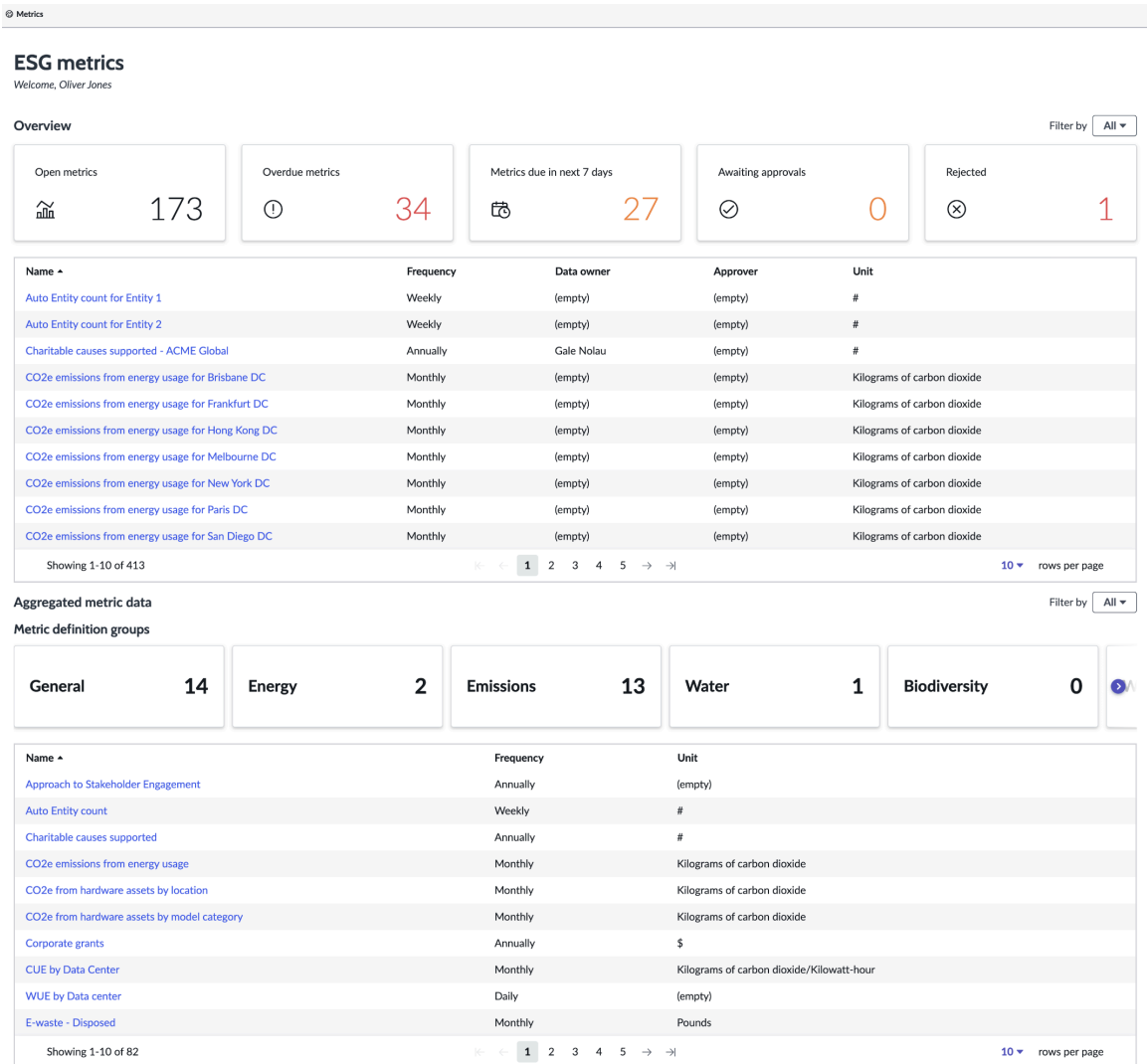
메트릭 방문 페이지에서는 모든 메트릭 및 메트릭 정의에 대한 개요를 제공합니다.

다음 역할을 가진 사용자는 메트릭 방문 페이지에서 모든 메트릭 및 메트릭 정의를 일목요연하게 볼 수 있습니다.

- sn\_esg.metrics\_manager
- sn\_esg.program\_manager

메트릭 아이콘()을 사용하여 메트릭 방문 페이지를 시작할 수 있습니다.

메트릭 방문 페이지



The screenshot shows the 'ESG metrics' dashboard. At the top, it says 'Welcome, Oliver Jones'. Below that is an 'Overview' section with five cards: 'Open metrics' (173), 'Overdue metrics' (34), 'Metrics due in next 7 days' (27), 'Awaiting approvals' (0), and 'Rejected' (1). Below the overview is a table of metrics with columns: Name, Frequency, Data owner, Approver, and Unit. The table lists various metrics like 'Auto Entity count for Entity 1' and 'CO2e emissions from energy usage for Brisbane DC'. Below the table is a pagination bar showing 'Showing 1-10 of 413' and '10 rows per page'. Below that is an 'Aggregated metric data' section with five cards: 'General' (14), 'Energy' (2), 'Emissions' (13), 'Water' (1), and 'Biodiversity' (0). Below this is another table of metric definition groups with columns: Name, Frequency, and Unit. This table lists metrics like 'Approach to Stakeholder Engagement' and 'Auto Entity count'. It also has a pagination bar showing 'Showing 1-10 of 82' and '10 rows per page'.

방문 페이지에는 다음 섹션이 표시됩니다.

- 개요
- 집계된 메트릭 데이터

### 개요 섹션

개요 섹션에는 다음과 같은 타일에 수동 메트릭 데이터가 표시됩니다.

- 미해결 메트릭 수: 수동 메트릭 정의에 해당하는 오픈 작업 수.
- 메트릭 데이터 작업 기한이 지난 메트릭 수: 메트릭 데이터 작업이 지연된 메트릭 수.
- 7일 이내에 만료되는 메트릭 수: 향후 7일 이내에 메트릭을 제출해야 하는 메트릭 수.
- 메트릭 데이터 작업 승인 대기 중인 메트릭 수: 승인되지 않은 메트릭 데이터 작업 수.
- 거부된 메트릭 수: 거부된 메트릭 데이터 작업 수.

타일을 선택하면 페이지에서 데이터가 필터링됩니다. 제공된 보고 분류 필터를 사용하여 표시되는 데이터를 필터링할 수도 있습니다. 보고 분류 필터에 대해 표시되는 옵션은 사용자가 구성할 수 있습니다. 옵션을 구성하는 방법에 대한 자세한 내용은 [메트릭 정의에 대한 그룹 생성](#) 문서를 참조하십시오.


이 페이지에는 항상 최신 데이터가 표시됩니다.

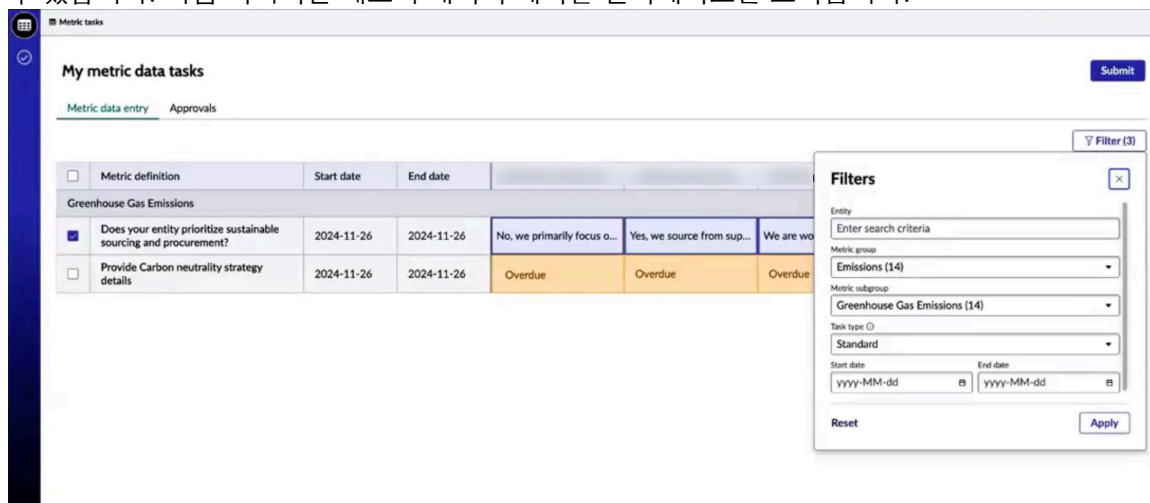
### 집계된 메트릭 데이터

집계된 메트릭 데이터 섹션에는 메트릭 정의 데이터가 표시됩니다. 가로로 스크롤해 타일을 선택하여 해당 타일과 관련된 데이터를 볼 수 있습니다. 타일에는 메트릭 정의에서 지정한 그룹이 표시됩니다. 예를 들어 배출과 관련된 모든 메트릭 정의를 보려면 배출을 선택하면 됩니다.

### 메트릭 데이터 테이블

메트릭 데이터 테이블을 사용하면 여러 필터 및 작업 관리 워크플로우가 있는 스프레드시트와 같이 사용하기 쉬운 인터페이스를 사용하여 조직 전체의 메트릭에 대한 데이터 수집을 수행할 수 있습니다.

데이터 소유자는 메트릭 데이터 테이블(  )에 액세스하여 할당된 작업을 완료할 수 있습니다. 다음 이미지는 메트릭 데이터 테이블 인터페이스를 보여줍니다.



메트릭 데이터 테이블은 다음과 같은 이점을 제공합니다.

- 전체 조직에서 데이터 수집을 간소화합니다.
- 여러 작업을 탐색하는 대신 데이터 소유자가 응답해야 하는 모든 메트릭을 한 곳에서 볼 수 있습니다.

- 한 번에 최대 700개의 작업을 표시합니다.
- 엔터티, 메트릭 그룹, 메트릭 하위 그룹, 시작 날짜 및 종료 날짜별로 메트릭 데이터 작업을 필터링할 수 있도록 하여 데이터 제공 프로세스를 단순화합니다.
- 괄호 안에 열린 작업 수와 함께 열린 작업을 표시합니다.
- 데이터에 대한 모든 변경 내용과 변경한 사용자에게 대한 감사 추적을 유지합니다.
- 엔터티별로 구분된 메트릭을 볼 수 있습니다.
- 데이터를 제공하는 동안 따라야 할 지침과 같은 참조를 위해 데이터 소유자에게 추가 정보를 제공합니다.
- 사용자가 상황별 측면 패널에서 파일을 첨부하고 관련 문서와 링크를 첨부할 수 있는 기능을 제공합니다.
- ESG 프로그램 관리자와 메트릭 관리자가 데이터 소유자가 제출한 데이터를 보고 코멘트가 달린 여러 데이터 작업을 승인하거나 거부할 수 있습니다.
- 데이터 소유자가 활동 탭에서 거부 설명을 볼 수 있도록 허용합니다.
- 양적 메트릭에 대한 최근 세 가지 데이터의 추세를 볼 수 있습니다.
- 작업의 승인자와 승인 상태를 볼 수 있습니다.
- 이전 기간의 데이터와 비교할 때 데이터의 백분율 분산을 표시합니다.
- 메트릭이 임계치를 초과하는 경우 임계치 상태를 표시합니다.
- 마지막 기간의 데이터를 볼 수 있습니다.

## 메트릭 통합

메트릭 통합 도구를 사용하면 플랫폼 파일을 사용하여 데이터를 표준화하고 대량으로 로드하여 외부 공급업체의 ESG 관리 데이터를 관리할 수 있습니다. 플랫폼 파일과 정규화된 데이터라는 용어는 데이터가 전자적으로 저장되는 방식을 의미합니다.

메트릭 통합은 여러 통합에서 스프레드시트와 같은 외부 소스의 데이터를 메트릭 데이터로 임포트하는 데 사용할 수 있는 일반적인 GRC: Metrics용 임포트 유틸리티 도구입니다. 이 도구는 다양한 매핑 구성을 사용하여 기존 메트릭 데이터를 생성하거나 업데이트하는 데 필요한 데이터를 얻습니다.

메트릭 통합 도구의 이점은 다음과 같습니다.

- 대량 데이터 업로드를 위한 플랫폼 파일 정규화를 제공합니다.
- 자체 통합용 구성을 사용하거나 Watershed 통합과 같이 ServiceNow에서 제공하는 기본 구성을 사용할 수 있습니다.
- 메트릭 정의를 자동으로 생성할 수 있습니다.
- 데이터 대량 생성 또는 대량 업데이트를 자동화할 수 있는 기능을 제공합니다.
- 엔터티 유형 생성 및 엔터티 생성을 자동화할 수 있는 기능을 제공합니다.
- 메트릭에 대한 자체 정규화 및 업로드 규칙을 설정하는 기능을 제공합니다.
- 업데이트 또는 생성되는 데이터의 업로드 형식을 확인하는 데 도움이 되도록 데이터를 스테이징합니다.
- 사용자가 오류 로그를 사용하여 데이터베이스에 로드하기 전에 데이터를 정리할 수 있습니다.

메트릭 통합 양식을 사용하면 **데이터 매핑을 생성**할 수도 있습니다. 데이터 매핑을 사용하면 Watershed 스프레드시트와 같은 데이터 소스의 열을 메트릭 정의로 매핑할 수 있습니다. 시스템에 따라 데이터가 매핑되는지 확인해야 합니다. 예를 들어, Watershed에서 엔터티의 이름을 '미국 애틀랜타 사무실'로 지정했으나, 메트릭 정의에서는 엔터티 이름이 '애틀랜타 미국 사무실'일 수 있습니다. 이러한 차이가 있으면 데이터 임포트 시 불일치가 발생합니다. 이 문제를 방지하려면 데이터 매핑이 정확한지 확인해야 합니다. 데이터를 매핑할 때 메트릭은 엔터티, 엔터티 유형 및 메트릭

정의의 조합에서 파생된다는 점을 이해하는 것이 중요합니다. 따라서 데이터 매핑에는 다음 테이블이 있어야 합니다.

- sn\_grc\_profile
- sn\_grc\_profile\_type
- sn\_grc\_metric\_definition

### 다른 회계 연도 관리

많은 글로벌 조직이 서로 다른 국가에서 운영되고 있으며 각 국가는 표준 그레고리력을 따르는 대신 자체 회계 달력을 따를 수 있습니다. 회계 달력을 만들 때 다른 위치에 있는 엔터티가 자체 회계 달력에 따라 데이터를 수집하도록 설정할 수 있습니다.

전역 보고를 위한 보고 달력을 포함하여 여러 회계 달력을 만들 수 있습니다. 이 보고 달력은 메트릭 정의에 사용되며 대상 달력으로 설정되어야 합니다. 그러면 소스 달력이라고 하는 다른 달력이 Target 달력에 매핑됩니다.

인도에 미국과 호주라는 두 개의 자회사가 있는 모기업을 고려합니다. 미국 정부의 회계연도는 10월 1일부터 9월 30일까지이며, 호주의 회계연도는 7월 1일부터 6월 30일까지입니다. 상위 조직은 인도 회계 달력(4월 1일부터 3월 31일까지)을 준수합니다. 이러한 맥락에서 메트릭 데이터는 각 국가의 회계 연도에 따라 수집된 다음 데이터 집계에 사용되는 글로벌 캘린더에 따라 집계됩니다. 미국의 메트릭 데이터가 100이고 호주의 메트릭 데이터가 200이면 상위 조직에서 사용하는 세계 달력의 데이터를 합하면 300이 됩니다. 여기서 미국 및 호주 회계 달력은 원본 달력으로 간주되며 상위 조직에서 사용하는 글로벌 달력이 대상 달력입니다.

회계 연도에 지원되는 데이터 수집 빈도는 다음과 같습니다.

- 월별
- 분기별
- 반년마다
- 매년

회계 달력을 생성한 후에는 달력을 매핑하여 대상 달력과 원본 달력을 지정해야 합니다. 그런 다음 메트릭 정의 및 메트릭에서 이러한 달력을 사용할 수 있습니다. 메트릭에 지정된 달력은 데이터 수집에 사용되며 메트릭 정의에 지정된 달력은 데이터 집계에 사용됩니다. 즉, 메트릭 정의에 글로벌 캘린더가 지정되어 있고 메트릭에 미국 캘린더가 지정되어 있는 경우 데이터 집계에 글로벌 캘린더가 사용됩니다. 달력 매핑에 대한 자세한 내용은 [을 참조하십시오 대상 및 소스 달력 매핑](#).

**i** 주: 달력은 매월 1일에 시작해야 합니다.

관련 정보

[회계 달력 만들기](#)

## GRC: Metrics 구성

조직의 요구 사항에 맞게 GRC: Metrics를 구성할 수 있습니다.

메트릭 관리자는 다음과 같은 유형의 메트릭 정의를 구성할 수 있습니다.

- [자동 메트릭 정의](#)
- [수동 메트릭 정의](#)
- [산출형 메트릭 정의](#)

### 수동 메트릭 정의 생성

수동 메트릭 정의를 생성하여 메트릭에 대한 데이터를 수동으로 수집합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager

**이 태스크 정보**

수동 메트릭 정의에서 데이터 수집 모드는 수동입니다. 질적 및 양적 메트릭을 설정하는 옵션을 사용할 수 있습니다.

**i** 주: 자동 메트릭 정의 또는 수동 메트릭 정의를 만들기 위한 양식은 동일한 sn\_grc\_metric\_definition 테이블을 가리킵니다. 두 양식의 차이점은 수집 방법입니다.

**프로시저**

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭 > 수동 메트릭 정의.
2. 새로 만들기를 클릭합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.  
필드에 대한 자세한 내용은 다음 문서를 참조하십시오 [수동 메트릭 정의 필드](#).
4. 저장을 클릭합니다.

**결과**

메트릭 정의가 메트릭 정의 목록에 저장됩니다.

**다음에 수행할 작업**

엔터티 유형을 연결하고, 메트릭을 생성하고, 메트릭 정의에 인용을 추가할 수 있습니다. 자세한 내용은 [메트릭 정의 업데이트](#) 문서를 참조하십시오.

**수동 메트릭 정의 필드**

수동 메트릭 정의 양식의 필드에 대한 자세한 설명입니다.

**새 수동 메트릭 정의 양식**

필드	설명
<b>기본 세부 정보</b>	
이름	수동 메트릭 정의의 이름입니다. 예: ##### #.
활성	수동 메트릭 정의를 활성으로 표시하는 옵션입니다.
설명	수동 메트릭 정의에 대한 간단한 설명입니다.
범주	<p>메트릭 데이터의 범주입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>질적:</b> 질적 데이터는 주관적이며 수치로 나타낼 수 없다는 특징이 있습니다. 이 데이터는 프로세스 또는 비즈니스 활동의 특성에 따라 정의됩니다.</li> <li>• <b>양적:</b> 양적 데이터는 객관적이며 수치로 나타낼 수 있다는 특징이 있습니다. 이 데이터는 수치 또는 핵심성과지표로 정의됩니다.</li> </ul> <p><b>i</b> 주: 특성, 방향, 정밀도 및 단위 필드는 수동 메트릭 정의의 범주가 양적 인 경우에만 표시됩니다.</p>

새 수동 메트릭 정의 양식

필드	설명
달력	<p>메트릭 집계에 사용할 달력입니다. 구성된 달력 옵션만 선택할 수 있습니다. 이 필드는 표준 달력으로 자동 설정됩니다.</p> <p><b>i</b> 주: 표준 달력은 그레고리력을 나타냅니다.</p>
집계 방법	<p>모든 엔터티의 메트릭 데이터를 계산하는 데 사용되는 방법입니다. 예를 들어 사람, 부서 또는 지역과 같은 여러 엔터티에 대해 측정하려는 메트릭이 있는 경우 각 엔터티에 대한 점수를 전체 성과를 나타내는 단일 점수로 계산하는 방법을 알고 싶을 수 있습니다. 선택하는 집계 방법은 메트릭 수집 목표에 따라 달라집니다. 예를 들어 전반적인 성과에 관심이 있고 엔터티 간의 규모 또는 크기 차이를 고려하려는 경우 합계 또는 평균이 더 적절할 수 있습니다. 가장 성과가 좋은 엔터티를 식별하는 데 관심이 있는 경우 최대값이 더 적절할 수 있고, 가장 성과가 낮은 엔터티를 식별하는 데 관심이 있는 경우 최소값이 더 적절할 수 있습니다. 집계는 메트릭 정의에 정의된 빈도에 따라 기간에 걸쳐 발생합니다. 빈도가 월별이면 계산은 매달 수행됩니다. 집계 방법에 대한 네 가지 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 합계: 모든 엔터티에 대한 메트릭 데이터가 함께 추가되어 단일 점수를 생성합니다.</li> <li>• 평균: 모든 엔터티에 대한 메트릭 데이터를 평균화하여 단일 점수를 만듭니다.</li> <li>• 최대값: 모든 엔터티 중 가장 높은 메트릭 데이터가 단일 점수로 사용됩니다.</li> <li>• 최소: 모든 엔터티 중 가장 낮은 메트릭 데이터가 단일 점수로 사용됩니다.</li> </ul>
단위	수동 메트릭 정의에 대한 단위입니다.
정확도	<p>점수의 소수점 이후 자릿수입니다. 이 필드는 <b>0</b>으로 자동 설정됩니다.</p> <p>정밀도를 0으로 설정하면 결과가 가장 가까운 정수로 반올림됩니다. 예를 들어 정밀도가 0인 메트릭 정의에서 <math>7 + (5/2)</math> 값을 계산하면 결과는 10으로 반올림됩니다.</p> <p>정밀도가 0이 넘는 값으로 설정되면 지정된 정밀도에 따라 결과는 가장 가까운 소수점으로 반올림됩니다. 예를 들어 정밀도 1은 4.45의 결과를 4.5로 반올림합니다.</p>

새 수동 메트릭 정의 양식

필드	설명
빈도	<p>메트릭 정의가 점수를 수집하는 빈도입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 매일</li> <li>• 매주</li> <li>• 월별</li> <li>• 분기별</li> <li>• 반년마다</li> <li>• 매년</li> </ul>
첫 시작일	<p>빈도에 따른 데이터 수집을 위한 메트릭 정의 실행 시작 날짜입니다.</p>
데이터 수집	
데이터 소유자 할당 유형	<p>메트릭 정의 내의 메트릭에 대한 데이터 소유자 할당 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 단순                     <p>시스템은 지정된 데이터 소유자 또는 데이터 소유자 그룹을 메트릭에 할당합니다.</p> </li> <li>• 고급                     <p>시스템은 할당 구성에 따라 데이터 소유자를 할당합니다. ESG 관리자 [sn_esg.admin] 또는 위험 관리자 (sn_risk.admin)는 데이터 소유자를 동적으로 할당하도록 할당 구성을 설정할 수 있습니다. 할당 구성 생성에 대한 자세한 내용은 해당 <a href="#">할당 구성 새 기록</a> 문서를 참조하십시오.</p> <p><b>i</b> 주: 애플리케이션이 설치되어 있는 경우 이 기능을 사용할 수 있습니다 GRC: <a href="#">승인자 구성기</a>. 자세한 내용은 <a href="#">승인 설정에 사용 승인자 구성기</a> 문서를 참조하십시오.</p> </li> </ul>
데이터 소유자 유형	<p>수동 메트릭 정의를 담당하는 데이터 소유자 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사용자</li> <li>• 사용자 그룹</li> </ul>
데이터 소유자	<p>수동 메트릭 정의를 담당하는 데이터 소유자입니다. 목록에서 데이터 소유자를 선택합니다.</p>

새 수동 메트릭 정의 양식

필드	설명
	<p><b>i</b> 주: 데이터 소유자 할당 유형에 대해 고급 옵션을 선택한 경우 할당 구성에서 결과를 반환하지 않으면 할당된 데이터 소유자가 됩니다.</p>
결과 유형	<p>할당된 메트릭 데이터 작업의 응답에 사용할 수 있는 형식입니다. 이는 응답 및 재정의된 응답에 적용됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 텍스트: 사용자는 일반 텍스트 응답을 입력할 수 있습니다.</li> <li>• HTML: 사용자가 응답으로 HTML 코드를 입력할 수 있습니다.</li> <li>• 선택: 사용자가 목록에서 선택 항목을 선택할 수 있습니다.</li> </ul> <p>이 필드는 범주 필드가 질적으로 설정될 때 나타납니다.</p>
선택 테이블	<p>선택 항목을 채우는 테이블입니다. 이 필드는 범주 필드가 질적으로 설정될 때 나타납니다.</p>
선택 필드	<p>각 선택에 대해 표시되는 선택한 테이블의 필드 및 해당 값입니다. 이 필드는 범주 필드가 질적으로 설정될 때 나타납니다.</p>
선택 조건	<p>설정된 조건에서 선택 필드 내의 특정 필드 또는 특정 값만 표시하는 옵션입니다. 조건 설정을 선택하여 조건 작성기를 엽니다. 이 필드는 범주 필드가 질적으로 설정될 때 나타납니다.</p>
지시사항	<p>데이터 소유자를 위한 지침입니다. 수동 메트릭 정의에 대한 수집 방법입니다.</p>
승인 필요	<p>수동 메트릭 정의에 승인이 필요한지 여부를 나타내는 옵션입니다.</p> <p><b>i</b> 주: 승인 필요 옵션을 활성화하면 승인자 유형 및 승인자 필드가 표시됩니다.</p>
승인자 유형	<p>메트릭 정의의 승인자 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사용자</li> <li>• 사용자 그룹</li> </ul> <p><b>i</b> 주: 이 필드는 메트릭 승인 속성이 단순히 설정된 경우에만 나타납니다. 자세한 내용은 <a href="#">ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소</a> 문서를 참조하십시오.</p>

새 수동 메트릭 정의 양식

필드	설명
승인자	<p>메트릭 정의를 승인할 책임이 있는 승인자 사용자 또는 승인자 그룹입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 승인자: 사용자 옵션을 선택하면 표시됩니다.</li> <li>• 승인자 그룹: 사용자 옵션을 선택하면 표시됩니다.</li> </ul> <p><b>i</b> 주: 이 필드는 메트릭 승인 속성이 단순히 설정된 경우에만 나타납니다. 자세한 내용은 <a href="#">ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소</a> 문서를 참조하십시오.</p>
<b>메트릭 속성</b>	
유형	<p>수동으로 또는 자동화된 방식으로 점수 수집 여부를 결정하는 데 사용되는 메서드입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자동</li> <li>• 수동</li> </ul> <p>수동을 선택합니다.</p>
엔터프라이즈 소유자 유형	<p>수동 메트릭 정의를 담당하는 엔터프라이즈 소유자 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사용자</li> <li>• 사용자 그룹</li> </ul>
방향	<p>메트릭을 볼 방향입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 없음: 메트릭 방향을 변경하지 않으려면 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>• 최소화: 원하는 메트릭 방향이 하향인 경우 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>• 최대화: 원하는 메트릭 방향이 상향인 경우 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>• 마일스톤: 메트릭 방향을 적용할 수 없지만 마일스톤에 따라 메트릭이 추적되는 경우 이 옵션을 선택합니다.</li> </ul> <p><b>i</b> 주: 마일스톤을 제외한 모든 방향에 대해 임계치를 설정할 수 있습니다. 임계치 생성에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. <a href="#">메트릭에 대한 임계치 생성</a></p>
그룹	메트릭과 관련된 영역입니다.

새 수동 메트릭 정의 양식

필드	설명
보고 분류	메트릭을 분류하는 데 사용되는 태그입니다.
기한 오프셋	메트릭 데이터 작업이 기한이 지났을 때 일정 종료 날짜 이후의 일 수입니다. 예를 들어 메트릭 정의 빈도가 월별이고 이 필드에 15를 입력하면 메트릭 데이터 작업의 기한이 월이 끝나고 15일 후에 기한이 지납니다.
엔터프라이즈 소유자	수동 메트릭 정의의 엔터프라이즈 소유자입니다.
특성	수동 메트릭 정의의 특성입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 없음: 메트릭 방향을 변경하지 않으려면 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>• 선도 (예측) 메트릭: 예측적이며 향후 결과를 예측하는 데 도움이 됩니다. 이 경우 회사는 생산 단위당 소비되는 에너지의 양과 같은 GHG 배출량과 관련된 주요 지표를 사용할 수 있습니다. 에너지 소비를 추적함으로써 회사는 사용된 에너지원과 생산 공정의 효율성을 기반으로 향후 GHG 배출량을 예측할 수 있습니다. 이 선도적인 메트릭을 통해 회사는 개선 영역을 사전에 식별하고 배출량을 줄이기 위해 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다.</li> <li>• 지연 (영향 측정) 메트릭: 과거 작업 또는 이벤트의 영향을 측정합니다. 이 예에서 GHG 배출량과 관련된 지연 메트릭은 특정 연도에 회사에서 생산한 총 배출량일 수 있습니다. 이 메트릭은 회사의 과거 환경 영향에 대한 평가를 제공합니다. 시간 경과에 따라 이 지표를 모니터링함으로써 회사는 배출량 감소 노력의 효과를 평가하고 추가 개선이 필요한 영역을 식별할 수 있습니다. 지연 메트릭은 과거 작업의 결과를 측정하고 향후 전략을 알리는 데 도움이 됩니다.</li> <li>• 현재 메트릭: 진행 중인 프로세스를 모니터링하고 실시간 개선 영역을 식별합니다. 온실가스 배출량의 경우, 현재 지표는 생산 단위당 발생하는 배출량을 측정하는 배출 집약도가 될 수 있습니다. 배출 강도를 추적함으로써 회사는 더 높은 배출량에 기여하는 운영 내 특정 영역을 식별할 수 있습니다. 이 메트릭은 회사가 에너지 사용 최적화, 에너지 효율적인 기술 구현 또는 재생 가능한 에너지원 채택과 같은 실시간 개선 기회를 식별하는 데 도움이 됩니다.</li> </ul>
하위 그룹	메트릭이 관련된 하위 그룹
핵심 메트릭	메트릭이 비즈니스의 핵심 메트릭인지 여부를 나타내는 옵션입니다.

새 수동 메트릭 정의 양식

필드	설명
기밀성	<p><b>i</b> 주: 이 섹션은 다음과 같은 경우에만 나타납니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>GRC 속성 아래 <i>sn_grc.enable_record_confidentiality</i> 속성이 활성화되어 있습니다.</li> <li>기록이 초안 상태입니다.</li> </ul>
기밀	기록을 기밀로 표시할 수 있는 옵션입니다.
허용된 사용자	<p>기록을 열람할 수 있는 사용자입니다.</p> <p><b>i</b> 주: 기본적으로 로그인한 사용자는 기밀 사용자 목록에 추가됩니다.</p>
허용된 그룹	기록을 열람할 수 있는 그룹입니다.

할당 구성 만들기

데이터 소유자가 메트릭에 동적으로 할당되도록 수동 메트릭 정의에 대한 할당 구성을 생성합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: admin, sn\_esg.admin 또는 sn\_risk.admin

이 태스크 정보

수동 메트릭 정의에서 데이터 소유자 할당에 대한 단순 또는 고급 옵션 중에서 선택할 수 있습니다. 고급 옵션의 경우 새 할당 구성 기록을 생성하여 데이터 소유자를 할당하는 방법을 구성해야 합니다. 수동 메트릭 정의 양식 및 필드에 대한 자세한 내용은 다음 문서를 참조하십시오 [수동 메트릭 정의 필드](#).

프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 할당 및 승인 구성 > 할당 구성.
  - 새로 만들기를 클릭합니다.
  - 양식의 필드에 내용을 입력합니다.  
필드에 대한 자세한 내용은 다음 문서를 참조하십시오 [할당 구성 새 기록](#).
- i** 주: 동일한 우선순위로 테이블에 둘 이상의 승인 구성을 적용할 수 없습니다.
- 저장을 선택합니다.

결과

데이터 소유자는 할당 구성에 설정된 매개변수에 따라 메트릭에 할당됩니다.

**i** 주: 할당 구성에서 결과를 반환하지 않으면 메트릭 정의 기록의 데이터 소유자 필드에 정의된 사용자가 데이터 소유자로 할당됩니다.

자동 메트릭 정의 생성

메트릭 데이터를 수집하기 위해 자동 메트릭 정의를 생성합니다. 메트릭 정의는 메트릭의 단위, 방향 또는 특성과 같은 메트릭의 메서드 및 주요 속성을 지정합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_grc\_metric.manager, sn\_risk.user 및 sn\_compliance.user

이 태스크 정보

자동 메트릭 정의에서는 메트릭 정의에 정의된 조건에 따라 데이터가 자동으로 수집됩니다. 조건에서 메트릭 데이터를 수집하는 데 사용되는 테이블을 지정할 수 있습니다. 예를 들어 특정 월에 로그인 모든 인시던트에 대한 데이터를 얻으려면 인시던트 테이블을 데이터 수집의 소스로 지정할 수 있습니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭 > 자동 메트릭 정의.
2. 새로 만들기를 클릭합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.  
양식의 필드에 대한 자세한 내용은 을 참조하십시오 [자동 메트릭 정의 필드](#).
4. 저장을 클릭합니다.

**i** 주: 새 자동 메트릭 정의 양식에서는 상세 정보 탭만 표시됩니다. 새 자동 메트릭 정의가 생성되면 상세 정보 탭과 함께 추가 관련 목록이 양식에 표시됩니다.

결과

자동 메트릭 정의는 메트릭 정의 목록에 저장됩니다.

다음에 수행할 작업

엔터티 유형을 연결하고, 메트릭을 생성하고, 메트릭 정의에 인용을 추가할 수 있습니다. 자세한 내용은 [메트릭 정의 업데이트](#) 문서를 참조하십시오.

자동 메트릭 정의 필드

이 항목에서는 자동 메트릭 정의 양식의 필드에 대해 설명합니다.

새 자동 메트릭 정의 양식

필드	설명
기본 세부 정보	
이름	자동 메트릭 정의의 이름입니다. 예: ##### #.
활성	자동 메트릭 정의를 활성으로 표시하는 옵션입니다.
설명	자동 메트릭 정의에 대한 간단한 설명입니다.
단위	자동 메트릭 정의에 대한 단위입니다. 데이터가 표시되는 단위를 정의할 수 있습니다.
집계 방법	집계 방법은 모든 엔터티에 대한 메트릭 데이터를 계산하는 데 사용되는 방법을 나타냅니다. 예를 들어 사람, 부서 또는 지역과 같은 여러 엔터티에 대해 측정하려는 메트릭이 있는 경우 각 엔터티에 대한 데이터를 전체 성과를 나타내는 단일 점수로 계산하는 방법을 알고 싶을 수 있습니다. 선택하는 집계 방법은 메트릭 수집 목표에 따라 달라집니다. 예를 들어 전반적인 성능에 관심이 있고 엔터티 간의 규모 또는 크기 차이를 고려하려는 경우 합계 또는 평균이 더 적절할 수 있습니다. 가장 성과가 좋은 엔터티를 식별하는 데 관심이 있는 경우 최대값이 더 적절할 수 있고

새 자동 메트릭 정의 양식

필드	설명
	<p>가장 성과가 낮은 엔터티를 식별하는 데 관심이 있는 경우 최소값이 더 적절할 수 있습니다. 집계는 메트릭 정의에 정의된 빈도에 따라 기간에 걸쳐 발생합니다. 빈도가 월별이면 계산은 매월 수행됩니다. 집계 방법에 대한 네 가지 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>합계:</b> 모든 엔터티에 대한 메트릭 데이터가 함께 추가되어 단일 점수를 생성합니다.</li> <li>• <b>평균:</b> 모든 엔터티에 대한 메트릭 데이터를 평균화하여 단일 점수를 만듭니다.</li> <li>• <b>최대값:</b> 모든 엔터티 중 가장 높은 메트릭 데이터가 단일 점수로 사용됩니다.</li> <li>• <b>최소:</b> 모든 엔터티 중 가장 낮은 메트릭 데이터가 단일 점수로 사용됩니다.</li> </ul>
클래스	<p>메트릭 정의가 속한 클래스입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>KPI:</b> 목표에 대해 위험 노출이 얼마나 잘 관리되는지 나타냅니다. 이 옵션을 사용하여 엔터티와 추가 엔터티를 메트릭 정의에 추가할 수 있습니다.</li> <li>• <b>KRI:</b> 지정된 위험 또는 일련의 위험에 노출되는 양을 나타냅니다. 이 옵션을 사용하여 위험 및 위험 설명을 메트릭 정의에 추가할 수 있습니다. 이 옵션은 고급 위험 플러그인이 활성화된 경우에 사용할 수 있습니다.</li> <li>• <b>KCI:</b> 지정된 위험 노출을 줄이거나 완화하기 위해 구현된 모든 통제의 효과성을 나타냅니다. 이 옵션을 사용하여 통제 및 통제 목표를 메트릭 정의에 추가할 수 있습니다. 이 옵션은 정책 및 준수 관리 플러그인이 활성화된 경우에 사용할 수 있습니다.</li> </ul> <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>i</b> <b>중요사항:</b> 이 필드는 메트릭 정의가 애플리케이션 제품군에서 IRM 생성된 경우에만 나타납니다. 에 대해서는 Environmental, Social, and Governance Management 나타나지 않습니다.</p> </div>
정확도	<p>점수의 소수점 이후 자릿수입니다.</p> <p>표시기의 정밀도가 0이면 표시기는 결과를 가장 가까운 정수로 반올림합니다. 예를 들어, 정밀도가 0인 표시기가 값 7 + (5 / 2)를 계산하는 경우 표시기는 결과를 최대 10까지 반올림합니다.</p>

새 자동 메트릭 정의 양식

필드	설명
	표시기의 정밀도가 0보다 크면 표시기는 지정된 정밀도에 대해 가장 가까운 소수점으로 반올림됩니다. 예를 들어, 정밀도가 1인 표시기는 4.45의 결과를 4.5로 반올림합니다.
달력	메트릭 집계에 사용할 달력입니다. 구성된 달력 옵션만 선택할 수 있습니다. 이 필드는 표준 달력으로 자동 설정됩니다.  <b>i</b> 주: 표준 달력은 그레고리력을 나타냅니다.
빈도	메트릭이 실행되는 수집 빈도입니다. 메트릭 정의가 데이터를 수집하는 빈도를 나타냅니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 매일</li> <li>• 매주</li> <li>• 월별</li> <li>• 분기별</li> <li>• 반년마다</li> <li>• 매년</li> </ul>
첫 시작일	자동 메트릭 정의에 대한 수집 빈도 일정의 시작 날짜입니다.
데이터 수집	
메서드 유형	자동 메트릭의 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기본: 집계, 평균, 최대값, 최소값, 고유 수 등의 집계 방법을 사용하는 것을 나타냅니다.</li> <li>• 스크립트됨: 스크립트를 사용하여 데이터를 수집하는 것을 나타냅니다. 이 옵션은 예를 들어 여러 테이블에서 데이터를 수집하려는 경우에 사용할 수 있습니다.</li> <li>• 외부 소스: 외부 소스에서 데이터를 수집함을 나타냅니다. 예를 들어 조직의 직원 수와 성별 비율에 대한 데이터를 소싱하려는 경우 인사 관리 데이터를 저장하는 애플리케이션과 같은 Workday 외부 소스에서 정보를 얻을 수 있습니다.</li> </ul> <b>i</b> 주: 스크립트됨을 선택하면 양식을 저장하고 스크립트 추가를 선택하여 스크립트를 추가해야 합니다. sn_grc_metric.developer 역할을 가진 사용자만 스크립트를 추가할 수 있습니다.

새 자동 메트릭 정의 양식

필드	설명
테이블	메트릭에 대한 데이터를 가져오는 테이블입니다. 이 필드는 메서드 유형 필드가 기본으로 설정된 경우에만 나타납니다.
기준	<p>데이터가 수집되는 기록의 조건입니다. 필드, 운영자 및 값을 포함하는 조건을 추가하여 필터를 빌드한 후 설정을 클릭합니다. 예를 들어 기한이 현재 월인 인시던트에 대해서만 데이터를 수집하려는 조건을 만들 수 있습니다.</p> <p><b>i</b> 주: 이 필드를 수정하기 전에 테이블 필드의 값을 선택하십시오.</p>
집계	<p>선택한 테이블의 데이터를 집계하는 데 사용되는 방법 또는 계산입니다. 집계 필드에서 옵션을 선택하면 집계 필드 옆에 새 집계 필드가 표시됩니다. 집계 필드에 선택한 기록이 표시됩니다. 집계 필드에 대한 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 카운트: 선택한 테이블에서 가져온 기록 수의 카운트입니다. 예를 들어 인시던트 수를 원하는 경우 이 옵션을 선택할 수 있습니다.</li> <li>• 주: 카운트를 선택하면 집계 필드가 표시되지 않습니다.</li> <li>• 합계: 집계 필드에서 선택한 열의 합계입니다.</li> <li>• 평균: 집계 필드에서 선택한 열 값의 평균입니다.</li> <li>• 최대값: 집계 필드에서 선택한 열 값의 최대값입니다.</li> <li>• 최소: 집계 필드에서 선택된 열 값의 최소값입니다.</li> <li>• 고유 개수: 집계 필드별로 그룹화된 결과 세트의 그룹 개수입니다.</li> </ul>
테이블 필드	<p>테이블 필드에서 선택한 테이블의 열 또는 필드입니다. 예를 들어 인시던트 테이블에서 호출자 열을 선택할 수 있습니다. 이렇게 선택하면 인시던트 테이블과 연결된 호출자를 파악하고 엔터티의 호출자와 비교할 수 있습니다.</p> <p><b>i</b> 주: 이 필드를 수정하기 전에 테이블을 선택하십시오.</p>
집계 필드	<p>집계를 수행해야 하는 테이블 필드에서 선택한 테이블의 열 또는 필드입니다.</p>

새 자동 메트릭 정의 양식

필드	설명
	<p><b>i</b> 주: 집계 필드에서 카운트를 선택한 경우에는 이 필드가 표시되지 않습니다.</p>
엔터티 필드	<p>엔터티 테이블의 열 또는 필드입니다. 엔터티는 테이블 필드에서 선택한 필드와 엔터티 필드에서 선택한 필드를 기준으로 일치됩니다. 이 필드는 기록에 적용으로 자동 설정됩니다. 이 절차의 인시던트 테이블 컨텍스트에서 이 필드를 사용하여 예를 들어 어떤 특정 인시던트가 어떤 호출자에 의해 기록되었는지 비교할 수 있습니다.</p>
메트릭 속성	
유형	<p>데이터가 수동으로 수집되는지 아니면 자동화된 방식으로 수집되는지를 결정하는 데 사용되는 방법입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자동</li> <li>• 수동</li> </ul> <p>절차가 자동화된 메트릭 정의를 만드는 것이므로 자동 을 선택합니다.</p>
엔터프라이즈 소유자 유형	<p>자동 메트릭 정의를 담당하는 엔터프라이즈 소유자 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사용자</li> <li>• 사용자 그룹</li> </ul>
방향	<p>메트릭을 볼 방향입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 없음: 메트릭 방향을 변경하지 않으려면 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>• 최소화: 원하는 메트릭 방향이 하향 또는 내림차순인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어 연료 소비를 최소화하려는 경우입니다.</li> <li>• 최대화: 원하는 메트릭 방향이 상향 또는 오름차순인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어 조직에서 천연 자원의 사용을 최대화하려는 경우입니다.</li> <li>• 마일스톤: 메트릭 방향을 적용할 수 없지만 마일스톤에 따라 메트릭이 추적되는 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어 조직에서 새로운 재생 에너지 제품을 출시하려는 경우 예정된 출시 날짜가 마일스톤으로 간주됩니다.</li> </ul>
그룹	<p>메트릭과 관련된 영역입니다. 예를 들어 메트릭은 성별 다양성 영역, 에너지, 물 소비와 관련되거나 범위 3 배출 등과 관련될 수 있습니다.</p>

새 자동 메트릭 정의 양식

필드	설명
보고 분류	메트릭을 분류하는 데 사용되는 태그입니다.
엔터프라이즈 소유자	메트릭의 소유자이며 메트릭을 담당하는 사용자입니다. 예를 들어 수익 수집과 같은 메트릭의 경우 비즈니스 단위의 부사장 또는 총괄 관리자가 엔터프라이즈 소유자일 수 있습니다.
특성	<p>자동 메트릭 정의의 특성입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>없음:</b> 메트릭 방향을 변경하지 않으려면 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>• <b>선도 (예측) 메트릭:</b> 예측적이며 향후 결과를 예측하는 데 도움이 됩니다. 이 경우 회사는 생산 단위당 소비되는 에너지의 양과 같은 GHG 배출량과 관련된 주요 지표를 사용할 수 있습니다. 에너지 소비를 추적함으로써 회사는 사용된 에너지원과 생산 공정의 효율성을 기반으로 향후 GHG 배출량을 예측할 수 있습니다. 이 선도적인 메트릭을 통해 회사는 개선 영역을 사전에 식별하고 배출량을 줄이기 위해 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다.</li> <li>• <b>지연 (영향 측정) 메트릭:</b> 과거 작업 또는 이벤트의 영향을 측정합니다. 이 예에서 GHG 배출량과 관련된 지연 메트릭은 특정 연도에 회사에서 생산한 총 배출량일 수 있습니다. 이 메트릭은 회사의 과거 환경 영향에 대한 평가를 제공합니다. 시간 경과에 따라 이 지표를 모니터링함으로써 회사는 배출량 감소 노력의 효과를 평가하고 추가 개선이 필요한 영역을 식별할 수 있습니다. 지연 메트릭은 과거 작업의 결과를 측정하고 향후 전략을 알리는 데 도움이 됩니다.</li> <li>• <b>현재 메트릭:</b> 진행 중인 프로세스를 모니터링하고 실시간 개선 영역을 식별합니다. 온실가스 배출량의 경우, 현재 지표는 생산 단위당 발생하는 배출량을 측정하는 배출 집약도가 될 수 있습니다. 배출 강도를 추적함으로써 회사는 더 높은 배출량에 기여하는 운영 내 특정 영역을 식별할 수 있습니다. 이 메트릭은 회사가 에너지 사용 최적화, 에너지 효율적인 기술 구현 또는 재생 가능한 에너지원 채택과 같은 실시간 개선 기회를 식별하는 데 도움이 됩니다.</li> </ul>
하위 그룹	메트릭과 관련된 하위 그룹입니다.
핵심 메트릭	메트릭이 비즈니스의 핵심 메트릭인지 여부를 나타내는 옵션입니다.
기밀성	

### 새 자동 메트릭 정의 양식

필드	설명
	<p><b>i</b> 주: 이 섹션은 다음과 같은 경우에만 나타납니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>GRC 속성 아래 <i>sn_grc.enable_record_confidentiality</i> 속성이 활성화되어 있습니다.</li> <li>기록이 초안 상태입니다.</li> </ul>
기밀	기록을 기밀로 표시할 수 있는 옵션입니다.
허용된 사용자	<p>기록을 열람할 수 있는 사용자입니다.</p> <p><b>i</b> 주: 기본적으로 로그인한 사용자는 기밀 사용자 목록에 추가됩니다.</p>
허용된 그룹	기록을 열람할 수 있는 그룹입니다.

### 산출형 메트릭 정의 생성

자동 메트릭 정의, 수동 메트릭 정의, 산출형 메트릭 정의를 집계하여 산출형 메트릭 정의를 생성합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager

#### 이 태스크 정보

다른 메트릭 정의의 조합일 수 있는 산출형 메트릭 정의를 생성하고 하위 메트릭 정의에서 수집된 데이터를 사용하여 복잡한 시나리오의 데이터를 계산하고 집계할 수 있습니다. 메트릭 정의를 집계하는 빈도와 방법을 지정할 수도 있습니다.

#### 프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭 > 산출형 메트릭 정의.
- 새로 만들기를 클릭합니다.
- 양식의 필드에 내용을 입력합니다.  
필드에 대한 자세한 설명은 문서를 참조하십시오 [산출형 메트릭 정의 양식](#).
- 저장을 클릭합니다.
- 데이터를 집계하려면 집계를 선택합니다.

#### 결과

메트릭 정의가 메트릭 정의 목록에 저장됩니다.

#### 다음에 수행할 작업

메트릭 계산 수식을 지정합니다. [산출형 메트릭 정의에서 수식 작성](#) 문서를 참조하십시오.

#### 산출형 메트릭 정의 양식

산출형 메트릭 정의 양식의 필드는 이 항목에 설명되어 있습니다.

새 산출형 메트릭 정의 양식

필드	설명
기본 세부 정보	
이름	산출형 메트릭 정의의 이름입니다. 예: ## #.
활성	산출형 메트릭 정의를 활성화로 표시하는 옵션입니다.
설명	산출형 메트릭 정의에 대한 간단한 설명입니다.
단위	메트릭 정의에 대한 단위입니다. 점수가 표시되는 단위를 정의할 수 있습니다. 가장 일반적으로 사용되는 단위가 기본 제공됩니다.
정확도	<p>점수의 소수점 이후 자릿수입니다. 이 필드는 <b>0</b>으로 자동 설정됩니다.</p> <p>정밀도를 0으로 설정하면 결과가 가장 가까운 정수로 반올림됩니다. 예를 들어 정밀도가 0인 메트릭 정의에서 <math>7 + (5/2)</math> 값을 계산하면 결과는 10으로 반올림됩니다.</p> <p>정밀도가 0이 넘는 값으로 설정되면 지정된 정밀도에 따라 결과는 가장 가까운 소수점으로 반올림됩니다. 예를 들어 정밀도 1은 4.45의 결과를 4.5로 반올림합니다.</p>
달력	<p>메트릭 집계에 사용할 달력입니다. 구성된 달력 옵션만 선택할 수 있습니다. 이 필드는 표준 달력으로 자동 설정됩니다.</p> <p><b>i</b> 주: 표준 달력은 그레고리력을 나타냅니다.</p>
빈도	<p>산출형 메트릭 정의의 빈도입니다. 이 필드는 메트릭 정의가 점수를 롤업하는 빈도를 나타냅니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 매일</li> <li>• 매주</li> <li>• 월별</li> <li>• 분기별</li> <li>• 반년마다</li> <li>• 매년</li> </ul>
계산	
계산 수준	계산이 이루어지는 수준입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.

새 산출형 메트릭 정의 양식

필드	설명
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 메트릭 정의: 메트릭 정의 수준에서 데이터를 계산하는 경우 모든 하위 메트릭 정의 또는 하위 메트릭의 데이터가 계산에 사용됩니다.</li> <li>• 엔터티: 엔터티 수준에서 데이터를 계산하고 수식 작성기를 사용하여 계산 방법을 지정하면 모든 하위 메트릭 정의의 공통 엔터티가 일치하고 각 엔터티에 대해 데이터가 계산됩니다. 데이터를 집계하여 메트릭 정의 수준에서 전체 점수를 얻으려면 엔터티를 선택합니다.</li> </ul>
집계 방법	<p>엔터티 수준에서 메트릭 점수를 집계하는 방법입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 없음</li> <li>• 합계</li> <li>• 평균</li> <li>• 최대값</li> <li>• 최소값</li> </ul> <p>이 필드는 계산 수준 필드가 엔터티로 설정된 경우에만 나타납니다.</p>
메트릭 속성	
엔터프라이즈 소유자 유형	<p>산출형 메트릭 정의를 담당하는 엔터프라이즈 소유자입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 사용자</li> <li>• 사용자 그룹</li> </ul>
엔터프라이즈 소유자	<p>메트릭 정의의 엔터프라이즈 소유자입니다.</p>
방향	<p>메트릭을 볼 방향입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 없음: 메트릭 방향을 변경하지 않으려면 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>• 최소화: 원하는 메트릭 방향이 하향인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어 데이터 센터에서 탄소 배출을 최소화하려는 경우입니다.</li> <li>• 최대화: 원하는 메트릭 방향이 상향인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어 조직에서 에너지 효율성이 뛰어난 자원의 사용을 최대화하려는 경우입니다.</li> <li>• 마일스톤: 메트릭 방향을 적용할 수 없지만 마일스톤에 따라 메트릭이 추적되는 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어, 조직에서</li> </ul>

새 산출형 메트릭 정의 양식

필드	설명
	<p>2029년 말까지 재생 가능 에너지를 100% 사용한다는 목표가 있는 경우 목표의 예정된 날짜가 마일스톤으로 간주됩니다.</p>
특성	<p>산출형 메트릭 정의의 특성입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 없음:</li> <li>• 선도 (예측) 메트릭: 예측적이며 향후 결과를 예측하는 데 도움이 됩니다. 이 경우 회사는 생산 단위당 소비되는 에너지의 양과 같은 GHG 배출량과 관련된 주요 지표를 사용할 수 있습니다. 에너지 소비를 추적함으로써 회사는 사용된 에너지원과 생산 공정의 효율성을 기반으로 향후 GHG 배출량을 예측할 수 있습니다. 이 선도적인 메트릭을 통해 회사는 개선 영역을 사전에 식별하고 배출량을 줄이기 위해 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다.</li> <li>• 지연 (영향 측정) 메트릭: 과거 작업 또는 이벤트의 영향을 측정합니다. 이 예에서 GHG 배출량과 관련된 지연 메트릭은 특정 연도에 회사에서 생산한 총 배출량일 수 있습니다. 이 메트릭은 회사의 과거 환경 영향에 대한 평가를 제공합니다. 시간 경과에 따라 이 지표를 모니터링함으로써 회사는 배출량 감소 노력의 효과를 평가하고 추가 개선이 필요한 영역을 식별할 수 있습니다. 지연 메트릭은 과거 작업의 결과를 측정하고 향후 전략을 알리는 데 도움이 됩니다.</li> <li>• 현재 메트릭: 진행 중인 프로세스를 모니터링하고 실시간 개선 영역을 식별합니다. 온실가스 배출량의 경우, 현재 지표는 생산 단위당 발생하는 배출량을 측정하는 배출 집약도가 될 수 있습니다. 배출 강도를 추적함으로써 회사는 더 높은 배출량에 기여하는 운영 내 특정 영역을 식별할 수 있습니다. 이 메트릭은 회사가 에너지 사용 최적화, 에너지 효율적인 기술 구현 또는 재생 가능한 에너지원 채택과 같은 실시간 개선 기회를 식별하는 데 도움이 됩니다.</li> </ul>
그룹	<p>메트릭과 관련된 영역입니다. 예를 들어, 메트릭은 에너지 영역, 물 배출 등과 관련될 수 있습니다.</p>
보고 분류	<p>메트릭을 분류하는 데 사용되는 태그입니다.</p>
하위 그룹	<p>메트릭과 관련된 하위 그룹입니다.</p>
핵심 메트릭	<p>메트릭이 비즈니스의 핵심 메트릭인지 여부를 나타내는 옵션입니다.</p>

새 산출형 메트릭 정의 양식

필드	설명
기밀성	<p><b>i</b> 주: 이 섹션은 다음 상황에 해당하는 경우에만 나타납니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>GRC 속성 아래 <i>sn_grc.enable_record_confidentiality</i> 속성이 활성화되어 있습니다.</li> <li>기록이 초안 상태입니다.</li> </ul>
기밀	기록을 기밀로 표시할 수 있는 옵션입니다.
허용된 사용자	<p>기록을 열람할 수 있는 사용자입니다.</p> <p><b>i</b> 주: 기본적으로 로그인한 사용자는 기밀 사용자 목록에 추가됩니다.</p>
허용된 그룹	기록을 열람할 수 있는 그룹입니다.

산출형 메트릭 정의에서 수식 작성

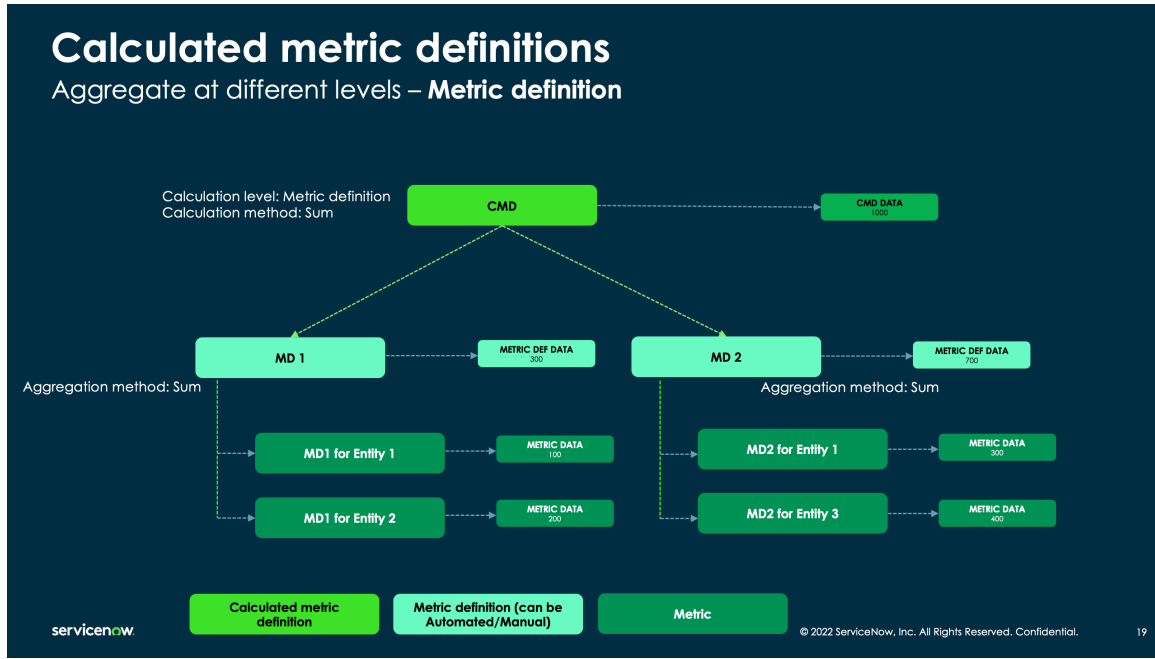
산출형 메트릭 정의에서 필요한 모든 데이터에 대해 계산을 수행하는 수식을 만들 수 있습니다.

수식은 피연산자, 연산자 및 함수로 구성됩니다. 예를 들어, 두 개의 메트릭 정의(남성 직원 수와 여성 직원 수)에서 총 직원 수를 계산하려는 경우 선택한 메트릭 정의가 피연산자이고 연산자는 피연산자에 대해 특정 작업을 수행하여 결과를 얻는 기호 또는 함수입니다. 연산자의 예로는 더하기(+), 빼기(-), 곱하기(\*) 및 나누기(/)가 있습니다.

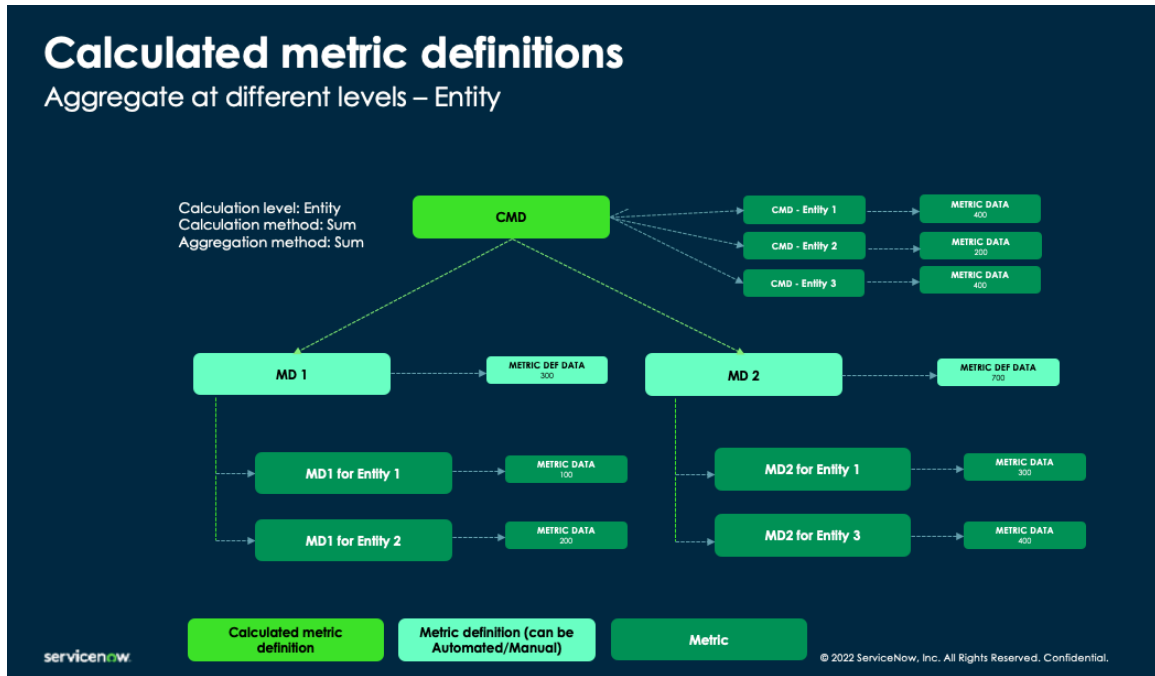
산출형 메트릭 정의에서 수식을 작성할 때, 메트릭 정의 수준이나 엔터티 수준에서 수식을 작성할 수 있습니다. 산출형 메트릭 정의 양식을 저장하고 메트릭 정의 점수 계산 수식을 작성하기 전에 산출형 메트릭 정의 양식에서 계산 수준을 지정해야 합니다. 두 수준은 다음과 같습니다.

- 메트릭 정의: 계산 수준 필드에서 메트릭 정의를 선택하면 모든 하위 메트릭 정의 데이터 또는 하위 메트릭 데이터가 계산에 사용됩니다. 실행을 선택하면 수식이 적용되고 산출형 메트릭 정의 데이터가 생성됩니다. 자세한 내용은 [수식 작성기 구성](#) 문서를

참조하십시오. 다음 이미지는 메트릭 정의 수준에서 계산이 이루어지는 방식을 보여줍니다.



- 엔터티: 계산 수준 필드에서 엔터티를 선택하고 수식 작성기를 사용하는 계산 방법을 지정하면 산출형 메트릭 정의에 따라 하위 메트릭이 생성됩니다. 수식에서 피연산자로 사용되는 메트릭 정의와 연결된 고유 엔터티별로 이러한 메트릭이 생성됩니다. 메트릭 정의를 실행하면 수식이 적용되고 메트릭 데이터가 생성됩니다. 메트릭 정의를 집계하면 메트릭 데이터가 집계되고 산출형 메트릭 데이터가 생성됩니다. 다음 이미지는 엔터티 수준에서 계산이 이루어지는 방식을 보여줍니다.



#### 수식 작성을 위한 일반 지침

산출형 메트릭 정의에서 사용자 지정 수식을 작성하는 동안 수식을 쉽게 만들 수 있도록 다음과 같은 일반 가이드라인을 염두에 두십시오.

## 수식 작성 개요

수식은 피연산자, 연산자 및 함수로 구성됩니다. 연산자의 예로는 더하기(+), 빼기(-), 곱하기(\*) 및 나누기(/)가 있습니다.

## 수식 작성기 사용 팁

- 관리자는 수식 작성기를 사용하기 시작할 때 텍스트 영역에 \ (슬래시)를 입력하여 시작해야 합니다.
- 피연산자 이름을 입력하는 대신 사용 가능한 목록에서 피연산자를 선택하는 것이 좋습니다.
- 수식을 작성하기 전에 수식 컨텍스트, 테이블 및 식별자를 지정하여 구성을 완료해야 합니다.
- 큰 수식이 있는 경우 수동으로 복사하면 수식의 특정 부분이 누락될 수 있으므로 전체 수식을 수동으로 선택하는 대신 복사 버튼을 사용하는 것이 더 쉽습니다.
- 수식을 재설정하려면 재설정 버튼을 사용하여 수식을 마지막으로 저장된 상태로 되돌립니다.
- 미리 보기 버튼을 사용하여 식별자를 시각적으로 복잡하게 만들지 않고 깔끔한 형식으로 수식을 볼 수 있습니다.
- 각 식별자는 소문자의 축약된 두 글자 조합이지만 일반적으로 fn은 함수를 참조하므로 fn을 식별자로 사용하지 마십시오
- Safari를 제외한 모든 브라우저에서 수식 작성기를 사용합니다.
- 이름이 중복된 배출 계수의 경우 올바른 배출 계수를 식별하기 위해 기본 열과 보조 열을 지정합니다.

## 수식 작성기 구성

수식을 작성하기 전에 수식 컨텍스트, 테이블 및 식별자를 지정합니다.

### 시작하기 전에

필요한 역할: 관리자

### 이 태스크 정보

산출형 메트릭 정의에서 수식을 작성하려면 먼저 수식 작성기를 구성해야 합니다. 구성하는 동안 수식 컨텍스트, 사용할 테이블 및 해당 조건을 지정할 수 있습니다. 의 ESG 관리 컨텍스트에서 메트릭 정의 수준에서 수식을 작성하는 경우 구성 중에 메트릭 정의 테이블과 메트릭 테이블을 선택해야 합니다. 엔터티 수준에서 수식을 작성하려면 메트릭 정의와 배출 계수 테이블을 선택해야 합니다. 다른 애플리케이션은 사용에 필요한 테이블을 사용할 수 있습니다. 수식을 작성하는 동안 배출 계수와 함께 표시할 열과 해당 레이블을 구성할 수 있습니다. 이러한 라벨은 배출 계수를 쉽게 식별하는 데 도움이 됩니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 수식 작성기 > 구성.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

### 수식 작성기 구성 양식

필드	설명
수식 컨텍스트	특정 옵션에 대한 수식을 생성하는 데 사용할 수 있는 구성입니다. ESG에 대한 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 계산 수준 - 엔터티</li> <li>◦ 계산 수준 - 메트릭 정의</li> </ul>

필드	설명
	<p><b>i</b> 주: 다른 애플리케이션의 사용자는 다른 컨텍스트 옵션을 선택할 수 있습니다.</p>
애플리케이션	애플리케이션의 범위입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
테이블	수식을 작성하는 동안 사용할 테이블입니다.
조건	수식을 작성할 때 선택한 테이블에서 기록을 필터링할 기준입니다. 예를 들어 도메인이 ESG라는 조건을 작성할 수 있습니다.
표시 필드	이름 필드 또는 ID 필드와 같은 피연산자의 고유한 표시 이름입니다.
식별자	<p>특정 테이블 이름과 연결된 소문자의 축약된 두 글자 조합입니다. 예를 들어 테이블 이름이 하드웨어 액세스리인 경우 식별자는 ha일 수 있습니다.</p> <p><b>i</b> 주: fn을 식별자로 사용하는 fn은 함수를 나타내므로 허용되지 않습니다.</p>
추가 열 표시	<p>추가 열을 표시할지 여부를 결정하는 옵션입니다.</p> <p><b>i</b> 주: 이 옵션은 중복된 배출 계수 이름이 있는 경우에 유용합니다. 추가 상세 정보를 표시하면 매트릭 관리자가 올바른 배출 계수를 선택하는 데 도움이 될 수 있습니다.</p>
기본 열	수식을 작성하는 동안 배출 계수에 대해 표시할 기본 열입니다. 예를 들어, 시작 단위를 선택하면 배출 계수의 시작 단위가 계수 이름과 함께 표시됩니다.
보조 열	수식을 작성하는 동안 배출 계수에 대해 표시할 보조 열입니다. 예를 들어, 종료 단위를 선택하면 배출 계수의 종료 단위가 계수 이름과 함께 표시됩니다.
기본 열 레이블	선택한 기본 열의 기본 설정 레이블입니다. 예를 들어 기본 열 필드에서 간단한 설명을 선택한 경우 기본 레이블을 ### ##으로 제공할 수 있습니다.
보조 열 레이블	선택한 보조 열의 기본 설정 레이블입니다.

**4. 제출을 선택합니다.**

산출형 매트릭 정의로 수식 임포트

Microsoft Excel 스프레드시트에 저장된 수식을 산출형 매트릭 정의로 직접 임포트합니다. 이 임포트는 계산을 수행하기 위한 수식을 빠르게 작성하는 데 도움이 됩니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: 시스템 관리자

### 이 태스크 정보

수식 작성에 사용하기 위해 계산된 메트릭 정의에 포함하려는 스프레드시트에 저장된 수식이 있을 수 있습니다. 이러한 경우 수식 가져오기 기능이 유용합니다. 스프레드시트에 정확히 동일한 열 이름을 가진 다음 열이 포함되어 있는지 확인하는 것이 중요합니다.

- 이름
- 빈도
- 수식
- 계산 수준
- 도메인 영역

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 임포트 세트 > 관리 > 데이터 소스.
2. 메트릭 정의 데이터 소스를 선택합니다.
3. 첨부 파일 관리 아이콘을 선택하고 수식이 포함된 파일을 업로드합니다.
4. 모든 기록 로드 관련 링크를 선택합니다.
5. 변환 실행을 선택합니다.
6. 변환을 선택합니다.

### 결과

산출형 메트릭 정의는 모든 메트릭 정의 목록에서 수식과 함께 사용할 수 있게 됩니다.

### 수식 생성

엔터티 또는 메트릭 정의를 사용하여 고유한 수식을 작성합니다.

### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

sn\_risk.user(위험 사용자의 경우)

### 이 태스크 정보

수식을 만들 때 최대값, 최소값 또는 평균과 같은 함수와 +, -, / 또는 \*와 같은 연산자를 사용하여 계산 방법을 정의할 수 있습니다. 수식을 성공적으로 작성하려면 하나 이상의 메트릭 정의 피연산자 또는 엔터티 피연산자가 있어야 합니다.

**i** 주: 수식은 Safari를 제외한 모든 브라우저를 사용하여 작성할 수 있습니다.

### 프로시저

1. 수식을 생성하는 데 사용하는 애플리케이션에 따라 다음 위치 중 하나로 이동합니다.
  - 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > ESG 작업 공간 > 메트릭 > 산출형 메트릭 정의.
  - 모두 > 위험 관리 > 위험 작업 공간 > 메트릭 > 산출형 메트릭 정의.
2. 수식을 작성할 메트릭 정의를 열고 빌드 수식 > 수식 작성기.
3. 수식 텍스트 필드에 \를 입력하여 수식 작성을 시작합니다.
4. 메트릭 정의 수준 또는 엔터티 수준에서 수식을 작성하려면 다음 단계를 수행합니다.

- a. 메트릭 정의 수준에서 수식을 작성하려면 두 개의 메트릭 정의 또는 메트릭과 그 사이의 연산자를 선택합니다.

**Example**

예를 들어 직원 통근 + 데이터 센터 배출량(시장 기반)의 GHG 배출량을 선택하여 합계를 계산할 수 있습니다.

- b. 엔터티 수준에서 수식을 작성하려면 두 개의 메트릭 정의 또는 배출 계수와 그 사이의 연산자를 선택합니다.
- 수식을 복사, 재설정 또는 미리 보려면 다음을 수행합니다.
    - a. 수식을 복사하려면 복사를 선택합니다.
    - b. 수식을 초기 상태로 재설정하려면 재설정을 선택합니다.
    - c. 식별자 없이 수식을 깔끔한 형식으로 보려면 미리 보기를 선택합니다.
  - 수식을 저장하려면 수식 저장을 선택합니다.
  - 수식을 실행하려면 실행을 선택합니다.  
수식을 실행하기 전에 수식을 저장하는 것이 중요합니다.
  - 수식 작성기 페이지에서 도움이 필요하십니까? 를 선택하여 수식을 작성하는 데 필요한 단계에 대한 지침을 받습니다.

메트릭 정의 업데이트

기존 메트릭 정의를 업데이트하여 새 메트릭을 수집합니다. 새 목표, 대상 및 엔터티를 메트릭 정의와 연결할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager

이 태스크 정보

자동 메트릭 정의, 수동 메트릭 정의 및 산출형 메트릭 정의를 업데이트하는 데 동일한 양식을 사용할 수 있습니다.

프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > ESG 작업 공간 > 메트릭.
- 목록에서 메트릭 정의를 선택합니다.
- 양식에서 필요에 따라 필드를 업데이트합니다.

메트릭 정의 업데이트 탭 및 관련 목록

필드	설명
탭 및 관련 목록	
상세 정보 탭	<p>자동 메트릭 정의의 메트릭 정의, 메트릭 속성, 메서드 및 일정과 같은 메트릭 상세 정보입니다.</p> <p>수동 메트릭 정의의 수집 방법, 일정, 데이터 수집 상세 정보, 승인과 같은 메트릭 상세 정보입니다.</p>

필드	설명
	산출형 메트릭 정의의 메트릭, 메트릭 속성, 롤업 속성 등의 상세 정보입니다. 상세 정보 탭의 필드는 메트릭 정의 양식에서 설명됩니다.
엔터티 유형	<p>메트릭과 연결할 엔터티 유형의 상세 정보입니다. 예를 들어 이름, 설명, 조건(예: 활성, 업데이트 필요, 엔터티 처리 중)을 제공합니다. 새 엔터티 유형을 추가하려면 추가를 클릭합니다.</p> <p><b>i</b> 주: 엔터티 유형 관련 목록은 자동 메트릭 정의 및 수동 메트릭 정의인 경우에만 표시되며 산출형 메트릭 정의인 경우에는 표시되지 않습니다.</p>
추가 엔터티	<p>메트릭 정의와 연결할 수 있는 추가 엔터티입니다. 이름, 소유자, 클래스 및 규정 준수 점수 백분율(%)과 같은 상세 정보를 제공합니다. 새 엔터티를 추가하려면 추가를 클릭합니다.</p> <p><b>i</b> 주: 이 관련 목록은 자동 메트릭 정의 및 수동 메트릭 정의인 경우에만 표시되며 산출형 메트릭 정의인 경우에는 표시되지 않습니다.</p>
하위 메트릭 정의	<p>상위 메트릭 정의와 연결된 하위 메트릭 정의입니다. 하위 메트릭 정의의 이름, 빈도 및 설명과 같은 상세 정보를 표시합니다. 새 하위 메트릭 정의를 추가하려면 추가를 클릭합니다.</p> <p><b>i</b> 주: 이 관련 목록은 산출형 메트릭 정의인 경우에만 표시되며 자동 메트릭 정의 및 수동 메트릭 정의인 경우에는 표시되지 않습니다.</p>
메트릭	<p>메트릭의 이름, 연결된 엔터티 및 메트릭의 활성 상태와 같은 메트릭의 상세 정보입니다. 새 메트릭을 추가하려면 새로 만들기를 클릭합니다.</p>
인용	<p>참조, 이름, 권한 문서, 설명 및 규정 준수 점수 백분율(%)과 같은 인용의 상세 정보입니다. 새 인용을 추가하려면 추가를 클릭합니다.</p>
목표	<p>이름, 현재 상태, 범주, 시작 날짜, 종료 날짜, 소유자 및 진행 상태와 같은 목표의 상세 정보입니다. 새 목표를 추가하려면 추가를 클릭합니다.</p>
대상	<p>이름, 소유자, 현재 상태, 진행 상태, 진행률, 실제 값, 대상 값, 종료 날짜와 같은 대상의 상세 정보입니다. 새 대상을 추가하려면 추가를 클릭합니다.</p>

필드	설명
메트릭 정의 데이터	수집 빈도, 수집 정의, 간격 종료 날짜, 값 및 상태와 같은 메트릭 정의 데이터의 상세 정보입니다.  <i>i</i> 주: 이 관련 목록은 자동 메트릭 정의 및 수동 메트릭 정의인 경우에만 표시되며 산출형 메트릭 정의인 경우에는 표시되지 않습니다.
산출형 메트릭 데이터	간격 종료 날짜, 롤업 빈도 및 값과 같은 산출형 메트릭 데이터의 상세 정보입니다.  <i>i</i> 주: 이 관련 목록은 산출형 메트릭 정의인 경우에만 표시되며 자동 메트릭 정의 및 수동 메트릭 정의인 경우에는 표시되지 않습니다.

4. 메트릭 정의를 저장하려면 저장을 클릭합니다.
5. 산출형 메트릭 정의에 따라 산출형 메트릭 데이터를 계산하려면 집계를 클릭합니다. 집계 작업은 현재 간격 종료 날짜 및 상위 메트릭 정의로의 롤업 빈도에 따라 산출형 메트릭 데이터를 계산합니다. 산출형 메트릭 데이터 기록은 산출형 메트릭 데이터 관련 목록에 표시됩니다. 산출형 메트릭 정의 점수는 현재 간격에 대해 없는 경우 만들어집니다.
6. 메트릭 정의를 삭제하려면 삭제를 클릭합니다.
7. 메트릭 정의의 360도 관계 뷰를 시각적으로 탐색하려면 360도 뷰를 클릭합니다.

### 메트릭 생성

메트릭을 생성하여 데이터에 대한 계산을 수행합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager

#### 이 태스크 정보

메트릭을 생성하려면 메트릭 정의와 엔터티가 필요합니다. 메트릭 정의는 엔터티에 대한 점수를 수집하는 방법을 정의합니다. 메트릭 정의가 엔터티와 연결되면 메트릭이 생성됩니다.

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### 새 메트릭 양식

필드	설명
이름	메트릭 이름입니다. 예: ##### # - ACME ###.
설명	메트릭에 대한 간단한 설명입니다.
활성	메트릭 정의를 활성화로 표시하는 옵션입니다.

필드	설명
핵심 메트릭	메트릭 정의를 핵심 메트릭으로 표시하는 옵션입니다.
메트릭 정의	메트릭과 연결된 메트릭 정의입니다.
유형	수동으로 또는 자동화된 방식으로 점수 수집 여부를 결정하는 데 사용되는 메서드입니다. 이 필드는 자동으로 설정되지만 메트릭 정의를 선택하면 값이 변경되어 메트릭 정의 유형으로 업데이트됩니다.
엔터티	메트릭과 연결된 엔터티입니다.
엔터프라이즈 소유자 유형	메트릭을 담당하는 엔터프라이즈 소유자 유형입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
엔터프라이즈 소유자	메트릭 정의의 엔터프라이즈 소유자입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
<b>메트릭 속성</b>	
방향	<p>자동 메트릭 정의의 방향입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 없음: 메트릭 방향을 변경하지 않으려면 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>◦ 최소화: 원하는 메트릭 방향이 하향 또는 내림차순인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어 연료 소비를 최소화하려는 경우입니다.</li> <li>◦ 최대화: 원하는 메트릭 방향이 상향 또는 오름차순인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어 조직에서 천연 자원의 사용을 최대화하려는 경우입니다.</li> <li>◦ 마일스톤: 메트릭 방향을 적용할 수 없지만 마일스톤에 따라 메트릭이 추적되는 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어 조직에서 새로운 재생 에너지 제품을 출시하려는 경우 예정된 출시 날짜가 마일스톤으로 간주됩니다.</li> </ul>
정밀도	<p>점수의 소수점 이후 자릿수입니다.</p> <p>표시기의 정밀도가 0이면 표시기는 결과를 가장 가까운 짝수 정수로 반올림합니다. 예를 들어, 정밀도가 0인 표시기가 값 <math>7 + (5 / 2)</math>를 계산하는 경우 표시기는 결과를 최대 10까지 반올림합니다. 그러나 수식이 <math>2 + (5 / 2)</math>를 계산하는 경우 표시기는 결과를 4로 내림합니다.</p> <p>표시기의 정밀도가 0보다 크면 표시기는 지정된 정밀도에 대해 가장 가까운 소수점으로 반올림됩니다. 예를 들어, 정밀도가 1인 표시기는 4.45의 결과를 4.5로 반올림합니다.</p>

필드	설명
단위	자동 메트릭 정의에 대한 단위입니다. 점수가 표시되는 단위를 정의할 수 있습니다. 가장 일반적으로 사용되는 단위가 기본 제공됩니다.
특성	<p>자동 메트릭 정의의 특성입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 없음</li> <li>◦ 선행: 메트릭이 향후 이벤트의 표시기인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어, 새 태양광 전지의 매장 판매 수량을 생각해 보십시오. 이 수치는 해당 매장이 향후 받을 수 있는 지원 요청에 대한 선행 지표입니다.</li> <li>◦ 지연: 메트릭이 과거 이벤트의 표시기인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어, 매장의 전년도 판매 수량을 생각해 보십시오. 이 수치는 해당 매장이 작년에 받은 지원 요청에 대한 후행 지표입니다.</li> <li>◦ 현재: 메트릭이 이벤트의 현재 상태를 나타내는 표시기인 경우 이 옵션을 선택합니다. 예를 들어, 매장의 올해 판매 수량을 생각해 보십시오. 이 수치는 매장이 받은 현재 지원 요청에 대한 지표입니다.</li> </ul>
메서드	
테이블	메트릭 정의를 생성하는 경우 쿼리되는 테이블입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
메서드 유형	<p>자동 메트릭의 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 기본</li> <li>◦ 스크립팅됨</li> </ul> <p><b>?</b> 주: 스크립팅됨을 선택하면 양식을 저장하고 스크립트 추가를 선택하여 스크립트를 추가해야 합니다. sn_grc.developer 역할을 가진 사용자만 스크립트를 추가할 수 있습니다.</p>
테이블	메트릭 정의를 생성하는 경우 쿼리되는 테이블입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
기준	<p>점수를 얻는 기록에 대한 조건입니다. 필드, 연산자 및 값을 포함하는 조건을 추가하여 필터를 빌드한 다음 설정을 선택합니다.</p> <p><b>?</b> 주: 이 필드를 수정하기 전에 테이블 필드의 값을 선택하십시오.</p>
집계	자동 메트릭 정의 점수를 집계하는 방법입니다. 집계 필드에서 옵션을 선택하면 집계 필드 옆에 새 집계 필드가 표시됩니다. 집계 필드에 선택한

필드	설명
	<p>기록이 표시됩니다. 집계 필드에 대한 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 개수: 필터 기준에 설정된 테이블 쿼리로 렌더링되는 기록의 개수입니다.</li> <li>◦ 합계: 집계 필드에서 선택한 값을 기준으로 한, 매개변수 값의 합계입니다.</li> <li>◦ 평균: 집계 필드에서 선택한 값을 기준으로 한, 매개변수 값의 평균입니다.</li> <li>◦ 최대값: 집계 필드에서 선택한 값을 기준으로 한, 매개변수 값의 최대값입니다.</li> <li>◦ 최소값: 집계 필드에서 선택한 값을 기준으로 한, 매개변수 값의 최소값입니다.</li> <li>◦ 고유 개수: 집계 필드별로 그룹화된 결과 세트의 그룹 개수입니다.</li> </ul> <p><b>i</b> 주: 집계 필드는 개수를 제외한 모든 옵션에 대해 표시됩니다.</p>
참조 필드	<p>메트릭 데이터를 분리할 수 있는 기준이 되는 필드입니다. 이 필드는 선택한 점수 테이블에 엔터티를 연결하고 엔터티에 해당하는 점수를 계산합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>i</b> 주: 참조 필드가 가리키는 테이블은 엔터티 양식의 적용 대상 필드를 통해 연결된 엔터티가 가리키는 기록의 테이블과 일치해야 합니다.</li> <li><b>i</b> 주: 시스템에서 확인하지 않으므로 메모에 언급된 기준의 유효성을 검사하는 것은 사용자의 책임입니다. 이 필드를 수정하기 전에 테이블을 선택하십시오.</li> </ul>
일정	
달력	<p>메트릭 수집에 사용할 달력입니다. 구성된 달력 옵션만 사용할 수 있습니다. 이 필드는 표준 달력으로 자동 설정됩니다. 표준 달력은 그레고리력을 나타냅니다. 이 필드는 이 메트릭에 대한 메트릭 정의가 표준 달력을 사용하지 않는 경우에만 수정할 수 있습니다.</p>
빈도	<p>메트릭 정의 수집 빈도입니다. 이 필드는 선택한 메트릭 정의의 빈도에 따라 자동으로 설정됩니다.</p>
첫 시작일	<p>메트릭이 처음 실행되는 날짜입니다.</p>
기한 오프셋	<p>메트릭 데이터 작업이 기한이 지났을 때 일정 종료 날짜 이후의 일 수입니다. 예를 들어 메트릭 정의 빈도가 월별이고 이 필드에 15를 입력하면 메트릭 데이터 작업의 기한이 월이 끝나고 15일 후에 기한이 지납니다. 이 필드는 메트릭과</p>

필드	설명
	연결된 메트릭 정의가 수동 유형인 경우에만 나타납니다.
다음 실행 날짜	메트릭이 실행될 날짜입니다.
기간 날짜	데이터 수집 기간의 시작 및 종료 날짜를 지정하는 데 사용되는 날짜입니다.
데이터 수집 상세 정보	
데이터 소유자 유형	데이터 소유자 유형입니다(예: 사용자).
데이터 소유자	데이터 소유자인 사용자의 이름입니다.
<p><b>승인</b></p> <p><b>i</b> 주: 이 섹션은 메트릭 승인 속성이 단순히 설정된 경우에만 나타납니다. 자세한 내용은 <a href="#">ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소</a> 문서를 참조하십시오.</p>	
승인 필요	승인이 필요한지 여부를 나타내는 옵션입니다.
승인자 유형	메트릭 정의의 승인자 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 사용자</li> <li>◦ 사용자 그룹</li> </ul>
사용자	메트릭 정의를 승인할 책임이 있는 승인자 사용자 또는 승인자 그룹입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 승인자: 사용자 옵션을 선택하면 표시됩니다.</li> <li>◦ 승인자 그룹: 사용자 그룹 옵션을 선택한 경우에 표시됩니다.</li> </ul> <p><b>i</b> 주: 기본적으로 승인자는 메트릭 정의에 지정된 사용자이지만 메트릭 수준에서 재정의할 수 있습니다.</p>
분류	
그룹	메트릭과 관련된 영역입니다.
보고 분류	메트릭을 분류하는 데 사용되는 태그입니다.
하위 그룹	메트릭과 관련된 하위 그룹입니다.
기밀성	
<p><b>i</b> 주: 이 섹션은 다음과 같은 경우에만 나타납니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ GRC 속성 아래 <code>sn_grc.enable_record_confidentiality</code> 속성이 활성화되어 있습니다.</li> <li>◦ 기록이 초안 상태입니다.</li> </ul>	
허용된 사용자	기록을 열람할 수 있는 사용자입니다.

필드	설명
	<p><b>i</b> 주: 기본적으로 로그인한 사용자는 기밀 사용자 목록에 추가됩니다.</p>
허용된 그룹	기록을 열람할 수 있는 그룹입니다.

4. 저장을 클릭합니다.

**i** 주: 새 메트릭이 생성되면 상세 정보 탭과 함께 관련 목록이 양식에 표시됩니다. 개요 탭에서 메트릭 데이터 개요를 볼 수 있습니다. 메트릭을 실행하면 Metrics 개요 페이지에 데이터가 수집되는 기간과 함께 메트릭 데이터 상세 정보가 표시됩니다.

결과

메트릭이 Metrics 목록에 저장됩니다.

메트릭에 대한 임계치 생성

메트릭 및 메트릭 정의에 대한 호박색 임계치 및 빨간색 임계치와 같은 임계치를 생성합니다. 임계치는 메트릭의 성과를 평가하는 데 사용되는 미리 결정된 값을 참조합니다. 이러한 임계값은 일반적으로 특정 기준 또는 목표에 따라 정의되며 측정값 또는 성능이 원하는 수준을 충족하는지, 초과하는지 또는 미달하는지 여부를 결정하는 기준점 역할을 합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: en\_esg.metric.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭.
2. 임계치를 추가할 양적 메트릭 정의를 엽니다.
3. 임계치 관련 목록을 선택합니다.
  - a. 새로 만들기를 선택합니다.
  - b. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

메트릭 정의 임계치 양식

필드	설명
임계치 유형	<p>임계치의 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 정적: 메트릭 또는 메트릭 정의에 대한 정적 임계치는 메트릭을 추적하기 위한 제한으로 사용되는 고정 값을 나타냅니다.</li> <li>▪ 동적: 동적 임계치가 백분율로 지정됩니다. 이는 방향 및 이전 데이터라는 두 가지 요인을 기반으로 백분율 분산이 계산됨을 의미합니다</li> </ul> <p>자세한 내용은 <a href="#">메트릭의 임계치</a> 문서를 참조하십시오.</p>
호박색 임계치	대상 값 분산의 보통의 변화를 나타내는 백분율 값입니다.

필드	설명
유효 기간(시작)	데이터가 유효한 시작 날짜입니다.
대상 값	백분율 분산을 비교할 이전 데이터입니다.
적색 임계치	대상 값 분산의 중요한 변경을 나타내는 백분율 값입니다.
유효 기간	데이터가 유효한 종료 날짜입니다.

- 제출을 선택합니다.
- 임계값을 메트릭에 복사하려면 임계값 복사를 선택합니다.

### 메트릭 단위 생성

메트릭 점수가 표시되는 단위를 정의합니다. 단위는 숫자, 백분율, 통화, 시간 또는 사용자가 정의하는 다른 단위일 수 있습니다. 일반적으로 사용되는 단위가 ESG 관리 애플리케이션에서 기본 제공됩니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager

#### 프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭 > 단위.
- 새로 만들기를 클릭합니다.
- 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### 새 단위 양식

필드	설명
이름	단위 이름입니다. 예: #####.
형식	단위의 형식입니다. 예를 들어 {0}MWh는 MWh라는 약어로 메가와트시 수치를 나타냅니다.
단위 계열	단위가 속하는 계열입니다. 예를 들어, 갤런은 부피 단위 계열과 연결할 수 있습니다.

- 메트릭 단위를 저장하려면 저장을 클릭합니다.

#### 결과

메트릭 단위가 단위 목록에 저장됩니다.

### 단위 계열 생성

단위 계열을 생성하여 유사한 단위를 함께 그룹화합니다. 예를 들어 마일 및 킬로미터와 같은 다양한 거리 단위를 그룹화할 수 있습니다. 단위 계열은 단위 변환 중에 단위를 체계화하는 데 도움이 됩니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager

#### 이 태스크 정보

단위 계열을 생성하면 단위 변환도 지원됩니다. 경우에 따라 메트릭 데이터가 입력되는 단위가 메트릭 정의의 보고 단위와 다를 수 있습니다. 이러한 경우 단위를 변환해야 합니다. 예를 들어 메트릭

데이터는 미국 갤런으로 입력되어 있으나 메트릭 정의의 보고 단위는 리터일 수 있습니다. 미국 갤런 및 리터가 부피와 같이 동일한 단위 계열에 속하는 경우, 단위를 변환할 수 있습니다.

다른 단위로 변환하는 데 다양한 수식이 사용됩니다. 메트릭 정의의 보고 단위가 계산된 변환 요소를 갖는 단위 계열에 속하는 경우, 해당 메트릭에 대한 메트릭 데이터 작업을 메트릭 정의에서와 동일한 단위로 제공해야 합니다. 예를 들어, 메트릭 정의의 온도 보고 단위가 섭씨이고 온도의 변환 요소가 계산됨으로 설정된 경우 해당 메트릭 정의에 대한 모든 메트릭 데이터 작업은 섭씨로만 제공할 수 있습니다. 이러한 경우 사용자는 변환에 사용할 수식을 지정할 수 있습니다. 자세한 내용은 [수식 작성기 구성](#) 문서를 참조하십시오.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 관리 > 단위 계열.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

단위 계열 양식

필드	설명
이름	단위 계열 이름입니다. 예: ##.
변환 요소	계열에서 단위를 변환할 때 적용할 변환 요소입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 직접: 계열 내 단위 변환을 직접 수행할 수 있는 경우 이 옵션을 사용합니다. 예를 들어 직접 변환을 사용하여 킬로미터를 마일로 변환할 수 있습니다.</li> <li>◦ 계산됨: 변환 수식이 복잡한 경우 이 옵션을 사용합니다. 예를 들어 온도를 섭씨 1도에서 화씨로 변환하려면 수식은 <math>^{\circ}\text{F} = ^{\circ}\text{C} \times (9/5) + 32</math>입니다.</li> </ul>

4. 제출을 선택합니다.

회계 달력 만들기

표준 그레고리력과 다를 수 있는 회계 달력을 기반으로 데이터를 수집, 집계 및 보고합니다. 글로벌 조직은 종종 고유한 회계 달력이 있는 국가에서 운영됩니다. 애플리케이션에서 회계 달력을 ESG 관리 만들면 로컬 엔터티가 자체 일정에 따라 데이터를 수집할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_grc\_metric.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 메트릭 달력 구성.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

메트릭 달력 구성 양식

필드	설명
이름	달력 이름입니다. 예를 들어 ## ##입니다.

필드	설명
설명	달력에 대한 간략한 설명입니다.
시작 월	회계 연도가 시작되는 월입니다.
종료 월	회계 연도가 종료되는 월입니다. 이 필드는 시작 월을 기준으로 자동으로 설정됩니다. 이 필드는 수정할 수 없습니다.
연도 표현	회계 연도를 나타내는 방법을 지정합니다. 인도와 같은 일부 국가에서는 회계 연도가 한 역년에 시작하여 다음 해에 끝납니다. 예를 들어, 인도의 회계 연도는 2024년 4월 1일에 시작하여 2025년 3월 31일에 종료됩니다.  이 필드에서 선택 항목은 다음과 같습니다.  ◦ 시작 연도: 시작 연도별로 회계 연도를 나타냅니다. 예를 들어, 2024년 4월 1일에 시작하는 회계 연도의 경우 2024년입니다.  ◦ 종료 연도: 종료 연도별로 회계 연도를 나타냅니다. 예를 들어, 2025년 3월 31일에 종료되는 회계 연도의 경우 2025년입니다.

**4. 제출을 선택합니다.**

다음에 수행할 작업  
소스 및 대상 달력을 매핑합니다. 자세한 내용은 [대상 및 소스 달력 매핑](#) 문서를 참조하십시오.

대상 및 소스 달력 매핑

대상 달력을 소스 달력과 매핑하여 데이터 롤업 계층 구조를 설정합니다. 요구 사항에 따라 여러 달력 매핑을 만들 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_grc\_metric.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 메트릭 달력 구성.
2. 달력 매핑 관련 링크를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

메트릭 달력 구성 매핑 양식

필드	설명
대상 달력	데이터가 롤업될 달력입니다.
소스 달력	데이터가 롤업될 달력입니다.

4. 제출을 선택합니다.
5. 메트릭 달력 구성 페이지로 다시 이동합니다.
  - a. 생성한 달력을 선택합니다.
  - b. 메트릭 달력 생성을 선택합니다.

결과

빈도가 매년, 반기별 및 분기별로 있는 메트릭 달력이 생성됩니다.

회계 달력에 대한 엔터티 추가

생성한 회계 달력을 팔로우할 엔터티를 식별합니다. 이렇게 하면 각 엔터티가 지정된 달력을 따르므로 데이터 수집의 일관성이 보장됩니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_grc\_metric.admin


프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 메트릭 달력 구성.
2. 엔터티를 추가할 달력 구성을 엽니다.
3. 엔터티 관련 목록을 선택합니다.
  - a. 편집을 선택합니다.
  - b. 필요한 엔터티를 컬렉션 목록에서 엔터티 목록으로 이동합니다.
  - c. 저장을 선택합니다.

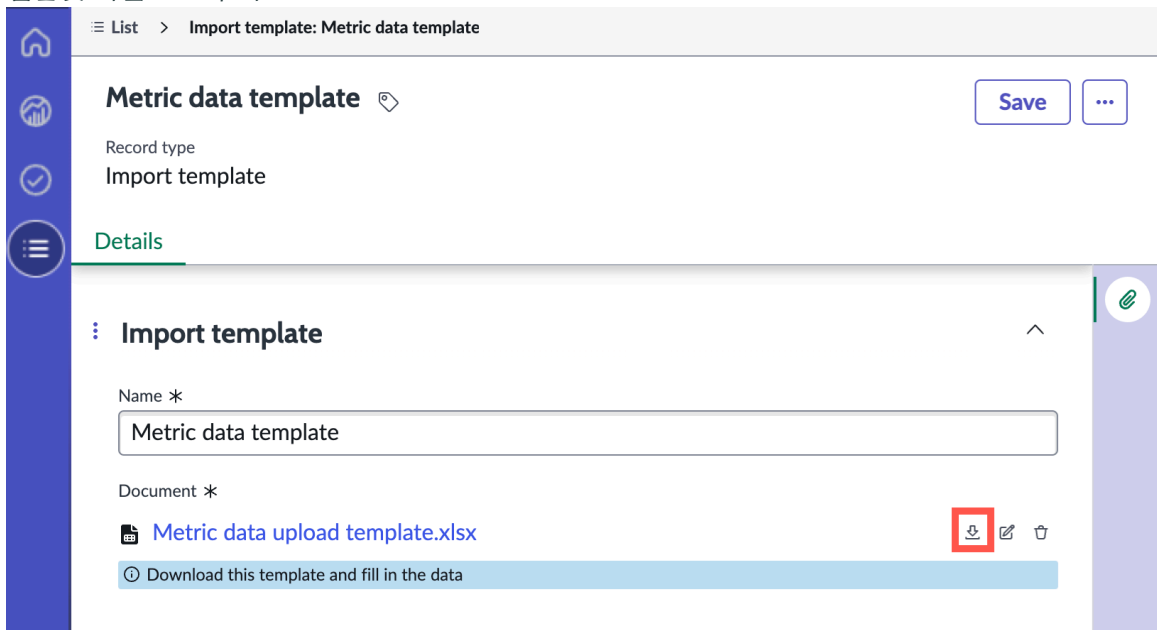
기록 메트릭 데이터 임포트


지침과 함께 미리 정의된 임포트 템플릿을 사용하여 기록 메트릭 데이터를 임포트합니다. 이 프로세스는 조직 내에서 메트릭 데이터를 업데이트하고 관리하는 데 도움이 되며, 모든 데이터가 설정된 비즈니스 규칙을 준수하고 프로세스 전체에서 무결성을 유지하도록 도와줍니다.

데이터 임포트 및 작업 생성

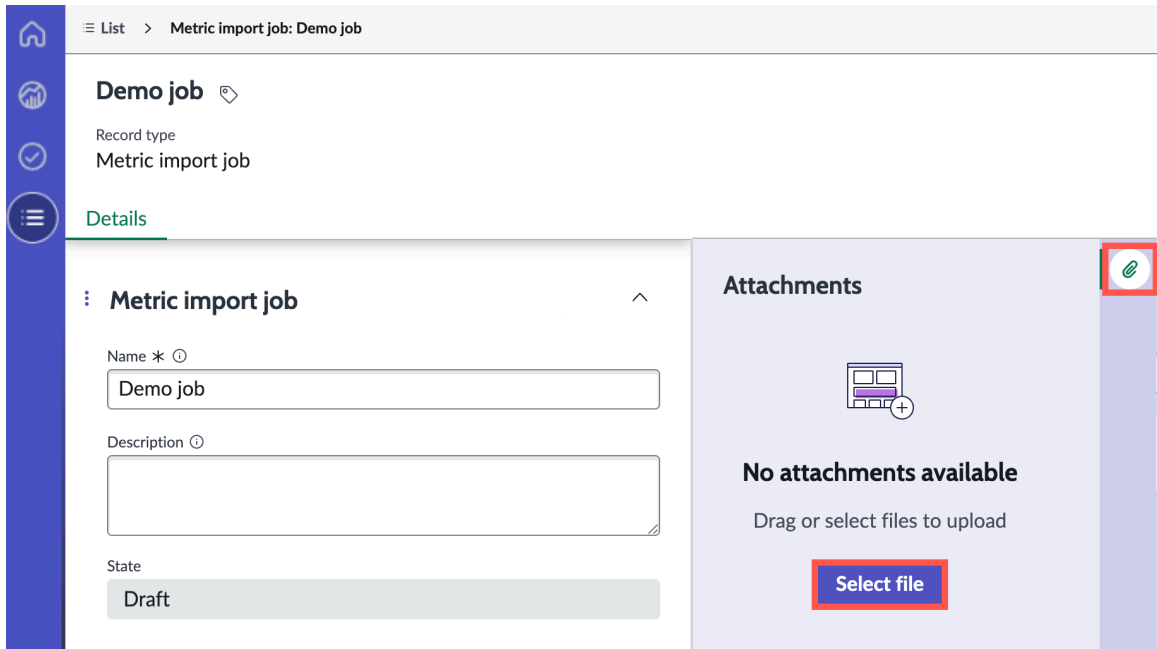
메트릭 임포트 프로세스에는 템플릿을 다운로드하고, 지침에 따라 필요한 데이터로 작성하고, 다시 시스템으로 임포트하는 작업이 포함됩니다. 다음 예와 같이 메트릭 임포트 템플릿 목록으로 이동하여 메트릭 데이터 템플릿을 선택한 다음 다운로드 아이콘을  선택하여 메트릭 데이터 업로드 template.xlsx 파일을 다운로드하여 템플릿을 다운로드할 수 있습니다.

템플릿 다운로드의 예



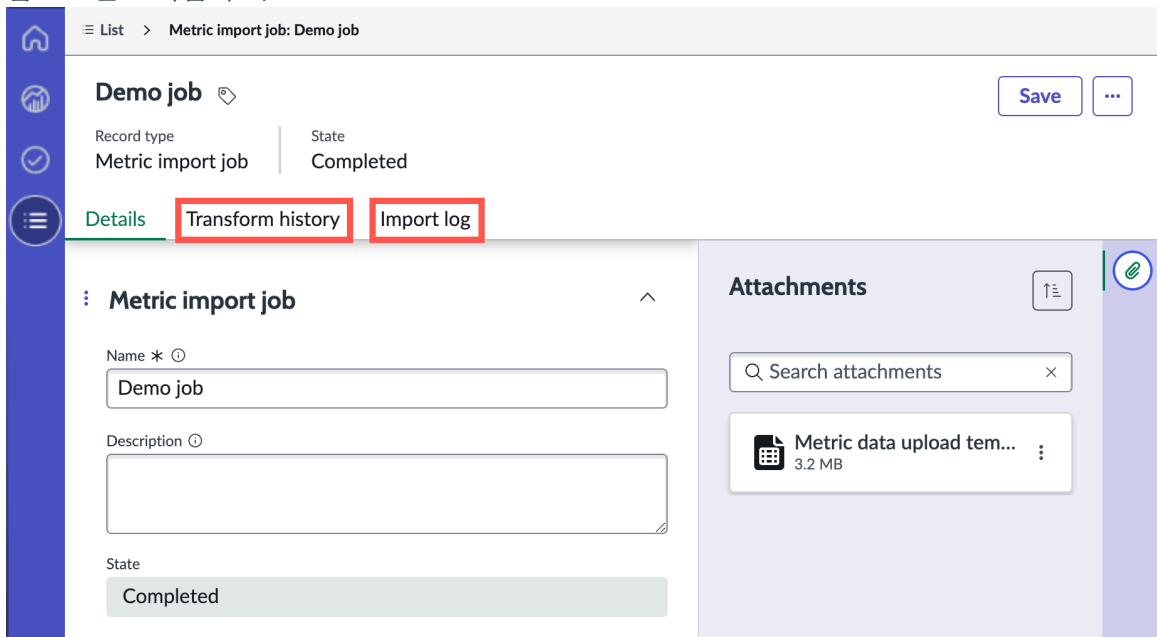
메트릭 임포트 작업 목록으로 이동하고, 새로 만들기를 선택하고, 작업의 이름과 설명을 제공하고, 첨부 파일 아이콘을  선택하여 완료된 템플릿을 첨부한 다음, 파일 브라우저에서 .xlsx 파일을 선택하여 완료된 템플릿을 임포트할 수 있습니다. 다음 예제에서는 임포트 작업과 완료된 템플릿을 첨부하는 방법을 보여줍니다.

템플릿 임포트 예시



그런 다음 시스템은 확인을 수행하여 메트릭 시작 날짜, 종료 날짜, 상태와 같은 필수 필드와 중복 기록을 확인합니다. 데이터가 이러한 기준을 충족하면 메트릭 데이터 테이블로 임포트되며, 템플릿에 필요한 작업을 지정한 경우 해당 메트릭 데이터 작업이 생성됩니다. 다음 예와 같이 변환 이력 및 임포트 로그 탭으로 이동하여 무시, 건너뛴 또는 업데이트된 메트릭과 같은 임포트 작업 상세 정보와 임포트 로그 정보를 검토할 수 있습니다.

임포트 완료 작업의 예



**i** 주: 임포트 작업 중에 메트릭 데이터 작업의 기한을 계산하면 휴무일은 포함되지 않습니다.

기록 데이터 임포트에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오.

### 메트릭 임포트 템플릿 다운로드

기록 메트릭 데이터 및 작업을 임포트하는 데 사용할 수 있는 메트릭 임포트 템플릿을 다운로드하고 채웁니다. 이 템플릿은 방향을 포함하며 이러한 유형의 데이터 임포트에 맞게 특별히 형식이 지정되었습니다.


#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager 또는 esg.program\_manager

#### 이 태스크 정보

메트릭 임포트 템플릿은 기록 메트릭 데이터 및 작업을 임포트하는 데 사용해야 합니다.

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 메트릭 임포트 템플릿.
2. 목록에서 메트릭 데이터 업로드 템플릿을 선택하고 다운로드 아이콘  선택하여 메트릭 데이터 업로드 템플릿을 다운로드합니다.
3. 메트릭 데이터 업로드 템플릿을 작성합니다.  
템플릿 파일의 방향 탭으로 이동하여 템플릿 채우기에 대한 지시 사항을 볼 수 있습니다.

**중요사항:** 임포트한 메트릭 데이터 작업에 승인이 필요한 경우 상태에 대해 보류 중 을 선택하고 메트릭 데이터 작업 필요 여부 필드가 **true**로 설정되어 있는지 확인합니다.

#### 다음에 수행할 작업

전체 메트릭 임포트 템플릿을 메트릭 임포트 작업의 일부로 업로드합니다. 자세한 내용은 [기록 메트릭 데이터 및 작업 임포트](#) 문서를 참조하십시오.

#### 기록 메트릭 데이터 및 작업 임포트

해당 메트릭 데이터 작업의 여부와 관계없이 기록 메트릭 데이터를 임포트합니다.

#### 시작하기 전에

메트릭 템플릿을 다운로드하고 지침에 따라 작성합니다. 기록 메트릭 데이터를 임포트하려면 이 .xlsx 템플릿을 사용해야 합니다. 메트릭 데이터 템플릿 생성에 대한 자세한 내용은 다음 문서를 참조하십시오 [메트릭 임포트 템플릿 다운로드](#).

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager 또는 esg.program\_manager

#### 이 태스크 정보

기록 메트릭 데이터를 임포트하면 프로그램 관리자와 메트릭 관리자가 과거 성과를 관리 및 분석하고, 추세를 식별하고, 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다. 이 프로세스에는 템플릿을 다운로드하고, 필요한 데이터로 채우고, 시스템에 다시 업로드한 다음 메트릭 데이터 작업이 생성되는 과정이 포함됩니다.


#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 메트릭 임포트 작업.
2. 새로 만들기를 선택하여 새 메트릭 임포트 작업을 만듭니다.
3. 양식을 작성한 다음 저장을 선택합니다.

#### 새 메트릭 임포트 작업 양식 생성



필드	설명
이름	메트릭 데이터 임포트 작업의 이름을 제공합니다.

필드	설명
설명	메트릭 데이터 임포트 작업에 대한 간략한 설명을 제공합니다.
상태	<p>메트릭 임포트 작업이 처리되면 작업 상태가 업데이트됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 초안</li> <li>◦ 진행 중</li> <li>◦ 완료되었으나 오류 있음</li> <li>◦ 완료됨</li> </ul>

4. 첨부 파일 아이콘을  선택하고 로컬 하드 드라이브에서 파일을 선택하여 완료된 템플릿 파일을 첨부합니다.

**i** **중요사항:** 질문서 템플릿은 .xlsx 형식으로 다운로드되며, 완료 후 동일한 형식으로 업로드해야 합니다.

5. 저장을 선택합니다.  
 템플릿 파일이 업로드되고 메트릭 임포트 작업이 생성되었습니다.
6. 변환 이력 탭과 임포트 로그 탭으로 이동하여 잠재적 오류, 처리, 무시 또는 건너뛴 메트릭 수, 오류 메시지, 심각도 수준 등을 검토합니다.
- a. 스프레드시트의 Microsoft Excel 오류를 수정합니다.

- b. 첨부 파일 아이콘을  선택하고 로컬 하드 드라이브에서 파일을 선택하여 업데이트된 템플릿 파일을 첨부합니다.
- c. 다시 임포트를 선택하고 모든 오류가 해결되고 임포트 메트릭 작업이 성공적으로 완료될 때까지 반복합니다.  
 도움말 아이콘을 선택합니다  . 메트릭 작업을 다시 임포트하는 방법에 대한 추가 지침을 참조하십시오.

메트릭이 임포트되고 연결된 메트릭 데이터 작업 기록이 생성됩니다.

- i** **주:** 메트릭 데이터 작업은 메트릭 데이터의 상태와 승인 요구 사항에 따라 할당됩니다. 데이터가 제공되면 메트릭 데이터 작업의 상태가 진행 중으로 전환됩니다. 상태를 승인 대기 중 또는 종결로 업데이트하려면 작업을 제출해야 합니다. 메트릭 정의 승인에 따라 승인 기록이 생성되고 할당됩니다. 승인이 필요하지 않은 경우 작업은 새 상태로 생성됩니다. 또한 메트릭 데이터가 완료되면 감사 목적으로 메타데이터 작업이 생성됩니다.

### 메트릭 데이터를 다른 단위로 변환

메트릭 데이터를 원하는 보고 단위로 변환합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

#### 이 태스크 정보

데이터에 대해 원하는 보고 단위를 메트릭 정의에서 지정합니다. 사용자가 메트릭 데이터 작업에 데이터를 입력하면 메트릭 정의에 설정된 단위와 다른 단위로 데이터를 입력할 수 있습니다. 예를 들어, 사용자는 물 사용량에 대한 데이터를 리터로 입력할 수 있지만 조직에는 미국 갤런 단위로 된

보고서가 필요합니다. 따라서 메트릭 정의도 갤런으로 설정됩니다. 이 경우 리터를 미국 갤런으로 변환해야 합니다.

- 주: 메트릭 데이터 작업에서는 동일한 단위 계열에 속한 단위만 데이터에 사용할 수 있습니다. 단위 변환은 단위 계열 변환 요소가 직접적으로 설정된 단위에만 적용됩니다.

프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 관리 > 단위 변환.
- 새로 만들기를 선택합니다.
- 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

단위 변환 양식

필드	설명
이름	단위 변환의 이름입니다. 예: ##### ##.
시작 단위	변환 전 단위입니다.
끝 단위	변환 후 단위입니다.
단위 계열	단위가 속한 단위 계열입니다. 예: 부피.
값	변환 값입니다. 예를 들어, 리터에서 갤런으로의 변환 값은 0.264172입니다.

- 제출을 선택합니다.

### GRC: Metrics를 사용하여 데이터 제공

GRC: Metrics 애플리케이션을 사용하여 비즈니스 목표를 추적하고, KRI(핵심위험지표) 및 KPI(핵심성과지표)를 정의하고, 경영진을 위한 보고서를 생성하여 진행 상황에 대한 통찰력을 제공할 수 있습니다.

#### 메트릭 업데이트

메트릭을 업데이트하여 목표, 메트릭 데이터 및 대상을 추가합니다. 인용을 메트릭에 연결합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager

프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > ESG 작업 공간 > 메트릭.
- 목록에서 메트릭을 선택합니다.
- 양식에서 필요에 따라 필드를 업데이트합니다.

메트릭 업데이트 탭 및 관련 목록

필드	설명
탭	
이름	메트릭 이름입니다. 예: ##### # - ACME ##.
설명	메트릭에 대한 간단한 설명입니다.
메트릭 정의	메트릭과 연결된 메트릭 정의입니다.

필드	설명
엔터티	메트릭과 연결된 엔터티입니다.
엔터프라이즈 소유자 유형	메트릭을 담당하는 엔터프라이즈 소유자 유형입니다. 이 필드는 엔터프라이즈 소유자 유형을 표시하도록 자동 설정됩니다.
유형	자동 메트릭 정의의 유형입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
활성	메트릭 정의를 활성으로 표시하는 옵션입니다.
핵심 메트릭	메트릭 정의를 핵심 메트릭으로 표시하는 옵션입니다.
엔터프라이즈 소유자	메트릭 정의의 엔터프라이즈 소유자입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
메트릭 속성	
방향	메트릭 정의의 방향입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
정밀도	메트릭 정의의 정밀도입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
단위	메트릭 정의에 대한 단위입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
특성	메트릭 정의의 특성입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
메서드	
메서드 유형	메트릭 데이터를 수집하는 데 사용되는 방법의 유형입니다.
테이블	메트릭 정의를 생성하는 경우 쿼리되는 테이블입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
기준	테이블을 쿼리하는 조건입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
집계	메트릭 정의를 집계하는 방법입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
참조 필드	메트릭 정의 방법에 대한 참조 필드입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
일정	
일정	메트릭 정의 수집 빈도입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
첫 시작일	첫 번째 실행 시간의 날짜입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
다음 실행 날짜	다음 실행 시간의 날짜입니다.
데이터 수집 상세 정보	
데이터 소유자 유형	데이터 소유자 유형입니다(예: 사용자).
데이터 소유자	데이터 소유자인 사용자의 이름입니다.
승인	

필드	설명
승인 필요	메트릭에 승인이 필요한 경우 활성화하는 옵션입니다.
메트릭 데이터 작업 탭	이름, 번호, 할당 대상, 우선순위 및 상태와 같은 메트릭 데이터 작업에 대한 정보입니다.
관련 목록	
목표	이름, 현재 상태, 범주, 시작 날짜, 종료 날짜, 소유자 및 진행 상태와 같은 메트릭과 연결된 목표의 상세 정보입니다. 새 목표를 추가하려면 추가를 클릭합니다.
메트릭 데이터	<p>시작 날짜, 종료 날짜, 값, 수집기 메트릭 데이터, 수집 빈도 및 유형과 같은 메트릭 데이터의 상세 정보입니다.</p> <p>시작 날짜: 시작 날짜는 데이터 수집이 시작되는 날짜입니다.</p> <p>종료 날짜: 종료 날짜는 기간이 끝나는 날짜로, 이에 따라 점수가 계산되는 간격이 결정됩니다. 종료 날짜는 메트릭 정의의 빈도에 따라 달라집니다. 종료 날짜는 점수를 추적하는 데 사용됩니다. 모든 점수는 시간에 따라 다르며 간격 종료 날짜에 대한 참조가 있습니다.</p> <p>수집 빈도: 수집 빈도 필드의 옵션은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 일일: 매일 생성되는 점수입니다.</li> <li>◦ 주별: 주말 날짜(일요일)에 생성되는 점수입니다. 월요일은 주의 시작이며 일요일은 주의 끝입니다.</li> <li>◦ 월별: 월말에 생성되는 점수입니다.</li> <li>◦ 분기별: 분기 말에 생성되는 점수입니다. 예를 들어 1년 중에 1분기는 3월 31일에 종료되고, 2분기는 6월 30일에 종료되고, 3분기는 9월 30일에 종료되고, 4분기는 12월 31일에 종료됩니다.</li> <li>◦ 반기: 6개월 기간이 끝날 때까지 생성되는 점수입니다. 1년 중에 학기 종료 날짜는 6월 30일과 12월 31일입니다.</li> <li>◦ 매년: 연말까지 생성되는 점수입니다. 해당 연도의 종료 날짜는 12월 31일입니다.</li> </ul>
대상	이름, 상태, 소유자, 시작 날짜, 종료 날짜, 유형 및 측정과 같은 메트릭과 연결된 대상의 상세 정보입니다. 새 대상을 추가하려면 추가를 클릭합니다.
인용	참조, 이름, 권한 문서, 설명 및 규정 준수 점수 백분율(%)과 같은 인용의 상세 정보입니다. 새 인용을 추가하려면 추가를 클릭합니다.

4. 메트릭을 저장하려면 저장을 클릭합니다.
5. 메트릭 정의를 삭제하려면 삭제를 클릭합니다.
6. 메트릭을 실행하려면 실행을 클릭합니다.  
메트릭 데이터 점수는 현재 간격에 대해 없는 경우 만들어집니다. 현재 간격에 대한 메트릭 또는 메트릭 정의를 다시 실행하면 점수만 업데이트됩니다.
7. 메트릭 정의의 360도 관계 뷰를 시각적으로 탐색하려면 360도 뷰를 클릭합니다.

### 수동으로 생성된 메트릭 업데이트

수동으로 만든 수동 메트릭을 업데이트하여 목표, 메트릭 데이터 및 대상을 추가합니다. 인용을 메트릭에 연결합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metric\_manager

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭.
2. 목록에서 수동으로 만든 메트릭을 선택합니다.
3. 양식에서 필요에 따라 필드를 업데이트합니다.

### 메트릭 업데이트 탭 및 관련 목록

필드	설명
탭	
이름	메트릭 이름입니다. 예: ##### # - ACME ###.
설명	메트릭에 대한 간단한 설명입니다.
메트릭 정의	메트릭과 연결된 메트릭 정의입니다.
엔터티	메트릭과 연결된 엔터티입니다.
엔터프라이즈 소유자 유형	메트릭을 담당하는 엔터프라이즈 소유자 유형입니다. 이 필드는 엔터프라이즈 소유자 유형을 표시하도록 자동 설정됩니다.
유형	메트릭 정의의 유형입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
활성	메트릭 정의를 활성으로 표시하는 옵션입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
핵심 메트릭	메트릭 정의를 핵심 메트릭으로 표시하는 옵션입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
엔터프라이즈 소유자	메트릭 정의의 엔터프라이즈 소유자입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
메트릭 속성	
방향	메트릭 정의의 방향입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
정밀도	메트릭 정의의 정밀도입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.

필드	설명
단위	메트릭 정의에 대한 단위입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
특성	메트릭 정의의 특성입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
메서드	
지침	데이터 소유자를 위한 지침입니다. 수동 메트릭 정의에 대한 수집 방법입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
일정	
달력	<p>메트릭 집계에 사용할 달력입니다. 구성된 달력 옵션만 선택할 수 있습니다. 이 필드는 표준 달력으로 자동 설정됩니다.</p> <p><b>i</b> 주: 표준 달력은 그레고리력을 나타냅니다.</p>
빈도	<p>메트릭이 실행되는 수집 빈도입니다. 메트릭 정의가 데이터를 수집하는 빈도를 나타냅니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 매일</li> <li>◦ 매주</li> <li>◦ 월별</li> <li>◦ 분기별</li> <li>◦ 반년마다</li> <li>◦ 매년</li> </ul> <p>이 필드는 자동으로 설정됩니다.</p>
첫 시작일	첫 번째 실행 시간의 날짜입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
다음 실행 날짜	다음 실행 시간의 날짜입니다.
기간 날짜	데이터 수집 기간의 시작 및 종료 날짜를 지정하는 데 사용되는 날짜입니다.
기한 오프셋	메트릭 데이터 작업이 기한이 지났을 때 일정 종료 날짜 이후의 일 수입니다. 예를 들어 메트릭 정의의 빈도가 월별이고 이 필드에 15를 입력하면 메트릭 데이터 작업의 기한이 월이 끝나고 15일 후에 기한이 지납니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
데이터 수집 상세 정보	
데이터 소유자 유형	데이터 소유자 유형입니다(예: 사용자).
데이터 소유자	데이터 소유자인 사용자의 이름입니다.
승인	
승인 필요	메트릭에 승인이 필요한 경우 활성화하는 옵션입니다.

필드	설명
메트릭 데이터 작업 탭	이름, 번호, 할당 대상, 우선순위 및 상태와 같은 메트릭 데이터 작업에 대한 정보입니다.
분류	
그룹	메트릭과 관련된 영역입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
하위 그룹	메트릭을 분류하는 데 사용되는 태그입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
보고 분류	메트릭 정의와 메트릭이 분류되는 태그입니다. 예: <b>GRI, SASB</b> 또는 운영 위원회 검토.
관련 목록	
목표	이름, 현재 상태, 범주, 시작 날짜, 종료 날짜, 소유자 및 진행 상태와 같은 메트릭과 연결된 목표의 상세 정보입니다. 새 목표를 추가하려면 추가를 선택합니다.
메트릭 데이터	<p>시작 날짜, 종료 날짜, 값, 수집기 메트릭 데이터, 수집 빈도 및 유형과 같은 메트릭 데이터의 상세 정보입니다.</p> <p>시작 날짜: 시작 날짜는 데이터 수집이 시작되는 날짜입니다.</p> <p>종료 날짜: 종료 날짜는 기간이 끝나는 날짜로, 이에 따라 점수가 계산되는 간격이 결정됩니다. 종료 날짜는 메트릭 정의의 빈도에 따라 달라집니다. 종료 날짜는 점수를 추적하는 데 사용됩니다. 모든 점수는 시간에 따라 다르며 간격 종료 날짜에 대한 참조가 있습니다.</p> <p>수집 빈도: 수집 빈도 필드의 옵션은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 일일: 매일 생성되는 점수입니다.</li> <li>◦ 주별: 주말 날짜(일요일)에 생성되는 점수입니다. 월요일은 주의 시작이며 일요일은 주의 끝입니다.</li> <li>◦ 월별: 월말에 생성되는 점수입니다.</li> <li>◦ 분기별: 분기 말에 생성되는 점수입니다. 예를 들어 1년 중에 1분기는 3월 31일에 종료되고, 2분기는 6월 30일에 종료되고, 3분기는 9월 30일에 종료되고, 4분기는 12월 31일에 종료됩니다.</li> <li>◦ 반기별: 6개월 기간이 끝날 때까지 생성되는 점수입니다. 1년 중에 학기 종료 날짜는 6월 30일과 12월 31일입니다.</li> <li>◦ 매년: 연말까지 생성되는 점수입니다. 해당 연도의 종료 날짜는 12월 31일입니다.</li> </ul>
대상	이름, 상태, 소유자, 시작 날짜, 종료 날짜, 유형 및 측정과 같은 메트릭과 연결된 대상의 상세

필드	설명
	정보입니다. 새 대상을 추가하려면 추가를 선택합니다.
인용	참조, 이름, 권한 문서, 설명 및 규정 준수 점수 백분율(%)과 같은 인용의 상세 정보입니다. 새 인용을 추가하려면 추가를 선택합니다.
임계치	유형, 관련 메트릭, 유효한 날짜, 임계치 색상 및 대상 값과 같이 메트릭과 연결된 임계치에 대한 상세 정보입니다. 새 인용을 추가하려면 추가를 선택합니다.

4. 메트릭을 저장하려면 저장을 선택합니다.
5. 메트릭 정의를 삭제하려면 삭제를 선택합니다.
6. 메트릭을 실행하려면 실행을 선택합니다.  
메트릭 데이터 점수는 현재 간격에 대해 없는 경우 만들어집니다. 현재 간격에 대한 메트릭 또는 메트릭 정의를 다시 실행하면 점수만 업데이트됩니다.
7. 메트릭 정의의 360도 관계 뷰를 시각적으로 탐색하려면 360도 뷰를 선택합니다.

### 메트릭 데이터 작업을 위한 데이터 제공

메트릭 데이터 작업을 사용하여 수동 메트릭에 대한 데이터를 제공할 수 있습니다. 메트릭 데이터는 목표에 대한 진행 상황을 분석하는 데 도움이 됩니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.data\_owner

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭 > 내 메트릭 데이터 작업.
2. 데이터를 제공할 작업을 엽니다.
3. 진행 중으로 이동을 선택합니다.
4. 메트릭 정보 양식의 메트릭 입력 섹션에서 필드에 내용을 입력합니다.

필드	설명
메트릭 데이터	메트릭의 값입니다. 이 필드는 메트릭 양식의 범주 필드에서 양적이 선택된 경우에만 나타납니다.
단위	데이터 단위입니다. 예: 미국 갤런.  <b>i</b> 주: 모든 단위로 데이터를 제공할 수 있으며 데이터는 메트릭 정의에 지정된 보고 단위로 변환됩니다.
응답	메트릭에 대한 응답입니다. 이 필드는 메트릭 양식의 범주 필드에서 질적이 선택된 경우에만 나타납니다.
내가 제출한 응답이 정확하다는 것을 확인하고 승인합니다.	데이터 정확도를 확인하는 옵션입니다.

필드	설명
추가 의견(고객에게 표시)	메트릭 데이터에 대한 추가 정보입니다.

- 저장을 선택합니다.
- 증거 또는 지원 정보를 제공하려면 관련 문서, 관련 목록에서 새로 만들기를 선택합니다.
- 관련 문서 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

관련 문서 양식

필드	설명
이름	지원 정보의 이름을 입력합니다.
URL	잠금 아이콘을 선택하여 지원 URL을 추가합니다.
메트릭 데이터 작업	이 필드는 정보를 제공하는 메트릭 데이터 작업의 이름으로 자동 설정됩니다.

- 제출을 선택합니다.

여러 메트릭에 대한 응답 제공

메트릭 작업 모듈을 사용하여 여러 메트릭에 대한 응답을 사용하기 쉬운 형식으로 제공합니다.



시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.data\_owner

이 태스크 정보

데이터 소유자는 여러 메트릭 데이터 작업에 대한 데이터 또는 응답을 제공해야 합니다. 사용자가 제공하는 데이터는 여러 소스에서 제공된 것으로, 데이터 소유자가 여러 명일 수 있습니다. 이러한 시나리오에서는 데이터 입력에 대한 감사 추적을 유지 관리하기가 어렵습니다. 메트릭 작업 모듈을 사용하면 여러 메트릭 데이터 작업에 대한 데이터를 제공할 수 있습니다. 엔터티, 메트릭 그룹, 메트릭 하위 그룹, 시작 날짜 및 종료 날짜별 메트릭 데이터 작업과 같은 필터를 사용하여 데이터를 제공할 메트릭을 선택합니다. 입력하거나 제출한 응답을 볼 수 있으며 데이터 또는 응답 제출 날짜가 지났는지 여부도 볼 수 있습니다. 종결 또는 승인 대기 중 상태가 아닌 작업에 대해서만 메트릭 데이터 응답을 제공할 수 있습니다.

프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > ESG 작업 공간.
- 메트릭 데이터 테이블 아이콘(  )을 선택합니다.
- 필터 아이콘  을 클릭하고 엔터티, 메트릭 그룹, 메트릭 하위 그룹, 작업 유형, 시작 날짜 및 종료 날짜 필터를 설정하여 데이터를 제공하려는 작업을 표시합니다.  
  
오픈 메트릭 데이터 작업이 있는 그룹만 필터에 표시됩니다.
- 적용을 선택합니다.
- 데이터를 제공할 엔터티의 셀을 두 번 클릭합니다.
- 응답에 필요한 정보를 입력하고 저장을 선택합니다.  
데이터를 제공할 셀별로 이 단계를 수행합니다. 셀을 스크롤하여 모든 작업에 대한 응답을 제공할 수 있습니다.

**i** 주: 관련 메트릭 정의가 설정된 방식에 따라 선택 항목을 선택하거나 HTML을 입력할 수 있습니다. 이러한 형식은 수동 메트릭 정의 범주 필드가 질적으로 설정된 경우에 사용할 수 있습니다. 자세한 내용은 [수동 메트릭 정의 생성](#) 및 [수동 메트릭 정의 필드](#) 문서를 참조하십시오.

7. 응답을 제출할 작업을 선택합니다.

운영 체제	키
사용자인 macOS 경우	Command 키를 누른 다음 셀을 클릭하여 선택합니다.
사용자인 Windows 경우	CTRL 키를 누른 다음 셀을 클릭하여 선택합니다.

8. 입력한 데이터에 대한 증거를 제공하려면 상황별 측면 패널에서 첨부 파일 및 링크 탭을 선택하고 필요에 따라 링크와 첨부 파일을 추가합니다.

운영 체제	키
셀을 선택한 후 Control 키를 누른 다음 I 키를 눌러 측면 패널을 엽니다.	셀을 선택한 후 Command 키를 누른 다음 I 키를 눌러 측면 패널을 엽니다.
Esc 키를 눌러 측면 패널을 닫습니다.	Esc 키를 눌러 측면 패널을 닫습니다.
사용자인 Windows 경우	

9. 제출을 선택합니다.

제출할 각 개별 메트릭 정의에 대한 모든 셀을 선택하려면 해당 행의 확인란을 선택합니다. 제출할 모든 셀을 선택하려면 메트릭 데이터 작업 테이블의 헤더 행에 있는 확인란을 선택합니다.

10. 옵션: 원하는 확인란을 선택하고 제출을 선택합니다.

운영 체제	키
사용자인 macOS 경우	(Optional) Tab 키를 눌러 모두 선택 확인란으로 포커스를 맞춥니다. Enter 키를 눌러 모두 선택 확인란을 선택합니다.  모두 선택 확인란을 사용하지 않으려면 Tab 키를 다시 눌러 표 본문에 초점을 맞춥니다. 본문에 초점을 맞춘 후 화살표 키를 사용하여 셀 사이를 이동할 수 있습니다. Enter 키를 눌러 각 확인란을 선택합니다.
사용자인 Windows 경우	(Optional) Tab 키를 눌러 모두 선택 확인란으로 포커스를 맞춥니다. Enter 키를 눌러 모두 선택 확인란을 선택합니다.  모두 선택 확인란을 사용하지 않으려면 Tab 키를 다시 눌러 표 본문에 초점을 맞춥니다. 본문에 초점을 맞춘 후 화살표 키를 사용하여 셀 사이를 이동할 수 있습니다. Enter 키를 눌러 각 확인란을 선택합니다.

## 메트릭 데이터 작업 검토

메트릭 데이터 작업을 검토한 다음, 검토한 내용을 토대로 작업을 승인하거나 거부합니다.


### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.data\_owner, sn\_esg.program\_manager 또는 sn\_esg.metric\_manager

### 이 태스크 정보

메트릭 정의 기록의 일부로 승인자로 할당된 경우 승인 작업이 메트릭 데이터 작업의 승인 탭에 나타납니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간.
2. 메트릭 데이터 테이블 아이콘(  )을 선택합니다.
3. 메트릭 데이터 작업을 검토하고 다음 작업 중 하나를 수행합니다.

선택	동작
거부	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. 데이터를 거부할 셀을 선택합니다.</li> <li>b. 거부를 선택하고 거부 이유를 제공합니다.</li> </ol>
승인	<ol style="list-style-type: none"> <li>a. 데이터를 승인할 셀을 선택합니다.</li> <li>b. 승인을 선택합니다.</li> </ol>

각 행의 확인란 또는 메트릭 데이터 작업 테이블의 헤더 행에 있는 확인란을 선택하여 개별 메트릭 정의 수준에서 또는 모든 셀에 대해 셀을 대량으로 승인하거나 거부할 수 있습니다.

4. 옵션: 원하는 확인란을 선택한 다음 거부 또는 승인을 선택합니다.

## 임시 메트릭 데이터 작업 생성

임시 메트릭 데이터 작업을 생성하여 기존 메트릭 정의 및 메트릭에 대한 최신 정보에 대한 오프 사이클 요청을 처리합니다. 이러한 작업은 오프 사이클 요청을 처리하고 최신 정보를 제공합니다.

### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_grc\_metric.manager

### 이 태스크 정보

임시 작업을 만들면 메트릭 정의 양식에 지정된 데이터 소유자에게 자동으로 할당됩니다. 수동 메트릭 정의의 경우 다음과 같은 임시 작업이 다음과 같다는 점에 유의해야 합니다.

- 집계된 메트릭 정의 데이터에 기여하지 않습니다.
- 는 엔터티 계층 구조 롤업에 고려되지 않습니다.
- 임계치 등급에 대해 평가되지 않음, 편차(%)

그러나 계산 수준 필드가 엔터티로 설정된 산출형 메트릭 정의의 경우 임시 작업 데이터가 메트릭 점수에 기여합니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 메트릭 > 수동 메트릭 정의.
2. 필요한 메트릭 정의를 선택하고 엽니다.
3. 임시 작업을 생성할 메트릭을 엽니다.
4. 임시 작업 생성을 선택합니다.

5. 임시 메트릭 데이터 작업 대화 상자에서 작업의 시작 날짜, 종료 날짜 및 기한을 제공합니다.

6. 제출을 선택합니다.

### 메트릭 데이터 재정의

데이터 소유자가 제공한 메트릭 데이터가 부정확한 경우 메트릭 데이터를 수정하거나 재정의합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

### 이 태스크 정보

메트릭 데이터 작업이 종결된 후 ESG 관리자는 필요에 따라 메트릭 데이터를 수정할 수 있습니다. 또한 관리자는 데이터 수정에 대한 유효한 근거를 제공해야 합니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 메트릭 > 내 메트릭 데이터 작업.
2. 수정할 기록을 엽니다.
3. 메트릭 정보 양식의 메트릭 입력 섹션에서 메트릭 데이터 재정의 옵션을 선택합니다.
4. 재정의된 메트릭 데이터 필드에 새 값을 입력합니다.
5. 근거 필드에 데이터를 재정의하는 합당한 근거를 입력합니다.
6. 추가 의견 필드에 추가 의견을 입력합니다(있는 경우).
7. 저장을 선택합니다.

### 결과

메트릭 데이터 작업 값이 재정의되고 메트릭 데이터에서 동일한 값이 업데이트됩니다.

### 메트릭 데이터 작업 응답 재정의

메트릭 관리자는 양적 또는 질적 메트릭에 제공된 응답을 수정해야 하는 경우 데이터를 편집하고 수정 근거를 제공할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: 관리자

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 메트릭 > 메트릭 데이터 작업.
2. 데이터를 편집할 작업을 엽니다.
3. 메트릭 입력 섹션에서 응답 재정의 옵션을 선택합니다.
4. 재정의된 응답 필드에 새 응답을 입력합니다.
5. 근거 필드에 이전 데이터를 재정의하는 근거를 입력합니다.
6. 추가 의견 필드에 추가 의견을 입력합니다.
7. 저장을 선택합니다.

### 메트릭 정의에 대한 그룹 생성

유사한 메트릭 정의에 대한 그룹 및 하위 그룹을 생성합니다. 이러한 그룹을 생성하면 쉽게 보고하고 추적할 수 있습니다. 선택을 통해 그룹 및 하위 그룹에 대한 값을 설정할 수 있습니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: sn\_esg.admin

**이 태스크 정보**

비슷한 메트릭 정의가 많은 경우 해당 메트릭 정의에 대한 그룹 및 하위 그룹을 만들 수 있습니다. 예를 들어 범위 1, 범위 2 및 범위 3은 모두 서로 다른 유형의 배출이지만, 배출이라는 그룹 하나와 온실가스 배출이라는 하위 그룹 하나로 함께 그룹화할 수 있습니다.

**프로시저**

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 관리 > 선택.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

**GRC 선택 테이블**

필드	설명
설정	선택 사항을 생성할 영역입니다. 이 필드는 <b>ESG Metrics</b> 로 설정됩니다. 이 필드를 수정할 수 있습니다.
이름	선택 사항의 이름입니다. 예: ##.
보고 분류	메트릭 정의와 메트릭이 분류되는 태그입니다. 예: <b>GRI, SASB</b> 또는 운영 위원회 검토.
선택 사항 범주	선택 사항의 분류입니다. 예: 그룹, 하위 그룹, 레이블.
순서	하위 그룹 내의 메트릭 정의 순서입니다. 기본적으로 100, 200 등의 순서를 그룹 및 하위 그룹에 추가할 수 있습니다.
상위	상위 선택 사항입니다.

**결과**

분류 섹션의 메트릭 정의 양식에서 그룹화를 사용할 준비가 되었습니다.

**고유한 메트릭 정의 이름 생성**

Watershed 스프레드시트와 같은 외부 소스에서 데이터를 임포트하기 위해 고유한 메트릭 정의 이름을 생성하려면 필요한 기록 테이블의 sn\_grc\_metric\_definition에서 값 수식을 지정합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: sn\_grc\_metric.admin

**이 태스크 정보**

데이터를 포함하는 모든 외부 소스를 메트릭 정의로 임포트해야 하며 각 메트릭 정의에는 고유한 이름이 있어야 합니다. 메트릭 정의 이름은 스프레드시트의 단일 열을 사용하거나 여러 열의 조합일 수 있습니다. 이 절차에서는 Watershed Integration for ESG 및 sn\_grc\_metric\_definition 테이블을 예로 사용합니다. sn\_grc\_metric\_definition 테이블에서 수식을 지정하여 고유한 메트릭 정의 이름을 만들 수 있습니다. 다른 테이블에 대해서도 동일한 절차를 반복할 수 있습니다. 기본적으로 다음 테이블이 설치됩니다.

- sn\_grc\_profile
- sn\_grc\_profile\_type
- sn\_grc\_metric\_definition

다음 이미지는 샘플 스프레드시트의 문자열과 값 열을 보여줍니다.

값 수식 조합

	A	B	C	D	E	F	G
1	year	ghg_protocol_category	business_category	location	Sum of kgco2e	Sum of renewable KW	Sum of non-renewable KW
2	2020	1 Scope 1	offices	Adelaide, AU	1223.68333	-	260057.3277
3	2020	1 Scope 1	offices	Arlington, US	1115.097139	-	8911.607406
4	2020	1 Scope 1	offices	Augsburg, DE	265093.8515	-	1308976.813
5	2020	1 Scope 1	offices	Aurora, US	6857.805272	-	56104.98315

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 메트릭 > 메트릭 통합.
2. Watershed 통합을 선택합니다.
3. 데이터 매핑 섹션에서 수식을 지정할 데이터 매핑을 선택합니다.
4. 필수 기록 양식의 값 수식 섹션에서 새로 만들기를 선택합니다.
5. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

값 수식 양식

필드	설명
소스 테이블	소스 테이블의 이름입니다. 이 필드는 <b>Watershed</b> 데이터 [sn_esg_watershed_data]로 자동 설정됩니다.
필수 기록	수정할 테이블의 이름입니다.  ⓘ 주: 이 절차에서 사용된 예는 sn_grc_metric_definition 테이블입니다.
열	GHG 프로토콜 범주를 포함하는 열입니다.
형식	이름의 형식입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. ◦ 문자열: 텍스트 문자열을 지정하려면 이 옵션을 사용합니다. ◦ 값: 열의 값을 사용하려면 이 옵션을 사용합니다. ◦ 문자열+값: 열 값의 시작 부분에 텍스트를 추가하려면 이 옵션을 사용합니다. ◦ 값+문자열: 열 값의 끝 부분에 텍스트를 추가하려면 이 옵션을 사용합니다. 문자열 필드에 텍스트를 지정합니다.
문자열	해당 형식으로 사용할 텍스트입니다.
시퀀스	수식의 순서를 지정합니다. 동일한 필수 기록 아래에 있는 여러 값 수식은 지정된 시퀀스에 따라 연결됩니다.

6. 제출을 선택합니다.

메트릭 및 메트릭 정의 개요 페이지

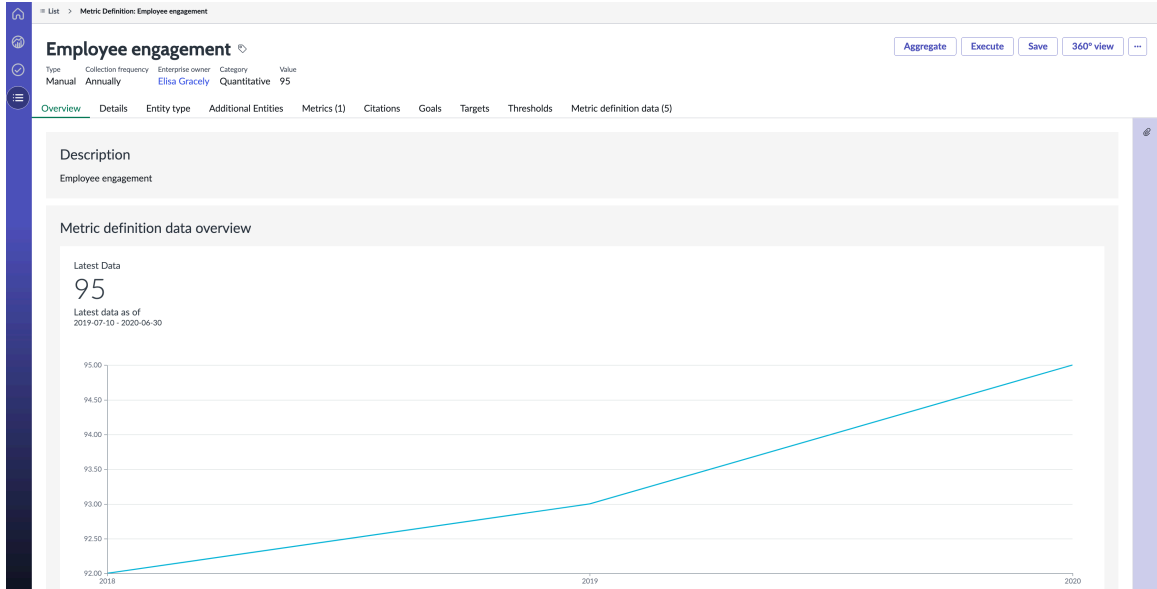
메트릭 및 메트릭 정의 개요 페이지는 메트릭 추세를 시각적으로 보여줌으로써 주의가 필요한 작업과 활동을 모니터링하는 데 도움이 됩니다.

개요 페이지는 다음과 같은 경우에 사용할 수 있습니다.

- 양적 자동, 수동, 산출형 메트릭 정의
- 질적 메트릭

최신 메트릭 데이터 작업이 종결된 경우에만 개요 페이지에 목록 및 차트 형태로 최신 데이터가 표시됩니다. 차트는 양적 메트릭 정의에 대해 표시되고 목록은 질적 메트릭에 대해 표시됩니다. 질적 메트릭 정의의 경우 메트릭 정의에 대한 설명만 개요 페이지에 표시됩니다. 표시된 데이터는 데이터 수집 기간의 시작 날짜와 종료 날짜를 보여줍니다. 다음 이미지는 자동 메트릭 정의의 개요 페이지를 보여줍니다.

양적 메트릭 정의 개요 페이지

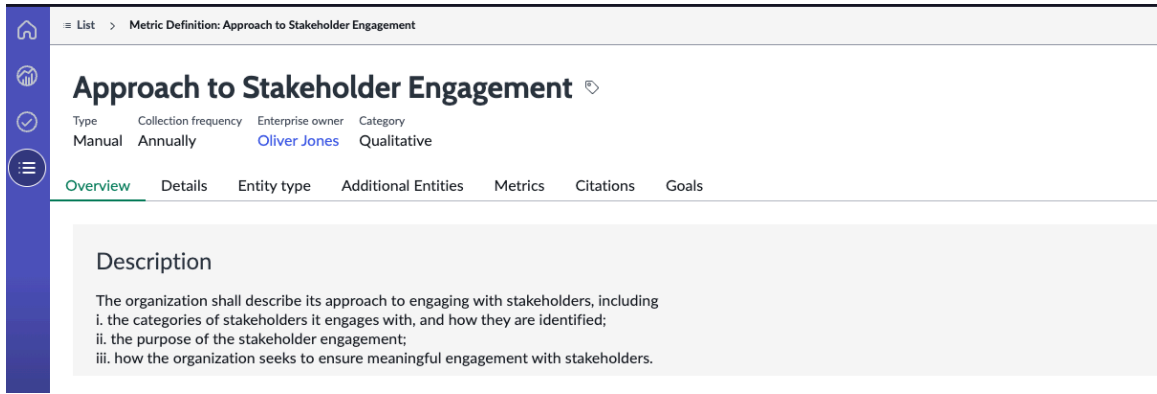


다음 이미지는 데이터 시작 날짜와 종료 날짜가 있는 질적 메트릭 개요 페이지를 보여줍니다.

질적 메트릭 개요 페이지

Start Date	End Date	Data	State
2022-01-24	2023-01-23	ACME Global	Completed

질적 메트릭 정의



수식 트리를 사용하여 계산 세부 정보 검토

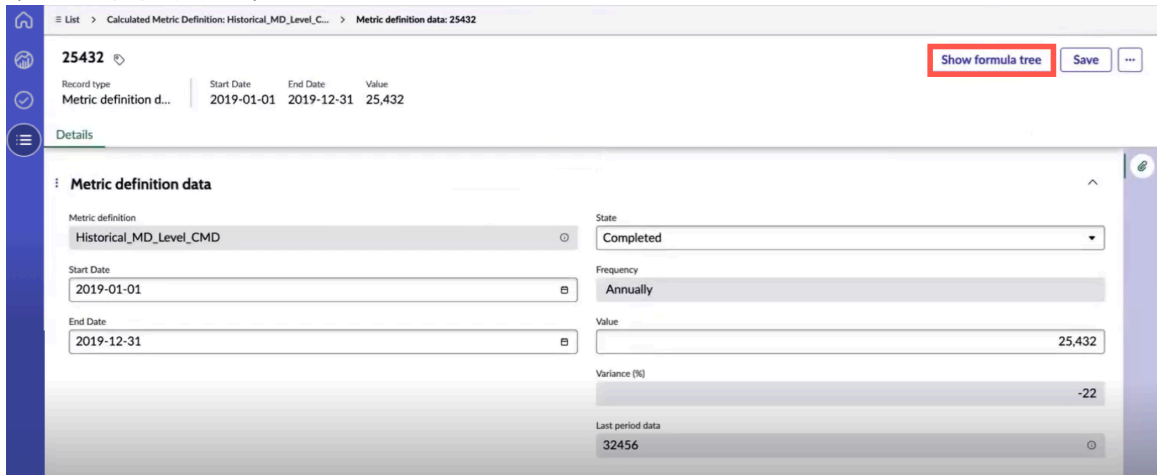
전체 계산 체인의 구조적이고 시각적인 표현을 보고 산출형 메트릭 정의를 검토합니다. 수식 트리를 사용하면 계산 세부 정보에 액세스하고 다양한 메트릭과 배출 계수가 상호 연결되는 방식을 볼 수 있습니다.

수식 트리는 계산된 메트릭 값의 투명성을 향상시키는 도구입니다. 원하는 산출형 메트릭 데이터 기록으로 이동하여 계산의 자세한 세부 항목을 보여주는 수식 트리를 봅니다. 피연산자의 값과 이러한 값을 결합하여 최종 결과를 생성하는 방법을 표시합니다. 이 기능은 사용자와 감사자가 복잡한 계산의 정확성을 이해하고 검증하는 데 도움이 됩니다.

**i** 주: 수식 트리는 계산 수준이 메트릭 정의로 설정된 경우 생성된 산출형 메트릭 데이터에 대해 사용할 수 있고, 계산 수준이 엔터티로 설정된 경우 생성된 메트릭에 사용할 수 있습니다. 수식 작성에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오 [산출형 메트릭 정의에서 수식 작성](#).

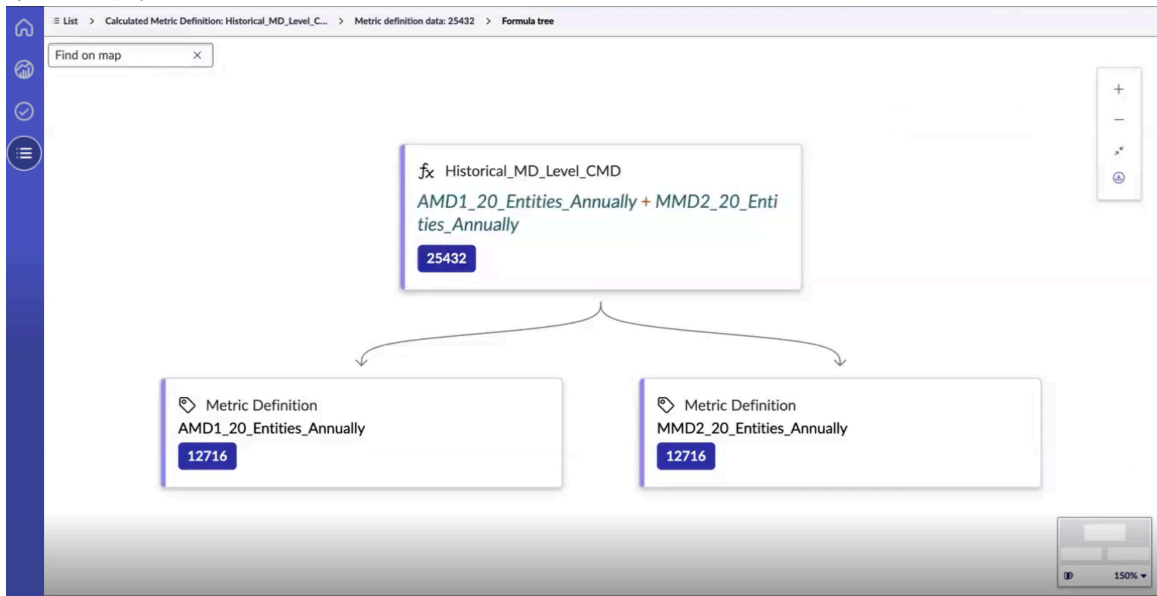
다음 예와 같이 산출형 메트릭 데이터 기록으로 이동하고 수식 트리 표시를 선택하여 연결된 수식 트리를 볼 수 있습니다.

수식 트리에 액세스하는 예



기계면역

수식 트리의 예

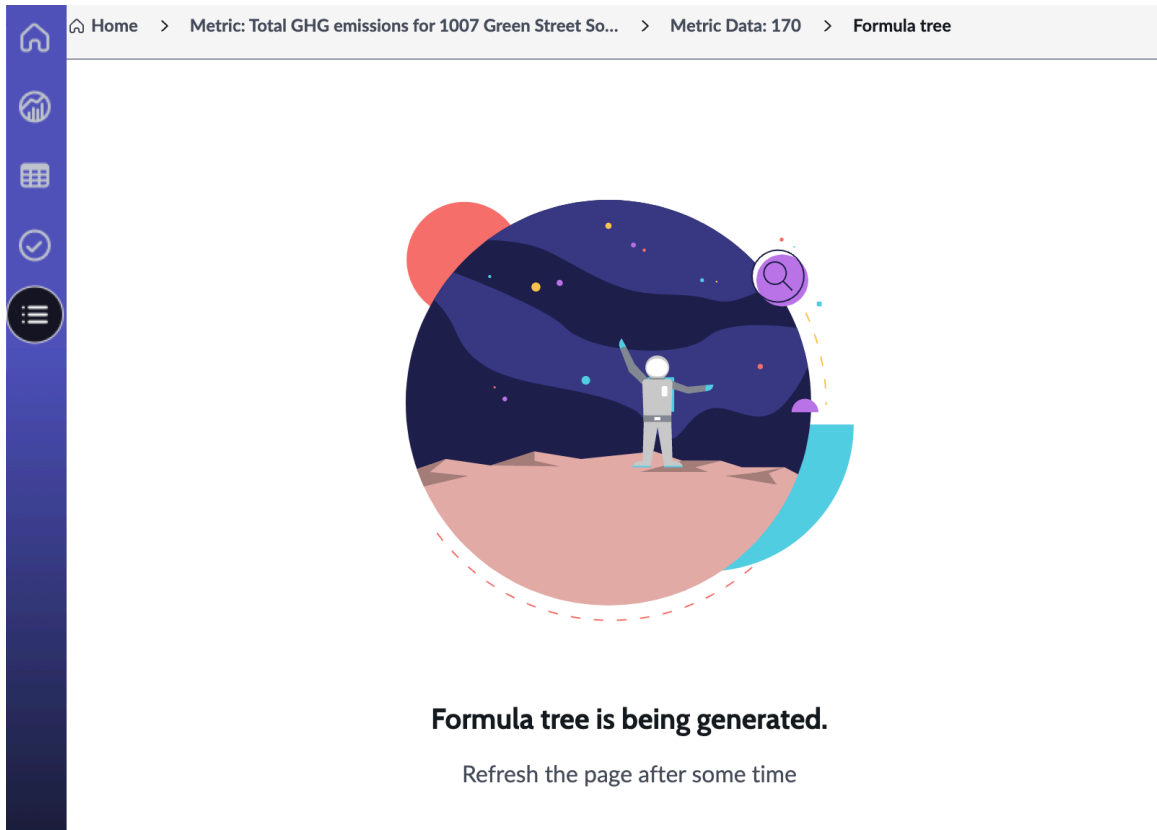


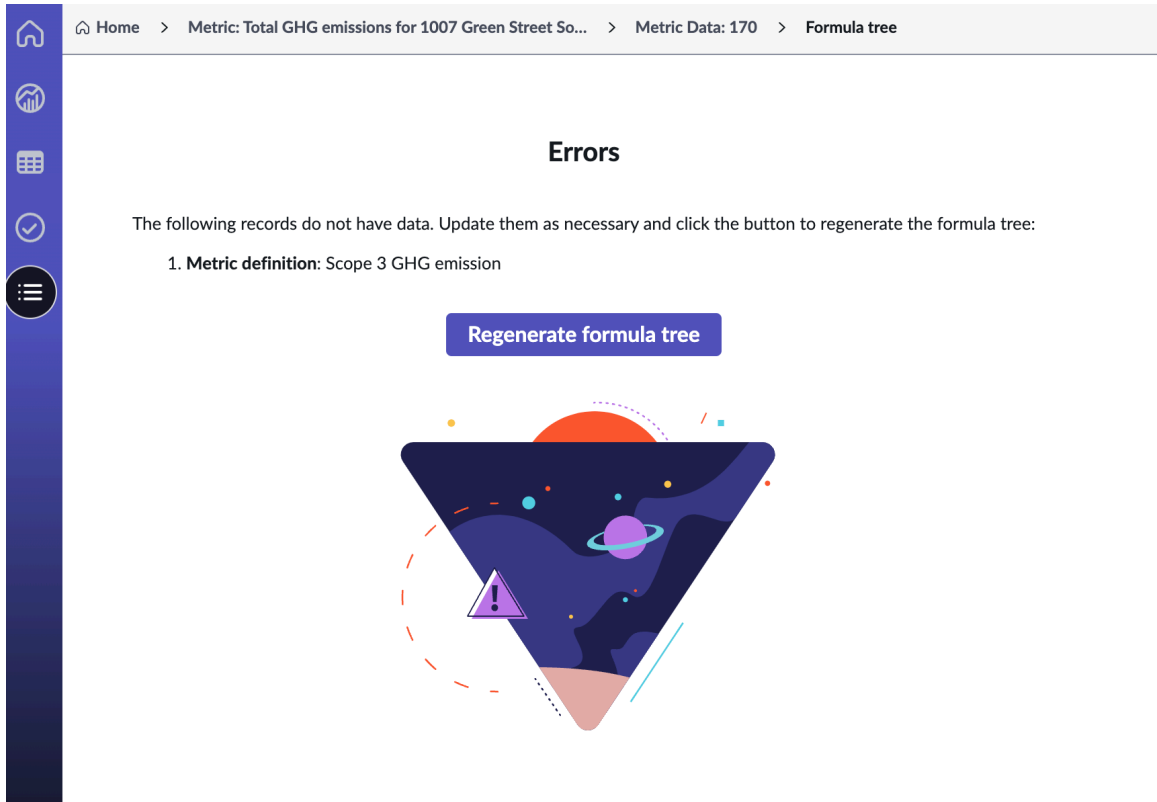
**i** 주: 수식 트리는 CMD에 제공된 정밀도 수준을 적용하여 피연산자 값을 표시합니다.

예를 들어, CMD가 소수점 이하 2자리의 정밀도를 지정하는 경우 수식 트리는 실제 값에 소수 자릿수가 더 많거나 적더라도 모든 피연산자 값을 소수점 이하 두 자리로 표시합니다.

다음 예제와 같이 빈 페이지가 표시되는 경우 수식 트리 또는 수식 피연산자가 현재 비어 있고 비동기적으로 업데이트되고 있기 때문입니다. 오류 페이지가 표시되면 수정해야 하는 수식 피연산자의 오류 때문입니다.

빈 페이지의 예





수식 트리에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오.

수식 트리에서 계산 세부 항목 보기

전체 계산 체인에 대한 구조적이고 시각적인 표현을 봅니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin, sn\_esg.metric\_manager, sn\_esg.program\_manager, sn\_esg.reporting\_disclosure\_manager

sn\_risk.user(위험 사용자의 경우)

이 태스크 정보

수식 트리는 모든 피연산자 및 연산을 포함하여 값 계산 방법에 대한 자세한 세부 항목을 표시하여 투명성을 제공합니다. 이는 데이터 감사 및 디버깅에 특히 유용합니다.

프로시저

1. 사용 중인 애플리케이션에 따라 다음 위치 중 하나로 이동합니다.
  - 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > ESG 작업 공간 > 메트릭 > 산출형 메트릭 정의.
  - 모두 > 위험 관리 > 위험 작업 공간 > 메트릭 > 산출형 메트릭 정의.
2. 수식 트리 데이터를 보려는 메트릭 정의를 열고 산출형 메트릭 데이터를 선택합니다.
3. 원하는 산출형 메트릭 데이터 기록을 선택한 다음 수식 트리 표시를 선택합니다. 전체 계산 체인의 시각적 표현을 볼 수 있습니다. 수식, 관련 메트릭 정의, 하위 수식, 함수 등이 표시됩니다.

**i** 주: 빈 페이지가 표시되는 경우 수식 트리 또는 수식 피연산자가 현재 비어 있고 비동기적으로 업데이트되고 있기 때문입니다. 오류 페이지가 표시되면 수정해야 하는 수식 피연산자의 오류 때문입니다.

## GRC: Metrics 참조

GRC: Metrics 애플리케이션과 함께 여러 속성, 테이블 및 역할이 설치됩니다.

### 애플리케이션과 함께 설치되는 GRC: Metrics 구성요소

ESG 관리 애플리케이션이 활성화되면 GRC: Metrics 애플리케이션이 자동으로 설치됩니다. GRC: Metrics 애플리케이션은 여기에 나열된 여러 테이블, 속성 및 역할을 추가합니다.

### 설치되는 역할

GRC: Metrics 애플리케이션과 함께 다음 역할이 설치됩니다.

#### GRC: Metrics 애플리케이션과 함께 설치되는 역할

역할	설명	포함
sn_grc_metric.admin	<p>이 역할은 애플리케이션에 대한 관리자 역할입니다. 이 역할은 다음을 수행할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 메트릭 정의, 메트릭 및 메트릭 단위를 만들고, 읽고, 쓰고, 삭제합니다.</li> <li>• 메트릭 데이터 작업의 결과를 재정의합니다.</li> <li>• 메트릭 데이터를 읽습니다.</li> <li>• 일정을 생성합니다.</li> </ul>	sn_grc_metric.manager
sn_grc_metric.manager	<p>애플리케이션의 엔터프라이즈 소유자 및 승인자 역할입니다. 이 역할은 다음을 수행할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료 주제, 목표, 메트릭 정의, 메트릭, 인용, 메트릭 단위를 만들고, 읽고, 쓰고, 삭제합니다.</li> <li>• 메트릭 데이터 작업의 결과를 재정의합니다.</li> <li>• 메트릭 데이터, 메트릭 데이터 작업, 고지사항 및 권한 문서를 읽습니다.</li> </ul> <p>앱과의 통합이 있는 경우 프로젝트 포트폴리오 관리</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 프로젝트 및 프로그램 생성, 읽기 및 쓰기</li> <li>• 프로젝트 및 프로그램 삭제</li> </ul> <p>통합 위험 관리 앱과의 통합이 있는 경우 이 역할은 다음을 수행할 수 있습니다.</p>	sn_grc_metric.user

**GRC: Metrics** 애플리케이션과 함께 설치되는 역할

역할	설명	포함
	<ul style="list-style-type: none"> <li>통제 목표, 통제, 위험 설명 및 정책을 만들고, 읽고, 쓰고, 삭제합니다.</li> <li>위험 및 문제를 읽습니다.</li> </ul>	
sn_grc_metric.user	이 역할은 읽기 전용 역할입니다. 이 역할을 가진 사용자는 메트릭 정의 또는 메트릭을 생성, 편집 또는 업데이트할 수 없습니다.	안 함
sn_grc_metric.개발자	이 역할을 가진 사용자는 자동 메트릭 정의에서 스크립트를 편집할 수 있습니다.	안 함

설치되는 테이블

GRC: Metrics 애플리케이션과 함께 다음 테이블이 설치됩니다.

**GRC: Metrics** 애플리케이션과 함께 설치되는 테이블

이름	설명
기본 메트릭 정의 (sn_grc_metric_base_definition)	모든 메트릭 정의의 기본 테이블입니다.
산출형 메트릭 정의 (sn_grc_metric_composite_definition)	2개 이상의 메트릭 정의에 필요한 데이터를 집계하는 데 사용되는 산출형 메트릭 정의입니다.
메트릭 정의 (sn_grc_metric_definition)	자동 메트릭과 수동 메트릭을 정의하는 데 사용되는 메트릭 정의입니다.
메트릭 (sn_grc_metric_metric)	메트릭 정의가 엔터티에 적용될 때 생성되는 메트릭 인스턴스입니다.
메트릭 단위 (sn_grc_metric_unit)	메트릭 정의 또는 메트릭의 단위입니다.
상위 데이터 (sn_grc_metric_parent_data)	메트릭 데이터의 상위 테이블입니다.
메트릭 정의 데이터	자동 및 수동 메트릭 정의에 필요한 데이터입니다.

**GRC: Metrics** 애플리케이션과 함께 설치되는 테이블

이름	설명
(sn_grc_metric_collector_data)	
메트릭 데이터 (sn_grc_metric_metric_data)	메트릭 인스턴스에 필요한 데이터입니다.
메트릭 데이터 작업 (sn_grc_metric_data_task)	수동 메트릭에 필요한 데이터를 수집하는 작업입니다.
메트릭 정의에 대한 엔터티 유형 (sn_grc_metric_m2m_definition_profile_type)	엔터티 유형과 메트릭 정의 간의 연결입니다.
메트릭 정의에 대한 엔터티 (sn_grc_metric_m2m_definition_profile)	엔터티와 메트릭 정의 간의 연결입니다.
산출형 메트릭 정의에 대한 메트릭 (sn_grc_metric_m2m_metric_composite_definition)	메트릭과 산출형 메트릭 정의 간의 연결입니다.
하위 메트릭 정의 (sn_grc_metric_m2m_metric_definition)	메트릭과 메트릭 정의 간의 연결입니다.
메트릭 정의에 대한 통제 목표 (sn_grc_metric_m2m_definition_control_objective)	통제 목표와 메트릭 정의 간의 연결입니다.
메트릭 정의에 대한 통제 (sn_grc_metric_m2m_definition_control)	컨트롤과 메트릭 정의 간의 연결
단위 계열 (sn_grc_metric_unit_family)	유사한 단위를 함께 그룹화하는 단위 계열입니다.
단위 변환 (sn_grc_metric_unit_conversion)	메트릭 데이터를 원하는 보고 단위로 변환합니다.
산출형 메트릭 정의에 대한 메트릭 (sn_grc_metric_m2m_metric_composite_definition)	메트릭과 산출형 메트릭 정의 간의 연결입니다.

**GRC: Metrics** 애플리케이션과 함께 설치되는 테이블

이름	설명
메트릭 데이터 프로세스 큐 (sn_grc_metric_data_process_queue)	산출형 메트릭 정의의 데이터를 새로 고치거나 모든 유형의 메트릭 정의에 대한 엔터티 계층 구조 데이터를 업데이트하기 위해 큐에 있는 메트릭 정의를 나타냅니다.
엔터티별 메트릭 데이터 (sn_grc_metric_data_by_entity)	메트릭 정의의 엔터티에 대한 데이터와 엔터티 계층 구조에 정의된 상위 엔터티에 대한 집계 데이터를 포함합니다.
시간 차원 (sn_grc_metric_time_dimension)	연도의 각 날짜에 대한 날짜, 주, 분기, 월, semi_annual, 연도를 포함합니다.
메트릭 импорт 작업 (sn_grc_metric_import_job)	메트릭에 대한 импорт 작업의 상세 정보를 포함하는 테이블입니다.
메트릭 데이터 импорт sn_grc_metric_data_import	입력 데이터 파일에서 구문 분석된 기록을 저장하는 스테이징 테이블입니다.
메트릭 импорт 로그 sn_grc_metric_st_import_log	임포트 작업에 대한 импорт 로그를 표시하기 위한 데이터가 있는 원격 테이블입니다.
메트릭 변환 이력 sn_grc_metric_st_transform_history	임포트 작업에 대한 트랜잭션 이력 데이터가 있는 원격 테이블입니다.
메트릭 импорт 템플릿 sn_grc_metric_import_template	임포트 작업을 위해 입력 데이터 파일을 준비하는 데 사용되는 импорт 템플릿을 저장하는 테이블입니다.

**예약된 작업**

애플리케이션과 함께 GRC: Metrics 설치되는 예약된 작업은 특정 시간이나 일정에 따라 자동으로 실행됩니다. 정기적인 일정에 따라 보고서 실행 또는 데이터 익스포트와 같은 다양한 작업을 수행하도록 예약된 작업을 설정할 수 있습니다.

**GRC: 메트릭과 함께 설치되는 예약된 작업**

이름	설명
집계 메트릭 정의	이 작업은 30분마다 실행됩니다. 활성 상태이고 보류 중 상태인 모든 유형의 메트릭 정의 데이터를 가져옵니다. 해당 기간에 대한 해당 메트릭 데이터의 집계에 따라 각 메트릭 정의 데이터의 "상태" 및 "값"을 업데이트합니다.
CMD 유효성 검사	이 작업은 매일 오전 12시에 한 번 실행됩니다. 산출형 메트릭 정의마다 중복된 하위 메트릭 정의 및 하위 메트릭을 기반으로 "상태"를 유효/유효하지 않음으로 업데이트하고 "메모"를 업데이트합니다.

**GRC:** 메트릭과 함께 설치되는 예약된 작업

이름	설명
산출형 메트릭 정의 실행	이 작업은 엔터티 수준과 메트릭 데이터 정의 수준 모두에 대해 각 산출형 메트릭 정의에 대해 실행되며 계산된 값으로 업데이트됩니다.
메트릭 실행	이 작업은 매일 오후 4시 30분에 한 번 실행됩니다. 이 작업은 각 메트릭 정의와 메트릭 데이터를 만드는 메트릭에 대해 실행되며, 해당 기간 동안 메트릭 데이터 작업이 없는 경우 해당 메트릭 데이터 작업이 수행됩니다.
엔터티별 메트릭 데이터 생성	이 작업은 매일 실행되어 모든 메트릭 정의에 대한 엔터티 계층 구조 롤업을 수행합니다.
시간 차원 생성	이 작업은 매년 1일에 실행되며 해당 연도에 대한 시간 차원을 생성합니다.

설치되는 속성

**GRC:** 메트릭과 함께 설치되는 속성

이름	설명	기본값
sn_grc_metric.metric_data_time_range	기간 계산에 사용할 일정 지정	08fcd0830a0a0b2600079f56b1adb9ae
sn_grc_metric.all_words	메트릭 통합을 사용하여 메트릭 데이터를 임포트하는 동안 값의 쉼표로 구분된 모든 문자열을 "모두"로 바꾸는 데 사용됩니다.	(공백), 공백, NA, 모두, 비어 있음, (비어 있음)
com.glide.event_management.grc_metrics_queue_claim_timeout	이벤트를 두 작업자 스레드 간에 균등하게 분산하는 데 사용됩니다.	500
com.glide.event_management.grc_metrics_queue_claim_limit	한 작업자 스레드가 이벤트 큐에서 할당할 수 있는 최대 이벤트 수를 정의합니다.	5

**ESG** 관리 사용

ESG 관리 애플리케이션을 사용하여 다양한 프레임워크에서 인용을 임포트하고 고지사항을 생성할 수 있습니다.

ESG 관리 애플리케이션을 사용하면 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 모든 자료 주제, 목표 및 대상, 활동 및 배출 계수를 통해 ESG 프로그램을 설정합니다.
- 메트릭을 정의하여 기업 전반의 전체 ESG 프로그램에 대해 자동 및 수동으로 데이터 수집을 시작합니다.

- 내부 및 외부 이해 관계자를 대상으로 고지사항을 생성합니다.
- GRI(Global Reporting Initiative) Content Accelerator for ESG 또는 ESG 프레임워크용 Sustainability Accounting Standards Board(SASB)와 같은 콘텐츠 팩을 사용합니다.

## ESG 관리의 고지사항

ESG 공개는 기업 및 조직이 환경, 사회 및 거버넌스(ESG) 성과에 대한 정보와 보고서를 제공하는 관행을 말합니다. 이러한 공시는 기업이 다양한 ESG 관련 문제를 관리하고 해결하는 방법에 대한 통찰력을 제공하도록 설계되었습니다. sn\_esg.reporting\_disclosure\_manager 역할을 가진 사용자는 고지사항 보고서를 관리할 책임이 있습니다.

### ESG 고지사항의 중요성

ESG 공시는 여러 가지 이유로 중요합니다.

- 투명성 및 책임성: ESG 공시는 투명성을 향상시켜 투자자, 고객, 직원 및 대중과 같은 이해 관계자가 주요 ESG 영역에서 회사의 성과를 이해할 수 있도록 합니다. 이러한 투명성은 책임감과 신뢰를 촉진합니다.
- 위험 관리: ESG 정보를 공개하는 기업은 환경, 사회 및 거버넌스 요인과 관련된 잠재적 위험을 더 잘 식별하고 관리할 수 있습니다. 이는 장기적인 지속 가능성과 회복력에 매우 중요합니다.
- 투자자 의사 결정: 투자자들은 의사 결정 과정에서 ESG 요소를 점점 더 많이 고려하고 있습니다. ESG 공시는 투자자에게 기업의 지속 가능성, 윤리적 관행 및 장기적인 생존 가능성을 평가할 수 있는 정보를 제공합니다.
- 기업 평판: 긍정적인 ESG 성과는 회사의 평판과 브랜드 가치를 향상시킬 수 있습니다. 반대로, 잘못된 ESG 관행은 평판 손상으로 이어져 고객 및 투자자 신뢰에 영향을 미칠 수 있습니다.
- 규정 준수: 일부 지역에서는 기업이 ESG 정보를 공개해야 하는 규제 요구 사항이 있습니다. 이러한 규정을 준수하는 것은 법적 및 재정적 결과를 방지하는 데 필수적입니다.
- 이해 관계자 참여: ESG 공개는 책임 있는 비즈니스 관행에 대한 회사의 약속을 입증하여 다양한 이해 관계자와의 커뮤니케이션을 용이하게 합니다. ESG 문제에 대해 이해 관계자와 협력하면 관계와 협업을 개선할 수 있습니다.

### 내러티브 고지사항

버전 18.0.3부터 모든 ESG 관리 신규 사용자는 서술 공개에만 액세스할 수 있습니다. 내러티브 고지사항은 추가 기능을 사용하여 만든 고지사항을 참조합니다 ServiceNow 보고용 Microsoft 365 . 내러티브 고지사항을 작성할 때 고지사항을 로컬 시스템 Microsoft SharePoint 또는 로컬 시스템에 저장할 수 있습니다. Microsoft SharePoint 내러티브 고지사항의 통합은 버전 18.0.3 및 릴리스에서 ESG 관리 사용할 수 있습니다 Yokohama . 내러티브 고지사항을 만들 때 생성되는 문서는 추가 기능을 사용하여 Microsoft WordServiceNow 보고 열 수 있으며 구성된 데이터 요소를 문서에 삽입할 수 있습니다. 삽입된 데이터에 변경 사항이 있는 경우 공개 데이터의 소유자에게 데이터가 변경되었으며 문서를 새로 고쳐 Microsoft Word 야 함을 알리는 이메일이 자동으로 전송됩니다.

내러티브 고지에서는 여러 공동 작업자가 고지사항 생성에 기여할 수 있습니다. 각 고지사항 보고서 유형에 대한 템플릿을 정의할 수도 있습니다. 각 보고서 유형을 이해하려면 [공개 보고서의 유형](#) 참조하십시오. 각 고지사항은 한 명 이상의 승인자가 승인할 수 있습니다.

고지사항을 생성할 때 자동으로 생성된 문서는 기본 문서로 간주된다는 점에 유의해야 합니다. 또한 공개 프로세스의 일부로 보조 문서를 첨부할 수 있는 옵션이 있습니다.

원격 스토리지에 대한 설명 공개를 생성하려면 sn\_docs\_onedrive 플러그인을 설치하고 활성화해야 합니다.

인스턴스와 Microsoft OneDrive를 통합하는 ServiceNow® 단계는 다음 문서를 참조하십시오.

- 다음에 대한 설정 [Microsoft OneDrive 문서 서비스](#)
- 지식베이스의 Now Support [Microsoft SharePoint에 연결 \[KB1646310\]](#) 문서.

## 데이터 고지사항

데이터 고지사항은 고지사항을 생성하고 고지사항에 사용된 데이터를 Excel 형식으로 익스포트하는 기존 공개 기능입니다. 데이터 공개는 버전 18.0.3 이전 버전을 사용하는 사용자에게 제공됩니다. 생성 및 업데이트를 포함한 데이터 공개에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [ESG Management의 고지사항](#).

ESG 작업 공간의 개요 탭에서 Excel 형식으로 고지사항을 다운로드할 수 있습니다.

## 고지사항에 대한 추가 정보

다음 목록에서는 고지사항에 대한 자세한 정보를 제공합니다.

## 공개 보고서의 유형

애플리케이션은 ESG 관리 여러 유형의 공개 보고서를 제공하며 각 유형은 특정 목적을 위해 사용됩니다.

애플리케이션은 ESG 관리 다음과 같은 유형의 고지사항 보고서를 지원합니다.

- **연례 보고서:** 연례 보고서는 기업이 재무 성과와 전반적인 비즈니스 활동을 주주 및 기타 이해 관계자에게 전달하기 위해 매년 회계 연도 말에 발행하는 포괄적인 문서입니다. 여기에는 일반적으로 재무제표, 경영 논의 및 분석, 기업 지배구조 정보가 포함되며 지속 가능성 및 ESG 문제도 다룰 수 있습니다.
- **ESG 보고서:** 지속 가능성 보고서 또는 기업의 사회적 책임(CSR) 보고서라고도 하는 ESG 보고서는 특히 기업의 환경, 사회 및 거버넌스 성과에 중점을 둡니다. 지속 가능성, 윤리적 관행 및 사회적 책임과 관련된 회사의 노력, 이니셔티브 및 성과에 대한 자세한 정보를 제공합니다. ESG 보고서는 책임 있는 비즈니스 관행에 대한 약속을 전달하고자 하는 기업에게 점점 더 중요해지고 있습니다.
- **규제 및 프레임워크:** 기업은 규제 요구 사항 또는 확립된 프레임워크에 따라 특정 정보를 공개해야 하는 경우가 많습니다. 규제 공개는 정부 당국의 의무이며 재무 보고, 환경 영향 평가 및 기타 관련 정보를 포함할 수 있습니다. 프레임워크 공개는 ESG 문제를 보고하기 위한 구조화된 프레임워크를 제공하는 GRI(Global Reporting Initiative) 또는 SASB(Sustainability Accounting Standards Board)와 같은 조직 또는 산업 그룹에서 설정한 보고 표준 또는 지침을 나타냅니다.
- **정보 요청:** 정보 요청은 회사가 공급업체 또는 파트너로부터 자세한 정보를 요청하는 공식화된 프로세스입니다. ESG의 맥락에서 RFI에는 공급업체의 지속 가능성 관행, 환경 영향, 노동 표준 및 기타 ESG 관련 요인에 대한 질문이 포함될 수 있습니다. 이를 통해 회사는 공급망의 ESG 성과를 평가하고 비즈니스 파트너에 대해 정보에 입각한 결정을 내릴 수 있습니다.
- **등급 및 지수:** 등급 및 지수 공개에는 ESG 성과를 기반으로 기업을 평가하고 순위를 매기는 외부 조직에 정보를 제공하는 회사가 포함됩니다. 회사는 지속 가능성 등급, 지수 또는 순위를 집계하는 기관에 데이터 및 세부 정보를 공개할 수 있습니다. 이러한 평가는 투자자, 이해 관계자 및 고객이 회사의 ESG 상태를 기반으로 결정을 내리는 데 자주 사용됩니다.
- **공급자 질문서:** 공급자 질문서는 회사가 ESG 관련 관행을 포함하여 비즈니스의 다양한 측면에 관한 정보를 공급업체로부터 수집하는 데 사용하는 문서 또는 질문 세트입니다. 설문지는 환경 영향, 사회적 책임, 노동 관행 및 거버넌스와 같은 주제를 다룰 수 있습니다. 기업은 이 정보를 사용하여 공급망의 ESG 성과를 평가하고 지속 가능성 목표에 부합하는 정보에 입각한 조달 결정을 내립니다.
- **기타:** 기타 유형의 공개.

## 고지사항 승인 워크플로우

내러티브 고지사항이 생성 중에 단일 승인자 또는 여러 승인자를 지정하는 경우, 공개가 다음 상태로 전환되기 전에 지정된 승인자가 승인을 부여해야 합니다.

고지사항을 만들 때 한 명 또는 여러 명의 승인자를 지정할 수 있습니다. 여러 승인자가 지정된 경우 모든 승인자가 고지사항을 완료된 상태로 전환하도록 승인해야 합니다. 승인자가 공개를 거부하는 경우에는 승인을 위해 승인자에게 다시 제출해야 하는 진행 중 상태로 돌아갑니다.

### 고지사항 템플릿 만들기

다양한 유형의 고지사항에 맞는 고유한 Microsoft Word 고지사항 템플릿을 만드세요. 특정 고지사항을 생성할 때 생성하는 이러한 템플릿을 활용합니다. 템플릿은 효율성과 일관성을 위해 사용자 지정 템플릿을 구현하여 공개 프로세스를 간소화하는 데 도움이 됩니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: 관리자

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 관리 > 고지사항 템플릿.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

고지사항 템플릿 양식

필드	설명
고지사항 유형	고지사항의 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 연간 보고서</li> <li>◦ ESG 보고서</li> <li>◦ 규정 및 프레임워크</li> <li>◦ 정보 요청</li> <li>◦ 등급 및 인덱스</li> <li>◦ 공급자 질문서</li> <li>◦ 다른</li> </ul>
템플릿 문서	추가할 문서입니다. <p><b>i</b> 주: 파일 확장자를 .docx해야 합니다.</p>

4. 추가하려면 클릭...을 선택합니다.
5. 파일 선택을 선택합니다.
  - a. 로컬 시스템에서 원하는 파일을 선택합니다.
  - b. 열기를 선택합니다.
  - c. 확인을 선택합니다.

**i** 주: 파일 크기가 10MB를 초과하지 않고 각 고지사항 유형에 대해 하나의 템플릿만 정의되어 있는지 확인합니다.

#### 원격 스토리지에 대한 설명 공개 생성

ESG 관리 조직에 대한 내러티브 고지사항을 만들고 와 같은 Microsoft SharePoint 원격 저장소에 저장합니다. 공개는 ESG 보고서, 연례 보고서 등 여러 유형이 될 수 있습니다.

시작하기 전에

절차에 따라 인스턴스와 를 통합 ServiceNow® 해야 합니다 Microsoft OneDrive. 다음에 대한 설정 [Microsoft OneDrive 문서 서비스](#) 지식베이스에서 Now Support [Microsoft SharePoint에 연결 \[KB1646310\]](#) 문서를 참조하십시오.

필요한 역할: sn\_esg.reporting\_disclosure\_manager 또는 sn\_esg.program\_manager

이 태스크 정보

고지사항을 작성할 때 고지사항을 로컬 시스템에 저장할지 아니면 와 같은 Microsoft SharePoint 일부 원격 저장소에 저장할지 지정할 수 있습니다. 생성된 고지사항이 기본 문서 역할을 합니다. 이 절차는 원격 스토리지에 대한 서술 공개를 만들기 위한 지침을 제공합니다.

- i** 주: 고지사항을 작성한 후에는 Ctrl+A 및 삭제를 사용하여 고지사항 문서의 내용을 삭제해서는 안 됩니다. 이렇게 하면 문서와 연결된 메트릭이 삭제되지 않고 추적됩니다. 고지사항 문서가 생성된 후 사용자 지정 속성 문서 ID 및 고지사항 번호가 업데이트되거나 삭제되지 않는지 확인합니다.

프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 고지사항 > 내러티브 고지사항.
- 새로 만들기를 선택합니다.
- 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

새 고지사항 양식

필드	설명
번호	고지사항의 식별 번호입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
상태	고지사항의 상태입니다. 이 필드는 초안으로 자동 설정됩니다.
이름	고지사항의 이름입니다.
설명	고지사항에 대한 설명입니다.
유형	고지사항의 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>연간 보고서</li> <li><b>ESG</b> 보고서</li> <li>규정 및 프레임워크</li> <li>정보 요청</li> <li>등급 및 인덱스</li> <li>공급자 질문서</li> <li>다른</li> </ul> <b>i</b> 주: 템플릿을 사용할 수 있는 경우 템플릿을 기반으로 고지사항 문서가 생성됩니다. 그렇지 않으면 빈 문서가 만들어집니다.
소유자	고지사항을 다른 상태로 이동하고 고지사항 동기화와 같은 작업을 수행해야 하는 사용자입니다. <b>i</b> 주: 이 필드에서는 sn_esg.reporting_disclosure_manager 역할을 가진 사용자만 선택할 수 있습니다.

필드	설명
원격 스토리지에 업로드	공개를 원격 스토리지 Microsoft SharePoint에 저장해야 하는지 여부를 결정하는 옵션입니다. 이 옵션을 선택하면 양식에 원격 스토리지 섹션이 나타납니다.
데이터 분류	고지사항 정보의 분류입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>공개: 고지사항을 공개할지 여부를 결정합니다.</li> <li>비공개: 고지 사항을 비공개로 유지해야 하는지 여부를 결정합니다.</li> </ul>
승인자	고지사항을 승인해야 하는 사용자입니다. <p><b>i</b> 주: 이 필드에서는 sn_esg.reporting_disclosure_manager 역할을 가진 사용자만 선택할 수 있습니다.</p>
원격 스토리지	
스토리지 유형	고지사항을 저장해야 하는 위치입니다. 사용 가능한 옵션은 <b>SharePoint</b> 입니다. 이 옵션을 선택하면 빈 문서가 만들어집니다.
문서 경로	사용자의 홈 폴더에 있는 경로입니다 Microsoft SharePoint . 이 필드는 원격 저장소에 업로드 옵션을 선택한 경우에만 나타납니다.
공동 작업자	고지사항 문서에 기여하는 사용자입니다. 이 필드는 원격 저장소에 업로드 옵션을 선택한 경우에만 나타납니다. <p><b>i</b> 주: 이 필드에서는 sn_esg.reporting_disclosure_manager 역할을 가진 사용자만 선택할 수 있습니다.</p>

- 고지사항을 저장하려면 저장을 선택합니다. 고지사항 기록에 대한 고지사항 문서의 사용자 지정 속성, 문서 ID 및 고지사항 번호가 업데이트되거나 삭제되지 않았는지 확인합니다.
- 생성된 문서를 열고 편집하려면 문서를 엽니다. 문서에 데이터 요소를 삽입하려면 Word 문서에서 추가 기능을 엽니다. 자세한 내용은 [고지사항 보고서로 Microsoft Word 데이터 импорт](#) 문서를 참조하십시오. 링크를 클릭해도 고지 사항이 열리지 않으면 기술 자료에서 [서술 정보 공개에 대한 문제 해결 검사 목록 \[KB1702819\]](#) 문서를 Now Support 참조하십시오.
- 데이터를 동기화하기 전에 문서를 닫습니다. 다음 단계를 수행하기 전에 데이터가 추적 테이블에 반영될 때까지 1분 정도 기다립니다.
- 고지사항 데이터 동기화를 선택하여 고지사항 문서에 대한 수정 사항을 동기화하여 변경 사항이 고지사항 요약 아래의 개요 페이지에 반영되도록 합니다. 고지사항 데이터 동기화 버튼은 스토리지 유형 필드가 **SharePoint**로 설정된 경우에만 사용할 수 있습니다.
- 고지사항을 다음 상태로 이동하려면 진행 중으로 이동을 선택합니다.
- 필요한 승인자에게 승인을 요청하려면 승인 요청을 선택합니다.

### 로컬 시스템에 내러티브 공개 생성

ESG 관리 조직에 대한 내러티브 고지사항을 생성하고 로컬 시스템에 저장합니다. 고지사항을 작성한 후 문서를 다운로드하고, 편집하고, 지표를 추가하고, 다시 인스턴스에 업로드할 ESG 관리 수 있습니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.reporting\_disclosure\_manager 또는 sn\_esg.admin

이 태스크 정보

고지사항을 작성할 때 고지사항을 로컬 시스템에 저장할지 아니면 와 같은 Microsoft OneDrive 일부 원격 저장소에 저장할지 지정할 수 있습니다. 생성된 고지사항이 기본 문서 역할을 합니다. 이 절차에서는 로컬 스토리지에 대한 내러티브 공개를 만들기 위한 지침을 제공합니다.

- i** 주: 고지사항을 작성한 후에는 Ctrl+A 및 삭제를 사용하여 고지사항 문서의 내용을 삭제해서는 안 됩니다. 이렇게 하면 문서와 연결된 메트릭이 삭제되지 않고 추적됩니다. 고지사항 문서가 생성된 후 사용자 지정 속성 문서 ID 및 고지사항 번호가 업데이트되거나 삭제되지 않는지 확인합니다.

프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 고지사항 > 내러티브 고지사항.
- 새로 만들기를 선택합니다.
- 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

새 고지사항 양식

필드	설명
번호	고지사항의 식별 번호입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
상태	고지사항의 상태입니다. 이 필드는 초안으로 자동 설정됩니다.
이름	고지사항의 이름입니다.
설명	고지사항에 대한 설명입니다.
유형	고지사항의 유형입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>연간 보고서</li> <li><b>ESG</b> 보고서</li> <li>규정 및 프레임워크</li> <li>정보 요청</li> <li>등급 및 인덱스</li> <li>공급자 질문서</li> <li>다른</li> </ul>
소유자	고지사항의 담당자입니다.
원격 스토리지에 업로드	공개할 원격 스토리지 Microsoft OneDrive에 저장해야 하는지 여부를 결정하는 옵션입니다. 이 옵션을 선택하면 양식에 원격 스토리지 섹션이 나타납니다. 이 절차에서는 이 옵션을 선택하지 마십시오.
데이터 분류	고지사항 정보의 분류입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>공개: 고지사항을 공개할지 여부를 결정합니다.</li> <li>비공개: 고지사항을 비공개로 유지해야 하는지 여부를 결정합니다.</li> </ul>
승인자	고지사항을 승인해야 하는 사용자입니다.

- 고지사항을 저장하려면 저장을 클릭합니다. 다음 단계를 수행하기 전에 데이터가 추적 테이블에 반영될 때까지 1분 정도 기다립니다. 고지사항 기록에 대한 고지사항 문서의 사용자 지정 속성, 문서 ID 및 고지사항 번호가 업데이트되거나 삭제되지 않았는지 확인합니다.
- 생성된 문서를 수정하고 업로드하려면 **고지사항 문서 업로드** 참조하십시오.

- 고지사항을 다음 상태로 이동하려면 진행 중으로 이동을 선택합니다.
- 필요한 승인자에게 승인을 요청하려면 승인 요청을 선택합니다.

#### 고지사항 문서 업로드

애플리케이션 인스턴스에 로컬로 작성된 고지사항을 ESG 관리 업로드합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin 또는 고지사항의 소유자

#### 프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 고지사항 > 내러티브 고지사항.
- 로컬에서 생성된 고지사항을 엽니다.
- 고지사항 문서 업로드를 선택합니다.
- 문서를 열고 복사 아이콘을 선택하여 고유 문서 ID를 복사합니다.
  - 문서 ID 필드에서 문서를 열고 ID를 복사하여 고유 ID를 제공합니다.
  - 저장을 선택합니다.
- 다운로드 아이콘을 선택하여 문서를 다운로드합니다.
- 이미 있는 문서를 삭제합니다.
- 필요에 따라 문서를 편집합니다.
- 새 문서를 업로드하려면 파일 첨부 를 선택하고 업로드할 문서를 찾습니다.
- 저장을 선택합니다.

#### 결과

고지사항 문서가 동기화됩니다. 데이터를 동기화하는 데 다소 시간이 걸립니다.

#### 고지사항 문서 추가

작성하는 고지사항에 대한 보조 관련 문서 또는 지원 문서를 추가합니다. 공개 보고서를 위한 지원 문서에는 환경 및 사회적 지표를 자세히 설명하는 지속 가능성 보고서, 거버넌스 구조를 설명하는 기업 거버넌스 문서, 회사의 ESG 성과를 검증하는 타사 인증이 포함될 수 있습니다. 또한 윤리 및 공급망 관행과 같은 관련 정책은 포괄적인 ESG 공개에 기여합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin 또는 고지사항의 소유자

#### 이 태스크 정보

고지사항을 만들면 해당 고지사항이 기본 문서가 됩니다. 보조 문서를 추가할 수 있지만 기본 문서를 삭제할 수는 없습니다. 문서가 업데이트될 때마다 문서의 최신 버전만 인스턴스에 저장됩니다.

#### 프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 고지사항 > 내러티브 고지사항.
- 문서를 추가할 고지사항을 엽니다.
- 문서 관련 목록을 선택합니다.
- 추가를 선택합니다.
- 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

공개 문서 양식

필드	설명
이름	문서의 이름입니다.
유형	문서의 유형입니다. 기본 문서는 자동으로 생성되는 고지사항에 대한 빈 문서이므로 이 필드는 자동으로 보조로 설정됩니다.
URL	문서가 다른 곳에서 호스팅되는 경우 문서의 URL입니다.
문서	첨부할 지원 파일.

- 저장을 선택합니다.
- 문서 세부 정보를 보려면 문서를 선택하고 첨부 파일 측면 패널에 세부 정보가 표시됩니다.

### 고지사항에 메트릭 추가

고지사항 데이터에 기여하는 데 도움이 될 수 있는 메트릭을 고지사항에 추가합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin 또는 고지사항의 소유자

#### 이 태스크 정보

고지사항에 지표를 수동으로 추가한 후 지표가 더 이상 고지사항에 기여하지 않거나 실수로 추가한 경우 해당 지표를 삭제할 수도 있습니다. 그러나 애플리케이션에서 추가된 ServiceNow 보고용 Microsoft 365 메트릭은 삭제할 수 없습니다.

#### 프로시저

- 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 고지사항 > 내러티브 고지사항.
- 관련 메트릭을 추가할 고지사항을 엽니다.
- 관련 메트릭 관련 목록을 선택합니다.
- 추가를 선택합니다.
- 추가할 메트릭을 선택합니다.
- 추가를 선택합니다.
- 저장을 선택합니다.

### 보고 프레임워크

이 ESG 관리 애플리케이션은 여러 지속 가능성 보고 프레임워크를 사용하여 조직이 경제적, 환경적, 사회적, 거버넌스 성과를 보고할 수 있도록 지원합니다. 애플리케이션은 ESG 콘텐츠 가속기 프레임워크, 인용, 메트릭 정의 및 배출 계수의 중앙 집중식 리포트토리입니다. 이 애플리케이션을 사용하면 ESG 프레임워크의 채택을 가속화할 수 있습니다.

#### **i** 중요사항:

Xanadu 릴리스 SASB(Sustainability Accounting Standards Board) GRI(Global Reporting Initiative) 부터 콘텐츠 가속기는 더 이상 사용되지 않습니다. 이 항목은 숨겨지고 새 인스턴스에서 더 이상 활성화되지 않지만 지원은 계속됩니다. 애플리케이션은 ESG 콘텐츠 가속기 이 기능을 위한 최신 환경을 제공합니다.

GRI 표준을 통해 조직은 경제, 환경 및 사람에 미치는 영향을 비교 가능하고 신뢰할 수 있는 방식으로 이해하고 보고할 수 있으므로, 지속 가능한 발전에 대한 기여도의 투명성을 향상할 수 있습니다.

SASB(Sustainability Accounting Standards Board)는 ESG 지침 프레임워크로, 회사가 재정적으로 중요한 지속 가능성 관련 정보를 투자자에게 고지하는 것에 관한 표준을 설정합니다. SASB 표준을 통해 비즈니스는 재정적으로 중요한 지속 가능성 관련 정보를 식별 및 관리하고, 투자자에게 전달할 수 있습니다.

ESG 관리 애플리케이션은 GRI(Global Reporting Initiative) Content Accelerator for ESG 및 SASB(Sustainability Accounting Standards Board) 콘텐츠 팩과 함께 제공됩니다.

### 인용 양식 관련 업데이트 사항

ESG 관리 애플리케이션이 인스턴스에 설치되면 인용 양식의 보고 섹션에는 보고 요구 사항 및 권장 사항이라는 제목의 새 필드가 표시됩니다. 이 필드는 보고 조직에서 제공하는 보고 요구 사항에 대한 지침을 제공합니다.

**i** 주: 보고 요구사항 필드는 ESG 관리 애플리케이션이 설치된 경우에만 표시됩니다.

인용 양식의 보고 요구 사항 필드에 보고 조직이 제공한 다음 샘플 정보를 참조하십시오. ## ### ##  
 #### #####. a. #### GHG ## ## ##. b. #### ##### ## #### ##### ##(##). c. ##  
 #### ## GHG #### ##; ##(## 1), #### ##(## 2) #/## ## ##(## 3). d. #### ## ##;  
 CO2, CH4, N2O, HFC, PFC, SF6, NF3 ## ##. 2.7 ##### 305-4# ## ## ## ## ## # ##  
 #### ##### ## ##. 2.7.1 ## GHG ##(##)# ## ## ##(##)# ## ## ## ##. 2.7.2 ##  
 ##(## 3) GHG #### ## ## ## ## ## ##(## 1) # ## ## ##(## 2) ## ## ## ## ##  
 #### ## ## ## ## ##. ## ## ## 2.8 ##### 305-4# ## ## ## ## ## # ## ## ## ## ## ##  
 #### ## ## ## ## ## ## ## ## ## ## ## ## ## ## ## ##. 2.8.1 ##### ##  
 ## ##. 2.8.2 ##. 2.8.3 ## ##. 2.8.4 ## ##.

### 분석 컨텍스트 및 분석 설정

다양한 분석을 시뮬레이션하려면 분석 컨텍스트를 생성하고 메트릭 및 예측 기간을 정의한 다음 분석을 생성합니다. 예측 계획 및 분석 도구를 사용하여 이러한 분석의 결과를 생성하고 비교하여 다양한 개입의 영향을 평가합니다.

#### 분석 컨텍스트 생성

분석 컨텍스트를 생성하여 특정 사용 사례에 대한 다양한 분석을 그룹화합니다. 분석 컨텍스트를 설정하면 모든 관련 분석을 체계적으로 고려하고 비교하여 잠재적 결과를 포괄적으로 볼 수 있습니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > ESG 작업 공간 > 목록 > 분석 컨텍스트.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### 새 분석 컨텍스트 양식 생성

필드	설명
이름	분석 컨텍스트의 이름입니다.
메트릭 정의	메트릭과 연결된 메트릭 정의입니다.

필드	설명
	 주: 산출형 메트릭 정의만 지원됩니다.
예측할 기간 수	예측할 기간 수입니다. 예측 데이터를 볼 미래의 기간 수입니다.
이전 기간	이력 데이터로 사용할 이전 기간의 수입니다. 예측 계획 분석을 위해서는 최소 12개 기간의 기록 데이터가 있어야 합니다. 이는 다양한 분석을 시뮬레이션하는 데 필요한 토대를 제공합니다.

4. 저장을 선택합니다.

분석 컨텍스트 기록이 생성되었습니다. 시나리오 생성을 시작할 수 있는 분석 탭이 추가되었습니다.

다음에 수행할 작업

예측에 사용할 분석을 생성합니다. 자세한 내용은 [분석 작성](#) 문서를 참조하십시오.

분석 작성

특정 개입 또는 변경에 따라 다른 결과를 모델링하는 분석을 생성합니다. 각 분석에 대한 예측을 생성하고 해당 정보를 사용하여 다양한 결과를 비교하고 잠재적 개입의 영향을 더 잘 이해할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 분석 컨텍스트.
2. 원하는 분석 컨텍스트 기록을 선택하고 분석 탭으로 이동합니다.
3. 새로 만들기를 선택합니다.
4. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

새 분석 양식 생성

필드	설명
이름	분석의 이름입니다. 예를 들어 ### ##### ### # ####.
예측 방법	예측 데이터를 생성하는 데 사용되는 방법입니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 자동 기본적으로 인스턴스는 방법의 적합도에 따라 자동으로 가장 적합한 방법을 선택합니다. 자세한 내용은 <a href="#">예측 방법 자동 선택</a> 문서를 참조하십시오.</li> <li>◦ 선형</li> </ul>

필드	설명
	<p>상수 및 추세를 설명 변수로 사용하여 과거 점수를 기반으로 선형 회귀 예측을 생성합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>계절적</li> </ul> <p>계절 더미를 설명 변수로 사용하여 과거 점수를 기반으로 선형 회귀 예측을 생성합니다. 이 분석의 '계절'은 하나의 기간입니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>계절 추세</li> </ul> <p>계절적이지만 추세를 설명 변수로 포함합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>STL(계절 추세 황토)</li> </ul> <p>최적 함수를 기반으로 계절 예측을 생성합니다. 이 방법은 지수 가중 이동 평균 접근 방식을 사용하여 추세, 계절 및 랜덤 노이즈 프로세스를 데이터에 맞춥니다. 예측은 전체 데이터 세트를 기반으로 하며, 더 최근의 관측치에 더 많은 가중치가 부여됩니다. 이 분석의 '계절'은 하나의 기간입니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>RF(임의 포리스트)</li> </ul> <p>이러한 트리에서 생성된 예측을 평균화하여 단일 예측을 얻는 결정 트리의 조합을 만듭니다. 임의성은 사용 가능한 데이터 및 입력의 무작위 하위 집합에서 생성되는 각 트리에서 비롯됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>AR(자동회귀)</li> </ul> <p>AR(자기회귀) 모델은 추세, 계절별 더미 및 과거 값의 선형 조합을 사용하여 표시기의 미래 값을 예측합니다. RF(Random Forest) 모델과 마찬가지로 AR 모델은 최적의 지연 수를 확인합니다. 그러나 AR 모델은 전류와 과거 값을 선형으로 연관시키는 반면 RF 모델은 비선형입니다.</p> <p>자세한 내용은 <a href="#">예측 방법</a> 문서를 참조하십시오.</p>
상태	<p>분석 기록의 상태입니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>초안</li> <li>진행 중</li> <li>게시됨</li> </ul>
설명	<p>분석에 대한 설명입니다.</p>

5. 저장을 선택합니다.
6. 옵션: 배출 계수 분석 탭으로 이동합니다.  
이 탭은 분석과 연관된 공식에서 배출 계수를 사용하는 경우에만 사용할 수 있습니다.
  - a. 배출 계수 위치 필드에 위치를 입력합니다.
  - b. 저장을 선택합니다.  
이 단계는 분석과 연관된 공식에서 배출 계수를 사용하는 경우에만 필요합니다.
7. 예측을 선택합니다.  
분석 기록이 생성되었습니다. 생성된 표준 예측을 볼 수 있는 예측 탭이 추가되었습니다.

다음에 수행할 작업

매개변수를 조정하여 특정 개입 또는 변경에 따라 다른 결과를 모델링합니다. 자세한 내용은 [매개변수 조정](#) 문서를 참조하십시오.


매개변수 조정

매개변수를 조정하여 특정 개입 또는 변경에 따라 다른 결과를 모델링합니다. 이러한 매개변수를 업데이트하면 조직이 다양한 결정의 잠재적 영향을 탐색하여 결과를 명확하게 비교할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 분석 컨텍스트.
2. 원하는 분석 컨텍스트 기록을 선택하고 분석 탭으로 이동합니다.
3. 원하는 분석 기록을 선택한 다음 예측 탭으로 이동합니다.
4. 정보 아이콘을 선택합니다  . 을 클릭하여 예측 사이드바를 열고 매개변수 필드를 채웁니다.

입력 필드

필드	설명
기간	조정된 예측 정보를 시뮬레이션하는 데 사용되는 시간 범위입니다.
매개변수	<p>수식에 사용된 매개변수입니다.</p> <p>예측에 사용된 원래 값이 각 매개변수 필드에 대해 표시됩니다. 각 매개변수를 조정하여 다양한 중재와 그 결과를 모델링할 수 있습니다.</p> <p>예를 들어 수식이 다음과 같은 경우:</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <math display="block">(\text{Total electricity consumption} - \text{Solar panel contribution}) * \text{Emission factor}</math> </div> <p>, 다음 매개변수 필드를 조정할 수 있습니다: 총 전력 소비, 태양 전지판 기여도, 배출 계수. 이러한 매개변수를 수정하면 다양한 분석을 시뮬레이션하여 다양한 지속 가능성 개입이 배출에 미치는 영향을 평가할 수 있습니다.</p>

5. 저장을 선택합니다.

업데이트된 매개변수는 입력된 업데이트된 값을 기반으로 계산을 시뮬레이션하는 데 사용됩니다. 예측 그래프는 원래의 표준 예측과 새롭게 조정된 예측을 보여주며, 각각에 대한 수식 매개변수는 수식 매개변수 섹션에 표시됩니다.

6. 새로 조정된 예측 및 수식 매개변수가 요구 사항을 충족할 때까지 4단계와 5단계를 반복합니다.
7. 게시를 선택합니다.  
게시 후에는 매개변수를 변경할 수 없습니다.

### 다음에 수행할 작업

여러 분석 및 예측을 생성하고 게시한 후 분석을 비교하고 선택한 각 분석에 대한 데이터를 캡처하는 그래프를 볼 수 있습니다. 비교 그래프 보기에 대한 자세한 내용은 [예측 비교 그래프 생성](#). 분석 생성에 대한 자세한 내용은 [예측 비교 그래프 생성](#). 분석 생성에 대한 자세한 내용은 [예측 비교 그래프 생성](#).

### 예측 비교 그래프 생성

예측 비교 그래프를 생성하여 특정 개입 또는 변경에 따라 서로 다른 결과를 비교합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 분석 컨텍스트.
2. 원하는 분석 컨텍스트 기록을 선택하고 분석 탭으로 이동합니다.
3. 비교할 분석 기록을 선택한 다음 비교를 선택합니다.  
비교를 위해 최대 5개의 분석 기록을 선택할 수 있습니다. 선택한 해석에 조정된 값이 있으면 해당 값이 비교에 표시됩니다. 그렇지 않으면 표준 예측 값이 표시됩니다.
4. 확인을 선택합니다.  
선택한 각 분석 기록에 대한 데이터를 보여주는 그래프가 생성되었습니다.

## 다른 애플리케이션과 ESG 관리의 통합

ESG 관리를 프로젝트 포트폴리오 관리 및 통합 위험 관리(IRM)와 통합할 수 있습니다. 이러한 통합은 목표를 추적하기 위한 더 많은 옵션을 제공합니다.

### 프로젝트 포트폴리오 관리 앱과의 통합

ESG 관리와 프로젝트 포트폴리오 관리를 통합하면 ESG 목표를 달성하기 위해 계획을 세우고, 로드맵을 구축하고, 활동의 우선순위를 지정할 수 있습니다. 아래에서 ESG와 관련된 모든 프로그램 및 프로젝트를 볼 수 있습니다. 모두 > **Environmental, Social, and Governance** > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 프로그램 설정.

자료 주제에 대한 목표를 생성하면 이 목표를 달성하기 위한 활동을 수행합니다. 수행하는 작업은 프로그램 및 프로젝트의 형태로 캡처됩니다. 프로젝트 포트폴리오 관리와 통합하면 목표 달성을 위한 프로그램 및 프로젝트를 생성할 수 있습니다. 프로그램 관리 및 프로그램 생성 방법에 대한 자세한 내용은 [프로그램 관리](#)를 참조하십시오.

프로젝트 양식에서 구성해야 하는 내용을 보려면 [프로젝트 양식에 우선순위 및 목표 표시](#) 문서를 참조하십시오.

목표 프레임워크 앱과 함께 설치되는 테이블을 보려면 [와 함께 설치되는 역할 목표 프레임워크](#) 문서를 참조하십시오.

다음 이미지는 프로젝트 포트폴리오 관리 통합이 포함된 ESG 홈페이지를 보여줍니다. 이 통합은 빠른 실행 섹션에 새 작업을 추가하고 최상위 수준 목표 요약 섹션에 프로그램/프로젝트 열을 생성합니다.

PPM 통합이 포함된 ESG 홈페이지

The screenshot shows the ESG dashboard with the following components:

- Overview:** Four donut charts for All (21), Environmental (12), Social (3), and Governance (6). Each chart shows Green and Yellow counts. Below each chart is a table of Material Topics, Top-level Goals, and Sub-goals.
- Quick actions:** A box with buttons for 'Document a material topic', 'Create a program', 'Create a project', and 'Create a narrative disclosure'. 'Create a program' and 'Create a project' are highlighted with a red box.
- Tasks:** A section for 'My pending tasks' with sub-sections for Open, Overdue, and Approvals.
- Top Level Goals Summary:** A table with columns: Goal, Classification, Status, Progress, Off-track goals, Off-track targets, Overdue metrics, and Programs/Projects. The 'Programs/Projects' column is highlighted with a red box.

Goal	Classification	Status	Progress	Off-track goals	Off-track targets	Overdue metrics	Programs/Projects
Accelerate a sustainable future through our products	Environmental	Green	64	0	0	0	0
Accelerate circular economy and reduce waste	Environmental	Green	42	0	0	0	0
Accelerate Decarbonization	Environmental	Yellow	27.51	2	0	20	5
Act with integrity	Governance	Green	57.8	0	0	0	0
Create equitable opportunity	Social	Green	15	0	0	0	0

와 프로젝트 포트폴리오 관리통합한 후에는 목표 양식에서 프로그램/프로젝트 목록을 볼 수 있습니다.

The screenshot shows the details for the 'Accelerate Decarbonization' program. The 'Programs/Projects' tab is selected in the left sidebar. The main content area includes:

- Description:** A text block describing ACME Inc.'s efforts to address environmental and social impacts.
- Tracking:** A section with four summary cards:
  - In-scope entities:** 1 Company.
  - Goals summary:** Total sub-goals: 6. Breakdown: Comp... 0, On tra... 4, At risk 2, Off tr... 0.
  - Targets summary:** Total targets: 3. Breakdown: Comp... 0, On tra... 3, At risk 0, Off tr... 0.
  - Open metrics:** Total: 0, Due in...: 0, Over...: 0.

IRM 앱과의 통합

ESG 관리를 IRM과 통합하면 위험, 위험 설명, 정책, 통제 목표 및 문제를 목표에 추가할 수 있습니다. 예를 들어, 목표에 정책을 추가하면 모든 관련 통제 목표와 통제가 이 목표와 연결됩니다. 이 통합을 통해 목표에 위험이 되는 위험을 식별하고 평가할 수 있습니다.

**i** 주: ESG 사용자는 정책을 생성할 필요가 없습니다. 정책은 IRM 관리자가 생성합니다. 사용자는 정책을 목표에 연결하기만 하면 됩니다.

와 IRM통합하면 목표 양식에 추가 옵션이

**Accelerate Decarbonization** Save 360° view

Record type: Goal | Classification: Environmental | Status: Yellow | Owner: Karla Ken | State: In Progress

**General**

- Overview
- Details
- Program setup
- Reporting requirements
- Metrics

**Risk posture**

- Risk statements: 3
- Risks: 39
- Additional risks: 0

**Compliance posture**

- Policies: 0
- Control Objectives: 0
- Additional Control O...: 0
- Controls: 0
- Additional Controls: 0
- Issues: 0

**Description**

ACME Inc. continually endeavours to address its environmental and social impacts by conserving its use of natural resources, reducing its GHG emissions, and strengthening its frameworks for responsible lending, greening its operations and building a sustainable supply chain. In order to integrate Environmental, Social and Governance (ESG) considerations into its core business and mainstream sustainable finance, organization strives to closely align its business to global frameworks such as the United Nation's Sustainable Development Goals (SDGs).

Direct view

**Tracking**

- In-scope entities:** 1 Company
- Goals summary:** Total sub-goals: 6  
Comp...: 0, On tra...: 4, At risk: 2, Off tr...: 0
- Targets summary:** Total targets: 3  
Comp...: 0, On tra...: 3, At risk: 0, Off tr...: 0
- Open metrics:** Total: 0, Due in...: 0, Overd...: 0

나열됩니다.

ESG 관리 앱과 함께 설치되는 역할 및 테이블에 대한 자세한 내용은 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

관련 정보

[기존 목표 데이터를 목표 프레임워크로 마이그레이션](#)

## 보고와 ServiceNow 통합 Microsoft 365

(sn\_esg\_msoff\_intg) 통합은 ServiceNow 보고용 Microsoft 365 ESG 보고 고지사항 관리자에게 를 사용하여 Microsoft Word시스템 데이터, 목록 보고서, 차트, 피벗 및 다중 피벗 보고서를 원활하게 보고 ServiceNow ESG 관리 할 수 있는 고지사항 보고 기능을 제공합니다.

ESG 보고 고지사항 관리자는 이해 관계자에게 활동의 영향에 대해 투명하게 알리기 위해 고지사항을 작성해야 할 수 있습니다. 예를 들어, 조직이 보호 구역에서 석유 시추를 요구하는 활동에 참여할 계획인 경우, 공개 관리자는 환경 및 지역 사회에 대한 활동의 잠재적 영향과 이러한 영향을 완화하기 위해 취해지는 조치를 간략하게 설명하는 공개를 작성할 수 있습니다.

이 통합을 통해 보고 관리자는 고지사항 보고서에서 데이터 링크의 ServiceNow ESG 관리 인벤토리를 보고 삽입된 데이터를 최신 ServiceNow ESG 관리 데이터와 동기화되도록 새로 고칠 수 있습니다. импорт ServiceNow 한 데이터와 인스턴스 간에도 감사 추적이 설정됩니다. 감사 추적은 모든 감사자에게 문서의 링크를 클릭하고 인스턴스의 데이터 ServiceNow 소스에 액세스할 수 있는 기능을 제공합니다.

또한 구성을 사용하여 삽입된 데이터에 대한 변경 내용을 추적하고 로그 테이블에 이러한 변경 내용을 기록할 수 있습니다. 자세한 내용은 [Microsoft 365 보고 구성 설정](#) 문서를 참조하십시오.

**i** 주: 이 통합은 데스크톱 버전 16.71 (23031200) 및 의 웹 버전 16.0.16412.41005 Microsoft Word와 호환됩니다. 그러나 차트는 웹 버전에서 대화형이 아닙니다. 즉, 차트 색, 형식 등을 수정할 수 없습니다. 지원되는 Windows Office 버전은 2303 (빌드 16130.20394)입니다.

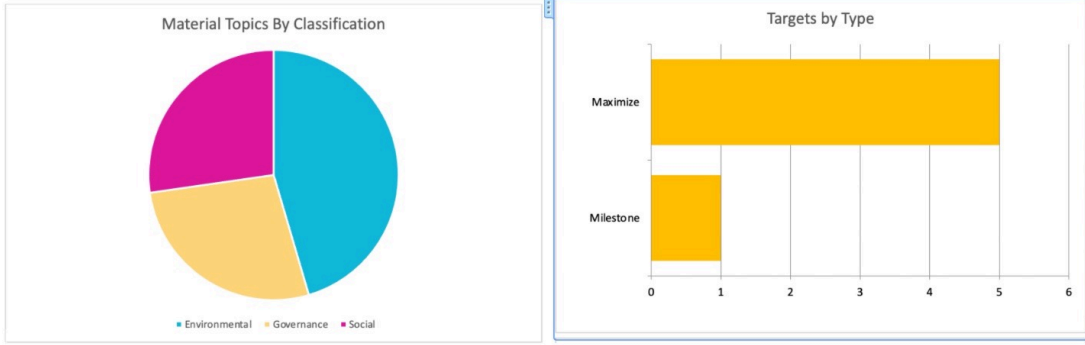
가져온 데이터의 형식, 스타일 및 색상을 변경할 수 있습니다. 이 통합에서 지원되는 차트 스타일은 다음과 같습니다.

지원되는 차트 스타일

차트 유형	지원되는 스타일
원형 차트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 차트 색</li> <li>• 데이터 레이블 표시</li> <li>• 차트 제목</li> <li>• 범례 표시</li> </ul>
가로 막대형 차트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 차트 색</li> <li>• 데이터 레이블 표시</li> <li>• 차트 제목</li> <li>• X축 및 Y축                             <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 제목</li> <li>◦ 제목 굵게</li> <li>◦ 눈금 표시</li> <li>◦ 레이블 굵게</li> </ul> </li> </ul>
막대형 차트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 차트 색</li> <li>• 데이터 레이블 표시</li> <li>• 차트 제목</li> <li>• X축                             <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 제목</li> <li>◦ 제목 굵게</li> <li>◦ 눈금 표시</li> <li>◦ 레이블 굵게</li> </ul> </li> <li>• Y축                             <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 눈금 표시</li> <li>◦ 레이블 굵게</li> </ul> </li> </ul>

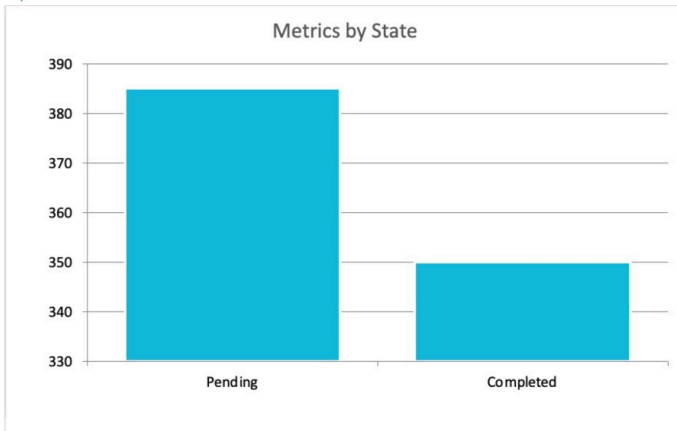
다음 이미지는 가져온 데이터가 문서에 표시되는 방식을 보여 줍니다.

다양한 유형의 가져온 데이터가 문서에 표시되는 방식



	Classification	Environmental	Governance	Social	Total
	Priority	Low	Low	Low	
Status					
Green		9	6	1	16
Yellow		3		2	5
Total		12	6	3	21

	Frequency	Annually	Daily	Monthly	Quarterly	Semi-annually	Weekly	Total
<i>Data owner</i>								
Albert Washington		51	9	4			2	66
Happy Singh		1						1
Adam Haro		12		3			2	17
Brandon Hardley			3					3
Felipe Gould		5						5
Gale Nolau		3	1					4
Oliver Jones			20		24	6		50
Rene Dummermuth		6						6
Valli Raman		4						4
Total		82	33	7	24	6	4	156

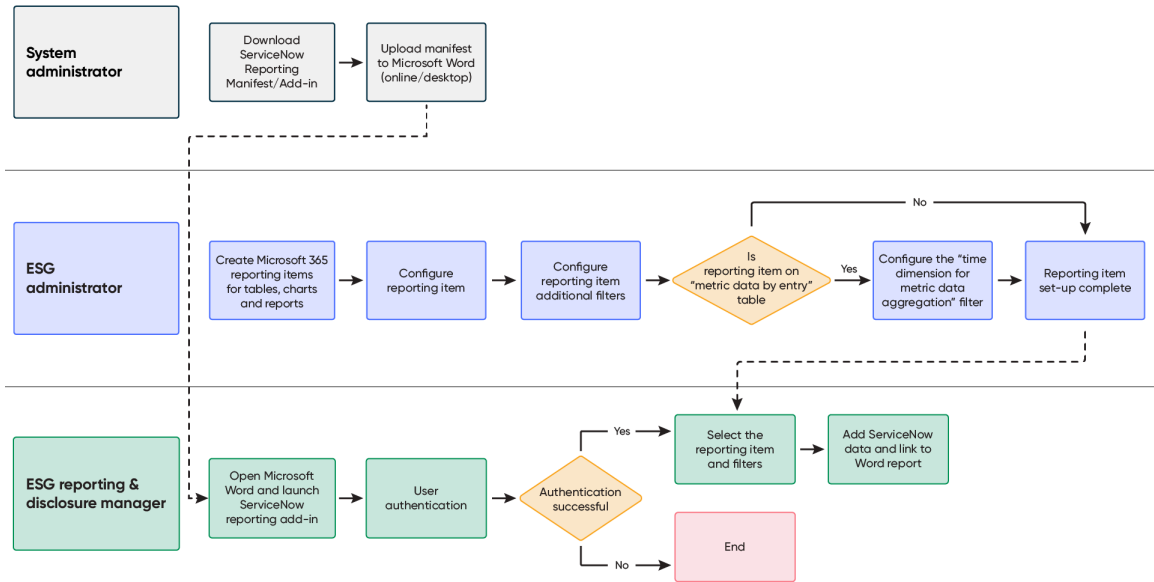


### 의 워크플로우 ServiceNow 보고용 Microsoft 365

통합은 ServiceNow 보고용 Microsoft 365 시스템 관리자, ESG 관리자 및 고지사항 관리자와 같은 여러 사용자 역할의 참여가 필요한 워크플로우를 활용합니다. 명확한 워크플로우를 정의하면 개인과 팀이 자신의 역할과 책임을 더 잘 이해하고 필요한 정보를 공개할 수 있습니다.

다음 그림은 통합을 사용하여 ServiceNow 보고용 Microsoft 365 문서에서 고지사항을 생성하는 전체 워크플로우를 Microsoft Word 보여줍니다.

ServiceNow Reporting용 Microsoft 365 통합의 프로세스 흐름



고지사항을 생성하려면 Microsoft Word 다음을 수행합니다.

1. ServiceNow 보고 추가 기능 다운로드: 시스템 관리자 자격으로 ESG 매니페스트 파일을 다운로드하여 설치합니다. 매니페스트 파일에는 소프트웨어 애플리케이션 또는 패키지에 포함된 파일에 대한 정보가 포함되어 있습니다. 소프트웨어 설치 프로그램에서 필요한 모든 파일이 올바른 위치에 설치되었는지 확인하는 데 사용됩니다. 이 단계에서는 관리자와 협력하여 Microsoft 365 매니페스트 파일을 Microsoft Word 애플리케이션에 업로드해야 합니다. 관리자에게는 Microsoft 365 필요한 액세스 권한이 있습니다.
2. ESG 관리자는 보고 구성 기록을 ServiceNow® 설정하여 Microsoft 365 데이터를 Microsoft Word. 데이터를 임포트할 테이블의 열을 지정할 수도 있습니다.
3. ESG 관리자는 추가 보고 필터를 구성할 수 있습니다. 이러한 필터는 테이블에서 고지사항 보고서로 임포트해야 하는 데이터를 세분화된 수준으로 지정합니다.
4. ESG 보고 및 고지사항 관리자는 문서로 Microsoft Word 이동하여 자신을 인증하고 인스턴스에서 문서로 데이터를 임포트합니다. 기본 설정에 따라 데이터 서식을 변경할 수 있습니다.

ServiceNow 보고 추가 기능 설치

ServiceNow 보고 문서에 추가 기능을 Microsoft Word 설치합니다. 이 추가 기능은 인스턴스에서 문서로 ServiceNow® Microsoft Word 보고서와 데이터를 임포트하여 고지사항 보고서를 생성하는 데 필요합니다.

시작하기 전에

다음 플러그인이 활성화되어 있는지 확인합니다.

- sn\_esg
- sn\_esg\_msoff\_intg
- sn\_outlook\_addin

필요한 역할: sys\_admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > Office용 ServiceNow 추가 기능 > Office 추가 기능 매니페스트.
2. Office 매니페스트 목록에서 ServiceNow 보고를 선택합니다.

3. 매니페스트 다운로드를 선택합니다.
4. 추가 기능을 사용하도록 설정하려면 3단계에서 다운로드한 매니페스트 파일을 사용할 수 있는 계정 관리자에게 문의하세요 Microsoft 365 .

**다음에 수행할 작업**

매니페스트 파일을 배포하는 방법에 대한 자세한 지침은 기술 자료의 [Microsoft 365 관리 센터 \(KB1307378\)](#)에서 [추가 기능 배포](#) 문서를 Now Support 참조하세요.

브라우저에서 추가 Microsoft Word 기능에 대한 HTTP 응답 헤더를 구성하려면 기술 자료의 [응답 헤더 해결 \(KB1434453\)](#) 문서를 Now Support 참조하십시오.

**Microsoft 365 보고 구성 설정**

Microsoft 365 보고 구성 기록을 설정하여 고지사항 보고를 목적으로 문서로 Microsoft Word 임포트할 데이터 포인트와 보고서를 지정합니다.

**시작하기 전에**

필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg\_msoff\_intg.admin
- 위치 감사 관리: sn\_audit.admin

**이 태스크 정보**

데이터는 고지사항 보고를 위해 문서로 Microsoft Word 임포트됩니다. 이러한 Microsoft Word 고지사항을 만들 때 데이터를 문서로 임포트하는 데 사용해야 하는 인스턴스의 테이블, 보고서 및 데이터 시각화 ServiceNow 를 지정해야 합니다 Microsoft Word . 데이터를 임포트할 테이블의 열을 지정할 수도 있습니다. ESG 관리자가 생성하거나 ESG 관리자와 공유한 보고서만 선택할 수 있습니다.

**프로시저**

1. 다음 위치 중 한 곳으로 이동합니다.
  - 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Microsoft 365** 보고 통합 > 보고 구성
  - 모두 > 감사 > 보고서 감사 > 보고 구성
2. Microsoft 365 보고 구성 목록에서 새로 만들기를 선택합니다.
3. Microsoft 365 보고 구성 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

**Microsoft 365 보고 구성 양식**

필드	설명
비즈니스 도메인	구성이 작성된 도메인입니다. 이 필드는 ESG로 자동 설정됩니다.
보고 항목	구성의 이름입니다. 예를 들어 ESG 목표에 대한 데이터를 Word 문서에서 가져오려면 # ESG ##와 같은 이름을 제공할 수 있습니다.
소스 유형	데이터를 가져올 소스입니다. 선택 항목은 다음과 같습니다. <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 테이블: 테이블에서 데이터를 임포트하려는 경우 이 옵션을 선택합니다.</li> <li>◦ 보고서: 미리 정의된 보고서 또는 차트에서 데이터를 가져오려면 이 옵션을 선택합니다. 보고서를 만드는 방법에 대한 자세한 내용은</li> </ul>

필드	설명
	<p>을 참조하십시오 <a href="#">분석 Q&amp;A를 사용하여 보고서 생성</a> .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>데이터 시각화: 라이브러리의 퍼포먼스 분석 데이터 시각화에서 데이터를 임포트하려면 이 옵션을 선택합니다. 자세한 내용은 <a href="#">데이터 시각화 유형 개요</a> 문서를 참조하십시오.</li> </ul> <p><b>i</b> 주: 목록 보고서, 피벗 보고서, 다단계 피벗 보고서, 가로 및 세로 막대형 차트, 원형 차트만 선택할 수 있습니다. 누적 막대형 차트와 그룹화된 막대형 차트는 지원되지 않습니다.</p>
소스 테이블	데이터를 가져올 소스 테이블입니다. 이 필드는 소스 유형 필드에서 테이블을 선택한 경우에만 나타납니다.
필터	기록을 필터링하는 필터 조건입니다. 이 필드는 소스 유형 필드에서 테이블을 선택한 경우에만 나타납니다.
열	값이 삽입되는 테이블의 열입니다. 이 필드는 소스 유형 필드에서 테이블을 선택한 경우에만 나타납니다.
소스 보고	공개 보고서에 삽입할 수 있는 보고서입니다. 이 필드는 소스 유형 필드에서 보고서를 선택한 경우에만 나타납니다.
활성	기록이 활성 상태인지 여부를 나타내는 옵션입니다. 활성 기록만 문서에서 선택할 수 있습니다.
구성 추적	구성을 사용하여 삽입된 데이터의 변경 내용을 추적하고 로그 테이블에 해당 변경 내용을 기록하는 옵션입니다.

**4. 제출을 선택합니다.**

**다음에 수행할 작업**

보고 구성에 추가 보고 구성 필터를 추가합니다. 이러한 필터는 데이터를 고지사항 보고서로 가져오는데 도움이 됩니다 [Microsoft Word](#) . 자세한 내용은 [구성 기록에 Microsoft 365 대한 보고 구성 필터 추가](#) 문서를 참조하십시오.

**비즈니스 도메인 역할 구성**

특정 도메인의 사용자가 데이터를 임포트할 도메인을 선택할 수 있도록 비즈니스 도메인 역할을 구성합니다. 구성 중에 추가된 사용자만 문서의 도메인을 볼 수 있습니다 [Microsoft Word](#) .

**시작하기 전에**

필요한 역할: sn\_esg\_msoff\_intg.admin

**프로시저**

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Microsoft 365** 보고 통합 > 비즈니스 도메인.
2. 기본 ESG 도메인 이름 기록을 선택합니다.

3. 역할 필드를 선택합니다.
4. 필요에 따라 역할을 추가하거나 제거합니다.
5. 업데이트를 선택합니다.

### 구성 기록에 **Microsoft 365** 대한 보고 구성 필터 추가

보고 필터를 추가하여 테이블에서 고지사항 보고서로 임포트해야 하는 데이터를 세분화된 수준으로 지정합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg\_msoff\_intg.admin
- 위치 감사 관리: sn\_audit.admin

#### 이 태스크 정보

특정 테이블에서 데이터를 임포트할 것을 지정할 때 데이터가 필요한 테이블의 정확한 기록도 지정해야 합니다. 예를 들어, sn\_gf\_goal 테이블에서 데이터를 가져오려고 지정한다고 가정합니다. 이 테이블에는 여러 기록이 있을 수 있습니다. 따라서 데이터를 가져올 정확한 기록을 지정해야 합니다. 필요한 만큼 필터를 지정할 수 있습니다.

#### 프로시저

1. 다음 위치 중 한 곳으로 이동합니다.
  - 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Microsoft 365** 보고 통합 > 보고 구성
  - 모두 > 감사 > 보고서 감사 > 보고 구성
2. 추가 보고 구성 필터를 추가할 기록을 엽니다.
3. Microsoft 365 보고 구성 필터 관련 목록에서 새로 만들기를 선택합니다.
4. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

#### Microsoft 365 보고 구성 필터 양식

필드	설명
보고서 구성	필터를 추가할 구성의 이름입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
필드 이름	데이터를 가져와야 하는 필드의 이름입니다. 예를 들어 목표 테이블의 경우 이름 필드를 지정할 수 있습니다. 이름을 선택하면 데이터를 임포트하는 동안 목표의 모든 이름을 선택할 수 있습니다.
관련 필드	선택한 필드 이름에 종속되는 추가 기능 창의 필드입니다. 선택한 필드 이름과 관련된 기록만 선택 항목으로 표시됩니다. 예를 들어 선택한 메트릭 정의와 관련된 엔터티만 선택 항목으로 사용할 수 있습니다. 자세한 내용은 <a href="#">구성 기록에 Microsoft 365 관련 필드 추가</a> 문서를 참조하십시오.
순서	문서의 추가 기능 창에 표시되는 필드의 순서입니다.
시간 차원의 집계	선택한 시간 차원을 기준으로 보고서 구성 소스 테이블 데이터를 집계하는 옵션입니다.

필드	설명
	이 옵션에 대한 자세한 내용은 절차의 예를 참조하십시오. 이 필드는 필드 이름에 시간 차원이 있는 경우에만 나타납니다.
시간 차원	<p>데이터를 집계해야 하는 시간 차원입니다. 시간 차원 목록은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 연도</li> <li>◦ 반년</li> <li>◦ 분기</li> <li>◦ 월</li> <li>◦ 주</li> <li>◦ 날짜</li> </ul> <p>요구 사항에 따라 차원을 선택하고 사용 가능 목록에서 선택된 목록으로 이동합니다.</p> <p><b>i</b> 주: 이 필드는 시간 차원의 집계 옵션을 선택한 경우에만 나타납니다.</p>

5. 제출을 선택합니다.

결과

이제 구성 데이터를 추가 기능으로 가져올 준비가 되었습니다.

**Example:** 엔터티에 대한 데이터 집계

ESG 보고 공개 관리자가 특정 위치의 연간 총 배출량을 이해하고자 하고 해당 위치에 하위 위치가 있는 경우 데이터를 집계하여 보고 목적으로 사용할 수도 있습니다. 예를 들어 조직에 일본 위치가 있다고 가정합니다. 일본에는 도쿄와 교토의 두 하위 위치가 있습니다. 일본의 2022년 연간 총 범위 1 배출량을 구한다고 가정합니다. 시간 차원 기능을 사용하면 데이터를 집계하고 1년 동안의 총 배출량을 확인할 수 있습니다. 보고 요구 사항에 따라 분기, 주 또는 월 단위로 데이터를 집계할 수도 있습니다. 메트릭 데이터는 메트릭 데이터 수집 빈도보다 높은 빈도로 집계됩니다. 이렇게 하려면 소스 테이블 필드에서 엔터티 (sn\_grc\_metric\_data\_by\_entity) 별 메트릭 데이터를 선택하고 시간 차원의 집계 옵션을 선택한 다음 소스 테이블에서 시간 차원 필드를 선택합니다.

구성 기록에 **Microsoft 365** 관련 필드 추가

관련 필드를 추가하여 선택한 기본 필드를 기준으로 값을 필터링합니다. 이러한 필터 값은 선택한 필터 기준에 따라 자동으로 조정됩니다.

시작하기 전에

구성 기록에 Microsoft 365 대한 추가 보고 구성 필터를 생성합니다. 자세한 내용은 [Microsoft 365 보고 구성 설정 및 구성 기록에 Microsoft 365 대한 보고 구성 필터 추가](#) 문서를 참조하십시오.



필요한 역할: (제품당)

- 위치 Environmental, Social, and Governance Management: sn\_esg\_msoff\_intg.admin
- 위치 감사 관리: sn\_audit.admin

이 태스크 정보

필드를 동적으로 필터링하고 관련 필드를 사용하여 종속성을 설정합니다. 에서 Microsoft 365연속 필터가 동적으로 지원되도록 필드를 구성할 수 있습니다. 필드에서 값을 선택하고 관련 필드가 자동으로 업데이트되어 관련 옵션이 표시되도록 할 수 있습니다. 이 프로세스는 데이터 입력을 간소화하고 효율성을 개선하는 데 도움이 됩니다.

프로시저

1. 다음 위치 중 한 곳으로 이동합니다.
  - 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Microsoft 365** 보고 통합 > 보고 구성
  - 모두 > 감사 > 보고서 감사 > 보고 구성
2. 추가 보고 구성 필터를 추가할 기록을 엽니다.
3. Microsoft 365 보고 구성 필터 관련 목록에서 관련 필드를 추가할 필터의 필드 이름을 선택합니다.
4. 잠금 아이콘을 선택합니다  클릭하여 관련 필드의 잠금을 해제한 다음 필드 이름과 관련시킬 필드를 선택합니다.
5. 돋보기 아이콘을 선택하여 관련 필드를 추가합니다. 돋보기 아이콘을 클릭하고 원하는 필드를 선택합니다  순서 값이 더 큰 필드만 관련 필드로 선택할 수 있습니다.
6. 업데이트를 선택합니다.  
이제 사용 가능한 필드 이름 값은 관련 필드로 추가된 필드에 대해 선택한 값에 따라 달라집니다. 예를 들어 도시 필드 이름을 선택한 경우 국가 필드 이름을 관련 필드로 선택하면 선택할 때 해당 국가의 도시만 표시됩니다.
7. 원하는 관련 필드가 모두 설정될 때까지 3-6단계를 반복합니다.

결과

관련 필드를 구성 데이터의 일부로 사용할 준비가 되었습니다.

**Example:** 일본의 엔터티에 대한 데이터 집계

ESG 보고 공개 관리자가 일본의 특정 위치에 대한 연간 총 배출량을 이해하고자 하고 해당 위치에 하위 위치가 있는 경우 관련 필드를 사용하여 이 프로세스를 더 쉽게 만들 수 있습니다. 관련 필드를 추가하려면 종속성을 설정할 필드를 선택합니다. 예를 들어 도시 필드를 선택하고 국가 필드를 관련 필드로 추가합니다. 이제 위치의 국가로 일본을 선택하면 도시 필드의 옵션이 일본에 위치한 도시로만 제한됩니다. 이 설정은 범위 1 배출에 대한 데이터 집계가 일본과 도쿄 및 교토와 같은 지정된 하위 위치에 집중되도록 하는 데 도움이 됩니다.

에 추가 기능 **ServiceNow** 보고 추가 **Microsoft Word**

문서로 Microsoft Word 데이터를 가져와 고지사항 보고서를 만들려면 먼저 에 추가 기능을 Microsoft Word 추가해야 ServiceNow 보고 합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: 문서의 모든 사용자 Microsoft Word

프로시저

1. Microsoft Word 애플리케이션을 엽니다.
2. 메뉴 모음에서 홈을 선택합니다.
3. 추가 기능을 선택합니다.
4. 관리자 관리를 선택합니다.
5. **ServiceNow** 보고 추가 기능을 선택합니다.
6. 추가를 선택합니다.

결과

통합이 ServiceNow 보고용 Microsoft 365 활성화되고 **ServiceNow** 보고 추가 기능의 문서에서 다음 버튼을 사용할 수 Microsoft Word 있습니다.

- 링크 삽입
- 링크 관리

## 고지사항 보고서로 Microsoft Word 데이터 임포트

인스턴스에서 ESG 데이터 포인트 및 보고서와 같은 데이터를 고지사항 보고서 문서 ServiceNow 로 Microsoft Word 임포트하고 삽입합니다. 보고 구성에 구성된 데이터만 임포트하고 삽입할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg\_msoff\_intg.reader

프로시저

1. 데이터를 삽입할 문서로 Microsoft Word 이동합니다.
2. 리본에서 링크 삽입을 선택합니다.  
오른쪽 창에 ServiceNow 로그인 화면이 나타납니다.
3. 인스턴스에 로그인 ServiceNow 하려면 로그인을 선택합니다.
  - a. ServiceNow 보고가 새 창에 표시된다는 메시지가 표시되면 허용을 선택합니다.
  - b. ServiceNow 로그인 화면에서 자격 증명을 제공합니다.
  - c. 허용을 선택합니다.
4. 표의 ESG 데이터 요소를 문서에 삽입하려면 데이터를 삽입할 지점으로 커서를 이동합니다.
  - a. 오른쪽 창에서 데이터 탭을 선택합니다.
  - b. 비즈니스 도메인 필드가 **ESG**로 설정됩니다.
  - c. 보고 항목 필드에서 삽입할 Microsoft 365 보고 구성 기록을 선택합니다.  
추가 필터는 선택한 구성 기록에 따라 동적으로 표시됩니다.
  - d. 삽입할 값 필드에서 데이터를 삽입할 열을 선택합니다.
  - e. 추가를 선택합니다.
5. HTML 형식으로 데이터를 삽입하려면 데이터를 삽입할 지점에서 커서를 이동합니다.
  - a. 오른쪽 창에서 데이터 탭을 선택합니다.
  - b. 비즈니스 도메인 필드가 **ESG**로 설정됩니다.
  - c. 보고 항목 필드에서 삽입할 구성된 보고서를 선택합니다.
  - d. 메트릭 정의 필드에서 원하는 HTML 콘텐츠가 포함된 메트릭 정의를 선택합니다.
  - e. 응답 필드에서 원하는 HTML 콘텐츠를 선택합니다.
  - f. 삽입할 값 필드에서 응답을 선택합니다.
  - g. 추가를 선택합니다.  
이미지를 제외한 HTML 콘텐츠는 고지사항 보고서 문서에 삽입됩니다.
6. 보고서를 삽입하려면 데이터를 삽입할 지점으로 커서를 이동합니다.
  - a. 오른쪽 창에서 테이블 탭을 선택합니다.
  - b. 비즈니스 도메인 필드가 **ESG**로 설정됩니다.

- c. 보고 항목 필드에서 삽입할 구성된 보고서를 선택합니다.
  - d. 추가를 선택합니다.  
데이터는 공개 보고서 문서에 삽입됩니다. 삽입된 텍스트는 문서의 서식을 사용합니다. 필요에 따라 서식을 수정할 수 있습니다.
7. 차트를 삽입하려면 차트를 삽입할 지점으로 커서를 이동합니다.
- a. 오른쪽 창에서 차트 탭을 선택합니다.
  - b. 비즈니스 도메인 필드가 **ESG**로 설정됩니다.
  - c. 보고 항목 필드에서 삽입할 구성된 보고서를 선택합니다.
  - d. 추가를 선택합니다.  
차트는 공개 보고서 문서에 삽입됩니다. 삽입된 차트는 원하는 대로 수정할 수 있습니다. 예를 들어 색상, 차트 유형 등을 변경할 수 있습니다.
8. 문서 ID를 복사하려면 복사 아이콘을 선택합니다.
9. 문서에 삽입된 레코드의 세부 정보를 보려면 콘텐츠 컨트롤을 선택한 다음 링크 열기를 선택합니다.
10. 보고서에 삽입한 모든 ServiceNow 링크 목록을 보고 문서에 대한 최신 데이터를 얻으려면 링크 관리를 선택합니다.
- a. 새로 고치려는 링크의 확인란을 선택합니다.
  - b. 새로 고침 아이콘을 선택합니다.  
데이터는 새로 고침 시간을 표시하고 문서의 서식을 유지하면서 새로 고쳐집니다.
11. 보고서에서 선택된 콘텐츠 컨트롤을 식별하고 강조 표시하려면 세 개의 세로 점 또는 추가 작업 아이콘을 선택합니다.  
콘텐츠 컨트롤이 오른쪽 창에 강조 표시됩니다.

#### 관련 정보

- [구성 기록에 Microsoft 365 대한 보고 구성 필터 추가](#)
- [구성 기록에 Microsoft 365 관련 필드 추가](#)
- [에 추가 기능 ServiceNow 보고 추가 Microsoft Word](#)

## Advanced Risk 평가와 통합 ESG 관리

이 환경, 사회, 거버넌스(ESG) 위험 관리 기능을 사용하면 비즈니스의 ESG 위험을 평가하고 평가할 수 있습니다. 이 기능은 고급 위험 평가와 통합됩니다 ESG 관리 . 위험 평가 기능을 사용하려면 sn\_esg\_risk\_mgmt 플러그인을 설치하고 활성화해야 합니다.

고급 위험 평가 기능을 사용하면 전체 의사 결정 프로세스의 일부로 위험 평가를 통합할 수 있습니다.

위험 평가에는 양적 평가와 질적 평가의 두 가지 유형이 있습니다. 질적 위험 평가는 위험의 확률과 영향에 대한 평가자의 인식에 의존합니다. 메서드가 순전히 질적인 경우 등급은 높음, 중간 또는 낮음과 같은 목록 값을 기반으로 합니다. 이 경우 위험 점수는 롤업되지 않습니다. 이 방법은 수학적 의존성이 최소화되므로 질적 위험 평가를 쉽고 빠르게 수행할 수 있습니다. 또한 이 방법을 통해 조직은 평가 중인 프로세스 또는 자산에 대한 평가자의 지식을 활용할 수 있습니다. 위험 평가를 처음 접하는 사용자는 일반적으로 정성적 평가를 사용합니다. 정량적 위험 평가는 사실에 기반하고 측정 가능하며 고도로 수학적 데이터에 중점을 둡니다. 고급 시뮬레이션 기술을 사용하는 정량적 위험 등급에서 위험은 순전히 숫자로 정량화됩니다.

이 환경, 사회, 거버넌스(ESG) 위험 관리 애플리케이션은 두 가지 유형의 위험 평가를 제공하며 엔터티 및 자료 주제를 평가하는 데 사용됩니다. 객체 기반 평가는 자료 주제에 초점을 맞추는 반면 위험 기반 평가는 엔터티에 적용됩니다. 그런 다음 결과 위험 평가 점수가 위험 기반 평가를 위해 집계됩니다.

객체 기반 평가를 사용하면 엔터티, 위험 설명, 통제 등에 대한 포괄적인 GRC 설정이 없는 경우에도 기록 또는 객체에 대한 ServiceNow 위험을 평가할 수 있습니다. 객체 평가의 예로는 변경 관리 평가 또는 인용 평가가 있습니다. 고급 위험 평가에 대한 자세한 내용은 다음 [고급 위험 평가](#) 설명서를 참조하십시오.

sn\_esg\_risk\_mgmt 플러그인과 함께 설치되는 역할에 대한 자세한 내용은 다음 문서를 참조하십시오 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#).

## 의 워크플로우 환경, 사회, 거버넌스(ESG) 위험 관리

자료 주제 및 엔터티에 대한 위험 평가를 수행하려면 ESG 관리자, ESG 위험 관리자 및 ESG 데이터 소유자가 정의된 일련의 단계를 수행해야 합니다.

ESG 위험 평가를 성공적으로 수행하려면 다음 단계가 필요합니다.

1. 시스템 관리자는 아래에 있는 속성을 활성화합니다. *Migrate to Advanced Risk Assessments* 고급 위험 평가 > 관리 > 속성.
2. ESG 관리자로서 다음 작업을 완료합니다.
  - a. 기본적으로 제공되는 두 가지 위험 평가 방법론(RAM)을 구성합니다. 하나의 RAM은 자료 주제를 평가하기 위해 설계되고 다른 RAM은 엔터티를 평가하기 위해 맞춤화됩니다. 방법론을 구성할 때 고유 위험 및 잔여 위험과 같이 평가하려는 위험을 지정합니다. 이러한 각 유형을 이해하려면 [고급 위험 평가](#) 참조하십시오.
  - b. 위험 평가에 대한 요인을 구성합니다. 요인은 위험 평가자가 응답하는 위험 평가 중에 나타나는 질문입니다. 요인 및 그 유형에 대한 자세한 내용은 [고급 위험 평가의 요소](#) 참조하십시오.
3. ESG 위험 관리자로서 다음 작업을 완료합니다.
  - a. 위험 설명을 생성하고 엔터티를 위험 설명과 연결합니다. 위험 설명을 생성하는 방법에 대한 자세한 내용은 다음 문서를 참조하십시오 [위험 설명서 생성](#).
  - b. 위험을 생성합니다. 위험을 만드는 방법에 대한 자세한 내용은 [위험 설명서에서 위험 생성](#).
  - c. 위험 평가 범위를 생성하여 엔터티의 위험을 정의 및 식별하고, 평가에 대한 평가자 및 승인자를 식별하고, 평가 빈도를 정의하고, 위험 평가를 시작합니다. 위험 평가 범위를 만드는 방법에 대한 자세한 내용은 [위험 평가 범위 생성 및 평가 시작](#).
4. 위험 기반 평가의 경우 ESG 데이터 소유자는 의 작업 창에서 ESG 작업 공간평가에 응답하고, 검토하고, 승인자가 정의되어 있으면 승인을 위해 평가를 제출합니다. 정의된 승인자가 없으면 위험 접수가 위험 및 엔터티로 롤업됩니다.
5. 객체 기반 평가의 경우 ESG 프로그램 관리자는 의 작업 창에서 ESG 작업 공간평가에 응답하고 검토한 후 승인자가 정의되어 있으면 평가를 제출하여 승인을 받습니다.

## 위험 평가 방법론 구성

기본적으로 제공되는 위험 평가 방법론(RAM)을 구성합니다. RAM은 위험 평가 엔진의 구성 또는 기록입니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

### 이 태스크 정보

RAM을 사용하여 조직의 위험 또는 객체를 평가할 수 있습니다. 예를 들어 위험 평가의 유형과 위험 평가가 수행되는 엔터티를 지정하도록 RAM을 구성할 수 있습니다. 도메인 영역이 ESG로 설정된 상태에서 기본적으로 제공되는 두 개의 RAM이 있습니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 위험 관리 > 위험 평가 방법론.
2. 수정하거나 구성할 RAM을 선택합니다.
3. 양식에서 필드를 수정합니다.  
RAM 필드에 대한 자세한 내용은 을 참조하십시오 [위험 평가 방법론 양식](#) .

위험 평가 범위 생성 및 평가 시작

위험 평가 범위를 생성하여 엔터티에 대한 위험을 정의하고 식별합니다. 평가에 대한 평가자와 승인자를 식별하고 평가 빈도를 정의합니다. 범위를 만든 후 위험 평가를 시작합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg\_risk\_mgmt.risk\_manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 위험 평가 계획 수립 > 범위가 지정된 엔터티.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.  
위험 평가 범위 양식의 필드에 대한 자세한 내용은 다음 문서를 참조하십시오 [위험 평가 범위 생성 및 평가 시작](#) .

자료 주제에 대한 위험 평가 시작

위험 평가를 시작하고 이를 자료 주제의 소유자에게 보내 자료 주제에 대한 위험을 평가합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program.manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 프로그램 설정 > 자료 주제.
2. 위험을 평가할 자료 주제를 엽니다.
3. 위험 평가 시작을 선택합니다.

결과

위험 평가가 자료 주제의 소유자에게 전송됩니다. 그런 다음 평가자가 평가에 응답합니다.

위험 평가에 응답

애플리케이션의 위험을 ESG 관리 평가하기 위해 위험 평가를 수행합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.data\_owner

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 내 작업.
2. 평가할 위험 평가를 열고 다음 중 하나를 수행합니다.
  - 평가를 시작하려면 시작하기를 선택합니다.
  - 위험 평가를 다른 사람에게 할당해야 한다고 생각되면 재할당을 선택하고 필요한 상세 정보를 입력합니다.
  - 이 위험이 이전에 평가된 경우 이전 평가를 보려면 마지막 평가 검토를 선택합니다.

3. 고유 평가를 수행하려면 모든 고유 평가 질문에 응답해야 합니다.
4. 옵션: 질적 및 양적 가중치를 보려면 전체 등급을 선택합니다.
5. 점수를 저장하고 보려면 저장을 선택합니다.
6. 옵션: 계산된 고유 위험 결과를 변경하려면 다음을 수행합니다.
  - a. **I would like to change the computed** score(계산된 점수를 변경하고 싶습니다) 옵션을 선택합니다.
  - b. 고유 위험 재정의 필드에서 적절한 값을 선택합니다.
  - c. 계산된 점수의 변경 이유를 설명하는 설명을 입력합니다.
  - d. 저장을 선택합니다.
7. 완화 통제 구현 후 남은 위험을 평가하려면 잔여 평가로 이동을 선택하고 요인에 대응합니다. 점수 변경 근거를 제공하여 계산된 잔여 점수를 변경할 수도 있습니다.
8. 옵션: 평가를 수정하려면 평가 편집을 선택합니다.
9. 승인자를 정의한 경우 검토 및 제출을 선택합니다. 평가 홈페이지가 표시됩니다. 평가 요약 검토할 수 있습니다.
10. 승인을 요청하거나, 할당을 편집하거나, 재할당을 하려면 다음 중 하나를 선택합니다.

선택	설명
승인 요청	승인자가 지정된 경우 승인을 위해 평가를 보내려면 이 옵션을 선택합니다. 승인자에 대한 추가 코멘트를 제공할 수도 있습니다.
평가 편집	평가에서 응답을 수정하려면 이 옵션을 선택합니다.
다시 할당	평가를 다른 사람에게 할당해야 하는 경우 이 옵션을 선택합니다.

## ESG 관리 앱과 Watershed 통합

Watershed는 조직이 탄소 배출과 재생 에너지 및 그 영향을 측정하도록 지원하는 도구입니다. 이를 통해 조직은 배출량을 줄이는 조치를 취하고 탄소 발자국을 줄이기 위한 진행 상황을 보고할 수도 있습니다.

ESG 관리 사용자는 비즈니스의 범위 1, 2 및 3 배출을 계산하는 데 Watershed를 사용할 수 있습니다. 회사의 GHG(온실가스) 배출은 세 가지 범위로 분류됩니다. 다음 표에서는 각 범위의 차이점을 설명합니다.

### 범위 1, 2 및 3 배출의 차이

범위 1	범위 2	범위 3
다음 소스에서 발생하는 직접 GHG 배출: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 연료 연소</li> <li>• 회사 차량의 배출</li> </ul>	다음 소스에서 발생하는 간접 배출: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 구매한 전기</li> <li>• 열과 증기</li> </ul>	다음 소스에서 발생하는 간접 배출: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 구매한 상품 및 서비스</li> <li>• 출장</li> <li>• 직원 통근</li> <li>• 폐기물 처리</li> </ul>

범위 1, 2 및 3 배출의 차이

범위 1	범위 2	범위 3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소유 또는 통제하는 공정 장비의 화학 생산으로 인한 배출</li> <li>• 비산 배출</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 판매된 제품의 사용</li> <li>• 운송 및 유통(업스트림 및 다운스트림)</li> <li>• 투자</li> <li>• 임대 자산 및 프랜차이즈</li> </ul>

Watershed는 스프레드시트에 데이터를 유지하고 이 스프레드시트를 ESG 관리 프로그램 관리자에게 제공합니다. sn\_esg.program\_manager 역할을 맡은 ESG 관리 프로그램 관리자는 스프레드시트에서 ESG 관리 애플리케이션의 소스 테이블로 데이터를 임포트해야 합니다. 그런 다음 소스 테이블은 ServiceNow 인스턴스의 메트릭 정의에서 지정됩니다.

의 Watershed기능을 사용하려면 플러그인을 활성화 Watershed Integration for ESG 하고 **메트릭 통합을 구성해야 합니다.**

**i** 주:

- 데이터를 성공적으로 임포트하려면 sn\_grc\_metric.admin 역할에 import\_admin 역할을 추가해야 합니다.
- 메서드 유형이 외부 소스인 자동 메트릭 정의만 데이터 임포트를 지원합니다. 시스템에 수동 메트릭 정의가 이미 있는 경우 데이터를 임포트하려면 먼저 유형을 자동으로 변경하고 메서드 유형을 외부 소스로 변경해야 합니다. 자세한 내용은 **자동 메트릭 정의 생성** 문서를 참조하십시오.

스프레드시트에서 데이터를 임포트하기 전에 메트릭 정의를 생성하거나 시스템을 통해 자리 표시자를 만들고 나중에 상세 정보를 추가할 수 있습니다.

메트릭 정의에 정의한 빈도에 따라 메트릭이 생성됩니다. 메트릭 값은 해당 단위와 함께 메트릭 정의의 메트릭 관련 목록에 표시됩니다. 그런 다음 메트릭 정의에 지정된 수식에 따라 값이 롤업됩니다.

**i** 주: 모든 메트릭 데이터를 기본 보고 단위로 변환할 수 있습니다.

기본적으로 Now Platform은 Watershed에서 임포트할 수 있는 다음 데이터를 제공합니다.

- 탄소 배출
- 재생 에너지
- 비재생 에너지

물 사용량 또는 폐기물 처리와 같은 다른 데이터를 임포트할 수도 있습니다. 다른 유형의 데이터를 임포트하려면 **메트릭 통합**을 사용하여 데이터를 임포트할 수 있습니다.

**Watershed Integration for ESG 수정**

메트릭을 생성하기 위해 Watershed에서 데이터를 임포트하는 방법을 지정하도록 Watershed Integration for ESG 구성을 수정합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

이 태스크 정보

Now Platform은 Watershed에서 데이터를 임포트하도록 미리 구성된 통합을 제공합니다. 그러나 요구 사항에 따라 구성 속성을 업데이트하거나 수정할 수 있습니다. 예를 들어 구성을 수정할 때 시스템에서 메트릭 정의를 자동으로 생성할지 또는 메트릭 데이터를 재정의할지 지정할 수 있습니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Watershed** > 메트릭 통합.
2. 메트릭 통합 페이지에서 **Watershed** 통합을 선택합니다.
3. 양식에서 필요에 따라 필드를 편집합니다.

**Watershed** 통합 양식

필드	설명
이름	매핑의 이름입니다.
소스	매핑의 소스입니다. 이 필드는 <b>Watershed</b> 데이터로 자동 설정됩니다.
도메인 영역	통합이 생성되는 도메인입니다. <b>Environmental, Social, and Governance</b> 에서 통합을 생성한 경우 이 필드는 <b>ESG</b> 로 자동 설정됩니다.
소스 테이블	소스 테이블은 <b>Watershed</b> 데이터로 자동 설정됩니다.
메트릭 정의 자동 생성	데이터 임포트 중에 메트릭 정의를 자동으로 생성하는 옵션입니다.
메트릭 단위 자동 생성	데이터 임포트 중에 메트릭 단위를 자동으로 생성하는 옵션입니다.
엔터티 유형 자동 생성	데이터 임포트 중에 엔터티 유형을 자동으로 생성하는 옵션입니다.
엔터티 자동 생성	데이터 임포트 중에 엔터티를 자동으로 생성하는 옵션입니다.
메트릭 데이터 덮어쓰기	데이터 임포트 중에 메트릭 데이터를 덮어쓰는 옵션입니다.

4. 업데이트를 선택합니다.

데이터 매핑 생성

데이터 매핑을 생성하여 Watershed 스프레드시트의 미리 구성된 열이 아닌 열에서 Watershed 데이터를 임포트합니다. 기본적으로 세 개의 열에서 데이터 임포트가 지원됩니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

이 태스크 정보

기본적으로 탄소 배출, 재생 에너지 및 비재생 에너지와 관련된 데이터를 임포트할 수 있습니다. 스프레드시트에서 물 사용량 또는 폐기물 처리와 같은 다른 유형의 데이터를 임포트하려면 이를 위한 데이터 매핑을 생성할 수 있습니다. 필요한 만큼 매핑을 생성할 수 있습니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 메트릭 > 메트릭 통합.
2. **Watershed** 통합을 선택합니다.
3. 데이터 매핑 섹션에서 새로 만들기를 선택합니다.
4. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

데이터 매핑 양식

필드	설명
이름	매핑의 이름입니다.
소스 테이블	매핑의 소스 테이블입니다. 이 필드는 <b>Watershed</b> 데이터로 자동 설정됩니다.
데이터 열	데이터를 임포트하려는 열입니다.
시작 날짜 열	시작 날짜가 있는 소스 테이블의 열입니다.
시작 날짜	매핑의 시작 날짜입니다. 시작 날짜 열이 없는 경우 시작 날짜를 지정합니다.
빈도	스프레드시트의 데이터 빈도입니다. 예를 들어 월별 데이터, 연간 데이터 등입니다.
종료 날짜 열	종료 날짜가 있는 소스 테이블의 열입니다.
종료 날짜	매핑의 종료 날짜입니다. 종료 날짜 열이 없는 경우 종료 날짜를 지정합니다.
단위 열	임포트한 데이터 세트의 단위 열입니다.
단위	데이터 단위입니다.
기본 소유자	메트릭 정의의 소유자 또는 엔터티 소유자입니다.
메트릭 통합	메트릭 통합입니다. 이 필드는 <b>Watershed</b> 통합으로 자동 설정됩니다.

5. 제출을 선택합니다.

결과

새 매핑이 데이터를 임포트할 준비가 되었습니다.

엔터티에서 기록 식별자 생성

엔터티를 올바르게 매핑하기 위한 텍스트로 기록 식별자를 생성합니다. 이를 통해 ESG 프로그램 관리자는 새 엔터티를 생성할 필요가 없어 시간을 절약할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

이 태스크 정보

Watershed 스프레드시트의 데이터와 엔터티, 엔터티 유형 및 메트릭 정의와 같은 시스템의 기존 데이터를 매핑할 수 있습니다. 스프레드시트의 데이터 형식이 다른 경우 매핑 기록 식별자를 만들 수 있습니다. 이 절차는 엔터티 클래스가 위치인 엔터티를 예로 사용합니다. 예를 들어 시스템에 Akaska, Japan이라는 엔터티가 이미 있고 스프레드시트의 엔터티 이름은 Akaska, Minato, JP라고 되어있다고 가정합니다. 이 경우 Akaska, Minato, JP를 Akaska, Japan과 매핑하도록 시스템을 활성화해야 합니다. 이 작업을 수행하려면 시스템의 엔터티를 식별하기 위해 기록 식별자를 만들어야 합니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 범위 지정 > 모든 엔터티.
2. 기록 식별자를 추가할 엔터티를 검색하고 엽니다.
3. 매핑 관련 목록을 선택합니다.
4. 새로 만들기를 선택합니다.
5. 스프레드시트에서 엔터티에 매핑하려는 텍스트를 복사합니다.
6. 기록 식별자 필드에 이전 단계에서 복사한 텍스트를 붙여 넣습니다.
7. 제출을 선택합니다.

결과

식별자가 엔터티에 추가됩니다. 데이터 임포트 중에 시스템에서 기록 식별자 텍스트를 탐지하면 기록이 알맞은 엔터티에 매핑됩니다.

**Watershed**에서 **ESG** 관리로 데이터 로드

Watershed 스프레드시트의 데이터를 스테이징 테이블로 로드합니다. 데이터를 로드하고 설정을 완료한 후에는 Watershed Integration for ESG를 사용할 수 있습니다.

시작하기 전에

sn\_grc\_metric.admin 역할에 import\_admin 역할을 추가해야 합니다.

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 데이터 로드.
2. 데이터 로드 양식에서 기존 테이블을 선택합니다.
3. 임포트 세트 필드에서 **Watershed** 데이터 [sn\_esg\_watershed\_data]를 선택합니다.
4. 파일 선택을 선택하고 로드할 파일을 선택합니다.
5. 열기를 선택합니다.
6. 시트 번호 필드에서 시트 번호가 적절한지 확인합니다.
7. 헤더 행 필드에서 헤더 행이 적절한지 확인합니다.
8. 제출을 선택합니다.

결과

스프레드시트가 스테이징 테이블에 로드됩니다. 스프레드시트의 모든 열이 생성됩니다.

다음에 수행할 작업

[임포트 세트를 확인합니다.](#)

임포트 세트 확인 및 검증

데이터가 외부 소스에서 올바르게 임포트되었는지 검증합니다. 이 검증을 통해 데이터 임포트 중에 오류가 있었는지 식별할 수 있습니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

이 태스크 정보

스프레드시트와 같은 외부 소스에서 ESG 관리 애플리케이션으로 데이터를 로드하면 각 행의 상태를 사용할 수 있는 임포트 세트가 생성됩니다. 임포트 중에 오류가 있으면 상태는 오류로 업데이트됩니다.

데이터가 임포트되면 상태는 삽입됨으로 업데이트됩니다. 오류 로그에서 오류의 원인을 볼 수도 있습니다. 메트릭 데이터가 재정의되면 상태는 무시로 설정됩니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > 임포트 세트.
2. 검증하려는 임포트 세트를 엽니다.
3. 임포트 세트 행 섹션에서 각 행의 상태를 봅니다.  
오류를 확인하기 위해 데이터를 다시 로드하려면 데이터를 다시 임포트해야 합니다. 임포트 세트의 관련 링크에서 다시 처리를 선택하지 마십시오.
4. 오류 로그를 보려면 임포트 로그 섹션을 선택합니다.

다음에 수행할 작업  
[변환 맵을 생성합니다.](#)

### 변환 맵 생성

스테이징 테이블의 열과 대상 테이블의 열이 일치하도록 변환 맵을 생성합니다. 변환을 통해 소스 테이블의 데이터를 메트릭 데이터로 변환할 수 있습니다.

### 시작하기 전에

시스템에 수동 메트릭 정의가 이미 있는 경우 임포트하기 전에 메트릭 정의 유형을 자동으로 변경하고 메서드 유형을 외부 소스로 변경해야 합니다.

필요한 역할: sn\_esg.program\_manager

### 이 태스크 정보

Watershed 데이터 (sn\_esg\_watershed\_data)와 같은 스테이징 테이블에서 메트릭 데이터 (sn\_grc\_metric\_data)와 같은 대상 테이블로 데이터를 임포트하면 맵이 변환됩니다. 기본적으로 Watershed에서 데이터를 임포트할 때 각 테이블에 사용할 수 있는 세 가지 변환 맵이 있습니다.

### 프로시저

1. 다음으로 이동 환경, 사회 및 거버넌스 > **Watershed** > 임포트 세트.
2. 생성한 임포트 세트를 엽니다.
3. 관련 링크에서 변환을 선택합니다.
4. 임포트 세트 및 변환 맵 지정 양식에서 필요한 맵을 사용 가능 열에서 선택한 맵, 순서대로 실행 열로 이동합니다.
5. 변환을 선택합니다.

## ESG 관리 앱과 Urjanet 통합

Urjanet 는 소스에서 직접 다양한 공과금 청구서를 추출하여 이를 사용하는 비즈니스 시스템 및 애플리케이션에 제공하는 클라우드 기반 플랫폼입니다. ESG 프로그램 관리자 또는 메트릭 관리자는 다양한 시설 또는 사무실 소유자로부터 Urjanet 유틸리티 데이터를 자동으로 가져오고 수동 데이터 입력을 방지할 수 있습니다.

공과금 청구서는 전기, 천연 가스, 수도 및 폐기물을 포함한 유틸리티에서 한 달에 한 번 발행하고 지불하는 자세한 청구서입니다. 를 Urjanet ESG Integration통해 조직은 기록 또는 실시간 유틸리티 데이터를 UrjanetNow Platform 메트릭 형태로 가져올 수 있습니다. 그런 다음 이러한 메트릭은 목표 ESG 작업 공간 및 대상과 같은 다른 ESG 구성 요소와 연결되므로 조직이 지속 가능성에 필요한 조치를 취할 수 있습니다.

이 통합을 사용하면 다음 유형의 데이터를 Urjanet 애플리케이션에서 애플리케이션으로 자동으로 가져올 수 있습니다 ESG 관리 .

- 물 및 전기 소비량
- 폐기물 발생 등.

의 Urjanet ESG Integration 워크플로우는 다음과 같습니다.

1. 엔터티 생성: 모든 위치에 대한 각 유틸리티 데이터는 애플리케이션에서 엔터티 ESG 관리 로 추적됩니다. 예를 들어, 애틀랜타 사무실의 전기 소비량은 엔터티로 간주됩니다. 따라서 추적하려는 모든 유틸리티 데이터에 대한 엔터티를 생성해야 합니다. 엔터티를 이미 생성한 경우 импорт Urjanet 한 유틸리티 데이터를 생성된 엔터티와 매핑해야 합니다. 엔터티 양식의 엔터티 클래스 및 엔터티 소유자 와 같은 특정 필드는 통합 사용자가 수동으로 입력해야 합니다.
2. 메트릭 정의 활성화: 의 Urjanet ESG Integration 경우 기본적으로 몇 ServiceNow® 가지 메트릭 정의를 제공합니다. 메트릭 수집에 필요한 항목을 활성화해야 합니다. 활성화 상태인 메트릭 정의만 고려되고 해당 데이터가 시스템에 로드됩니다. 기본 메트릭 정의의 단위, 빈도 및 엔터프라이즈 소유자 와 같은 특정 필드는 통합 사용자가 수동으로 입력해야 합니다. 기본적으로 제공된 메트릭 정의를 사용하지 않으려면 고유한 메트릭 정의를 만들 수 있습니다.
3. 메트릭에 대한 데이터 импорт: 사용자가 필요한 메트릭 정의를 활성화하면 해당 메트릭 정의 및 해당 엔터티에 대한 데이터가 메트릭 및 메트릭 데이터로 импорт ESG 관리 됩니다.

## Urjanet ESG Integration 설치

관리자 역할이 있으면 애플리케이션(sn\_esg\_urjanet)을 Urjanet ESG Integration 설치할 수 있습니다. 이 애플리케이션은 관련 ServiceNow® Store 애플리케이션 및 플러그인이 아직 설치되어 있지 않으면 이를 설치합니다.

### 시작하기 전에

- 애플리케이션 및 관련된 모든 ServiceNow Store 애플리케이션에 유효한 ServiceNow 권리가 있어야 합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [에 대한 권리 가져오기 ServiceNow 제품 또는 애플리케이션](#) .
- 계정을 생성하고 Urjanet 로그인 자격 증명을 얻어야 합니다.

필요한 역할: sn\_esg.admin

### 이 태스크 정보

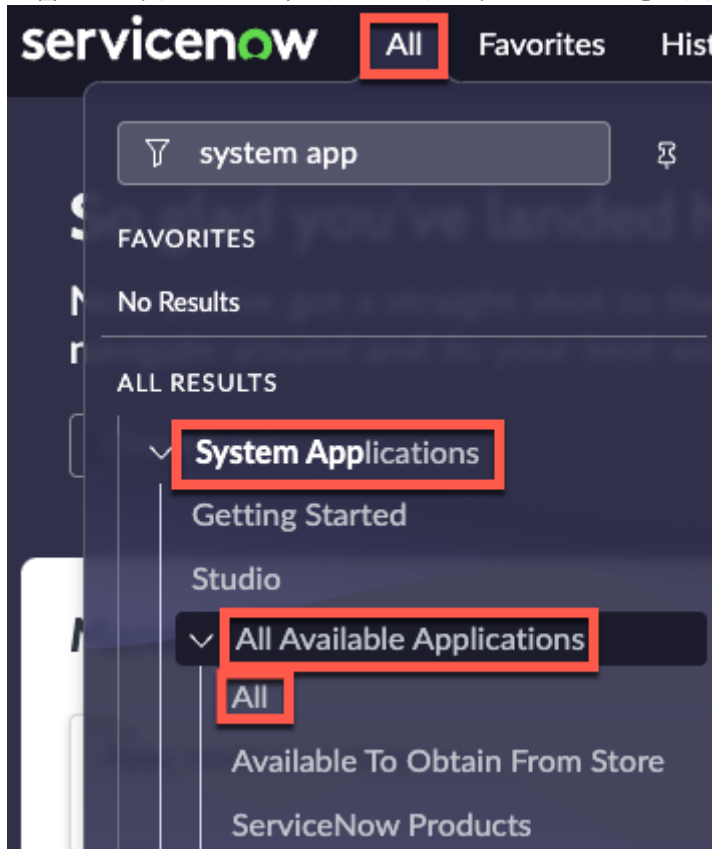
Urjanet ESG Integration에는 다음 항목이 설치되어 있습니다.

- 플러그인
- 스토어 애플리케이션
- 역할
- 예약된 작업
- 테이블

자세한 내용은 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 애플리케이션 > 모든 사용 가능 애플리케이션 > 모두.



2. 필터 기준 및 검색 창을 사용하여 애플리케이션(sn\_esg\_urjanet)을 Urjanet ESG Integration 찾습니다.

애플리케이션 이름 또는 ID로 애플리케이션을 검색할 수 있습니다. 애플리케이션을 찾을 수 없는 경우 ServiceNow Store에서 요청해야 할 수 있습니다.

설치 버튼 옆에 있는 목록에 사용할 수 있는 버전이 표시됩니다.

3. 목록에서 버전을 선택하고 설치를 선택합니다.

표시되는 설치 대화 상자에서 애플리케이션과 함께 설치되는 모든 종속성이 나열됩니다.

4. 프롬프트가 표시되면 ServiceNow Store에 연결되는 해당 링크를 따라 종속성을 위한 모든 추가 권리를 얻습니다.

5. 옵션: 데모 데이터를 사용할 수 있고 이를 설치하려면 데모 데이터 로드 확인란을 선택합니다. 데모 데이터는 일반적인 사용 사례에 대한 애플리케이션 기능을 설명하는 샘플 기록으로 구성됩니다. 개발 또는 테스트 인스턴스에서 애플리케이션을 처음 설치할 때 데모 데이터를 로드합니다.

**중요사항:** 설치 중에 데모 데이터를 로드하지 않으면 나중에 로드할 수 없습니다.

6. 설치를 선택합니다.

### Urjanet 연결 생성

Urjanet 유효한 자격 증명 Urjanet 으로 계정 연결을 생성하여 및 ServiceNow®. 통합을 위해 각 도메인에 대해 하나의 연결만 활성화할 수 있습니다. 임포트한 데이터를 논리적으로 정의된 도메인으로 분리할 수 있습니다. 데이터 액세스는 도메인 간에 제한됩니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: sn\_esg.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Urjanet** > 연결 및 자격 증명 별칭.
2. 새 연결 및 자격 증명 작성을 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

연결 및 자격 증명 생성 양식

필드	설명
연결 이름	연결의 이름입니다. 이 필드는 <b>Urjanet</b> 연결로 자동 설정됩니다.
연결 URL	Urjanet API 기준 URL입니다. 이 필드는 <b>https://api.urjanet.com</b> 로 자동 설정됩니다.
날짜	이력 데이터를 로드해야 하는 시작 날짜입니다. 이 날짜는 과거여야 합니다.  ⓘ 주: 날짜는 yyyy-mm-dd 형식이어야 합니다.
자격 증명 이름	자격 증명의 이름입니다. 이 필드는 <b>Urjanet</b> 자격 증명으로 자동 설정됩니다.
사용자 이름	Urjanet 계정 사용자 이름입니다.
암호	Urjanet 계정 암호입니다.

4. 생성을 선택합니다.

에 대한 엔터티 매핑 생성 **Urjanet**

각 Urjanet ESG Integration 계정 미터를 엔터티로 간주하기 때문에 에 대한 Urjanet 엔터티 매핑을 Urjanet 생성합니다.

시작하기 전에  
sn\_esg\_urjanet 플러그인을 활성화해야 합니다.

필요한 역할: sn\_esg.admin

이 태스크 정보

통합을 시작하기 전에 엔터티 매핑이 없는 경우 계정 미터 데이터를 엔터티에 매핑할 수 있도록 Urjanet 엔터티 매핑을 생성할 수 있습니다. 계정 Urjanet ESG Integration 미터를 Urjanet 엔터티로 간주합니다. 이 절차는 선택 사항입니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Urjanet** > 엔터티 매핑.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

엔터티 매핑 양식

필드	설명
기록 식별자	Urjanet 미터 ID입니다.
관련 기록	매핑할 엔터티입니다.
추가 정보	관리자가 입력해야 하는 정보를 지정하는 데 사용되는 필드입니다. 엔터티 클래스 및 엔터티 소유자와 같은 특정 필드는 사용자가 수동으로 입력해야 합니다.
상태	<p>검토 상태. 관리자는 추가 정보 필드에 제공된 정보에 따라 필요한 정보를 입력한 다음 이 필드의 상태를 변경해야 합니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 검토 필요 없음: 관리자가 엔터티 기록에 입력할 필드가 없는 경우 이 옵션을 사용합니다.</li> <li>◦ 검토 필요: 관리자가 엔터티 기록의 일부 필드를 작성해야 하는 경우 이 옵션을 사용합니다.</li> <li>◦ 검토됨: 관리자가 엔터티 기록의 지정된 필드에 정보를 이미 제공한 경우 이 옵션을 사용합니다.</li> </ul> <p>이 필드는 검토 필요 없음으로 자동 설정됩니다. 정보를 제공한 후 상태를 검토 됨으로 변경해야 합니다.</p>

4. 제출을 선택합니다.

메트릭 정의 매핑 생성

메트릭 정의 매핑을 생성하여 임포트한 Urjanet 데이터를 올바른 메트릭 정의와 매핑합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.metrics\_manager

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Urjanet** > 메트릭 정의 매핑.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

메트릭 정의 매핑 양식

필드	설명
기록 식별자	데이터를 매핑하는 데 사용할 기록의 이름입니다. 예를 들어 ## - ## ###입니다.
관련 기록	기록이 매핑되는 메트릭 정의입니다.
추가 정보	메모 또는 코멘트입니다.

필드	설명
상태	<p>검토 상태. 이 필드는 검토할 엔터티 매핑 기록이 몇 가지 있으며 해당 기록에 누락된 정보가 필요하다는 정보를 sn_esg.admin에 제공하는 데 사용됩니다. 선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 검토 필요 없음: 관리자가 엔터티 양식에 입력할 필드가 없는 경우 이 옵션을 사용합니다.</li> <li>◦ 검토 필요: 관리자가 기록의 일부 필드를 작성해야 하는 경우 이 옵션을 사용합니다.</li> <li>◦ 검토됨: 관리자가 이미 필드에 정보를 제공한 경우 이 옵션을 사용합니다.</li> </ul> <p>이 필드는 검토 필요 없음으로 자동 설정됩니다.</p>

4. 제출을 선택합니다.

웹후크 URL 생성

웹후크 URL을 생성하기 위한 웹후크 레지스트리를 정의합니다. Urjanet 는 문 데이터가 생성되거나 수정될 때 웹후크 URL을 Urjanet 사용하여 애플리케이션에 실시간 데이터를 ESG 관리 보냅니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

이 태스크 정보

의 Urjanet 진술은 법안을 나타냅니다. 정의된 웹후크 ESG 관리 를 사용하여 에서 새 명령문이 생성Urjanet될 때마다 애플리케이션에 새 명령문 생성에 대한 알림이 전송되고 수동 개입 없이 데이터를 애플리케이션으로 ESG 관리 가져옵니다.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **Urjanet** > 웹후크 레지스트리.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

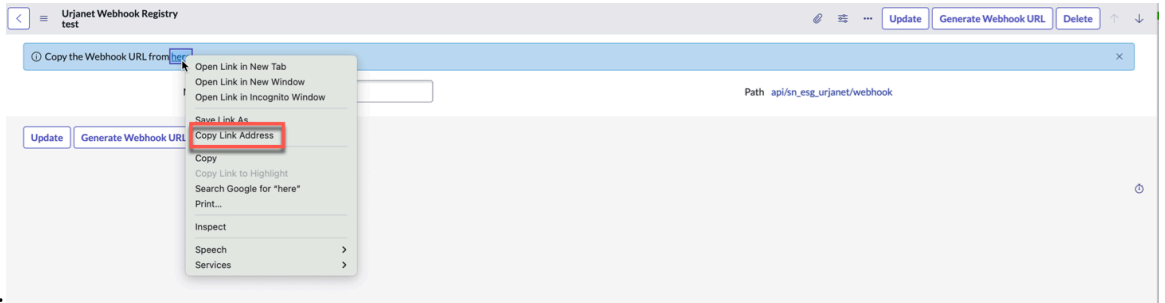
**Urjanet** 웹후크 레지스트리 양식

필드	설명
이름	레지스트리의 이름입니다.
경로	인바운드 Urjanet API 호출에 사용할 스크립팅된 REST API의 자원 경로입니다. 이 필드는 <b>api/sn_esg_urjanet/webhook</b> 로 자동 설정됩니다.

4. 제출을 선택합니다.

5. 생성한 기록을 열고 웹훅 URL 생성을 선택합니다.

6. 웹훅 URL을 복사하려면 화면에 나타나는 정보 메시지를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 링크 주소 복사를



선택합니다.

### 다음에 수행할 작업

콘솔에서 생성된 Urjanet URL을 붙여넣어 실시간 Urjanet 문 데이터를 가져옵니다. 자세한 내용은 시스템 관리자에게 문의하십시오.

### 에서 미터 상세 정보 импорт **Urjanet**

예약된 작업을 사용하여 보고를 위해 미터 번호, 미터 ID 등과 Urjanet 같은 미터 상세 정보를 애플리케이션에서 애플리케이션으로 ESG 관리 импорт합니다. 상세 정보는 엔터티 형태로 импорт됩니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: import\_scheduler

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 импорт 세트 > 관리 > 예약된 импорт.
2. **Urjanet** 엔터티 예약된 데이터 импорт 기록을 선택하고 엽니다.
3. 지금 실행을 선택합니다.  
기본적으로 데이터 임포트는 90일마다 실행되도록 설정되어 있지만 실행 필드에서 빈도를 수정할 수 있습니다. 예약된 데이터 임포트 구성에 대한 자세한 내용은 [데이터 임포트 예약을](#) 참조하십시오.

#### 결과

엔터티는 다음과 같은 세부 정보로 생성됩니다.

- 이름: Urjanet 미터의 사이트 이름 및 Urjanet 미터의 미터 번호입니다.
- 위치: Urjanet 미터의 서비스 주소입니다.
- 설명: Urjanet 미터 제공자입니다.

### 이력 **Urjanet** 데이터 로드

ESG 관리의 일부로 관리할 수 있는 새 메트릭을 생성하여 과거 Urjanet 계정 명세서 데이터를 메트릭 데이터로 로드합니다. 연결을 구성하는 동안 지정한 날짜부터 데이터가 검색됩니다 Urjanet .

#### 시작하기 전에

필요한 역할: import\_scheduler

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 импорт 세트 > 관리 > 예약된 импорт.
2. **Urjanet** 메트릭 데이터 예약된 데이터 импорт 기록을 선택하고 엽니다.

### 3. 지금 실행을 선택합니다.

기본적으로 데이터 임포트는 90일마다 실행되도록 설정되어 있지만 예약된 데이터 임포트 양식의 실행 필드에서 빈도를 수정할 수 있습니다. 예약된 데이터 임포트 구성에 대한 자세한 내용은 [데이터 임포트 예약을](#) 참조하십시오.

#### 결과

메트릭은 구성된 엔터티와 메트릭 정의를 사용하여 생성됩니다.

## ESG 관리 앱과 Workday 통합

이 Workday ESG 통합 플러그인을 사용하면 사용자가 ESG 보고 Workday 에 필요한 HR 데이터를 애플리케이션에서 애플리케이션으로 임포트할 수 ESG 관리 있습니다.

이 통합을 사용하여 ESG 관리자는 이익, 인구 통계, 보상 등과 같은 광범위한 범주에서 월별 및 연도별 메트릭 데이터를 임포트할 수 있습니다. 이 통합은 데이터 전송 프로세스를 안전하고 자동화하여 HR, ESG 및 IT 팀의 시간을 절약합니다. 통합은 조직의 요구 사항에 따라 구성할 수도 있습니다. 기본적으로 비활성 상태의 메트릭 정의 150개와 해당 보고서 15개가 사용자에게 제공됩니다. 에서 보고서를 Workday구성하려면 지식베이스에서 [Workday ESG 통합 Workday 보고서의 구성 \[KB1220842\]](#) 문서를 Now Support 참조하십시오. 이 문서에서는 메트릭 정의와 Workday 보고서 간의 매핑도 제공합니다. ESG 관리자는 데이터를 원하는 메트릭 정의를 활성화해야 합니다. 획득한 데이터는 공개 보고에 사용됩니다.

다음은 통합을 사용하여 얻을 수 있는 다양한 유형의 보고서입니다.

- **특정 시점:** 이 유형의 보고서에서는 지정된 시점까지 메트릭 데이터를 가져옵니다. 예를 들어 2023년 1월 25일과 같은 특정 날짜에 조직의 채용 수에 대한 데이터를 가져올 수 있습니다. 이 경우 메트릭 정의의 빈도가 연간으로 설정되어 있으면 2022년 12월 31일까지의 데이터를 보고할 수 있습니다.
- **누적:** 이 유형의 보고서에서는 지정된 기간 동안의 메트릭 데이터를 가져옵니다. 예를 들어, 2023년의 특정 분기에 대한 채용 수에 대한 데이터를 가져올 수 있습니다.

### 의 워크플로우 Workday ESG 통합

에서 ESG 관리로 데이터를 Workday 임포트하려면 일련의 작업을 수행하고 시스템을 올바르게 구성해야 합니다.

통합의 워크플로우는 다음과 같이 설명됩니다.

1. ESG 관리자는 플러그인을 설치하고 Workday ESG 통합 다음을 수행합니다.
  - a. 관리자의 도움을 Workday 받아 연결 및 자격 증명을 생성합니다.
  - b. 필요한 메트릭 정의를 활성화합니다.
2. Workday 관리자가 보고서를 구성합니다Workday.
3. 관리자가 웹후크 구성을 등록 취소합니다.
4. ESG 관리자가 웹후크 레지스트리를 생성합니다.
5. 시스템 관리자는 필요한 예약된 작업을 실행합니다.
6. 보고서가 준비되면 메트릭 정의 및 해당 데이터를 CSV(쉼표로 구분된 값) 파일로 사용할 수 있습니다.

### Workday ESG 통합 설치

관리자 역할이 있으면 애플리케이션(sn\_esg\_workday)을 Workday ESG 통합 설치할 수 있습니다. 이 애플리케이션은 데모 데이터를 포함하며 관련 ServiceNow® Store 애플리케이션 및 플러그인이 아직 설치되어 있지 않으면 이를 설치합니다.

## 시작하기 전에

- 애플리케이션 및 관련된 모든 ServiceNow Store 애플리케이션에 유효한 ServiceNow 권리가 있어야 합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [에 대한 권리 가져오기 ServiceNow 제품 또는 애플리케이션](#) .

ServiceNow 통합 허브 엔터프라이즈 팩 설치 관리자(com.glide.hub.integrations.enterprise) 플러그인을 활성화합니다.

필요한 역할: 관리자

### 이 태스크 정보

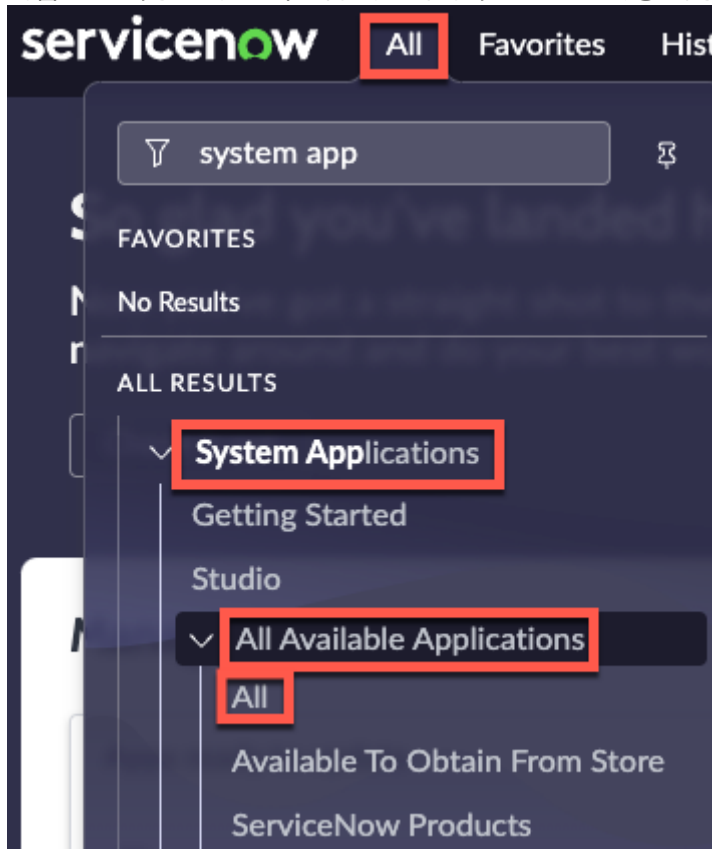
다음 항목이 Workday ESG 통합 앱과 함께 설치됩니다.

- 플러그인
- 스토어 애플리케이션
  - Environmental, Social, and Governance Management
  - GRC: 프로파일 종속성
  - GRC: 정책 및 준수 관리
  - GRC: Metrics
  - 목표 프레임워크
- 역할
- 예약된 작업
- 테이블

자세한 내용은 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 애플리케이션 > 모든 사용 가능 애플리케이션 > 모두.



2. Workday ESG 통합 필터 기준 및 검색 창을 사용하여 애플리케이션(sn\_esg\_workday)을 찾습니다.

애플리케이션 이름 또는 ID로 애플리케이션을 검색할 수 있습니다. 애플리케이션을 찾을 수 없는 경우 ServiceNow Store에서 요청해야 할 수 있습니다.

설치 버튼 옆에 있는 목록에 사용할 수 있는 버전이 표시됩니다.

3. 목록에서 버전을 선택하고 설치를 선택합니다.

표시되는 설치 대화 상자에서 애플리케이션과 함께 설치되는 모든 종속성이 나열됩니다.

4. 프롬프트가 표시되면 ServiceNow Store에 연결되는 해당 링크를 따라 종속성을 위한 모든 추가 권리를 얻습니다.

5. 옵션: 데모 데이터를 사용할 수 있고 이를 설치하려면 데모 데이터 로드 확인란을 선택합니다. 데모 데이터는 일반적인 사용 사례에 대한 애플리케이션 기능을 설명하는 샘플 기록으로 구성됩니다. 개발 또는 테스트 인스턴스에서 애플리케이션을 처음 설치할 때 데모 데이터를 로드합니다.

**중요사항:** 설치 중에 데모 데이터를 로드하지 않으면 나중에 로드할 수 없습니다.

6. 설치를 선택합니다.

### Workday 연결 작성

새 연결을 설정할 수 있도록 에 Workday ESG 통합 대한 연결 및 자격 증명 기록을 생성합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > **Environmental, Social, and Governance** > **ESG Management**용 **Workday** 통합 > 연결 및 자격 증명 별칭.
2. 연결 및 자격 증명 별칭 양식에서 새 연결 및 자격 증명 생성 관련 링크를 선택합니다. Workday 필수 필드에 대한 정보를 얻으려면 관리자에게 문의하십시오.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

연결 및 자격 증명 생성 양식

필드	설명
연결 정보	
연결 이름	OAuth 연결의 이름입니다.
연결 URL	Workday 연결 URL입니다.
SOAP 버전	다음에서 사용 가능한 최신 버전의 SOAP(Simple Object Access Protocol) Workday
테넌트 이름	의 Workday테넌트 이름입니다.
자격 증명 정보	
자격 증명 이름	OAuth 자격 증명의 이름입니다.
OAuth 클라이언트 ID	Workday에서 구성된 OAuth 클라이언트 ID입니다.
OAuth 클라이언트 비밀	Workday에 구성된 OAuth 클라이언트 비밀입니다.
OAuth 리디렉션 URL	OAuth 콜백 엔드포인트입니다. 이 필드는 자동으로 설정됩니다.
인증 URL	Workday OAuth 서버의 인증 코드 플로우 엔드포인트입니다.
토큰 URL	Workday OAuth 서버의 토큰 엔드포인트입니다.

4. OAuth 토큰 생성 및 가져오기를 선택합니다.

결과

연결 관련 목록에 새 연결이 생성됩니다.

다음에 수행할 작업

Workday 보고서를 구성합니다. 지식베이스의 지식베이스 문서에서 Now Support [Workday ESG 통합 Workday 보고서의 구성 \[KB1220842\]](#) 문서를 Now Support 참조하십시오.

보고서 활성화 **Workday**

기본적으로 제공되는 각 메트릭 정의에 해당하는 보고서를 활성화합니다 Workday .

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > **Environmental, Social, and Governance** > **ESG Management**용 **Workday** 통합 > **Workday** 보고서.
2. 활성화할 보고서를 선택하여 엽니다.
3. 활성 옵션을 선택합니다.
4. 빈도 필드에서 보고서를 실행할 빈도를 선택합니다.
5. 업데이트를 선택합니다.

웹후크 레지스트리 사용자 이름 및 암호 생성

인스턴스에서 사용자 이름과 암호를 ServiceNow 생성하여 웹후크 요청을 인증하고 Workday 애플리케이션에서 필요한 메트릭 데이터를 검색합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > **Environmental, Social, and Governance** > **ESG Management**용 **Workday** 통합 > 웹후크 레지스트리.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

**Workday** 웹후크 레지스트리 양식

필드	설명
이름	웹후크의 고유한 이름입니다.
Workday 인스턴스 URL	Workday 호스트 URL 및 테넌트 이름입니다. 이 URL은 관리자가 제공합니다 Workday .
사용자 이름	생성될 사용자 이름입니다. 이 필드는 사용자 이름과 암호를 생성한 후 자동으로 설정됩니다.
암호	인스턴스에 로그인 Workday 하기 위해 생성되는 암호입니다. 이 필드는 사용자 이름과 암호를 생성한 후 자동으로 설정됩니다.
도메인	레지스트리가 생성되고 있는 도메인입니다. 이 필드에서 전역 을 선택합니다.

4. 양식 헤더를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 저장을 선택합니다.
5. 사용자 이름 및 암호 생성을 선택합니다.  
사용자 이름 및 암호 값을 복사하여 기록합니다. 이러한 값은 웹후크 요청을 인증하기 위해 Workday 인스턴스에 지정되어야 합니다.

데이터를 추적하려면 메트릭 정의 활성화

데이터를 추적하거나 импорт하려는 메트릭 정의를 활성화합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sn\_esg.admin, sn\_esg.program\_manager

### 이 태스크 정보

의 Workday ESG 통합일부로 기본적으로 150개의 자동 메트릭 정의가 제공됩니다. 사용자와 관련이 있고 추적하려는 메트릭 정의를 활성화해야 합니다. 예를 들어 중요한 역할을 맡은 직원 수에 대한 메트릭 데이터를 추적하려면 이 특정 메트릭 정의를 활성화해야 합니다.

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 자동 메트릭 정의.
2. 오른쪽 위에 있는 필터 아이콘을 선택합니다.
3. 고급 보기를 선택합니다.
4. 고급 뷰 필터 조건에서 필터를 추가하려면 **and**를 선택합니다.
5. 소스 가 **ESG Workday**인 조건을 생성합니다.
6. 업데이트를 선택합니다.
7. 활성화할 메트릭 정의를 선택하고 엽니다.
  - a. 상세 정보 관련 목록을 선택합니다.
  - b. 설명 필드에 메트릭 정의에 대한 간략한 설명을 입력합니다.
  - c. 엔터프라이즈 소유자 필드에서 엔터프라이즈 소유자를 선택합니다.
  - d. 활성 옵션을 선택합니다.
  - e. 저장을 선택합니다.

#### 결과

이제 메트릭 정의가 활성화되었으며 이 메트릭 정의의 데이터를 임포트할 수 있습니다.

### 보고서에 대한 Workday 엔터티 온보딩 작업 실행

지정된 예약된 작업을 실행하여 에 추가되었을 수 있는 새 엔터티를 가져옵니다. Workday 이 작업을 실행하면 엔터티 매핑 테이블이 업데이트됩니다.

#### 시작하기 전에

하나 이상 **Workday 보고서** 이(가) 활성화되어야 합니다.

필요한 역할: 관리자

### 이 태스크 정보

예약된 작업을 실행하면 *Workday entity onboarding* 이 작업은 시스템에서 첫 번째로 활성화된 보고서를 사용하여 . Workday 을 호출Workday한 다음 활성화된 보고서 값과 함께 CSV 파일의 엔터티 ID를 전송합니다.

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 정의 > 예약된 작업.
2. 검색 필드에 **workday**를 입력합니다.
3. 필터링된 검색 결과에서 예약된 작업을 선택하고 엽니다 *Workday entity onboarding*.
4. 지금 실행을 선택합니다.

### Workday 데이터 임포트 작업 실행

작업에 지정된 빈도에 따라 활성화된 보고서의 데이터를 끌어오는 예약된 통합 작업을 실행합니다.

#### 시작하기 전에

하나 이상 **Workday 보고서** 이(가) 활성화되어야 합니다.

필요한 역할: 관리자

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 정의 > 예약된 작업.
2. 검색 필드에 **workday**를 입력합니다.
3. 필터링된 검색 결과에서 예약된 작업을 선택하고 엽니다 *Workday data import*.
4. 지금 실행을 선택합니다.

### 요청 시 **Workday** 작업 실행

임시 Workday 요청 시 데이터 импорт 작업을 사용하여 활성화된 모든 Workday 보고서의 데이터를 끌어옵니다.

시작하기 전에

필요한 역할: 관리자

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 정의 > 예약된 작업.
2. 검색 필드에 **workday**를 입력합니다.
3. 필터링된 검색 결과에서 예약된 작업을 선택하고 엽니다 *Workday on-demand data import*.
4. 지금 실행을 선택합니다.

### 와 통합 **ESG 관리SAP Concur**

직원이 업무용 자동차, 비행기 및 기차로 출장할 때 탄소 배출량을 계산하는 데 사용합니다 Concur와의 ESG 통합 . 이러한 배출량을 추적하면 배출량을 관리하고 배출량을 줄이는 데 필요한 조치를 취할 수 있습니다.

출장은 많은 조직에서 필수적인 측면입니다. 그러나 이러한 여행은 종종 유해한 온실 가스를 배출합니다. SAP Concur는 지출 관리 프로세스를 자동화하는 출장 및 비용 관리 솔루션입니다. 또한 회계 및 재무 관리 소프트웨어와 같은 다른 엔터프라이즈 시스템과 통합되어 출장 및 경비 데이터에 대한 전체 뷰를 제공합니다.

를 Concur와의 ESG 통합사용하면 직원 출장이 환경에 미치는 영향을 더 잘 이해하고 직원이 비즈니스 목적으로 비행기, 기차 또는 자동차로 출장할 때 발생하는 탄소 배출량을 계산할 수 있습니다. 이 정보는 조직이 탄소 발자국을 줄이고 환경적으로 지속 가능한 관행을 촉진하기 위한 조치를 취하는 데 도움이 될 수 있습니다. 이 통합을 사용하면 범위 3 배출 계산을 위해 직원의 출장 데이터를 импорт하고 수동 데이터 입력을 피할 수 있습니다.

배출을 추적하기 위해 기본적으로 다음 메트릭 정의는 비활성 상태로 제공됩니다.

- 모든 직원이 자동차로 이동한 총 거리
- 모든 직원이 기차로 이동한 총 거리
- 모든 직원이 비행기로 이동한 총 거리

필요한 메트릭 정의를 활성화해야 합니다. 필요한 연결 및 자격 증명을 생성하고 웹후크 레지스트리를 구독하면 제공된 예약된 작업이 실행되고 에서 여행이 생성되거나 업데이트 Concur될 때마다 데이터가 로 импорт ESG 관리됩니다.

## Concur와의 ESG 통합 설치

관리자 역할이 있으면 애플리케이션(sn\_esg\_concur)을 Concur와의 ESG 통합 설치할 수 있습니다. 이 애플리케이션은 데모 데이터를 포함하며 관련 ServiceNow® Store 애플리케이션 및 플러그인이 아직 설치되어 있지 않으면 이를 설치합니다.

### 시작하기 전에

- 애플리케이션 및 관련된 모든 ServiceNow Store 애플리케이션에 유효한 ServiceNow 권리가 있어야 합니다. 자세한 내용은 다음을 참조하십시오. [에 대한 권리 가져오기 ServiceNow 제품 또는 애플리케이션](#).

필요한 역할: admin

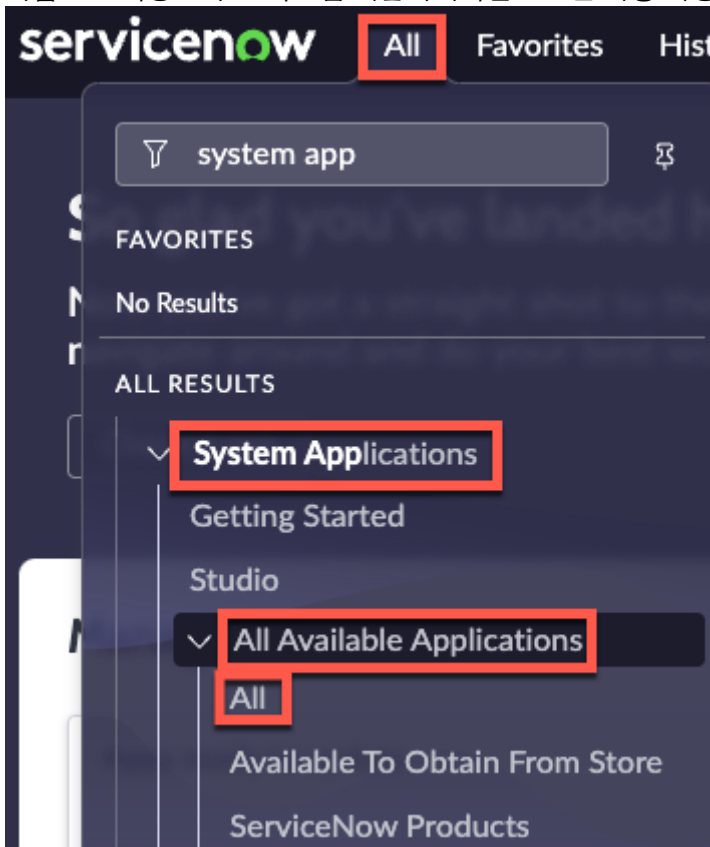
### 이 태스크 정보

다음 항목이 Concur와의 ESG 통합 앱과 함께 설치됩니다.

- 역할
- 예약된 작업
- 테이블

### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 애플리케이션 > 모든 사용 가능 애플리케이션 > 모두.



2. Concur와의 ESG 통합 필터 기준 및 검색 창을 사용하여 애플리케이션(sn\_esg\_concur)을 찾습니다.

애플리케이션 이름 또는 ID로 애플리케이션을 검색할 수 있습니다. 애플리케이션을 찾을 수 없는 경우 ServiceNow Store에서 요청해야 할 수 있습니다.

설치 버튼 옆에 있는 목록에 사용할 수 있는 버전이 표시됩니다.

3. 목록에서 버전을 선택하고 설치를 선택합니다.

표시되는 설치 대화 상자에서 애플리케이션과 함께 설치되는 모든 종속성이 나열됩니다.

4. 프롬프트가 표시되면 ServiceNow Store에 연결되는 해당 링크를 따라 종속성을 위한 모든 추가 권리를 얻습니다.

5. 옵션: 데모 데이터를 사용할 수 있고 이를 설치하려면 데모 데이터 로드 확인란을 선택합니다. 데모 데이터는 일반적인 사용 사례에 대한 애플리케이션 기능을 설명하는 샘플 기록으로 구성됩니다. 개발 또는 테스트 인스턴스에서 애플리케이션을 처음 설치할 때 데모 데이터를 로드합니다.

**중요사항:** 설치 중에 데모 데이터를 로드하지 않으면 나중에 로드할 수 없습니다.

6. 설치를 선택합니다.

### 메트릭 정의 활성화 SAP Concur

배출 데이터를 추적할 메트릭 정의를 활성화합니다. 기본적으로 비행기, 자동차 및 기차로 출장하는 직원이 배출하는 배출량을 추적하기 위해 세 가지 메트릭 정의가 제공됩니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: 관리자

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **ESG** 작업 공간 > 목록 > 자동 메트릭 정의.
2. 오른쪽 위에 있는 필터 아이콘을 선택합니다.
3. 고급 보기를 선택합니다.
4. 고급 뷰 필터 조건에서 필터를 추가하려면 **and**를 선택합니다.
5. 소스가 **ESG SAP Concur**인 조건을 생성합니다.
6. 업데이트를 선택합니다.
7. 활성화할 메트릭 정의를 선택하여 엽니다.
  - a. 상세 정보 관련 목록을 선택합니다.
  - b. 활성화 옵션을 선택합니다.
  - c. 저장을 선택합니다.

### SAP Concur 이벤트 구독 서비스에 대한 연결 생성

새 연결을 설정할 수 있도록 에 Concur와의 ESG 통합 대한 연결 및 자격 증명 기록을 생성합니다.

시작하기 전에  
필요한 역할: sn\_esg.admin

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **SAP Concur** > 연결 및 자격 증명 별칭.
2. **SAP Concur** 이벤트 구독 서비스를 선택합니다.
3. 연결 및 자격 증명 별칭 양식에서 새 연결 및 자격 증명 생성 관련 링크를 선택합니다. Concur 필수 필드에 대한 정보를 얻으려면 관리자에게 문의하십시오.
4. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

연결 및 자격 증명 생성 양식

필드	설명
연결 정보	
이름	OAuth 연결의 이름입니다.
연결 URL	Concur 연결 URL입니다.
버전	API의 버전입니다. 이 필드는 <b>v4</b> 로 자동 설정됩니다.
자격 증명 정보	
토큰 URL	Concur OAuth 서버의 토큰 엔드포인트입니다.
클라이언트 ID	에 구성된 OAuth 클라이언트 ID입니다. Concur
클라이언트 비밀	에 구성된 OAuth 클라이언트 비밀입니다. Concur

5. OAuth 토큰 생성 및 가져오기를 선택합니다.

결과

OAuth 토큰이 성공적으로 생성되었습니다.

웹훅 레지스트리 생성 **SAP Concur**

에서 출장이 생성되거나 수정 SAP Concur될 때마다 알림을 받을 웹훅 레지스트리를 생성합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: sys\_admin

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 환경, 사회 및 거버넌스 > **SAP Concur** > 웹훅 레지스트리.
2. 새로 만들기를 선택합니다.
3. 양식의 필드에 내용을 입력합니다.

**SAP Concur** 웹훅 레지스트리 양식

필드	설명
이름	레지스트리의 이름입니다. ## ## ESG ##이 있습니다.
경로	이 필드는 자동으로 설정됩니다.
토큰	토큰을 선택합니다.

4. 양식 헤더를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 저장을 선택합니다.
5. 콜백 URL을 선택합니다.
6. 생성된 URL을 복사합니다.
7. 제출을 선택합니다.

### 웹후크 구독 생성

웹후크는 두 애플리케이션 간의 통신을 단순화하는 데 사용됩니다. 웹후크를 통해 Concur에 연결하려면 웹후크 구독을 생성합니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: sys\_admin

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 프로세스 자동화 > 플로우 디자이너.
2. 작업을 선택합니다.
3. 검색 필드를 사용하여 웹후크 구독 생성을 검색합니다.
4. 웹후크 구독 생성을 선택합니다.
5. 테스트를 선택합니다.
6. 테스트 작업 대화 상자의 필드에 내용을 입력합니다.
  - a. 이름 필드에 테스트의 이름을 입력합니다.  
이름에 공백과 특수 문자가 없어야 합니다.
  - b. SAP 웹후크 레지스트리를 생성할 때 생성한 URL을 엔드포인트 필드에 붙여넣습니다.
  - c. 주제 필드에서 **Public.concur.travel.itinerary**를 선택합니다.
  - d. 테스트 실행을 선택합니다.

### 에 대한 엔터티 온보딩 작업 실행 SAP Concur

지정된 예약된 작업을 실행하여 에 추가되었을 수 있는 새 엔터티를 가져옵니다. Concur 이 작업을 실행하면 엔터티 매핑 테이블이 업데이트됩니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: 관리자

#### 프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 정의 > 예약된 작업.
2. **SAP Concur** 엔터티 온보딩 예약 작업을 검색합니다.
3. 지금 실행을 선택합니다.

### 출장 데이터 импорт 예약된 작업 실행 SAP Concur

출장 데이터 импорт 예약된 작업을 실행하여 에서 Concur출장 데이터를 가져옵니다. 여정 데이터는 이동한 거리, 여행 시작 날짜 및 종료 날짜 등과 같은 상세 정보로 구성됩니다. 이 작업은 자동으로 실행되지만 수동으로 실행할 수도 있습니다.

#### 시작하기 전에

필요한 역할: 관리자

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 정의 > 예약된 작업.
2. **SAP Concur** 출장 데이터 임포트 예약된 작업을 검색합니다.
3. 지금 실행을 선택합니다.

## 데이터 임포트 예약된 작업 실행 SAP Concur

데이터 임포트 예약 작업은 자동으로 매달 실행되며 수동으로 실행할 수도 있습니다. 이 작업이 실행되면 출장 종료 날짜를 기준으로 SAP Concur 출장 데이터 스테이징 테이블의 데이터를 집계하고 각 메트릭 정의에 대한 메트릭 데이터를 생성합니다.

시작하기 전에

필요한 역할: 관리자

프로시저

1. 다음으로 이동 모두 > 시스템 정의 > 예약된 작업.
2. **SAP Concur** 데이터 임포트 예약된 작업을 검색합니다.
3. 지금 실행을 선택합니다.

## ESG 작업 공간의 개요 페이지

ESG 작업 공간에서 기록의 개요 페이지를 기반으로 다양한 대시보드 및 관련 데이터를 볼 수 있습니다. 표시되는 데이터는 사용자의 사용자 역할을 기반으로 합니다.

### ESG 작업 공간의 목표 개요

목표는 조직이 ESG 이니셔티브에 영향을 미치기 위해 자체적으로 설정하는 목표를 나타냅니다. 이러한 목표는 파악한 자료 주제에 대한 진행 상황을 추적하는 데 도움이 됩니다.

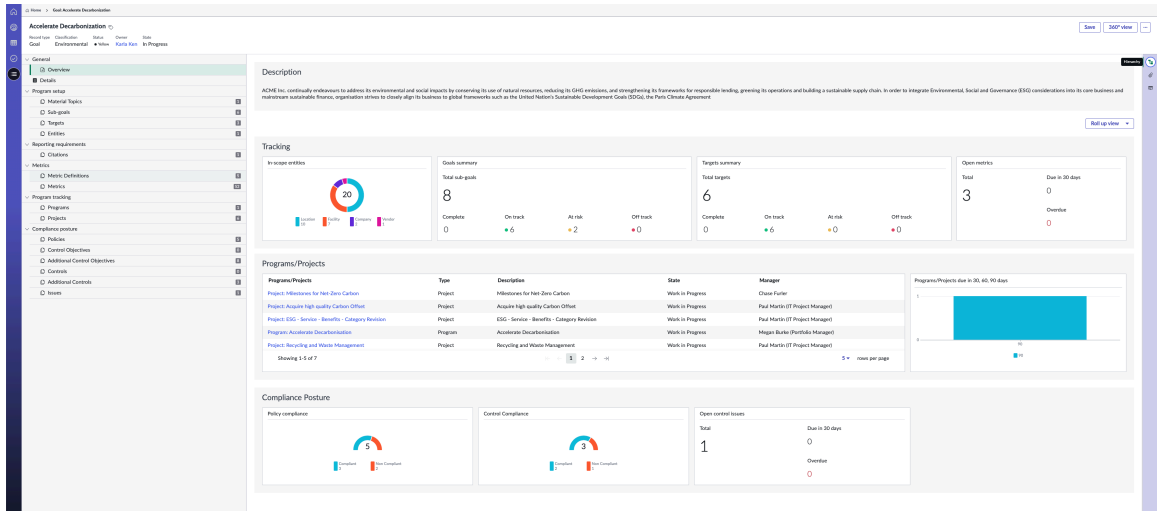
목표를 생성하면 목표의 개요 페이지에 목표에 대한 모든 관련 정보가 요약되어 표시됩니다. 목표에 대한 목표 개요 페이지를 보려면 다음으로 이동합니다. **ESG** 작업 공간 > 프로그램 설정 > 목표. 그런 다음 정보를 보려는 목표를 선택하고 열 수 있습니다.

이 페이지에는 다음 섹션이 표시됩니다.

- 설명
- 추적
- 프로젝트 포트폴리오 관리와 통합하는 경우 프로그램/프로젝트
- 통합 위험 관리와 통합하는 경우 위험 및 규정 준수 태세
- 목표 및 대상 계층 구조

다음 이미지는 단일 목표에 대한 개요 페이지를 보여줍니다.

## 목표 개요 페이지



### 설명

이 섹션에는 목표에 대한 설명이 표시됩니다. 예: 2025### # # # 100% # # # #.

### 추적

목표를 만들 때 엔터티를 목표와 연결하여 추적을 활성화할 수 있습니다. 다음 섹션을 볼 수 있습니다.

- 범위 내 엔터티: 엔터티를 연결하여 목표를 담당하는 사람을 식별할 수 있습니다. 이 섹션에는 목표와 연결된 엔터티 수가 표시됩니다.
- 목표 요약: 목표와 연결된 총 하위 목표 수를 표시합니다. 이 섹션에는 완료된 목표 수, 달성 중인 목표 수, 위험이 발생한 목표 수 및 달성하지 않은 목표 수도 표시됩니다.
- 대상 요약: 총 대상 수를 표시합니다. 이 섹션에는 완료된 대상 수, 달성 중인 대상 수, 위험이 발생한 대상 수 및 달성하지 않은 대상 수도 표시됩니다.
- 메트릭: 목표와 연결된 다양한 메트릭을 표시합니다. 30일 이내에 완료되는 메트릭 수와 기한이 지난 메트릭 수도 볼 수 있습니다.

추적 섹션을 필터링하면 목표에 대한 데이터만 볼 수 있습니다. 롤업 뷰를 통해 모든 하위 목표의 데이터를 볼 수 있습니다. 기본 뷰는 롤업 뷰입니다.

### 프로그램/프로젝트

프로그램 및 프로젝트 섹션은 프로젝트 포트폴리오 관리와 통합하는 경우에만 나타납니다. 이 섹션에서는 목표와 관련된 프로젝트와 프로그램을 볼 수 있습니다. 이러한 프로젝트와 프로그램의 관리자 및 상태를 볼 수 있습니다.

### 위험 및 규정 준수 태세

위험 및 규정 준수 태세 섹션은 통합 위험 관리와 통합하는 경우에만 나타납니다. 이 섹션에서 볼 수 있는 정보는 다음과 같습니다.

- 정책 준수: 정책 준수 및 미준수 상태
- 통제 준수: 통제 준수 및 미준수 상태
- 위험 프로파일: 위험 평가를 기반으로 하는 목표의 위험 상태
- 미해결 통제 문제점: 목표와 관련된 미해결 문제의 수

## 목표 및 대상 계층 구조

상황별 측면 패널에서 기본 목표, 연결된 하위 목표 및 해당 상태를 볼 수 있습니다.

## ESG 작업 공간의 고지사항 개요

ESG 작업 공간의 고지사항 기록에 대한 개요 탭은 다양한 사용자가 고지사항의 상태와 요약 정보를 볼 수 있도록 설계되었습니다.

새로운 ESG 작업 공간은 일상적인 작업을 쉽게 수행할 수 있도록 향상되었습니다. 작업 공간의 목록 뷰에는 모든 모듈의 간단한 목록이 표시됩니다. 목록 뷰의 고지사항으로 이동하면 고지사항에 액세스할 수 있습니다.

고지사항의 상세 정보를 표시하려면 목록 뷰에서 고지사항을 클릭하십시오. 상위 섹션에는 고지사항의 제목, 유형, 상태 및 고지사항이 할당된 소유자가 표시됩니다.

### 고지사항 개요 탭의 섹션

고지사항 개요 탭에는 다음 섹션이 표시됩니다.

- 상태
- 고지사항 요약

### 고지사항 개요 탭

The screenshot displays the 'Just 101 disclosure' overview page. It includes a progress indicator for the disclosure state, a summary table, and a compose area for work notes. The summary table is as follows:

Metric	Period 1	Unit
Charitable causes supported	550	#
Corporate grants	398900	\$
Employee donation participation	22	%
Employee donations	358600	\$

상태 섹션에는 고지사항에 대한 스테퍼 구성요소가 표시됩니다. 스테퍼 구성요소는 초안, 진행 중, 검토 및 완료됨과 같은 다양한 고지사항의 상태를 단계별로 표시합니다.

고지사항 요약 섹션에는 고지사항에 나열된 목표가 표시됩니다. 각 목표 기록에는 고지사항과 연결된 메트릭, 기간 및 단위가 표시됩니다. 예를 들어, 특정 조직에 대한 고지사항에 나열된 목표는 탄소 발자국을 줄이고 2025년까지 탄소 중립 100%를 목표로 하는 것입니다. 목표를 측정하는 메트릭은 범위 1 GHG 배출에서 정의된 기준입니다. 메트릭을 측정하는 단위는 지정된 기간 동안 이산화탄소의 미터톤입니다.

고지사항의 데이터를 Excel 스프레드시트로 익스포트하려면 고지사항 요약 섹션에서 Excel로 익스포트를 클릭합니다.

## ESG 관리 참조

다음 섹션에서는 ESG 관리 애플리케이션과 함께 설치되는 역할, 테이블 및 속성을 보여줍니다.

## ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소

역할, 테이블 및 속성과 같은 여러 유형의 구성요소가 애플리케이션 및 GRC: Metrics 애플리케이션과 함께 ESG 관리 설치됩니다.

### 역할

ESG 관리 애플리케이션과 함께 다음 역할이 설치됩니다.

- i** 주: GRC: Metrics 애플리케이션과 함께 설치되는 테이블 및 역할에 대해서는 [애플리케이션과 함께 설치되는 GRC: Metrics 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

### ESG 관리 앱과 함께 설치되는 역할

역할	설명	권한	포함
sn_esg.admin	애플리케이션 내의 모든 항목을 관리하고 ESG 통합을 위한 설정을 구성합니다.	<p>이 역할을 가진 사용자는 다음을 읽고, 쓰고, 업데이트하고, 삭제할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>자료 주제</li> <li>목표</li> <li>대상</li> <li>메트릭 정의</li> <li>메트릭</li> <li>메트릭 데이터</li> <li>메트릭 데이터 작업</li> <li>고지사항</li> <li>권한 문서</li> <li>인용</li> <li>애플리케이션의 인용 및 메트릭 정의 ESG 콘텐츠 가속기</li> <li>위험 평가 요소</li> <li>위험 평가 방법론 업데이트 및 게시</li> <li>배출 활동</li> <li>배출 활동 소스</li> <li>배출 계수</li> <li>배출 계수 위치</li> </ul> <p>범위 3 배출이 설치된 경우 이 역할은 다음을 읽고, 쓰고, 업데이트하고, 삭제할 수 있습니다.</p>	<p>sn_esg.program_manager, sn_esg.integrations_admin, sn_esg.internal_admin, sn_grc_metric.admin, sn_esg.internal_disclosure_manager, report_user, sn_esg_msoff_intg.admin,</p> <p>ESG 위험 관리 플러그인이 활성화되면 sn_risk_advanced.ara_admin 및 sn_risk.manager 역할이 설치됩니다.</p> <p>com.snc.multiprovider_documents 플러그인이 활성화되면 mp_document_user 역할이 추가됩니다.</p>

기타 제품명

ESG 관리 앱과 함께 설치되는 역할

역할	설명	권한	포함
		<ul style="list-style-type: none"> <li>범위 3 배출 범주 유형</li> <li>모델별 공급자 배출량</li> <li>팬창 계수</li> </ul> <p>이러한 사용자는 시스템 속성을 읽고 업데이트할 수 있으며 범위 3 대시보드에 액세스할 수 있습니다.</p> <p><i>sn_esg_scope3.historical_years_selector</i></p>	
sn_esg.metrics_manager	ESG 작업 공간에서 메트릭을 관리합니다.	<p>이 역할을 가진 사용자는 다음을 읽을 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>자료 주제</li> <li>목표</li> <li>대상</li> <li>메트릭 데이터</li> <li>메트릭 데이터 작업</li> <li>권한 문서</li> <li>인용</li> </ul> <p>이러한 사용자는 메트릭 및 메트릭 정의를 읽고, 쓰고, 업데이트할 수 있습니다. 이러한 사용자는 자신이 만든 메트릭 정의와 메트릭만 삭제할 수 있습니다.</p>	sn_esg.reader, sn_grc_metric.manager
sn_esg.reporting_disclosure_manager	ESG 작업 공간에서 고지사항 보고서를 관리합니다.	<p>이 역할을 가진 사용자는 다음을 읽을 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>자료 주제</li> <li>목표</li> <li>대상</li> <li>메트릭 정의</li> <li>메트릭</li> <li>메트릭 데이터</li> <li>메트릭 데이터 작업</li> </ul>	sn_esg.internal_disclosure_manager, sn_esg.reader, report_user, sn_esg_msoff_intg.reader, com.snc.multiprovider_documents 플러그인이 활성화되면 mp_document_user 역할이 추가됩니다.

ESG 관리 앱과 함께 설치되는 역할

역할	설명	권한	포함
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 권한 문서</li> <li>• 인용</li> <li>• 범위 3 배출 범주 유형</li> <li>• 모델별 공급자 배출량</li> <li>• 팡창 계수</li> </ul> <p>이러한 사용자는 고지사항을 읽고, 쓰고, 업데이트할 수 있습니다. 이러한 사용자는 자신이 만든 고지사항만 삭제할 수 있습니다.</p>	
sn_esg.data_owner	할당된 메트릭 데이터 작업에 입력을 제공하는 데이터 소유자 역할입니다.	<p>이 역할을 가진 사용자는 다음을 읽을 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 목표</li> <li>• 대상</li> <li>• 메트릭 정의</li> <li>• 메트릭</li> <li>• 메트릭 데이터</li> <li>• 권한 문서</li> <li>• 인용</li> </ul> <p>이러한 사용자는 메트릭 데이터 작업을 읽고 업데이트할 수 있습니다.</p>	<p>sn_grc_metric.user, workspace_user, sn_gf.goal_user_read, canvas_user, sn_grc_metric.reader, sn_grc_workspace.task_reader,sn_grc</p> <p>ESG 위험 관리 플러그인이 활성화되면 sn_risk_advanced.ara_assessor, sn_risk.reader 역할이 설치됩니다.</p>
sn_esg.program_manager	ESG 프로그램 개발, 구현 및 보고의 실행 및 관리를 지원합니다.	<p>이 역할을 가진 사용자는 다음을 읽고, 쓰고, 업데이트하고, 삭제할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자료 주제</li> <li>• 목표</li> <li>• 대상</li> <li>• 메트릭 정의</li> <li>• 메트릭</li> <li>• 메트릭 데이터</li> <li>• 메트릭 데이터 작업</li> </ul>	<p>sn_esg.reader, sn_gf.epmo_strategy_planner, sn_grc.manager, sn_grc_metric.manager, sn_gf.goal_user, sn_esg.internal_manager</p> <p>ESG 위험 관리 플러그인이 활성화되면 sn_risk.reader, sn_risk_advanced.ara_approver,sn_ris 역할이 설치됩니다.</p>

기계면역

ESG 관리 앱과 함께 설치되는 역할

역할	설명	권한	포함
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 콘텐츠 가속기</li> <li>• 배출 활동</li> <li>• 배출 활동 소스</li> <li>• 배출 계수</li> <li>• 배출 계수 위치</li> <li>• 범위 3 배출 범주 유형</li> <li>• 모델별 공급자 배출량</li> <li>• 팽창 계수</li> </ul> <p>이러한 사용자는 권한 문서, 인용, 프레임워크 상태, GRI 인용, 메트릭 정의, SASB 인용, TCFD 인용, UN SDG 인용, 범위 3 대시보드, 팽창 계수를 읽을 수 있습니다.</p> <p>ESG 콘텐츠 가속기 애플리케이션이 설치된 경우 이러한 사용자는 배출 활동 소스, 배출 활동, 배출 계수 위치, 배출 단위 및 공시를 읽을 수 있습니다. 배출 활동 위치를 읽고 업데이트할 수 있습니다.</p> <p>또한 자신이 만든 메트릭과 메트릭 정의만 삭제할 수도 있습니다.</p> <p>범위 3 대시보드의 과거 연도 선택기 시스템 속성을 읽고 업데이트할 수 있습니다.</p>	
sn_esg_risk_mgmt.risk_mgmt	ESG에 대한 위험 평가를 관리합니다.	이 역할을 가진 사용자는 다음 작업을 수행할 수 있습니다.	sn_risk.manager

ESG 관리 앱과 함께 설치되는 역할

역할	설명	권한	포함
	<p><b>i</b> 주: 이 역할은 sn_esg_risk_mgmt 설치되고 활성화된 경우에만 사용할 수 있습니다.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 위험 프레임워크 생성</li> <li>• 위험 설명 생성</li> <li>• 위험 생성</li> <li>• 위험 범위를 만들어 위험 생성</li> <li>• 위험 평가 시작</li> <li>• 위험 평가 승인</li> </ul>	
sn_esg.reader	ESG 작업 공간을 봅니다.	ESG 작업 공간에 대한 읽기 권한입니다.	<p>sn_gf.goal_user_read, sn_compliance.reader, sn_grc.reader,sn_grc_forecast.reader, sn_grc.user_hierarchy_reader,workspace_canvas_user, sn_grc_metric.reader,sn_grc_workspace</p> <p>프로젝트 작업 공간 표준 애플리케이션이 설치된 경우 sn_align_core.ap_read_only 역할이 설치됩니다.</p>

기계면역

테이블

ESG 관리 애플리케이션과 함께 다음 테이블이 설치됩니다.

ESG와 함께 설치되는 테이블

테이블	설명
<p>자료 주제</p> <p>[sn_esg_material_topic]</p>	ESG 중요 이슈를 정의하기 위한 자료 주제입니다.
<p>단위 계열</p> <p>[sn_grc_metric_unit_family]</p>	단위를 범주화 및 그룹화합니다.
<p>단위 변환</p> <p>[sn_grc_metric_unit_conversion]</p>	시작 및 끝 단위에 대한 단위 변환 값을 설정합니다.
<p>배출 활동</p> <p>[sn_esg_emission_activity]</p>	배출 활동은 배출로 이어지는 모든 활동입니다.

ESG와 함께 설치되는 테이블

테이블	설명
배출 계수 [sn_esg_emission_factor]	배출 계수는 활동 데이터를 GHG(온실가스) 배출로 변환할 수 있는 계수입니다.
배출 계수 위치 [sn_esg_emission_factor_location]	위치 수준에서 배출 계수를 캡처합니다.
메트릭을 목표에 [sn_esg_m2m_metric_goal]	메트릭과 목표 간의 연결
메트릭을 대상에 [sn_esg_m2m_metric_target]	메트릭과 대상 간의 연결
자료 주제를 목표에 [sn_esg_m2m_material_topic_goal]	자료 주제와 목표 간의 연결
목표를 고지사항에 [sn_esg_m2m_goal_disclosure]	목표와 고지사항의 연관성
목표를 인용에 [sn_esg_m2m_goal_citation]	목표와 인용 간의 연결
엔터티를 목표에 [sn_esg_m2m_entity_goal]	엔터티와 목표 간의 연결
메트릭을 고지사항에 [sn_esg_m2m_disclosure_metric]	메트릭과 고지사항 간의 연결
메트릭 정의를 고지사항에 [sn_esg_m2m_disclosure_metric_definition]	메트릭 정의와 고지사항 간의 연결
관련 URL [sn_grc_metric_data_task_url]	데이터 작업에 대한 관련 문서와 자원을 업로드하는 데 사용됩니다.
임계치 [sn_grc_metric_threshold]	메트릭 대상의 달성된 진행률을 측정하는 데 사용되는 임계치입니다. 이 테이블은 sn_grc_metric_metric_threshold의 상위 테이블입니다.

ESG와 함께 설치되는 테이블

테이블	설명
메트릭 임계치 [sn_grc_metric_metric_threshold]	sn_grc_metric_metric_threshold의 상위 테이블입니다.
고지사항 요약 [sn_esg_disclosure_summary]	고지사항과 관련된 인용, 메트릭, 메트릭 데이터와 같은 관련 정보를 표시하는 고지사항 요약 보고서입니다. 매일 예약된 작업을 통해 새로 고침됩니다.
고지사항 [sn_esg_disclosure]	회사의 E, S 및 G 데이터 공개.
관련 문서 [sn_esg_disclosure_url]	고지사항과 연결된 관련 문서 URL입니다.
목표 활동 요약 [sn_esg_goal_activity_summary]	관련 정보를 요약된 형식으로 표시하는 목표 활동 요약 보고서입니다. 예약된 작업을 통해 새로 고침됩니다.
목표 요약 [sn_esg_goal_summary]	관련 하위 목표, 대상 정보 및 최상위 수준 목표 정보입니다.
히트맵 차트 색상 [sn_esg_heatmap_chart_color]	ESG 프로그램 관리자는 히트맵 차트의 색상을 구성할 수 있습니다.
ISSB 인용 [sn_esg_content_issb_citation]	ISSB 프레임워크 및 인용 콘텐츠 데이터를 보유하고 있습니다.
분석 [sn_grc_forecast_analysis]	예측 컨텍스트 및 예측 방법에 대한 예측 분석의 세부 정보를 보유하고 있습니다.
분석 컨텍스트 [sn_grc_forecast_context]	이름, 메트릭 정의, 예측 기간 및 이전 기간과 같은 예측 컨텍스트의 상세 정보를 보유하고 있습니다.
분석 데이터 [sn_grc_forecast_data]	향후 기간에 대한 예측 데이터, 주어진 컨텍스트에 대한 데이터 및 분석을 저장하는 테이블입니다.
분석 매개변수 데이터 [sn_grc_forecast_parameter_data]	피연산자, 향후 기간에 대한 예측 데이터, 주어진 컨텍스트에 대한 데이터 및 분석을 저장하는 테이블입니다.

ESG와 함께 설치되는 테이블

테이블	설명
정책 및 준수 관리 앱이 설치된 경우	
통제를 목표에 [sn_esg_m2m_control_goal]	목표와 통제 간의 연결입니다.
통제 목표를 목표(Goal)에 [sn_esg_m2m_control_obj_goal]	통제 목표와 목표 간의 연결입니다.
인용을 고지사항에 [sn_esg_m2m_disclosure_citation]	인용과 고지사항 간의 연결입니다.
정책을 목표에 [sn_esg_m2m_policy_goal]	정책과 목표 간의 연결입니다.
기본 메트릭 정의를 인용에 [sn_esg_m2m_base_metric_definition_citation]	기본 메트릭 정의와 인용 간의 연결
기본 메트릭 정의를 대상에 [sn_esg_m2m_base_metric_definition_target]	기본 메트릭 정의와 대상 간의 연결
기본 메트릭 정의를 목표에 [sn_esg_m2m_base_metric_definition_goal]	기본 메트릭 정의와 목표 간의 연결
통합 위험 관리 앱이 설치된 경우	
위험을 목표에 [sn_esg_m2m_risk_goal]	위험과 목표 간의 연결입니다.
위험 설명을 목표에 [sn_esg_m2m_risk_statement_goal]	위험 설명과 목표 간의 연결입니다.
정책 및 준수 관리 앱이 설치된 경우	
메트릭을 인용에 [sn_esg_m2m_metric_citation]	메트릭과 인용 간의 연결

속성

ESG 관리 애플리케이션과 함께 다음 속성이 설치됩니다.

ESG와 함께 설치되는 속성

이름	설명
glide.ui.sn_esg_disclosure_activity.fields	고지사항 활동 포맷터 필드입니다.
glide.ui.sn_esg_material_topic_activity.fields	자료 주제 활동 포맷터 필드입니다.
sn_esg.metric_approval	<p>ESG 관리자가 모든 메트릭 및 메트릭 정의에 대해 단순 승인 플로우 또는 고급 승인 플로우를 정의할 수 있습니다.</p> <p><b>i</b> 주: 이 속성은 sn_grc_appr 플러그인이 활성화된 경우에만 사용할 수 있으며 애플리케이션을 구성하는 동안 설정해야 합니다 ESG 관리 .</p> <p>선택 항목은 다음과 같습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 단순: 이 옵션을 선택하면 수동 메트릭 정의 양식과 메트릭 내에서 승인 섹션이 활성화됩니다. 이 섹션을 사용하면 메트릭 정의 양식에서 직접 승인자를 지정할 수 있습니다.</li> <li>• 고급: 이 옵션을 선택하면 수동 메트릭 정의 양식과 메트릭 양식에서 승인 섹션을 사용할 수 없게 됩니다. 대신 GRC: 승인자 구성기 애플리케이션에서 승인 조건, 테이블 및 승인자를 설정하여 승인을 구성할 수 있습니다. 또한 이 애플리케이션을 사용하여 여러 수준의 승인을 정의할 수 있습니다. 자세한 내용은 <a href="#">승인 설정에 사용 승인자 구성기</a> 문서를 참조하십시오.</li> </ul>
sn_esg_scope3.historical_years_selector	범위 3 대시보드에서 데이터를 보려는 과거 연도 수를 구성할 수 있습니다.

예약된 작업

다음과 같은 예약된 작업이 애플리케이션과 함께 ESG 관리 설치됩니다.

ESG와 함께 설치되는 예약된 작업

이름	설명
ESG 목표 요약 생성	이 작업은 매일 오전 12시에 실행됩니다. 이 작업은 기존의 모든 목표 요약을 지우고 "환경, 사회, 거버넌스"로 분류된 모든 활성 목표에 대한 새 목표 요약을 생성합니다.
ESG 고지사항 요약 생성	이 작업은 매일 오전 12시에 한 번씩 실행됩니다. 이 작업은 기존 요약을 삭제하고 목표, 인용, 메트릭과 같은 모든 유형의 고지사항에 대한 고지사항 요약을 생성합니다.
ESG 라이선스 수 계산	이 작업은 매일 오후 11시에 실행됩니다. 도메인 영역이 ESG인 기본 메트릭 정의의 활성 데이터를 기반으로 라이선스를 계산합니다.

ESG와 함께 설치되는 예약된 작업

이름	설명
ESG 목표 생성 활동 요약	이 작업은 12시간마다 주기적으로 실행됩니다. 이 작업은 기존 목표 활동 요약을 삭제하고 "환경, 사회, 거버넌스"로 분류된 모든 목표에 대한 새 목표 활동 요약을 생성합니다.

와 함께 설치되는 역할 목표 프레임워크

플러그인을 활성화하면 목표 프레임워크 여러 역할이 설치됩니다.

설치되는 역할

역할	설명	포함하는 역할
sn_gf.goal_user_read	목표를 볼 수 있습니다. 이 역할은 프로젝트 사용자 및 수요 사용자와 같은 사용자에게 부여할 수 있습니다.	없음
sn_gf.goal_user	<p>목표, 하위 목표 및 연결된 대상을 만들고, 보고, 편집하고, 삭제할 수 있습니다.</p> <p><b>i</b> 주:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>sn_gf.allow_goal_deletion 시스템 속성이 예로 설정된 경우 소유자 및 기고자만 목표 또는 하위 목표를 삭제할 수 있습니다.</li> <li>sn_gf.allow_goal_deletion 시스템 속성이 예로 설정된 경우 소유자와 기고자만 연결된 대상을 삭제할 수 있습니다.</li> <li>목표 또는 대상은 각각 목표와 대상의 소유자와 기고자만 편집할 수 있습니다.</li> </ul>	sn_gf.goal_user_read
sn_gf.goal_admin	목표 기본 설정을 업데이트할 수 있습니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>sn_gf.goal_user_read</li> <li>sn_gf.goal_user</li> </ul>
sn_gf.strategy_planner_read	모든 전략적 계획과 전략적 가치를 볼 수 있습니다.	없음
sn_gf.strategy_planner	전략적 계획과 전략적 가치를 만들고, 보고, 편집하고, 삭제할 수 있습니다.	sn_gf.strategy_planner_read

역할	설명	포함하는 역할
	<p><b>i</b> 주:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>전략적 계획은 전략적 계획의 소유자와 후원자만 편집할 수 있습니다.</li> <li>전략적 가치는 전략적 계획의 후원자만 편집할 수 있습니다.</li> </ul>	
sn_gf.epmo_strategy_planner	목표를 만들고, 보고, 편집하고, 삭제할 수 있습니다.	<ul style="list-style-type: none"> <li>sn_gf.goal_user_read</li> <li>sn_gf.goal_user</li> <li>sn_gf.goal_admin</li> <li>sn_gf.strategy_planner</li> </ul>

## 도메인 분리 및 ESG 관리

ESG 관리에서는 도메인 분리가 지원됩니다. 도메인 분리를 사용하여 데이터, 프로세스 및 관리 작업을 도메인이라는 논리적 그룹으로 분할할 수 있습니다. 어떤 사용자가 데이터를 보고 액세스할 수 있는지를 포함하여 이러한 분리의 여러 측면을 제어할 수 있습니다.

### 지원 수준: 기본

- 비즈니스 논리: 데이터가 애플리케이션의 서비스 제공자 사용 사례에 적합한 도메인으로 들어가도록 보장합니다.
- 애플리케이션은 런타임에서 도메인 분리를 지원합니다. 도메인 분리에는 사용자 인터페이스, 캐시 키, 보고서, 롤업, 집계 등에서의 분리가 포함됩니다.
- 인스턴스 소유자는 여러 테넌트에서 작동하도록 애플리케이션을 설정해야 합니다.

샘플 사용 사례: 서비스 제공자(SP)가 채팅을 사용하여 테넌트 고객의 메시지에 응답할 때 고객이 SP의 응답을 볼 수 있어야 합니다.

지원 수준에 대한 자세한 내용은 [도메인 분리를 위한 애플리케이션 지원](#) 을 참조하십시오.

### 도메인 분리 개요

도메인 분리는 사용자가 다음을 수행하는 경우에 유용합니다.

- 비즈니스 엔터티 간에 절대적인 데이터 분리를 시행하는 경우(데이터 분리).
- 각 도메인에 대한 비즈니스 프로세스 정의 및 사용자 인터페이스를 사용자 지정하는 경우(위임된 관리).
- 단일 인스턴스에서 전역 프로세스와 전역 보고를 유지하는 경우.

이러한 사용자는 도메인 범위를 확장하거나 축소하여 다른 도메인의 데이터를 표시하거나 숨길 수 있습니다.

- **i** 주: 사용자는 도메인 가시성에 의해 명시적으로 부여된 도메인의 데이터에 항상 액세스할 수 있습니다.

## ESG 관리에서 도메인 분리가 작동하는 방식

ESG 관리에서 데이터 분리를 지원하지만 논리 및 프로세스 분리는 완전하게 지원되지 않습니다. ESG 관리 애플리케이션의 여러 기록 유형은 사용자 프로세스를 통해 자동으로 생성됩니다. 프로젝트 포트폴리오 관리와 GRC: Metrics를 통합하여 데이터를 자동으로 생성하고 연결할 수 있습니다. 자동 및 수동으로 생성된 기록의 경우 기록의 도메인은 기록 생성을 담당하는 사용자의 도메인과 동일합니다. 사용자는 올바른 사용자 집합에 표시되도록 올바른 도메인 수준에서 기록을 생성하는지 확인해야 합니다.

예를 들어 다음과 같은 도메인이 있다고 가정해 보겠습니다.

- 전역
- TOP
  - 도메인 A
  - 도메인 B

도메인 A와 B의 사용자가 평가하려는 ESG 목표, 자료 주제 및 대상이 있는 경우 ESG 목표, 자료 주제 및 대상은 전역 수준에서 수동으로 생성해야 합니다. ESG 목표, 자료 주제 및 대상이 도메인 B에 생성되면 인덱싱으로 인해 도메인 A에서 사용할 수 없습니다.

최상위 및 도메인 A의 사용자가 평가하려는 ESG 목표, 자료 주제 및 대상이 있는 경우 도메인 A에서 위험 또는 통제를 만들 수 있습니다. ESG 목표, 자료 주제 및 대상이 전역 도메인에 없는 한, 사용자는 하위 도메인의 사용자에게 상위 도메인의 위험 또는 통제를 할당할 수 없습니다. 제공된 예에서 최상위 도메인에 ESG 목표가 있는 경우 해당 사용자가 이 목표에 접근할 수 없으므로 도메인 A 또는 B의 프로그램 관리자에게 할당해서는 안 됩니다.

## 도메인 분리 테이블

다음은 도메인으로 분리된 테이블 목록입니다.

- 고지사항
- 고지사항 요약
- 목표 활동 요약
- 히트맵 차트 색상
- 복합 메트릭 정의를 인용에
- 복합 메트릭 정의를 목표에
- 복합 메트릭 정의를 대상에
- 통제를 목표에
- 통제 목표를 목표에
- 인용을 고지사항에
- 메트릭을 고지사항에
- 메트릭 정의를 고지사항에
- 엔터티를 목표에
- 목표를 인용에
- 목표를 고지사항에
- 자료 주제를 목표에
- 메트릭을 인용에
- 메트릭 정의를 인용에

- 메트릭 정의를 목표에
- 메트릭 정의를 대상에
- 메트릭을 목표에
- 메트릭을 대상에
- 정책을 목표에
- 위험을 목표에
- 위험 설명을 목표에
- 자료 주제

이러한 테이블에 대한 자세한 내용은 [ESG 관리와 함께 설치되는 구성요소](#) 문서를 참조하십시오.

## 사용 사례

ESG 데이터는 다른 부서의 데이터와 분리할 수 있습니다. ESG 관리 애플리케이션을 사용하는 각 비즈니스 영역에서는 다른 부서와 공유할 수 없는 별도의 데이터를 가질 수 있습니다. 따라서 각 부서에는 자체 목표, 대상, 자료 주제 등이 있을 수 있습니다. ESG 도메인에서 목표를 볼 때 사용자는 도메인 범위를 확장하여 ESG 도메인의 값을 표시하거나 도메인 범위를 축소하여 ESG 도메인과 일치하는 목표만 표시하도록 선택할 수 있습니다. 기본적으로 도메인 분리는 작업 [task] 및 구성 항목 [cmdb\_ci] 테이블과 해당 확장에 도메인 필드를 추가합니다. 테이블의 디셔너리 정의에 sys\_domain 필드를 추가하면 도메인 분리를 새로 만드는 테이블로 확장할 수 있습니다. 기본적으로 시스템 전용 도메인은 플랫폼 및 베이스라인 애플리케이션 테이블을 적절하게 분리합니다.

**i** 주: ServiceNow®에서는 예기치 않은 결과가 발생할 수 있으므로 디셔너리 항목 [sys\_dictionary] 및 디셔너리 항목 무효화 [sys\_dictionary\_override] 테이블과 같이 sys\_ 프리픽스가 있는 테이블과 같은 도메인 분리 플랫폼 테이블은 권장하지 않습니다.

이 사용 사례에서는 클라이언트 스크립트, 비즈니스 규칙, 워크플로우, 프로세스 등을 도메인 분리할 수 있습니다. 도메인 분리와 함께 제공되는 동작은 다중 테넌시 지원을 제공하지만 다중 테넌시는 여전히 단일 인스턴스 내에 포함되어 있습니다. 이는 일부 전역 속성, 일부 전역 데이터 및 일부 전역 프로세스는 모든 도메인에서 공유됨을 의미합니다. 예를 들어, 로그인 페이지에서 시스템의 “메일 주소 저장” 옵션은 전역 옵션이며 도메인별로 지정할 수 없습니다. 모든 시스템 속성을 완전히 분리해야 하고 전역 보고나 전역 프로세스가 필요하지 않은 경우에는 개별적인 인스턴스를 구성하는 것이 가장 좋습니다.

## 관련 정보

[서비스 제공자용 도메인 분리](#)